



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Memòria justificativa per l'establiment del servei públic municipal  
d'abastament d'aigua potable del municipi de la Garriga

## ÍNDIX

<b>1</b>	<b>OBJECTE DE L'ESTUDI</b> .....	<b>6</b>
<b>2</b>	<b>INTRODUCCIÓ</b> .....	<b>8</b>
<b>3</b>	<b>CONSIDERACIONS JURÍDIQUES PRÈVIES</b> .....	<b>9</b>
3.1	SOBRE EL MARC NORMATIU APLICABLE .....	11
3.2	ELS SERVEIS D'ABASTAMENT I SANEJAMENT D'AIGUA POTABLE .....	13
3.3	L'ABASTAMENT D'AIGUA COM A SERVEI PÚBLIC OBLIGATORI .....	14
<b>4</b>	<b>MEMÒRIA JUSTIFICATIVA</b> .....	<b>17</b>
4.1	ANTECEDENTS.....	17
4.2	PRINCIPALS DADES SOBRE EL SERVEI D'ABASTAMENT DE LA GARRIGA.....	19
4.2.1	Abonats del servei.....	19
4.2.2	Balanç Hidràulic.....	19
4.2.3	Descripció de les infraestructures del servei .....	24
4.2.4	Parc de comptadors del servei.....	42
4.2.5	Inversions de Millora.....	43
4.3	ESTUDI D'ALTERNATIVES DE GESTIÓ AL MUNICIPI DE LA GARRIGA.....	45
4.3.1	JUSTIFICACIÓ JURÍDICA. ELS MODELS DE GESTIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS PER ESTABLIR-NE EL MÉS EFICIENT I SOSTENIBLE .....	45
4.4	JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA I VIABILITAT EN FUNCIÓ DELS MODELS DE GESTIÓ....	73
4.4.1	Preus vigents aplicats al servei i estudi comparatiu de tarifes .....	73
4.4.2	Anàlisi economicofinancera del servei i projeccions de futur .....	78
4.4.3	Conclusions de la valoració i viabilitat econòmica del servei per a cada forma de gestió analitzada .....	103
4.5	JUSTIFICACIÓ ORGANITZATIVA DE L'AJUNTAMENT I SITUACIÓ FINANCERA .....	104
4.5.1	Situació financera de l'Ajuntament .....	104

4.6	ASPECTES DE GESTIÓ I ALTRES PER A L'ANÀLISI DE LA SOSTENIBILITAT GLOBAL DEL MODEL 106	
4.6.2	Aspectes social, de transparència, participació per a l'anàlisi de la sostenibilitat global del model.....	113
4.6.3	Anàlisi DAFO del servei .....	114
<b>5</b>	<b>CONCLUSIONS DE LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA .....</b>	<b>118</b>
5.1	SOBRE EL PROCEDIMENT A SEGUIR PER APROVAR L'ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC D'ABASTAMENT D'AIGUA DEL MUNICIPI DE LA GARRIGA.....	120

## Índex de Taules

Taula 1. Distribució d'abonats segons usos de consum, any 2023. ....	19
Taula 2. Volum aportat a la xarxa del municipi de La Garriga segons procedència .....	21
Taula 3. Volum registrat d'aigua pels anys 2022 i 2023.....	21
Taula 4. Volum facturat d'aigua pels anys 2022 i 2023 .....	22
Taula 5. Rendiment del sistema d'abastament d'aigua de La Garriga per l'any 2022 i 2023 ..	23
<i>Taula 6. Volums gestionats en el servei pels anys 2022 i 2023 .....</i>	<i>24</i>
<i>Taula 7. Dotacions bruta, neta i domèstic pels anys 2022 i 2023 .....</i>	<i>24</i>
Taula 8. Característiques principals pous Calderé, Dyna i Plandiure.....	27
Taula 9. Característiques principals pou Nou Tremolencs i Camp de Futbol.....	28
Taula 10. Característiques principals. Dipòsit La Doma .....	31
Taula 11. Característiques principals. Dipòsit Plaça de les Aigües.....	32
Taula 12. Característiques principals. Dipòsit Tremolencs .....	33
Taula 13. Característiques principals. Dipòsit Can Tomàs .....	34
Taula 14. Característiques principals. Dipòsit Can Poi 500.....	36
Taula 15. Característiques principals. Dipòsit Can Poi 50.....	37
Taula 16. Característiques principals estació elevadora Alpe .....	37
Taula 17. Xarxa d'impulsió i distribució. Any 2024 .....	39
Taula 18. Distribució de la xarxa actual per tipologia de materials .....	39
Taula 19. Sectors hidràulics de La Garriga .....	40
Taula 20. Distribució del parc de comptadors per calibre. Any 2024 .....	43
Taula 21. Inversions de millora previstes al sistema d'abastament de La Garriga, segons dades Pla Director de 2020 .....	44
Taula 22. Quadre resum de característiques dels Organismes Autònoms, Entitats Públiques Empresarials i Societat Mercantil Pública .....	50
Taula 23. Comparativa de preus mitjans de subministrament. Any 2023.....	75

Taula 24. Preus mitjans del servei d'abastament, clavegueram i del cànon de l'aigua dels diferents municipis de la comarca del Vallès Oriental per l'any 2023.....	77
Taula 25. Tarifes vigents a La Garriga (a partir de les que han entrar en vigor en abril de 2024). Any Base.....	80
Taula 26. Abonats del servei d'abastament. Any Base.....	81
Taula 27. Volum aportat. Any Base .....	82
Taula 28. Volum registrat. Any Base .....	82
Taula 29. Volum facturat. Any Base .....	83
Taula 30. Ingressos d'abastament. Any Base .....	84
Taula 31. Costos de Personal. Any Base .....	85
Taula 32. Cost de control analític. Any Base.....	86
Taula 33. Costos de transports. Any Base.....	86
Taula 34. Costos administratius i varis. Any Base .....	87
Taula 35. Cost Impostos i taxes. Any Base.....	87
Taula 36. Cost compra d'aigua. Any Base.....	88
Taula 37. Cost d'energia elèctrica. Any Base .....	88
Taula 38. Resum de costos del servei. Any Base .....	89
Taula 39. Resultat Brut d'Explotació. Any Base.....	89
Taula 40. Hipòtesis de variació anual de costos .....	92
Taula 41. Coeficients de ponderació de costos.....	95
Taula 42. Taxa de descompte. Font: Indicadors Financers. Banc d'Espanya .....	95
Taula 43. Despeses de primer establiment .....	99
Taula 44. Impostos, avals i altres despeses segons el model de gestió .....	99
Taula 45. Resultat d'explotació per als Anys 1 i 2 en funció del model de gestió .....	102
Taula 46. Escenari 1 amb tarifes actuals i pla d'inversions inicial.....	103
Taula 47. Escenari 2 amb increment de tarifes necessari i pla d'inversions inicial .....	104

## Índex de Figures

Figura 1. Esquema actual del sistema d'abastament .....	26
Figura 2. Pou Dyna i magatzem del servei. Exterior, bomba i zona emmagatzematge.....	29
Figura 3. Pou Calderé. Exterior i quadre elèctric.....	29
Figura 4. Pou Plandiure .....	29
Figura 5. Pou Nou Tremolencs.....	30
Figura 6. Pou Nou Tremolencs. Quadre elèctric i comptador .....	30
Figura 7. Cambra de claus i telecontrol. Dipòsit La Doma .....	32
Figura 8. Dipòsit La Doma .....	32
Figura 9. Dipòsit Plaça de les Aigües.....	33
Figura 10. Bombeig, telecontrol i cloració dipòsit Plaça de les Aigües .....	33
Figura 11. Exterior i telecontrol. Dipòsit Tremolencs 2.....	34
Figura 12. Dipòsit Can Tomàs .....	35
Figura 13. Quadre elèctric del bombeig i telecontrol. Dipòsit Can Tomàs.....	35
Figura 14. Dipòsit Can Poi 500.....	36
Figura 15. Exterior i bombeig dipòsit Can Poi 50.....	37
Figura 16. Exterior i bomba. Estació Elevadora Alpe.....	38
Figura 17. Distribució de la xarxa actual per materials.....	40
Figura 18. Sectors hidràulics de la xarxa de distribució de La Garriga .....	41

## **1 OBJECTE DE L'ESTUDI**

L'Ajuntament de la Garriga, municipi de la comarca del Vallès Oriental, gestiona el servei d'abastament d'aigua en la major part del municipi a través d'una concessió administrativa adjudicada l'any 1991 a l'empresa Sorea (actualment Agbar) i que es troba actualment prorrogada a través d'una ordre de continuïtat aprovada pel ple municipal el 20 de desembre de 2023, després d'acordar el consistori diverses pròrrogues un cop va finalitzar la vigència del contracte el 31 de desembre de 2020. En concret, en l'acord plenari de 20 de desembre de 2023, s'argumenta la necessitat d'acordar la continuïtat del servei per tal de poder definir el model més eficient del servei públic i poder implementar-lo, per la qual cosa l'acord fixa un termini de 18 mesos, fins al 15 de juny de 2025.

En els anys 2018 i 2019 l'Ajuntament va encarregar sengles auditories, una primera de caràcter tècnic i de compliment dels compromisos contractuals i una segona econòmica i comptable de revisió del compte de resultats de la concessió administrativa.

Paral·lelament, es va constituir la comissió política i tècnica per estudiar la situació del servei i poder debatre sobre el model de gestió més eficient de cara al futur servei públic de subministrament d'aigua. La comissió es va reunir per primera vegada el mes de febrer de 2018. En aquest context, el ple municipal va aprovar el 27 de març de 2019 l'inici de l'expedient de liquidació del contracte de gestió del servei d'abastament d'aigua de la Garriga subscrit amb Agbar i va nomenar l'interventor tècnic municipal per tal de dur a terme el procés de reversió dels béns afectes al servei.

Durant els anys 2020, 2021 i 2022 es van celebrar diverses reunions de la comissió i es van elaborar documents i anàlisis sobre els diferents models de gestió per prestar el servei en el futur, en el marc de la regularització administrativa de la prestació mitjançant l'Expedient d'Establiment del Servei Públic Municipal d'Abastament d'Aigua, com preveu la normativa de règim local. A finals de 2020, l'Ajuntament de la Garriga va adjudicar a PW Advisory & Capital Services SL (PWACS d'ara endavant) treballs de consultoria per analitzar i comparar les diferents alternatives per gestionar l'aigüal municipi, a partir de les dades recollides sobre el balanç d'explotació tant des del punt de vista tècnic com jurídic, tot i que finalment el consistori no va aprovar l'Expedient d'Establiment del Servei Públic Municipal.

Amb posterioritat s'ha reprès la tramitació de l'expedient esmentat per regularitzar administrativament la prestació d'un servei bàsic i essencial com és el subministrament d'aigua potable i preparar la seva implementació, per la qual cosa per resolució d'Alcaldia, de data 8 de maig de 2024, mitjançant l'expedient 3787/2024, es va adjudicar a PWACS el Contracte menor de serveis pel suport integral a l'Ajuntament per implementar el nou servei de gestió i explotació d'abastament d'aigua al municipi.

En aquesta memòria justificativa, que és un dels documents que conformen reglamentàriament l'Expedient d'Establiment del Servei Públic, conjuntament amb el Projecte del Servei i el Reglament, s'actualitzen els càlculs, projeccions i avaluacions elaborades en el seu dia, ja que la majoria de dades estan referenciades als balanços dels anys 2020 i 2021, i es desenvolupa l'anàlisi comparativa de les diferents alternatives de gestió del servei públic, això és gestió indirecta com ara versus gestió directa.

L'anàlisi comparativa es du a terme no només en funció del balanç hídric dels darrers anys, sinó també sopesant les necessitats de millores i inversions a la xarxa, els darrers increments de tarifes i les despeses derivades de l'increment de la compra d'aigua en alta, per exemple, a més d'altres derivades i circumstàncies que han sorgit en aquests darrers anys i que poden condicionar l'elecció de la modalitat més eficient i sostenible, especialment davant la situació de sequera que ha afectat les conques internes de Catalunya -on s'ubica la Garriga- en els darrers dos anys.

## 2 INTRODUCCIÓ

L'establiment o implantació dels serveis locals per tal d'assumir-los com a propi i la determinació de la forma de gestió dels serveis públics són processos obligatoris per als Ajuntaments, més enllà del fet que una competència sigui de titularitat municipal o es determini que aquesta sigui servei mínim, i venen regulats a la Llei de Bases de Règim Local 7/1985, de 2 d'abril (LBRL en endavant) i més específicament en la legislació catalana, en concret en el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local (TRLMRL). Així mateix, el procediment per a aprovar l'establiment del servei, fer-ne la regulació necessària per a la seva correcta prestació i determinar-ne la forma de gestió, queda fixat en Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), en concret en els articles 159 i 160.

Per tant, i seguint els procediments de l'expedient que s'ha d'instruir, en desenvolupament de la regulació anterior, i en el cas concret del municipi de la Garriga en l'àmbit del servei municipal d'abastament d'aigua potable, s'han redactat els següents documents que formen part de l'Expedient d'Establiment del Servei:

- ✓ Memòria justificativa per l'Establiment i Prestació del Servei d'Aigua potable de La Garriga (que incorpora una anàlisi exhaustiva del funcionament de la prestació i l'estudi comparatiu dels models de gestió que, entre d'altres, inclou un estudi econòmic i financer de la prestació).
- ✓ Projecte del Servei en funció de l'alternativa escollida.
- ✓ Nou Reglament del Servei, actualitzant l'actual, que data de l'any 2013.

### 3 CONSIDERACIONS JURÍDIQUES PRÈVIES

En aquest punt recollim algunes consideracions prèvies pel que fa a la competència i la titularitat del servei, així com al marc normatiu en l'àmbit local, general i específic per al servei que es pretén ordenar.

Partim d'una primera afirmació, fins a cert punt òbvia, relativa a què són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seves competències. Aquesta és la noció que ens ofereix l'article 85.1 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local de 1985 (LRBRL). Es tracta d'una definició genèrica i imprecisa, que ha requerit l'esforç interpretatiu en seu doctrinal i jurisprudencial. Recollint-ne els pronunciaments principals i, en resum, les característiques essencials d'una activitat de servei públic local serien les següents:

- ✓ A nivell subjectiu, es desenvolupa per una entitat local, per ella mateixa o a través de gestor, amb qui està vinculada mitjançant una relació jurídica determinada.
- ✓ Objectivament, no consisteix en qualsevol activitat econòmica, sinó que està constituïda per prestacions tècniques i configurada d'acord amb els criteris de generalitat i d'igualtat i en unes condicions de continuïtat i regularitat.
- ✓ És una activitat que ha de ser declarada per la legislació com de servei públic local o assumida com a tal per l'entitat, en l'àmbit de llurs competències i de conformitat amb el procediment administratiu establert.

Aquesta darrera nota és determinant. Per això, el servei públic local exigeix una decisió solemne i pública (publicatio), per la qual l'entitat local assumeix la titularitat i garanteix, a través d'intensos poders d'ordenació i control, els elements clau de la regularitat i la continuïtat del servei. Aquesta decisió correspon sempre al Ple de l'Entitat Local. Aquesta declaració precedeix l'elecció de la forma de gestió, tot i que ambdues decisions es poden articular en un procediment conjunt i adoptar-se en la mateixa sessió.

En qualsevol cas, l'afirmació de la competència comporta l'atribució al municipi de les potestats necessàries per a l'ordenació i la implantació del servei, tals com la reglamentària, la d'autoorganització, la de planificació, l'autoritzadora, la inspectora i la sancionadora. A elles s'hi afegeixen les potestats vinculades a l'ús del domini públic, que resulta sovint imprescindible per a les instal·lacions del servei. L'atribució de les potestats necessàries per a l'establiment, l'ordenació i la implantació dels serveis de competència de les entitats locals és un pressupòsit constantment reconegut per l'ordenament jurídic administratiu, que té la

seva expressió més coneguda en l'article 30 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals (RSCL):

“Las Corporaciones locales tendrán plena potestad para construir, organizar, modificar y suprimir los servicios de su competencia, tanto en el orden personal como en el económico o en cualquiera otros aspectos”

La jurisprudència ha perfilat la relació d'aquest article 30 RSCL amb l'article 85 LRBRL, sobre els modes de gestió de serveis locals. En aquest sentit, la Sentència del Tribunal Suprem de 23 de maig de 1997 afirma:

“que existe una noción de servicio público vinculada a la idea de competencia en sintonía con lo reiterado en el artículo 85 LBRL que considera servicios públicos a cuantos tiendan a la consecución de los fines señalados como de la competencia de las entidades locales. Este concepto (servicio público) atiende (en el ámbito local) no tanto a la idea de titularidad como a la de competencia, de manera que la calificación de una determinada actividad prestacional como de servicio público local no convierte al correspondiente ente local en titular de dicha actividad”

En altres paraules, la competència és el resultat d'una atribució directa efectuada pel legislador, amb caràcter general per a tots els municipis, és a dir, per tant, una atribució des d'una instància externa a la voluntat municipal. En canvi, la titularitat sobre un servei depèn del tot de la voluntat de cada municipi per a emprendre el procediment que hi condueix, per a exercitar una iniciativa que, en el cas de prosperar, reporta al municipi la posició de titular del servei que queda així publicitat.

Però tot i que queda clar que l'Ajuntament és l'Administració competent en matèria d'abastament d'aigua potable, i fins i tot, com ja hem vist, forma part d'allò que la normativa anomena serveis mínims locals, de prestació obligatòria per a tots els municipis, d'acord amb l'article 26 de la Llei de Bases de Règim Local, la materialització de la titularitat pública efectiva del servei no es produeix “ex lege” en abstracte per virtut dels articles esmentats, sinó que cal aplicar-la, formalitzar-la i instrumentar-la mitjançant l'acord exprés de creació i establiment del servei. És a dir, assumir la competència atorgada per llei com a servei de prestació pública.

Es manté viu, no obstant, un encès debat sobre l'exercici de competències entorn als serveis públics, tant els que tenen contingut econòmic com els que no, en tant que hi ha força tesis que defensen que "el concepte està vinculat, com assenyala el Tribunal Suprem, a la competència, això és, al desenvolupament de la mateixa, ja que és evident que és equivalent en la seva amplitud tampoc pot ser genèrica, en tant en quant el servei públic requereix d'una publicació per a la satisfacció de les necessitats, sotmesa a un règim jurídic de caràcter administratiu" (Fernando García Rubio, Professor titular de Dret Administratiu, Universidad Rey Juan Carlos, a " La iniciativa económica local tras la ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la administración local", Revista Real 2015)

### **3.1 SOBRE EL MARC NORMATIU APLICABLE**

Pel que fa al marc normatiu aplicable a l'establiment dels serveis locals, acabem de veure algunes referències de la legislació estatal en matèria de règim local. Amb caràcter igualment general, convé ara recollir algunes disposicions de la legislació catalana. Quant al Text Refós de la Llei municipal i de règim local (TRLMRL), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el seu article 247, apartat primer, afirma amb tota rotunditat que:

“Els ens locals han d'acordar de manera expressa la creació del servei públic local i procedir, si s'escau, a regular-lo per reglament abans de començar a prestar-lo. Així mateix, han de determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris”.

I, pel que fa en concret a l'establiment i la garantia municipals del servei, l'article 250 TRLMRL detalla el següent:

“Per a establir i garantir la continuïtat dels serveis públics, s'han de determinar necessàriament:

- a) Les característiques del servei.
- b) Les obres i les instal·lacions necessàries per a l'explotació del servei amb indicació, si s'escau, de les que ha de fer el contractista.
- c) Les tarifes a percebre dels usuaris.
- d) El cànon, la participació i la subvenció que ha de satisfer l'ens local, si s'escau”.

També d'una manera general, el procediment per a aprovar l'establiment del servei, fer-ne la regulació necessària per a la seva correcta prestació i determinar-ne la forma de gestió, queda

fixat en Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny. En concret, l'article 159 es refereix a l'expedient per a la implantació del servei, en els termes següents:

“1. La creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.

2. El projecte d'establiment i prestació del servei ha de contenir els aspectes següents:

a) Les característiques del servei.

b) La forma de gestió.

c) Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació, amb la indicació, si s'escau, de les que hagi de realitzar el contractista.

d) L'estudi econòmic financer i, si s'escau, les tarifes a percebre dels usuaris.

e) En el supòsit de prestació per gestió indirecta, el cànon o la participació que ha de percebre l'ens local, i la compensació econòmica que, si s'escau, aquest hagi de satisfer.

f) El règim estatutari dels usuaris.

3. El reglament que reguli el servei ha de declarar expressament que l'activitat de què es tracta resta assumida per l'ens local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.

4. Per a l'elaboració dels documents esmentats, l'ens local, quan en justifiqui la necessitat, compta amb l'assistència tècnica i jurídica del consell comarcal, de la diputació i de l'Administració de la Generalitat per mitjà dels respectius serveis d'assistència local”.

I l'article 160 RSCL afegeix, pel que fa a l'establiment dels serveis, que:

“1. L'expedient instruït amb els documents a què es refereix l'article anterior s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació. Simultàniament,

s'ha de donar audiència als interessats i a les entitats que, si s'escau, han exercit la iniciativa.

2. El ple de la corporació, amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, ha d'acordar l'establiment del servei, n'ha d'aprovar el projecte d'establiment i el reglament que el regula i ha de preveure els efectes econòmics que se'n deriven, en especial, en el pressupost.”

### **3.2 ELS SERVEIS D'ABASTAMENT I SANEJAMENT D'AIGUA POTABLE**

L'abastament d'aigua potable i el sanejament de les aigües residuals són dues competències de titularitat municipal reconegudes en la legislació de règim local, en els següents termes:

Article 25 Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LBRL):

“2. El Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:

[...]

c) Abastecimiento de agua potable a domicilio y evacuación y tratamiento de aguas residuales [...]”.

Com veiem, el legislador estableix l'existència d'una competència municipal en aquests sectors si bé no determina en què consisteix aquesta competència, fet que deixa al legislador sectorial – en aquest cas en matèria d'aigües – perquè la determini.

Així, en el cas de Catalunya el Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la legislació en matèria d'aigua de Catalunya, estableix el següent:

“Article 5

Competències dels ens locals

Corresponen als ens locals, d'acord amb la legislació de règim local, amb la de sanitat i amb les previsions d'aquesta Llei, les competències relatives als àmbits següents:

- a) L'abastament d'aigua potable
- b) El clavegueram i el tractament d'aigües residuals

- c) El control sanitari de les aigües residuals
- d) L'exercici de les funcions que aquesta Llei els atribueix”.

La Llei, com veiem, no compleix amb la funció de concretar en què consisteix l'abast de la competència, sinó que simplement reitera allò que ja establia la legislació de règim local.

Vista aquesta competència municipal, en canvi, correspon a la Generalitat, d'acord amb l'article 4 de l'esmentat text legal:

- ✓ La planificació hidrològica en les conques compreses íntegrament en el territori de Catalunya (com és el cas de La Garriga, que forma part de les conques internes de Catalunya).
- ✓ L'ordenació i la concessió dels recursos i els aprofitaments hídrics i en general totes les funcions d'administració i control de la qualitat del domini públic.
- ✓ La programació, la promoció, l'aprovació, l'execució i l'explotació dels aprofitaments hídrics i de les obres hidràuliques que es facin a Catalunya
- ✓ La regulació i l'establiment d'auxilis econòmics i l'atribució de recursos econòmics a corporacions locals per a la realització dels objectius de la planificació hidrològica.
- ✓ La determinació de la política d'abastament i de sanejament d'aigües i la coordinació amb les administracions competents.

### **3.3 L'ABASTAMENT D'AIGUA COM A SERVEI PÚBLIC OBLIGATORI**

Destriades doncs les competències d'una i altra Administració, cal dir que l'abastament d'aigua forma part d'allò que la normativa anomena “*servéis mínimos locals*”, de prestació obligatòria per a tots els municipis, d'acord amb l'article 26 de la Llei de bases de règim local.

“Article 26 LBRL:

1.Los Municipios deberán prestar, en todo caso, los servicios siguientes:

- a) En todos los municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de las vías públicas”.

El concepte de “servei mínim” de prestació obligatòria és un concepte propi de la legislació de règim local, i comporta que els municipis tenen el deure de prestar-lo obligatòriament i el dret dels ciutadans d'exigir-ne la seva prestació de forma adequada en el cas que això no es produeixi.

Per tant, l'Ajuntament té el deure de prestar el servei a tot el municipi de manera adequada; tot això sens perjudici de la possibilitat que fos la Diputació qui assumís la prestació del servei, de conformitat amb la previsió introduïda en la modificació de la LBRL per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, que atribueix una tasca de coordinació de l'esmentat servei a les Diputacions en el cas de municipis de menys de 20.000 habitants, que pot arribar a suposar la prestació del servei per la mateixa Diputació, aspecte que queda al marge del present informe, per no ser d'interès de la corporació. En tot cas, el Tribunal Constitucional ha destacat que caldria l'acord de la Corporació municipal en el canvi de titularitat de la prestació, en la mesura que precisament la previsió legal expressa d'aquesta conformitat municipal (article 26.2 LBRL) evita la inconstitucionalitat de la reforma efectuada per la LRSAL (SST 41/2016, de 3 de març i 111/2016, de 9 de juny; sobretot).

A més, l'article 4 del Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, assenyala que els municipis són responsables d'assegurar que l'aigua subministrada a través de qualsevol xarxa de distribució en el seu àmbit territorial, sigui apta per al consum en el punt de lliurament al consumidor; i també de l'autocontrol de la qualitat i el control en aixeta de l'aigua que consumeix la població en el seu municipi quan la gestió del proveïment ho sigui de manera directa. En tot cas, afegeix que quan la captació o la conducció, o el tractament o la distribució o l'autocontrol de l'aigua de consum el realitzi un gestor o gestors diferents del municipi, aquesta vetllarà pel compliment del Reial Decret per part d'aquests.

No podem deixar de recollir l'article 86.2 de LBRL, atès que reserva als ens locals el servei d'abastament domiciliari d'aigua i de depuració d'aigües, considerant-lo un "servei essencial".

“Se declara la reserva en favor de las Entidades Locales de las siguientes actividades o servicios esenciales: abastecimiento domiciliario y depuración de aguas; recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos, y transporte público de viajeros, de conformidad con lo previsto en la legislación sectorial aplicable. El Estado y las Comunidades Autónomas, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán establecer, mediante Ley, idéntica reserva para otras actividades y servicios.”



## **4 MEMÒRIA JUSTIFICATIVA**

### **4.1 ANTECEDENTS**

Els antecedents de l'actual servei municipal d'abastament d'aigua potable al municipi de La Garriga són els que es descriuen a continuació:

En data 14 de setembre de 1978, mitjançant escriptura davant notari, l'Ajuntament de La Garriga va cedir a la companyia Aigües i Inversions S.A. (AISA) un cabal potable procedent del riu Ter, de 10 litres/segon, per a la seva distribució a tots els usuaris de les zones urbanes del terme municipal, per un termini de 10 anys, havent estat prorrogat aquest contracte fins al 31 de desembre de 1991.

La companyia Societat Regional d'Abastament d'Aigües S.A. (en endavant, SOREA) sol·licità a l'Ajuntament de La Garriga l'autorització municipal per l'adquisició a la companyia AISA de les finques, pous, autoritzacions, concessions, llicències, instal·lacions, conduccions, dipòsits i xarxes de distribució que en el seu dia revertiran a l'Ajuntament i que es troben afectes a l'abastament d'aigua potable de La Garriga; el valor de les quals s'estima en 80.000.000 pessetes, amb la qual cosa quedaria subrogada SOREA en tots els drets i obligacions que corresponen a l'entitat AISA.

En data 2 d'abril de 1991 a la reunió celebrada per l'Ajuntament s'acorda aprovar el Plec de Condicions i Clàusules Administratives per a l'atorgament de la gestió i explotació del servei municipal d'abastament d'aigua.

En aquesta reunió (2 d'abril de 1991) es va acordar autoritzar a SOREA per adquirir a AISA les finques, pous, autoritzacions, dipòsits i xarxa de distribució, considerant-se en conseqüència que SOREA queda subrogada en tots els drets i obligacions que corresponen a AISA, havent-se dut a terme aquesta cessió mitjançant escriptura autoritzada davant notari.

En aquella mateixa reunió (2 d'abril de 1991) l'Ajuntament de la Garriga acorda atorgar a SOREA la Concessió Administrativa del servei d'abastament d'aigua a la Garriga segons les condicions i pactes que figuren al Plec de Condicions aprovat. La concessió té el seu origen en l'autorització atorgada pel ple de l'Ajuntament a la companyia AISA en data 14 de setembre de 1978.

En data 5 de juliol de 1991 es procedí a la formalització i firma del contracte per la gestió i explotació del servei municipal d'abastament d'aigua davant notari. La concessió té vigència

fins al 31 de desembre de 2020 i podrà ser prorrogada en els termes previstos en la legislació vigent.

En data 27 de desembre de 2012 es va procedir a la formalització de l'addenda del contracte per a la modificació de l'estructura tarifària d'aquest amb la finalitat de reduir, durant el temps que resta a la durada del contracte, l'impacte econòmic de determinades partides en les despeses de gestió i explotació, tenint en compte la conveniència de mantenir unes tarifes d'aigua al preu més assequible possible i la necessitat de mantenir l'equilibri econòmic de la concessió.

En data febrer de 2018 es va constituir la comissió política i tècnica municipal per estudiar el millor model de gestió del servei públic. El ple de l'Ajuntament en sessió ordinària del 27 de març de 2019 va acordar "aprovar l'inici de l'expedient de liquidació del contracte de gestió del servei d'abastament d'aigua subscrit amb Sorea i nomenar interventor tècnic al Sr. Jordi Carreras i Arisa, Cap de l'àrea de territori i enginyer municipal, qui durà a terme les actuacions necessàries per garantir el lliurament dels béns afectes al servei en les condicions convingudes".

En data 30 de novembre de 2020, el Ple de l'Ajuntament aprova la pròrroga de gestió del servei públic d'abastament d'aigua potable de La Garriga, amb l'objectiu de definir el model de gestió futur del servei més eficient. La pròrroga es va aprovar amb una durada de 18 mesos, des de l'1 de gener de 2021 fins al 30 de juny de 2022 i amb la condició que es prestés. Amb les mateixes condicions contractuals establertes en el contracte inicial formalitzat.

L'Ajuntament, en la sessió plenària del 20 de desembre de 2023 va acordar la continuïtat del servei per tal de poder acabar de definir el model més eficient del servei públic i poder implementar-lo, per la qual cosa l'acord amb l'ordre de continuïtat fixa un termini addicional del contracte d'Agbar de 18 mesos, fins al 15 de juny de 2025.

Prèviament, en data 31 de març de 2021, el Ple de l'Ajuntament acordà donar conformitat a la successió de l'empresa contractista SOCIETAT REGIONAL D'ABASTAMENT D'AIGUA S.A.U (SOREA) en favor de l'empresa SOCIETAT GENERAL D'AIGUAS DE BARCELONA S.A.U (AGBAR) per a la prestació del servei d'abastament d'aigua al municipi.

## 4.2 PRINCIPALS DADES SOBRE EL SERVEI D'ABASTAMENT DE LA GARRIGA

### 4.2.1 Abonats del servei

En aquest apartat es mostra l'anàlisi elaborada pel que fa als abonats al servei d'abastament d'aigua del municipi de La Garriga. Les dades dels abonats fan referència a l'any 2023, i s'han extret dels padrons de facturació elaborats per la concessionària actual.

Segons la informació extreta dels padrons de facturació, el nombre d'abonats adscrits al servei d'abastament l'any 2023 ascendia a 7.890, la majoria dels quals són clients domèstics, concretament el 85 % dels abonats.

Tot seguit es detalla la distribució del nombre d'abonats en el municipi de La Garriga segons els usos de consum.

Taula 1. Distribució d'abonats segons usos de consum, any 2023.

Ús	Nº d'abonats	%
<b>Domèstic</b>	<b>6.734</b>	85,35%
<b>Comercial</b>	<b>396</b>	5,02%
<b>Industrial</b>	<b>247</b>	3,13%
<b>Com. Propietaris</b>	<b>225</b>	2,85%
<b>Municipal</b>	<b>119</b>	1,51%
<b>Obres</b>	<b>79</b>	1,00%
<b>Servei contra incendis</b>	<b>74</b>	0,94%
<b>No domèstic</b>	<b>7</b>	0,09%
<b>Granges</b>	<b>3</b>	0,04%
<b>Aigua en alta</b>	<b>2</b>	0,03%
<b>Reg</b>	<b>2</b>	0,03%
<b>Ramader</b>	<b>1</b>	0,01%
<b>Piscines</b>	<b>1</b>	0,01%
<b>Total</b>	<b>7.890</b>	<b>100,0%</b>

### 4.2.2 Balanç Hidràulic

#### 4.2.2.1 Volum subministrat

En aquest cas, considerarem que per tot el municipi de La Garriga, el cabal aportat és el mateix que el cabal subministrat. És a dir, considerem que el cabal comptabilitzat a la sortida de les captacions és el mateix que el de la sortida dels dipòsits de capçalera, ja que no es disposa de dades suficients per comptabilitzar per separat aquests dos volums.

El 93 % dels recursos hídrics del municipi són obtinguts de recursos aliens, mitjançant la compra d'aigua en alta a l'empresa pública de la Generalitat ATL (Aigües Ter Llobregat). La resta del volum subministrat, el 7 % restant, prové de recursos propis del municipi, en forma de captacions subterrànies.

Segons les dades aportades per la concessionària actual referents al balanç hídric del sistema, tot seguit s'adjunta una taula dels volums subministrats segons procedència.

Taula 2. Volum aportat a la xarxa del municipi de la Garriga segons procedència

<b>Aigua subministrada la Garriga</b>			
<b>Any</b>		<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Aigua Comprada</b>	<i>C. ATL (factura)</i>	1.163.265,00	1.072.129,00
<b>TOTAL COMPRADA (m<sup>3</sup>)</b>		<b>1.163.265,00</b>	<b>1.072.129,00</b>
<b>Aigua Captada</b>	<i>C. Pou Calderer</i>	181,00	0,00
	<i>C. Pou Dyna</i>	64.210,65	67.855,97
	<i>C. Pou Plandiure</i>	5.428,24	13.776,23
	<i>C. Ent-Futbol-Noguera</i>	0,00	0,00
	<i>C. Font Tremolencs</i>	0,00	0,00
	<i>C. Pou Ametllers</i>	0,00	0,00
	<i>C. Pou Can Noguera</i>	0,00	0,00
	<i>C. Pou Tremolencs</i>	0,00	0,00
	<i>C. Pou Nou tremolencs</i>	2.479,11	0,00
<b>TOTAL CAPTADA (m<sup>3</sup>)</b>		<b>72.299,00</b>	<b>81.632,20</b>
<b>TOTAL SUBMINISTRADA (m<sup>3</sup>)</b>		<b>1.235.564,00</b>	<b>1.153.761,20</b>

Observem com el volum aportat i subministrat a la xarxa d'abastament d'aigua potable del municipi de la Garriga per l'any 2023 va ser d'1.153.761,20 m<sup>3</sup>. La gràfica adjunta representa el volum segons provenença.

#### 4.2.2.2 Volum registrat i facturat

A partir de les dades analitzades, es mostren a continuació les dades de partida utilitzades respecte al volum registrat expressat en m<sup>3</sup>, entès com aquell volum registrat pels diferents comptadors dels usuaris del servei:

Taula 3. Volum registrat d'aigua pels anys 2022 i 2023

<b>Aigua Registrada en m<sup>3</sup></b>		
	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>1er Trimestre</b>	195.577,00	191.134,00
<b>2n Trimestre</b>	214.309,00	207.324,00
<b>3r Trimestre</b>	205.313,00	200.165,00
<b>4rt Trimestre</b>	199.863,00	197.565,00
<b>Modificacions</b>	-212,00	-40,00
<b>Total</b>	<b>814.850,00</b>	<b>796.148,00</b>

Per altra banda, com dèiem, es tenen en compte els volums facturats, que són aquells facturats d'acord amb el padró d'abastament d'aigua potable.

Taula 4. Volum facturat d'aigua pels anys 2022 i 2023

<b>Aigua facturada en m<sup>3</sup></b>		
	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>1er Trimestre</b>	183.847,00	178.959,00
<b>2n Trimestre</b>	199.123,00	184.487,00
<b>3r Trimestre</b>	190.404,00	185.229,00
<b>4rt Trimestre</b>	187.426,00	185.615,00
<b>Modificacions</b>	16,00	-1.981,00
<b>Total</b>	<b>760.816,00</b>	<b>732.309,00</b>

Així doncs, en conjunt, per l'any 2023 en el municipi de la Garriga s'han registrat 796.148 m<sup>3</sup> d'aigua potable, mentre que s'han facturat 732.309 m<sup>3</sup>.

#### 4.2.2.3 Rendiment

El rendiment de la xarxa d'abastament ( $\eta$ ) es calcula dividint el volum registrat a tots els comptadors del sistema, entre el volum aportat total a la xarxa. La fórmula és la següent:

$$\text{Rendiment (\%)} = \frac{\text{Volum registrat (m}^3\text{)}}{\text{Volum aportat (m}^3\text{)}} \times 100$$

Es tracta d'un dels principals paràmetres tècnics a considerar en la gestió del servei. Totes les activitats que componen l'operació del sistema com el manteniment, les avaries, els trencaments, les fuites, l'eficiència en consums elèctrics, entre d'altres, depenen del valor d'aquest paràmetre i de la seva evolució.

Si el rendiment és elevat les infraestructures funcionaran millor, les pèrdues seran menors, s'haurà d'aportar menys quantitat d'aigua a les xarxes, i els costos d'operació seran moderats. Si, per contra, el rendiment és baix, hi haurà majors pèrdues físiques a la xarxa, més trencaments, més fugues, menys eficiències energètiques, de personal i operatives en general. A continuació, es mostra el rendiment de la xarxa d'abastament al municipi de La Garriga, així com l'aigua no registrada al sistema. L'enquesta AEAS defineix l'Aigua No Registrada (ANR) com a diferència entre l'aigua subministrada a les xarxes de distribució i la mesurada pels comptadors. Aquesta diferència expressada en percentatge d'aigua subministrada és l'índex d'aigua no registrada o ANR.

Taula 5. Rendiment del sistema d'abastament d'aigua de la Garriga per l'any 2022 i 2023

	2022	2023
Vol. aportat en alta (m <sup>3</sup> )	1.235.564	1.153.761
Vol. registrat (m <sup>3</sup> )	814.850	796.148
<b>Rendiment (%)</b>	<b>65,95%</b>	<b>69,00%</b>
<b>ANR (%)</b>	<b>34,05%</b>	<b>31,00%</b>

Per a l'any 2023, el rendiment de la xarxa d'abastament d'aigua de la Garriga va ser del 69 % i, per tant, el percentatge d'aigua no registrada és de 31 %, valor superior a la mitjana espanyola, que és del 22%, d'acord amb les dades de l'Estudi Nacional de Subministrament d'Aigua Potable i Sanejament d'AEAS-AGA 2018. Així doncs, es considera que el rendiment de la xarxa d'abastament és millorable.

Cal tenir present que a l'any 2020 el rendiment de la xarxa d'abastament d'aigua de la Garriga era del 70,27 %, per tant, cal posar en relleu que aquest paràmetre, que constitueix un criteri de referència sobre el bon funcionament i explotació de la xarxa, ha anat disminuint en els darrers anys.

#### 4.2.2.4 Dotació

Les dotacions bruta, neta i domèstica d'un sistema d'abastament es calculen segons les següents fórmules:

$$\text{Dotació bruta (l/hab} \cdot \text{dia)} = \frac{\text{Volum aportat}}{\text{Població}}$$

$$\text{Dotació neta (l/hab} \cdot \text{dia)} = \frac{\text{Volum registrat}}{\text{Població}}$$

$$\text{Dotació neta domèstica (l/hab} \cdot \text{dia)} = \frac{\text{Volum registrat ús domèstic}}{\text{Població}}$$

En aquest punt, és necessari assenyalar que, en cas que tots els abonats tinguin comptador, s'assumeix com a volum consumit el registrat, ja que és impossible comptabilitzar els volums no registrats. Per tant, i tenint en compte aquesta excepció, ambdós termes s'utilitzen indistintament.

Així, tenint en compte els valors indicats en apartats anteriors de població i volum aportat i registrat, els volums gestionats en el servei es mostren en la taula a continuació:

Taula 6. Volums gestionats en el servei pels anys 2022 i 2023

Volums gestionats	2022	2023
Vol. aportat en alta (m <sup>3</sup> )	1.235.564	1.153.761
Vol. registrat total (m <sup>3</sup> )	814.850	796.148
Vol. registrat domèstic (m <sup>3</sup> )	598.930	572.039

Segons les dades de població que disposem de l'IDESCAT i les dades de volums subministrats i registrats podem extreure que els valors de les dotacions obtingudes pels anys 2022 i 2023 són els que es mostren a continuació:

Taula 7. Dotacions bruta, neta i domèstic pels anys 2022 i 2023

Dotacions (l/hab/dia)	2022	2023
Dotació bruta	201,64	185,37
Dotació neta	132,98	127,92
Dotació domèstica	97,74	91,91

Dins dels valors de dotació poden discernir en diverses tipologies, segons si busquem la dotació d'aigua subministrada (dotació bruta), la dotació registrada (dotació neta) i la dotació domèstica. Per tant coneixent el volum d'aigua subministrada al municipi i el cens de població obtenim una dotació subministrada per l'any 2023 de 185,37 l/hab./dia. D'altra banda, realitzant els càlculs amb els cabals registrats podem obtenir una dotació registrada de 127,92 l/hab./dia. Mentre que, utilitzant el volum d'aigua domèstica registrada, obtenim una dotació domèstica per l'any 2023 de 91,91 l/hab./dia.

#### 4.2.3 Descripció de les infraestructures del servei

En el present apartat es procedeix a realitzar una descripció de les xarxes i instal·lacions adscrites al servei d'abastament de La Garriga. La informació de les instal·lacions recollides en el present apartat és el resultat de la informació i documentació recopilada per PWACS procedent de l'actual concessionària del servei, i amb les darreres dades actualitzades.

Tot i això, es creu necessari puntualitzar que les imatges de les instal·lacions que s'inclouen en la present descripció de les infraestructures del servei corresponen a la visita a les instal·lacions feta per part de PWACS en març de 2019.

A continuació, s'adjunta l'esquema de funcionament hidràulic del sistema d'abastament de la Garriga.

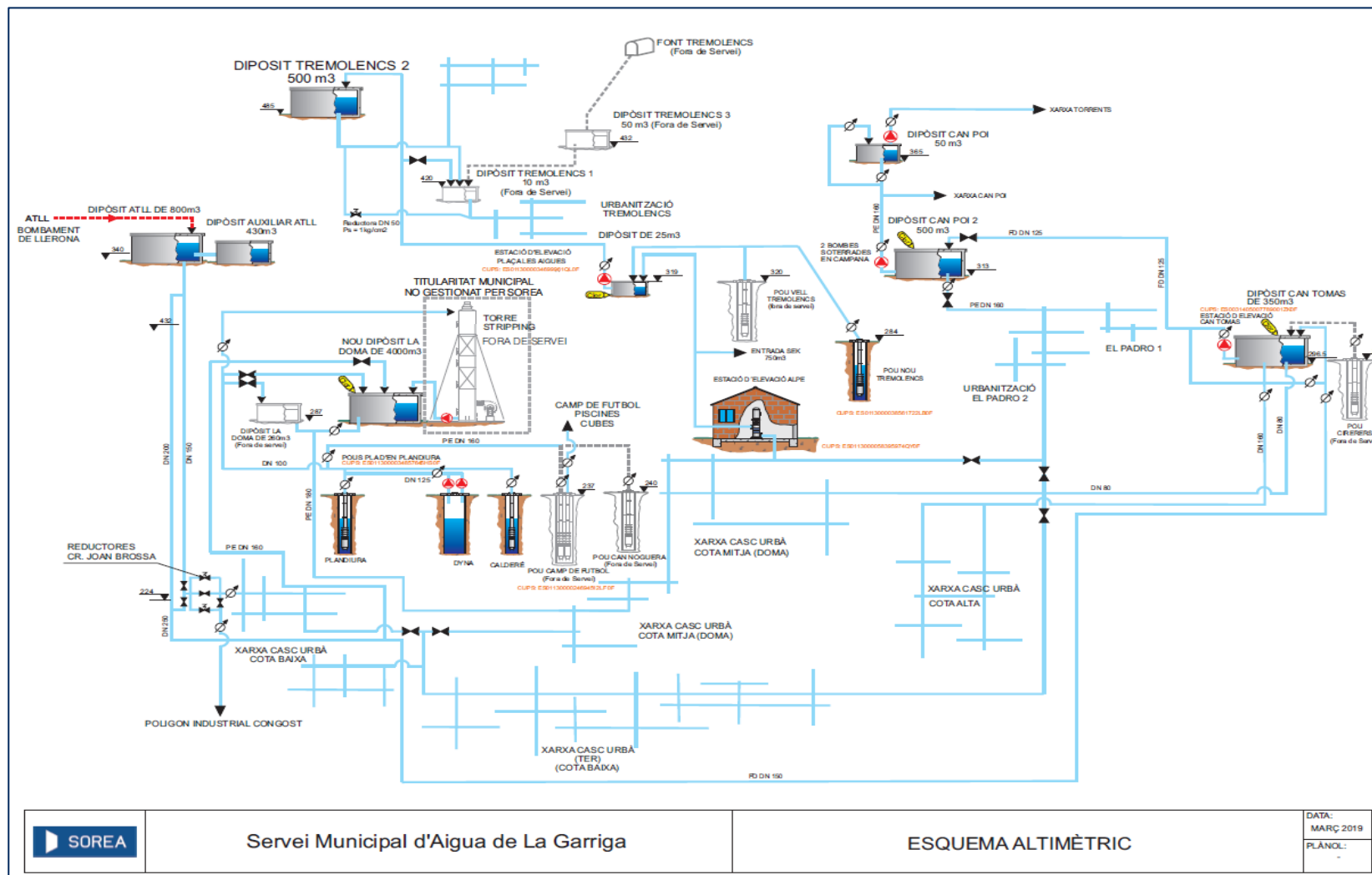


Figura 1. Esquema actual del sistema d'abastament

#### 4.2.3.1 Fonts de subministrament

En l'actualitat el municipi de la Garriga disposa de dues fonts de subministrament:

- ✓ Compra d'aigua en alta a ATL. La compra es produeix a la sortida del dipòsit Can Busquets, que pertany a ATL, localitzat al límit municipal de La Garriga i l'Ametlla del Vallès.
- ✓ Captacions pròpies (pous). Actualment, es disposa de sis pous; dos d'ells estan fora de servei (Camp de Futbol i Can Noguera) ja que el seu funcionament està condicionat a la posada en marxa de la torre de stripping. Les captacions pròpies de les quals disposa el municipi i les seves característiques principals s'indiquen a continuació:
  - Pou Plandiure
  - Pou Dyna
  - Pou Calderé
  - Pou Nou Tremolencs
  - Pou Camp de Futbol (fora de servei per problemes amb tricloretà i tetraclorètilè)
  - Pou Can Noguera (fora de servei per problemes amb tricloretà i tetraclorètilè)

Taula 8. Característiques principals pous Calderé, Dyna i Plandiure

<b>Pous Doma (Calderé + Dyna + Plandiure)</b>		
Escomesa elèctrica	Potència contractada	50 kW
	Tarifa	3.0 A
	Tensió	400 V
	Legalització	04/12/2018
Bomba Calderé	Potència	24 kW
	Marca	HUMET
	Model	80-CN-24-4
Bomba Plandiure	Potència	10 kW
	Marca	HUMET
	Model	60-RP-10-9
Bomba Dyna 1	Potència	24 kW
	Marca	DINA
	Model	MP15
Bomba Dyna 2	Potència	15 kW
	Marca	Grundfos
	Model	SP27/12
Pou Plandiure	Tipus	Obert
	Diàmetre	1,20 m
	Fondària	22 m
	Nivell freàtic	17 m

Pous Doma (Calderé + Dyna + Plandiure)		
Pou Calderé	Tipus	Obert
	Diàmetre	1,20 m
	Fondària	23 m
	Nivell freàtic	16 m
Pou Dyna	Tipus	Obert
	Diàmetre	2 m
	Fondària	23 m
	Nivell freàtic	18 m

Taula 9. Característiques principals pou Nou Tremolencs i Camp de Futbol

Pou Nou Tremolencs			Pou Camp de Futbol		
			<b>Fora de servei</b> // Condicionat a posta en marxa de la torre de stripping		
Escomesa elèctrica	Potència contractada	6,58 kW	Escomesa elèctrica	Potència contractada	13,68 kW
	Tarifa	2.0DHA		Tarifa	2.1DHA
	Tensió	400 V		Tensió	400 V
	Legalització	1997		Legalització	07/01/2015
Bomba	Potència	2,2 kW	Bomba 1 (Cubes)	Marca	Indar
	Marca	Grundfos		Model	BL154/12
	Model	SP5A/21	Bomba 2	Marca	Indar
Pou	Tipus	Entubat	Pou	Model	BL191/4
	Diàmetre	0,35 m		Tipus	Obert
	Fondària	115 m		Diàmetre	2 m
	Niell freàtic	60 m		Fondària	17 m
			Niell freàtic	12 m	

Dels pous Plandiure, Dyna i Calderé s'abasteix al nou dipòsit La Doma, on es barreja l'aigua amb la procedent de la compra en alta a ATL. Des del pou Nou Tremolencs s'abasteix al dipòsit Plaça de les Aigües. Tots els pous tenen instal·lat un comptador a la sortida amb l'objectiu de comptabilitzar el cabal que se'n extreu dels mateixos.

Els pous Plandiure, Dyna i Calderé s'alternen en funcionament, cada dia s'arranca un d'ells, si bé existeix la possibilitat d'extreure aigua de tots ells al mateix temps. El funcionament dels pous està programat i generalment bombegen durant 4-5 h/dia. En ocasions aquests pous han patit problemes de qualitat de les aigües (tricloretè i tetracloretè); per aquest motiu l'Ajuntament va instal·lar la torre de stripping, tot i que aquesta mai es posà en marxa per falta-hi l'escomesa elèctrica.

A continuació, es mostren unes imatges de les citades instal·lacions:



*Figura 2. Pou Dyna i magatzem del servei. Exterior, bomba i zona emmagatzematge*



*Figura 3. Pou Calderé. Exterior i quadre elèctric*



*Figura 4. Pou Plandiure*



*Figura 5. Pou Nou Tremolencs*



*Figura 6. Pou Nou Tremolencs. Quadre elèctric i comptador*

Segons ha informat l'Ajuntament, a la Garriga hi ha nombroses fonts d'aigua que actualment no s'estan utilitzant ni explotant per a l'abastament del municipi. Per tot això es considera recomanable fer un estudi d'aquestes possibles fonts de subministrament i valorar la seva incorporació futura al servei d'abastament, per tal de reduir la compra d'aigua i aprofitar les fonts pròpies del municipi.

#### *4.2.3.2 Dipòsits*

El sistema d'emmagatzematge de la Garriga es basa en un conjunt de sis dipòsits de distribució, que doten al municipi d'una capacitat total d'emmagatzematge de 5.425 m<sup>3</sup>, tots els dipòsits disposen d'un comptador a l'entrada i a la sortida per a poder comptabilitzar el volum d'aigua que es distribueix a través dels mateixos.

És necessari indicar que tant el polígon industrial com una petita part del nucli urbà s'abasteixen directament dels dipòsits d'ATL. La resta de les zones del municipi de La Garriga s'abasteixen dels diferents dipòsits tal com es detalla a continuació.

### **Nou Dipòsit La Doma**

La següent taula recull les principals característiques del dipòsit:

*Taula 10. Característiques principals. Dipòsit La Doma*

<b>Nou Dipòsit La Doma</b>		
Escomesa elèctrica	Mateixa que els Pous de La Doma	
Bomba dosificadora	Potència	12,2 kW
	Marca	Prominent
	Model	Beta 4
	Qn	2 l/h
Analitzador	Marca	Prominent
	Model	Dulcometer D1 cb
	Paràmetre	Clor
Dipòsit	Capacitat	4000 m <sup>3</sup>
	Any construcció	2001
	Tipus	Circular/semisoterrat
Bomba recirculadora	Potència	0,6 kW
	Marca	Palm
	Model	Palm Inox 1A

El dipòsit La Doma s'abasteix dels pous Plandiure, Calderé i Dyna i de part de l'aigua que es compra en alta a ATL; és el dipòsit amb major capacitat del municipi (4.000 m<sup>3</sup>) i disposa d'un punt de cloració.

Des d'aquest dipòsit es subministra aigua a la zona del municipi compresa entre el polígon industrial, la zona de Tremolencs i la part del nucli que es troba entre l'autovia d'Ametlla i C/El Passeig, Els Banys i el riu Congost.



Figura 7. Cambra de claus i telecontrol. Dipòsit La Doma



Figura 8. Dipòsit La Doma

### **Dipòsit Plaça de les Aigües**

La següent taula recull les principals característiques del dipòsit:

Taula 11. Característiques principals. Dipòsit Plaça de les Aigües

<b>Dipòsit Plaça de les Aigües</b>		
Escomesa elèctrica	Potència contractada	25 kW
	Tarifa	3.0A
	Tensió	Instal·lació 220 V. Pendent de canviar a 400 V
	Legalització	En procés
Bomba 1	Potència	18,5 Kw
	Marca	Grundfos
	Model	Submergida
Bomba 2	Potència	22 kW
	Marca	HUMET
	Model	HMS 80
Bomba dosificadora	Potència	12 W
	Marca	EMEC
	Model	TCO
Dipòsit	Capacitat	25 m <sup>3</sup>
	Any construcció	Desconegut

Dipòsit Plaça de les Aigües		
	Tipus	Circular/semisoterrat

El dipòsit Plaça de les Aigües s'abasteix de l'estació d'elevació Alpe i des del pou Nou Tremolencs. En aquest dipòsit també es disposa d'un punt de cloració, actua com a punt de trencament de càrrega per, posteriorment, bombar l'aigua al dipòsit Tremolencs 2 a través d'un sistema de dues bombes, una superficial i l'altra submergible.



Figura 9. Dipòsit Plaça de les Aigües



Figura 10. Bombeig, telecontrol i cloració dipòsit Plaça de les Aigües

### **Dipòsit Tremolencs 2**

La següent taula recull les principals característiques del dipòsit:

Taula 12. Característiques principals. Dipòsit Tremolencs

Dipòsit Tremolencs		
Dipòsit	Capacitat	500 m <sup>3</sup>
	Any construcció	Desconegut

El dipòsit Tremolencs 2 s'abasteix des del dipòsit Plaça de les Aigües i subministra aigua a la urbanització Tremolencs per gravetat. En aquest dipòsit no es disposa de cap punt de cloració; a més, tampoc es disposa d'escomesa elèctrica, per la qual cosa el telecontrol del dipòsit funciona amb una bateria (a piles). Seria recomanable estudiar la possibilitat d'instal·lar una escomesa elèctrica al recinte del dipòsit.



Figura 11. Exterior i telecontrol. Dipòsit Tremolencs 2

### **Dipòsit Can Tomàs**

La següent taula recull les principals característiques del dipòsit:

Taula 13. Característiques principals. Dipòsit Can Tomàs

<b>Dipòsit Can Tomàs</b>		
Escomesa elèctrica	Potència contractada	17,32 kW
	Tarifa	3.0A
	Tensió	400 V
	Legalització	28/12/2012
Bomba 1	Potència	7,5 Kw
	Marca	Grundfos
	Model	SP-60-4
Bomba 2	Potència	7,5 kW
	Marca	Grundfos
	Model	SP-60-4
Bomba dosificadora	Potència	12,2 kW
	Marca	Prominent
	Model	Beta 4
	Qn	1,4 l/h
Analitzador	Marca	Prominent
	Model	Dulcometer D1cb
	Sonda	Clor CLE
Vàlvula motoritzada	Vàlvula	Papallona AVK
	Actuador	Drehmo DP30
Dipòsit	Capacitat	350 m <sup>3</sup>
	Any construcció	Desconegut

Dipòsit Can Tomàs		
	Tipus	Circular/semisoterrat
Bomba recirculadora	Potència	0,6 kW
	Marca	Palm
	Model	Palm Inox 1A

El dipòsit Can Tomàs s'abasteix únicament de l'aigua comprada en alta a ATL i disposa d'un punt de cloració. Aquest dipòsit subministra aigua a la zona que queda delimitada entre la zona subministrada pel Nou Dipòsit La Doma i la Ronda del Carril; part de l'aigua d'aquest dipòsit s'impulsa al dipòsit Can Poi 500 a través de dues bombes submergibles (1+1).



Figura 12. Dipòsit Can Tomàs



Figura 13. Quadre elèctric del bombeig i telecontrol. Dipòsit Can Tomàs

### **Dipòsit Can Poi 500**

La següent taula recull les principals característiques del dipòsit:

Taula 14. Característiques principals. Dipòsit Can Poi 500

Dipòsit Can Poi 500		
Escomesa elèctrica	Potència contractada	17,32 kW
	Tarifa	3.0A
	Tensió	400 V
	Legalització	28/12/2012
Bomba 1	Potència	7,5 kW
	Marca	Grundfos
	Model	SP-30-7
Bomba 2	Potència	7,5 kW
	Marca	Grundfos
	Model	SP-30-7
Analitzador	Marca	Dosatronic
	Model	DCW120
	Sonda	Clor CS4
Dipòsit	Capacitat	500 m <sup>3</sup>
	Any construcció	Desconegut
	Tipus	Circular/semisoterrat
Bomba recirculadora	Potència	0,6 kW
	Marca	Palm
	Model	Palm Inox 1A

El dipòsit Can Poi 500 s'abasteix del dipòsit Can Tomàs i disposa d'un dosificador de clor; quan la pressió de l'aigua és suficient, es bypasseja el bombeig (per tal de no posar-lo en marxa) omplint-se el dipòsit directament de l'aigua comprada a ATL que circula per la xarxa.

Des d'aquest dipòsit s'impulsa aigua fins al dipòsit Can Poi 50 mitjançant un sistema de dues bombes submergibles (1+1) i es subministra aigua a la urbanització El Padró i Can Poi.



Figura 14. Dipòsit Can Poi 500

### **Dipòsit Can Poi 50**

La següent taula recull les principals característiques del dipòsit:

Taula 15. Característiques principals. Dipòsit Can Poi 50

Dipòsit Can Poi 50		
Escomesa elèctrica	Potència contractada	6,928 kW
	Tarifa	2.0A
	Tensió	400 V
	Legalització	28/11/2012
Bomba 1	Potència	5,5 kW
	Marca	Grundfos
Dipòsit	Capacitat	50 m <sup>3</sup>
	Any construcció	Desconegut
	Tipus	Circular/semisoterrat

El dipòsit Can Poi 50 s'abasteix des del dipòsit Can Poi 500, des d'aquest dipòsit es subministra aigua, a través d'un grup de pressió, a les cases de la urbanització Can Poi localitzades a major cota.



Figura 15. Exterior i bombeig dipòsit Can Poi 50

#### 4.2.3.3 Estacions d'elevació

L'estació elevadora d'Alpe transporta, mitjançant una bomba, l'aigua des del dipòsit Nou La Doma al dipòsit Plaça de les Aigües i al col·legi SEK. Aquesta instal·lació pren l'aigua directament de la xarxa de distribució. Les característiques principals de l'estació elevadora es mostren en la següent taula:

Taula 16. Característiques principals estació elevadora Alpe

Estació Elevadora Alpe		
Escomesa elèctrica	Potència contractada	13,8 kW
	Tarifa	2.1A
	Tensió	400 V
	Legalització	28/12/2012

Estació Elevadora Alpe		
Bomba 1	Potència	5,5 kW
	Marca	Grundfos
	Model	CR 15-06



Figura 16. Exterior i bomba. Estació Elevadora Alpe

El servei d'abastament de la Garriga disposa de més estacions de bombeig, situades en alguns dels dipòsits i que s'han anat descrivint anteriorment, a continuació, s'inclou un llistat resumint-les:

- ✓ Bombeig del dipòsit Plaça de les Aigües: disposa de dues bombes, una submergible i l'altra superficial. Impulsa l'aigua del dipòsit Plaça de les Aigües al dipòsit Tremolencs 2.
- ✓ Bombeig del dipòsit Can Tomàs: disposa de dues bombes submergibles. Impulsa l'aigua del dipòsit Can Tomàs al dipòsit Can Poi 500.
- ✓ Bombeig del dipòsit Can Poi 500: disposa de dues bombes submergibles verticals. Impulsa l'aigua del dipòsit Can Poi 500 al dipòsit Can Poi 50.

Grup de pressió del dipòsit Can Poi 50: disposa d'una sola bomba. Proporciona aigua a les cases de la urbanització Can Poi situades a cotes elevades.

#### 4.2.3.4 Xarxa de distribució

Pel que fa a la longitud total de la xarxa d'abastament així com a la seva distribució per materials i diàmetres en 2019 la informació facilitada pel concessionari es recull en la següent taula:

Taula 17. Xarxa d'impulsió i distribució. Any 2024

Dades Any 2024							
	PVC	PE	FD	FC	FG	Fe	Pb
Ø 20	18,64	300,56				544,03	105,36
Ø 25	51,84	55,75				57,46	92,09
Ø 32	509,75	1.871,49				1.131,50	
Ø 40	23,97	1.027,46			65,23		
Ø 50	2.868,19	451,92		1.130,31	741,37	159,59	
Ø 60				1.104,97	78,74		
Ø 63	14.409,58	5.247,66					
Ø 70				8,95	808,72		
Ø 75	762,85	84,10					
Ø 80			939,24	603,16			
Ø 90	3.843,59	1.125,64					
Ø 100			3.882,85	1.676,51	390,66		
Ø 110	4.508,88	6.608,94					
Ø 125	4.014,58	6.136,44	2.489,40	5.178,25			
Ø 140		159,60					
Ø 150			3.864,80	1.897,62			
Ø 160	57,37	5.267,06					
Ø 180		730,69					
Ø 200		118,24	232,05	1.240,27			
Ø 250		2.120,28	1.544,79				
Ø 315		66,84					
<b>Total per materials</b>	<b>31.069,24</b>	<b>31.372,67</b>	<b>12.953,13</b>	<b>12.840,04</b>	<b>2.084,72</b>	<b>1.892,58</b>	<b>197,45</b>
<b>Longitud Total de xarxa</b>	<b>92.409,83</b>						

La distribució per materials queda, per tant, com es reflecteix en la següent taula i figura:

Taula 18. Distribució de la xarxa actual per tipologia de materials

	Longitud (m)	% s/total
PVC	31.069,24	33,62%
PE	31.372,67	33,95%
FD	12.953,13	14,02%
FC	12.840,04	13,89%
FG	2.084,72	2,26%
Fe	1.892,58	2,05%
Pb	197,45	0,21%
<b>Total</b>	<b>92.409,83</b>	

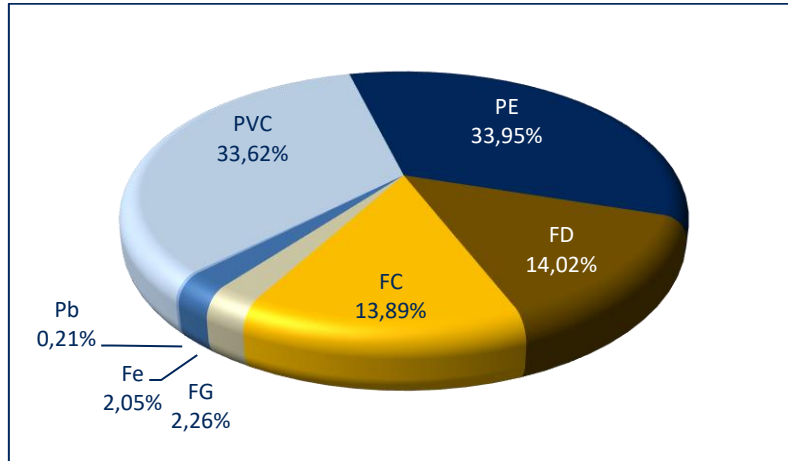


Figura 17. Distribució de la xarxa actual per materials

La xarxa de distribució del municipi es troba dividida en tretze sectors hidràulics permetent d'aquesta manera realitzar un control sobre aquesta pel que fa a cabals subministrats, pressions, etc.

Taula 19. Sectors hidràulics de La Garriga

Sectors	
0001	Dipòsit ATL
0002	Dipòsit La Doma
0003	Dipòsit Can Poi
0004	Dipòsit Can Tomàs
0005	Tremolencs
0006	Ter - Poligon
0007	Can Terrers
0008	Noguera
0009	Josep Carner (aigua de Can Poi 500)
0010	Ronda del Carril
0011	Can N'illa
0012	Can Poi - Torrent
0013	Can Poi 50

La següent figura representa els diferents sectors hidràulics de la xarxa d'abastament de La Garriga

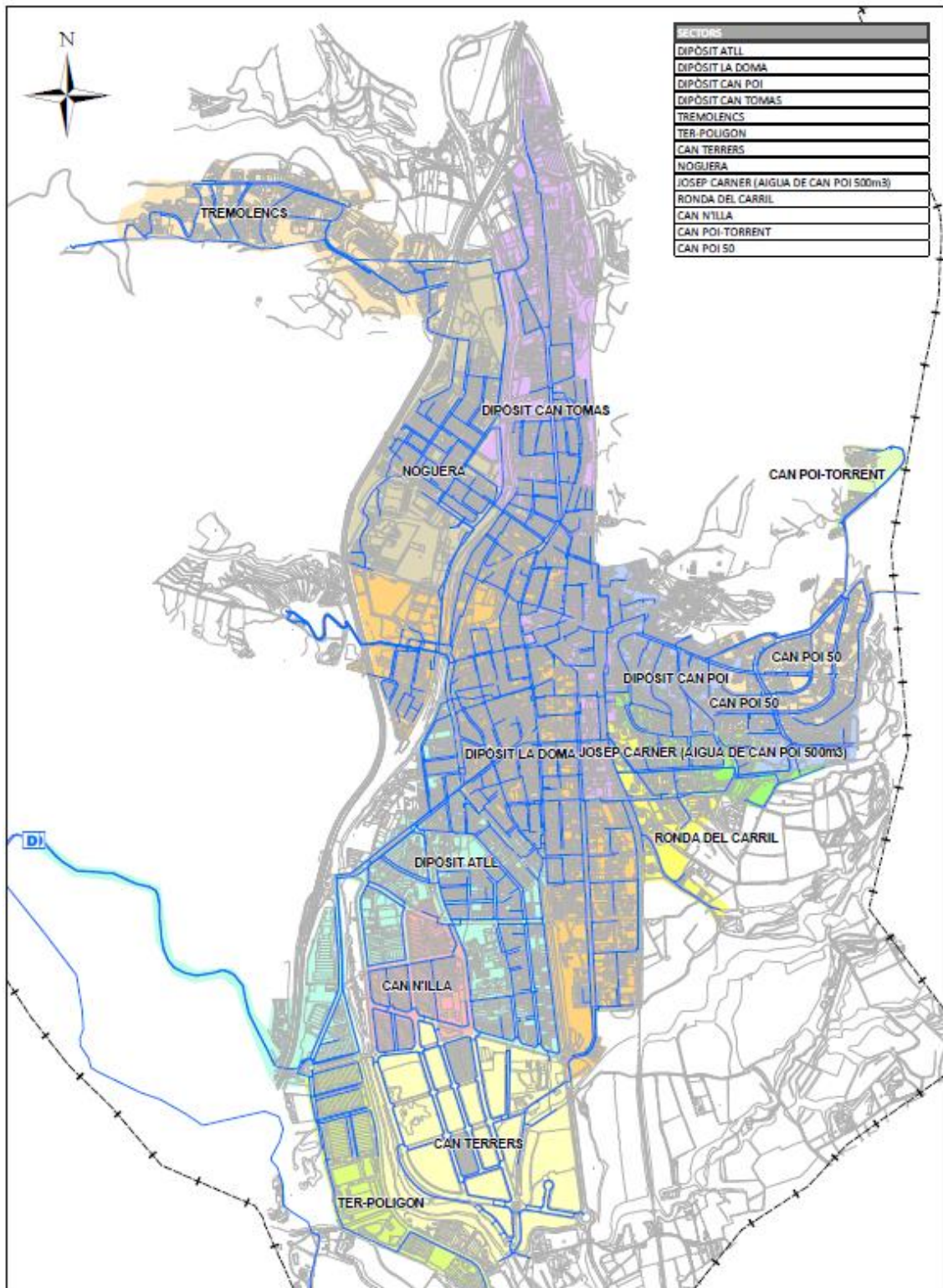


Figura 18. Sectors hidràulics de la xarxa de distribució de La Garriga

#### 4.2.3.5 Aigües de Vilanova

Al municipi de La Garriga hi ha algunes zones que no són abastides per SOREA, sinó per Aigües de Vilanova; aquestes zones són la urbanització Vilanova i alguns carrers del centre urbà.

Aigües de Vilanova compra l'aigua a SOREA i abasteix als seus abonats; els punts en els què compra aigua en alta a SOREA son 2 i estan localitzats a la Carretera de l'Ametlla i al Carrer del Passeig; a més, compten amb pous propis dels quals no es disposa de cap informació.

Les infraestructures d'Aigües de Vilanova són de la seva propietat; no es disposa d'informació ni característiques tècniques d'aquestes instal·lacions. Hi ha zones en el municipi on la xarxa està duplicada ja que si un abonat sol·licita un alta la realitzen des de la concessió. Les conduccions d'Aigües de Vilanova són la majoria de diàmetre 63 mm i disposen d'alguna de diàmetre 10 mm.

Els abonats abastits per Aigües de Vilanova tenen una tarifa superior als abonats abastits per SOREA.

Segons s'indica al Pla Director de 2020, la xarxa d'aigües de Vilanova disposa de tres dipòsits en funcionament:

- ✓ Dipòsit Can Nualart amb una capacitat desconeguda; disposa d'una estació d'elevació i equips de tractament.
- ✓ Dipòsit Can Vilanova, amb una capacitat aproximada de 15 m<sup>3</sup>
- ✓ Dipòsit Els Perpetus, amb una capacitat aproximada de 500 m<sup>3</sup>

El dipòsit Can Nualart es subministra per 6 o 7 pous situats en les proximitats, des d'aquest dipòsit es bombeja l'aigua al dipòsit Els Perpetus per la nit i de dia abasteix a la xarxa d'Aigües de Vilanova. El dipòsit Can Vilanova es de suport.

#### 4.2.4 Parc de comptadors del servei

En aquest apartat s'analitzarà l'estat del parc de comptadors del Sistema d'Abastament de La Garriga. Garantir l'exactitud de les mesures registrades permet un control més eficient dels recursos i de les pèrdues de la xarxa, i de la mateixa manera, genera confiança en els usuaris.

Segons les dades facilitades per SOREA, actualment el parc de comptadors està format per 7.793 equips de mesura, dels quals el 99% té un calibre igual o inferior a 15 mm; corresponents en la seva majoria amb l'ús domèstic i coincidint amb la distribució nacional mitjana indicada en l'estudi AEAS 2020.

La següent taula mostra el nombre de comptadors en funció del seu calibre; aquestes dades corresponen a l'any 2024.

Taula 20. Distribució del parc de comptadors per calibre. Any 2024

Ús	Nombre Abonats
Fins a Ø 15 mm	7.716
De Ø 20 mm	13
De Ø 25 mm	15
De Ø 30 mm	19
De Ø 40 mm	10
De Ø 50 mm	16
De Ø 65 mm	2
De Ø 80 mm	2
<b>Total Abonats</b>	<b>7.793</b>

Es desconeix l'edat mitjana del parc de comptadors actual. Segons la informació facilitada per SOREA, l'edat mitjanada del parc de comptadors l'any 2017 era de 11,73 anys.

#### 4.2.5 Inversions de Millora

Segons la informació proporcionada, les conversacions mantingudes amb l'Ajuntament i les dades extretes del document "Pla Director d'abastament d'aigua potable per a l'Ajuntament de La Garriga", s'han considerat una sèrie d'actuacions necessàries per garantir el correcte funcionament de la xarxa de La Garriga, l'import total de les quals ascendeix a 2.499.486,13 € (P.E.M). En tot cas, de cara a planificar l'execució total o parcial d'aquestes inversions caldrà actualitzar els preus, ja que el Pla Director és de l'any 2020.

Cal fer esment al fet que en els darrers anys no s'han executat actuacions de millora o inversions de renovació en la xarxa i el sistema d'abastament, més enllà d'alguns projecte impulsats per l'Ajuntament per aconseguir subvencions, com l'atorgada recentment per l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), per un import de 300.000 €, destinada a la modernització i millora de l'eficiència de la xarxa d'abastament d'aigua en baixa, en diversos carrers, com Anselm Clavé.

Taula 21. Inversions de millora previstes al sistema d'abastament de La Garriga, segons dades Pla Director de 2020

Descripció Actuació	Codi Actuació	Termini	Import (P.E.M)
Instal·lació de 6 vàlvules reductores al sector Els Tremolencs	RA1	CT	9.509,22 €
Instal·lació de 7 vàlvules reductores al sector Can Poi	RA2	CT	11.094,09 €
Instal·lació de 2 vàlvules reductores al sector Nou La Doma	RA3	CT	3.169,74 €
218 m de canonada per deixar fora de servei el dipòsit Can Tomàs	OA1	CT	31.630,29 €
51 m de canonada entre el dipòsit ATL i el dipòsit Can Poi 2	OA2	CT	15.326,94 €
48 m de canonada entre el dipòsit ATL i el nucli urbà	OA3	CT	14.453,60 €
440 m de canonada entre el dipòsit Can Tomàs i el dipòsit Can Poi 2	OA4	CT	66.349,98 €
Control de rendiment i rendibilitat de la planta de Stripping durant 6 mesos amb un informe final	OA5	CT	15.000,00 €
1.772 m de canonada per millorar les pressions baixes al sector Ca N'Il·la	MA1	CT	167.467,29 €
376 m de canonada de fibrociment i ferro al sector Can Tomàs	FA5	CT	22.897,53 €
1.047 m de canonada de fibrociment i ferro al sector La Doma	FA6	CT	113.035,81 €
739 m de canonada de fibrociment al sector Can Poi	FA7	CT	83.663,58 €
1.710 m de canonada de fibrociment i ferro al sector Els Tremolencs	FA8	CT	157.516,44 €
3.315 m de canonada de fibrociment i PVC entre el dipòsit ATL i el nucli urbà	FA1	MT	512.841,07 €
670 m de canonada de fibrociment entre el dipòsit Nou La Doma i l'estació d'elevació Alps	FA2	MT	83.915,58 €
1.209 m de canonada de fibrociment entre l'estació d'elevació Alps i el dipòsit Tremolencs 2	FA3	MT	102.563,99 €
366 m de canonada de fibrociment al sector ATL	FA4	MT	70.989,16 €
457 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior	A3	MT	54.126,51 €
Instal·lació de 1 cabalímetre amb vàlvula antiretorn per el control del rendiment d'aquest sector	A4	MT	3.881,06 €
284 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiómetre	A5	MT	37.544,29 €
400 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiómetre	A6	MT	51.191,60 €
2.461 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiómetre	A7	MT	295.118,91 €
816 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiómetre	A8	MT	100.456,16 €
631 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior	A10	MT	74.631,22 €
1.604 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiómetre	A14	MT	193.771,81 €
505 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior	A15	MT	59.776,70 €
536 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior	A16	MT	68.024,97 €
Escomesa elèctrica stripping (connexió i contractació elèctrica). Posada en marxa i connexió telecontrol			79.538,59 €
<b>Total P.E.M Inversions</b>			<b>2.499.486,13 €</b>

### **4.3 ESTUDI D'ALTERNATIVES DE GESTIÓ AL MUNICIPI DE LA GARRIGA**

#### **4.3.1 JUSTIFICACIÓ JURÍDICA. ELS MODELS DE GESTIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS PER ESTABLIR-NE EL MÉS EFICIENT I SOSTENIBLE**

Tot i que l'ajuntament és l'Administració competent en matèria d'abastament d'aigua, aquest fet no determina en cap cas quines són les fórmules de gestió de l'esmentat servei, és a dir, si ha de ser prestat de manera directa per l'Ajuntament per ell mateix o sota fórmules de creació d'ens de naturalesa pública, o bé si ha de ser prestat de manera indirecta, per una societat "privada" seleccionada a través de les fórmules previstes en la legislació de contractes del sector públic, com es gestiona actualment al municipi de la Garriga.

Es tracta d'una determinació que s'emmarca plenament en la potestat dels ens locals d'autoorganitzar-se, atenent, això sí, a l'interès públic.

L'elecció del sistema és una decisió autònoma a la qual se li exigeix una demostració expressa, explícita i motivada de que s'escull la forma més convenient a l'interès general segons criteris de sostenibilitat i eficiència, fins i tot qualitat, però també sota la necessària premissa d'una bona administració dels recursos públics, amb transparència i participació.

La decisió, tot i això, s'haurà de prendre d'acord amb els postulats de la legislació de règim local, en concret en l'article 85 LBRL – a partir de la redacció donada per la LRSAL – que estableix que els serveis públics han de gestionar-se de la forma "més sostenible i eficient" d'entre les formes de gestió directa i indirecta existents, aspecte aquest que serà desenvolupat en el punt següent del nostre informe.

La decisió s'haurà de prendre d'acord amb els postulats de la Llei de Bases de Règim Local, a partir de la redacció donada per la LRSAL, i en concret per l'article 85 de la Llei de Bases del Règim Local (LBRL), que estableix que els diferents models de gestió de serveis públics i les particularitats entre ells.

En el seu primer incís indica que:

"1. Són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seves competències."

El segon indicis d'aquest article estableix que:

"Els serveis públics de competència local s'hauran de gestionar de la manera més sostenible i eficient entre les enumerades a continuació:

A) **Gestió directa:**

- a. Gestió per la mateixa Entitat Local
- b. Organisme Autònom Local
- c. Entitat pública empresarial local
- d. Societat mercantil local, el capital social de la qual sigui de titularitat pública

Només es podrà fer ús de les formes previstes a les lletres c) (Entitat pública empresarial local) i d) (Societat mercantil local, el capital de la qual sigui de titularitat pública) quan quedi acreditat mitjançant memòria justificativa elaborada a l'efecte que resulten més sostenibles i eficients que les formes disposades a les lletres a) (Gestió per la mateixa Entitat Local) i b) (Organisme Autònom Local), per la qual cosa s'hauran de tenir en compte els criteris de rendibilitat econòmica i de recuperació de la inversió. A més, haurà de constar a l'expedient la memòria justificativa de l'assessorament rebut que s'elevà al Ple per a la seva aprovació on s'hi inclouran els informes sobre el cost del servei, així com, el suport tècnic rebut, que hauran de ser publicitats. A aquests efectes, se sol·licitarà informe de l'interventor local qui valorarà la sostenibilitat financera de les propostes plantejades, de conformitat amb el previst en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

- B) **Gestió indirecta**, mitjançant les diferents formes previstes per al contracte de gestió de serveis públics en el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, [entengui's referit al contracte de concessió de Serveis Públics amb l'entrada en vigor de la Llei 9/2017, que deroga el RDL 3/2011]”.

Així mateix, el Text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC), article 249 del Decret Legislatiu 2/2003, estableix igualment que la facultat d'establir el sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat d'autoorganització dels ens locals, partint de la premissa que aquests hauran de gestionar-se de la forma més sostenible i eficient.

En els següents apartats es descriuen cadascun dels models de gestió i es mostren les principals diferències entre ells.

#### 4.3.1.1 Gestió directa

La **gestió per la mateixa Entitat Local** ve recollida en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis d'Ens Locals, aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS, en endavant), en el següent sentit, en el capítol 2, secció primera i en els articles 190 i següents:

Gestió directa ordinària

##### **“Article 190**

Objecte

190.1 En la gestió directa per la mateixa organització indiferenciada de l'ens local, aquest assumeix i centralitza el servei, exerceix de forma exclusiva les potestats de direcció i de gestió sobre aquell, utilitza el personal directament dependent de la mateixa corporació i assumeix el risc derivat de la gestió.

190.2 Els mitjans personals i materials del servei s'adscriuen i s'integren en el pressupost de l'ens local.

190.3 La gestió econòmica dels serveis gestionats de manera centralitzada resta subjecta a la funció d'intervenció i del control intern financer i d'eficàcia.

##### **Article 191**

Direcció i administració del servei

191.1 La direcció superior dels serveis correspon al president de la corporació o el membre d'aquesta en qui delegui o en qui es desconcentri mitjançant una disposició general a proposta d'aquell, sens perjudici de la direcció tècnica que correspongui al cap del servei respectiu.

191.2 Per a la gestió del servei es pot designar un administrador, les funcions del qual són simplement de gestió amb exclusió de les disposicions de capitals i de caràcter resolutori.”

Mentre que la gestió directa mitjançant un ens diferenciat ve regulada en la secció 2 del ROAS a partir dels articles 192 i següents, on es fa referència als diferents ens com poden ser els Organismes Autònoms Locals, EPELs o les Societats Mercantils Locals, que desenvoluparem més endavant.

Gestió directa per mitjà d'una organització especial

##### **“Article 192**

## Organització especial

192.1 La gestió directa de serveis per l'ens local es pot realitzar per mitjà d'una organització especial, sense personalitat jurídica, composta per un consell d'administració i una gerència, sens perjudici que la naturalesa del servei exigeixi l'adopció d'una altra forma d'organització, mitjançant la creació d'altres òrgans complementaris.

192.2 L'acord pel qual s'estableix que un servei el gestiona directament l'ens local mitjançant una organització especial ha d'incloure els aspectes orgànics i de funcionament i, si s'escau, la desconcentració de funcions, d'acord amb la reglamentació del mateix servei. “

## Societat mercantil amb capital íntegrament públic

### “Article 211

#### Règim

211.1 Els serveis locals de caràcter econòmic es poden gestionar directament per mitjà d'una societat mercantil.

211.2 En aquest cas, el servei s'exerceix en règim d'empresa privada i el capital social pertany íntegrament a l'ens local.

211.3 La societat ha d'adoptar la forma de responsabilitat limitada o de societat anònima i actua amb subjecció a les normes de dret mercantil, sens perjudici de les matèries exceptuades per l'acord de creació, les referents a les funcions de direcció i vigilància que exerceixi l'ens local sobre ells i les de contractació d'altres de caràcter administratiu a què es refereixen els articles 217 i 225 d'aquest Reglament.”

És a dir:

#### 1. Si **no es constitueix un òrgan especial**:

- ✓ La gestió s'exerceix sense intermediaris, és a dir, no es crea cap persona jurídica distinta de l'Ajuntament, de manera que tots els poders de decisió i gestió es retenen per la Corporació de mode exclusiu.
- ✓ L'Entitat assumeix el seu propi risc, és a dir, absorbeix sense limitació les pèrdues del servei que sosté.

- ✓ El servei es realitza mitjançant funcionaris de plantilla i obrers retribuïts amb fons del pressupost ordinari.
  - ✓ El règim financer del servei es desenvoluparà dins els límits de l'indicat pressupost.
  - ✓ Podrà designar-se un Administrador del Servei, que sigui funcionari de plantilla, sense facultats per al maneig de cabals ni per a l'adopció de resolucions.
  - ✓ Els serveis que impliquin exercici d'autoritat només podran ser atesos per gestió directa sense òrgan especial.
2. En el supòsit de creació d'un òrgan especial d'administració es constituirà un Consell d'Administració, a proposta del qual podrà designar-se un gerent que podrà ser funcionari o contractat laboral, a més de la composició dels seus òrgans directius i l'estructura de funcionament.

Pel que fa als òrgans de gestió, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, regula els diferents vehicles (organismes autònoms estatals, entitats públiques empresarials i societats mercantils) existents en l'ordenament jurídic perquè l'Administració dugui a terme les seves funcions. Malgrat ser una llei estatal, és directament aplicable a l'àmbit local (Ajuntaments).

Taula 22. Quadre resum de característiques dels Organismes Autònoms, Entitats Públiques Empresariales i Societat Mercantil Pública

DENOMINACIÓ	ABREVIATURA	OBJECTE	RÈGIM JURÍDIC	FINANÇAMENT	PERSONAL	CONTRACTACIÓ
Organismes Autònoms	O.A.	Realitzen <u>activitats fonamentalment administratives</u>	Íntegrament <u>Dret Públic</u> : - Entitat de Dret Públic - Personalitat jurídica pròpia - Autonomia en la gestió - Tresoreria i patrimoni propi	Recursos econòmics: a) béns i valors que constitueixen el seu patrimoni b) els productes i rendes d'aquest patrimoni c) consignacions especials dels pressupostos d) transferències de l'Administració e) donacions privades f) altres recursos  Aplica el règim pressupostari, econòmic-financer, de comptabilitat, i de control establert per la Llei 44/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària	Es regeixen pel sistema de funcionari o personal laboral	S'adapta a la legislació sobre contractació del sector públic
Entitats Públiques Empresariales	E.P.E.L	Realitzen activitats de prestació de serveis o producció de béns susceptibles de contraprestació econòmica	En general pel <u>Dret Privat</u> , excepte l'exercici de potestats públiques i en aspectes del seu funcionament (formació de la voluntat dels seus òrgans) que es regeixen pel <u>Dret Públic</u> : - Entitat de Dret Públic - Personalitat jurídica pròpia - Autonomia en la gestió - Tresoreria i patrimoni propi	Majoritàriament amb ingressos de mercat que derivin de les seves operacions obtinguts com a contraprestació de les seves activitats comercials i per: a) béns i valors que constitueixen el seu patrimoni b) els productes i rendes d'aquest patrimoni c) consignacions especials	Es regeix pel Dret Laboral, excepte que afecte a funcionaris públics	S'adapta a la legislació sobre contractació del sector públic

DENOMINACIÓ	ABREVIATURA	OBJECTE	RÈGIM JURÍDIC	FINANÇAMENT	PERSONAL	CONTRACTACIÓ
				<p>d) transferències de l'Administració</p> <p>e) donacions privades</p> <p>Aplica el règim pressupostari, econòmic-financer, de comptabilitat, i de control establert per la Llei 44/2003, de 26 de novembre, General Pressupostaria</p>		
Societat Mercantil Local	S.M.L	<p>- En els casos en què la participació pública és superior al 50% del seu capital.</p> <p>- Es crea per acord de Ple amb proposta d'estatuts i pla d'actuació (justificació de la seva creació, la forma jurídica proposada, objectes anuals i indicadors per a mesurar-los)</p>	Ordenament privat excepte en el que els sigui d'aplicació la normativa pressupostària comptable, de personal, de control eco-financer i contractació.	<p>Aplica el règim pressupostari, econòmic-financer, de comptabilitat, i de control establert per la Llei 44/2003, de 26 de novembre, General Pressupostaria</p> <p>- Elaboraran un pressupost d'exploració i capital i un Pla d'Actuació</p> <p>- Sotmesa al control d'Intervenció</p>	Es regeix pel Dret Laboral	S'adapta a la legislació sobre contractació del sector públic

#### 4.3.1.2 Gestió indirecta

En cas que s'optés per continuar la prestació del servei a través de la gestió indirecta s'ha de tenir en compte l'entrada en vigor de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP i els diferents models de contractació per a aquest tipus de servei recollides en el mateix.

La LCSP admet com a modalitats de gestió indirecta, el contracte de concessió de serveis i el contracte de servei; no obstant, aquest últim queda reservat a:

- ✓ El desenvolupament d'activitats per a les entitats del sector públic.
- ✓ L'erogació (entès com el repartiment) de prestacions constitutives de serveis públics en els supòsits en que, per la seva pròpia naturalesa, no són susceptibles de transferència del risc operacional, al tractar-se de serveis total o parcialment gratuïts i en els que s'ha d'assegurar la seva prestació als usuaris (serveis sanitaris o assistencials).
- ✓ La realització d'activitats els destinataris de les quals siguin els ciutadans, però el seu objecte no tingui la consideració de servei públic.

En conseqüència, segons el nostre parer la prestació del servei d'abastament d'aigua de forma indirecta únicament pot regir-se mitjançant un contracte de concessió de serveis, les característiques del qual es detallen a continuació:

#### **Contracte de concessió de serveis**

Ve regulat en els articles 15, 29 i del 284 al 297 de la LCSP.

Ve definit en l'article 15 de la LCSP com:

“1. El contracte de concessió de serveis es aquell en virtut del qual un o varis poders adjudicadors encomanen a títol oneros a una o varies persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei, la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i la seva contrapartida vingui constituïda bé per el dret a explotar els serveis objecte del contracte o bé per aquest dret acompanyat de percebre un preu.

2. El dret d'exploració dels serveis implicarà la transferència al concessionari del risc operacional, en els termes assenyalats en l'apartat quart de l'article anterior.”

Al mateix temps, l'article 284.1 estableix que: “1. L'Administració podrà gestionar indirectament, mitjançant contracte de concessió de serveis, els serveis de la seva titularitat o competència sempre que siguin susceptibles d'exploració econòmica per particulars (...)”.

Les característiques bàsiques d'aquest model de contracte són:

- a) Pel que fa a la durada. En aplicació de la LCSP (art. 29) la duració es calcularà en funció dels serveis que constitueixin el seu objecte i si sobrepassen els 5 anys, la durada màxima no podrà excedir del temps que es calculi raonable perquè el concessionari recuperi les inversions realitzades per a l'exploració del servei, juntament amb un rendiment sobre el capital invertit, tenint en compte les inversions necessàries realitzades per assolir els objectius contractuals específics. Aquest article estableix també uns màxims per a aquest contracte i els motius tesats pels quals es poguessin ampliar els terminis marcats en el Plec (un 15% per restablir l'equilibri econòmic). Per tant, la durada del contracte ja no pot ser una decisió unilateral de l'Ajuntament, sinó que ha d'obeir als criteris anteriorment assenyalats.
- b) El risc d'operació es transfereix de l'Administració al contractista (art. 285.1 c), és a dir, el concessionari no tindrà garantit que, en condicions normals de funcionament, recuperi les inversions realitzades a cobrir els costos en que incorregués com a conseqüència de l'exploració del mateix.
- c) La tramitació de l'expedient anirà precedida de la realització i aprovació d'un estudi de viabilitat o, en el seu cas, de viabilitat econòmic-financera (art. 285.2).
- d) A més, si hi hagués obres, s'hauria d'elaborar i aprovar el corresponent Avantprojecte de construcció i exploració de les obres que resultin precises, amb especificació de les prescripcions tècniques relatives a la seva realització i, a més, de la redacció, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte de les obres.

Les concessions podran adjudicar-se directament a una societat d'economia mixta en la què concorri majoritàriament capital públic amb capital privat, sempre que l'elecció del soci privat s'hagi efectuat de conformitat amb les normes establertes en aquesta Llei per a l'adjudicació del contracte l'execució del qual constitueix el seu objecte, i sempre que no

s'introdueixin modificacions en l'objecte i les condicions del contracte que es tinguessin en compte en la selecció del soci privat (DA 22<sup>a</sup>. 1 de la LCSP).

Tot i que des del punt de vista jurídic la societat mixta no es considera un tipus de model de gestió, ja que es tracta d'un contracte de concessió amb una societat mixta, aquest requereix un tractament específic en termes d'eficiència i sostenibilitat. Per aquest motiu, en l'apartat on s'analitzen els aspectes economicofinancers s'estudia de manera independent degut a les diferències existents en el contracte de concessió segons es realitzi amb una empresa privada o amb una societat mixta.

#### *4.3.1.3 Algunes consideracions sobre la gestió supramunicipal i altres modalitats contractuals com el suport extern amb contractes de serveis*

En aquest punt de l'anàlisi volem fer referència a la possibilitat de recórrer a una gestió supramunicipal a través d'ens o consorcis públics, és a dir la possibilitat que l'Ajuntament decidís gestionar el servei municipal d'abastament de l'aigua en col·laboració amb altres entitats públiques de caire supramunicipal (mancomunitats, ens comarcals, consorcis públics...), així com altres modalitats contractuals que es podrien emmarcar dins la gestió directa

En el cas de la col·laboració amb altres entitats de caire supramunicipal, cal tenir en compte el debat existent no només en relació a l'eficàcia, oportunitat i avantatges/desavantatges per al propi Ajuntament en la cessió de les seves atribucions i competències en la matèria, sinó especialment de caire jurídic sobre els límits dels encàrrecs als mitjans propis i la naturalesa contractual dels mateixos. Ens referirem a alguns casos recents que han suscitat aquest debat a Catalunya. En el primer cas, fem esment al consorci per la gestió integral d'aigües de Catalunya (CONGIAC), en tant que ens associatiu que té entre les seves finalitats la gestió del cicle integral de l'aigua i, que a través de la seva societat de capital íntegrament pública Gestió Integral d'Aigües de Catalunya SA (Giacsa), en tant que medi propi instrumental del Congienc, o d'empreses públiques municipals d'aigua de Catalunya que són a la seva vegada medi propi personificat de Giacsa, reben encàrrecs de diferents ajuntaments catalans per gestionar de forma directa la prestació de l'abastament d'aigua. Segons aquests acords, l'argumentació jurídica és la següent, segons consta en un recent acord de Congienc en relació a l'assumpció de la gestió directa d'alguns serveis relacionats amb l'abastament d'aigua al municipi de Bellpuig, que ja va internalitzar l'explotació fa un temps:

“La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic(LCSP), preveu a l’article 32 la possibilitat d’efectuar encàrrecs directes que no tindran la consideració de contractes. Aquesta previsió es contempla per l’anomenada cooperació pública vertical que consisteix en l’ús de medis propis personificats com a forma d’organització per l’execució de manera directa de prestacions pròpies dels contractes d’obres, subministraments, serveis, concessions d’obres i concessions de serveis, a canvi d’una contraprestació tarifària, valent-se d’una altra persona jurídica diferent, previ encàrrec, sempre que la persona jurídica que s’utilitzi mereixi la qualificació jurídica de medi propi personificat respecte els ens que realitzen l’encàrrec. Aquesta possibilitat es preveu expressament pels supòsits en que el poder adjudicador exerceixi tant un control individual, com un control conjunt amb altres poders adjudicadors, com també en el supòsit que la persona jurídica controlada, sent poder adjudicador, realitzi l’encàrrec al poder adjudicador que la controla o a una altra persona jurídica controlada, directament o indirecta, pel mateix poder adjudicador, sempre que no existeixi participació directa de capital privat en la persona jurídica a la que es realitza l’encàrrec (...) Tant CONGIAC, GIACSA, com REUS SERVEIS MUNICIPALS SA tenen la condició de poders adjudicadors en els termes de la legislació sobre contractació pública per estar creats específicament per a satisfer necessitats d’interès general que no tenen caràcter industrial o mercantil, són controlats per poders adjudicadors i aquests en nomenen la totalitat dels seus membres de govern i administració”.

Precisament, els encàrrecs de diversos ajuntaments a la Congienc han estat qüestionat des del seu inici per les empreses operadores del sector i hi ha hagut diverses sentències anul·latòries dels procediments, en entendre que podrien vulnerar el principi de lliure competència, tot i que els serveis jurídics de Congienc van modificar i adaptar els seus estatuts així com la fórmula jurídica dels encàrrecs de gestió per tal d’ajustar-se a les exigències normatives.

En tot cas, la col·laboració o integració en ens de caira supramunicipal, com seria la Congienc o d’altres, requeriria d’una anàlisi jurídica en profunditat donats els antecedents plantejats, així com un estudi dels avantatges o desavantatges que podria suposar per un Ajuntament de la dimensió i l’envergadura de la Garriga, en tant en quant la prestació que habitualment du a terme la Congienc es focalitza, habitualment, en municipis molt més petits, amb menys mitjans i recursos, i on Giacsa es fa càrrec bàsicament de l’exploració i l’operativa del servei,

mentre que les inversions i necessitats de millora les ha d'assumir i finançar el propi ajuntament.

Igualment, el fet d'optar per la gestió directa d'un servei municipal no exclou la possibilitat que el titular del servei pugui contractar a tercers parts de la prestació del servei o la seva totalitat mitjançant la fórmula del "contracte de serveis", amb el límit que aquests contractes de serveis no suposin, de facto, una gestió indirecta sense transferència del risc operacional. En la gestió directa a través d'un contracte o contractes de serveis intervé un tercer o diversos contractistes conjuntament amb l'Administració, si bé la direcció estratègica i econòmica del servei queda en mans de l'Administració i és aquesta qui assumeix el risc operacional i la responsabilitat de les inversions i la planificació de tot el servei, mentre que el tercer rep una remuneració certa i determinada per a dur a terme les activitats encomanades.

En concret, la LCSP contempla aquesta modalitat contractual de la següent manera, en els articles 17, 29 i del 308 al 315. Específicament, l'article 17 estableix el següent:

"Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, incloent aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per preu unitari".

No podran ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públic

En tot cas, el present estudi de models es centra en les modalitats de gestió establertes explícitament per la normativa d'aplicació, que ja hem explicat profusament al llarg d'aquesta memòria, que en el cas de gestió directa s'han centrat en la pròpia entitat local o Organisme Autònom (EL/OA), o a través de SML o EPEL, mentre que en el cas de gestió indirecta s'ha focalitzat en el contracte de concessió i en la concessió a una societat d'economia mixta.

#### *4.3.1.4 Sobre el procediment per a l'adopció de la forma de gestió del servei públic i altres consideracions sobre el caràcter d'activitat econòmica o la preponderància de servei públic essencial*

Una vegada definides les principals característiques dels diferents models de gestió, es determina a continuació el procediment a seguir per l'Ajuntament per seleccionar el model

de gestió més eficient i sostenible globalment per a prestar el servei d'abastament del municipi de La Garriga i, una vegada decidit el tipus de gestió a adoptar, els tràmits a realitzar per la seva implantació.

En aquest sentit, hem de fer referència a les novetats de la legislació local, particularment després de la reforma operada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), que incideixen de manera molt significativa tant sobre els procediments que canalitzen la iniciativa municipal en l'activitat econòmica com en els criteris per a determinar les modalitat de gestió dels serveis públics locals.

La qüestió no és ni de bon tros pacífica, tant en el plànol doctrinal com en el plànol jurisprudencial. Els dubtes es plantegen essencialment a l'entorn de si, més enllà dels requisits que estableix l'article 85.2 LBRL, cal també seguir els que preveuen els articles 86.1 LBRL i 97.1 del Text Refós de disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril. I això fa referència tant pel que fa als supòsits d'establiment de servei com als de canvi de modalitat de gestió del servei, amb assumptió de la gestió directa de la prestació per part del municipi (els supòsits que pròpiament serien coneguts com de "remunicipalització", o "reinternalització" en paraules de l'advocat administrativista Joaquín Tornos).

En primer terme, resta del tot clar que caldrà seguir els criteris presents a l'article 85.2, lletra A) LRBRL, quan es pretengui optar per la gestió directa:

“Los servicios públicos de competencia local habrán de gestionarse de la forma más sostenible y eficiente de entre las enumeradas a continuación:

A) Gestión directa:

- a. Gestión por la propia Entidad Local
- b. Organismo Autónomo local
- c. Entidad pública empresarial local
- d. Sociedad mercantil local, cuyo capital social sea de titularidad pública

Solo podrá hacerse uso de las formas previstas en las letras c) y d) cuando quede acreditado mediante memoria justificativa elaborada al efecto que resultan más sostenibles y eficientes que las formas dispuestas en las letras c) y b), para lo que se deberán tener en cuenta los criterios de rentabilidad económica y

recuperación de la inversión. Además, deberá constar en el expediente la memoria justificativa del asesoramiento recibido que se elevará al Pleno para su aprobación en donde se incluirán los informes sobre el coste del servicio, así como, el apoyo técnico recibido, que deberán ser publicitados. A estos efectos, se recabará informe del interventor local quien valorará la sostenibilidad financiera de las propuestas planteadas, de conformidad con lo previsto en el artículo 4 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera”

Segons diu la llei, doncs, quan des del començament o per canvi de la forma de gestió escollim una modalitat directa de caràcter mercantil (Entitat Pública Empresarial o Societat de capital íntegrament públic), en la memòria necessàriament hi hauran de constar:

- ✓ La justificació que la forma escollida és la més sostenible i eficient, i finalment, en el cas que es volgués fer ús de les normes d'entitat pública empresarial local i societat mercantil amb capital social íntegrament públic, s'ha d'acreditar que són més sostenibles i eficients que les altres dues formes de gestió directa, tenint en compte els criteris de sostenibilitat econòmica i la recuperació de la inversió.
- ✓ La documentació referida als assessoraments i al suport tècnic rebuts, que hauran de ser objecte de publicitat.
- ✓ En l'expedient, juntament amb la memòria, haurà de constar l'Informe específic de l'Interventor, valorant la sostenibilitat financera de la proposta.

Més enllà de tot això (i a l'espera de tornar a tractar-ho amb més detall, el dubte apareix al voltant de si és igualment preceptiu complir amb els requeriments procedimentals definits a l'article 86.1 LBRL i concretats a l'article 97.1 TRRL per a l'exercici de la iniciativa econòmica local. Veiem, en primer lloc, en què consisteixen aquests requeriments.

El primer paràgraf de l'article 86.1 LBRL s'estableix literalment que:

“Las Entidades Locales podrán ejercer la iniciativa pública para el desarrollo de actividades económicas, siempre que esté garantizado el cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria y de la sostenibilidad financiera del ejercicio de sus competencias. En el expediente acreditativo de la conveniencia y oportunidad de la medida habrá de justificarse que la iniciativa no genera riesgo para la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal debiendo

contener un análisis del mercado, relativo a la oferta y a la demanda existente, a la rentabilidad y a los posibles efectos de la actividad local sobre la concurrencia empresarial.”

I, en l’article 97.1 TRRL, es determina el següent:

“Para el ejercicio de actividades económicas por las Entidades Locales se requiere:

- a) Acuerdo inicial de la Corporación, previa designación de una Comisión de estudio compuesta por miembros de la misma y por personal técnico.
- b) Redacción por dicha Comisión de una memoria relativa a los aspectos social, jurídico, técnico y financiero de la actividad económica de que se trate, en la que deberá determinarse la forma de gestión, entre las previstas por la Ley, y los casos en que debe cesar la prestación de la actividad. Asimismo, deberá acompañarse un proyecto de precios del servicio, para cuya fijación se tendrá en cuenta que el lícita la obtención de beneficios aplicable a las necesidades generales de la Entidad local como ingreso de su Presupuesto, sin perjuicio de la constitución de fondos de reserva y amortizaciones.
- c) Exposición pública de la memoria después de ser tomada en consideración por la Corporación, y por plazo no inferior a treinta días naturales, durante los cuales podrán formular observaciones los particulares y Entidades.
- d) Aprobación del proyecto por el Pleno de la Entidad local.”

La necessitat (o no) de respectar aquest procediment regulat en els articles 86.1 LRBRL i 97.1 TRRL per a l’exercici de l’activitat econòmica local és una qüestió molt controvertida, que ha generat posicions doctrinals i jurisprudencials oposades.

D’un cantó, en els darrers temps ha anat agafant força entre la doctrina l’exigència del procediment esmentat per a qualsevol activitat econòmica que emprengui el municipi, sense diferenciar si té o no la consideració legal de servei públic. En aquest sentit, la dicció literal no diferenciadora – tant de l’article 86.1 LRBRL com de l’article 97.1 TRRL – seria un argument recurrent entre els defensors d’aquest primer posicionament, que es refereixen també al fet que els serveis públics local – i, en tot cas, els serveis locals essencials de l’article 86.2 LRBRL – tenen un innegable contingut econòmic que els ubica en el camí procedimental de qualsevol activitat econòmica municipal. El fet que els requisits per a la implantació del règim de

monopoli siguin acumulatius als anteriors (tant en l'article 86.2 LRBRL com en l'article 97.2 TRRL) seria també un argument destacable.

En relació amb aquest primer corrent, sovint es fa referència a la Sentència del Tribunal Suprem d'1 de febrer de 2002 (Sala del contenciós administratiu, Secció 4ª, RJ/2002/1590), en el sentit que la creació d'una societat mercantil municipal que tingui per objecte un servei públic essencial (tractament de residus, en el supòsit de fet) implica exercir la iniciativa pública per a l'exercici d'activitats econòmiques segons l'article 128.2 de la Constitució espanyola (CE) i, per tant, exigeix com a pressupost la tramitació de l'expedient acreditatiu de la conveniència i l'oportunitat de la mesura a què es refereixen els tan esmentats articles 86.1 LRBRL i 97.1 TRRL. En el seu fonament jurídic segon, afirma literalment el Tribunal Suprem que:

“El artículo 86.1 de la Ley de Bases de Régimen Local establece que las Entidades locales, mediante expediente acreditativo de la conveniencia y oportunidad de la medida, podrán ejercer la iniciativa pública para el ejercicio de actividades económicas conforme al artículo 128.2 de la Constitución. Una vez afirmado esto, el artículo 86.2 añade que cuando el ejercicio de la actividad se haga en régimen de libre concurrencia, la aprobación definitiva corresponderá al Pleno de la Corporación, que determinará la forma concreta de gestión del servicio.

Se advierte, en consecuencia, que la necesidad de previo expediente acreditativo de la conveniencia y oportunidad de la medida encaminada al ejercicio de la iniciativa pública para el ejercicio de actividades económicas, en este caso consistentes en la prestación de un servicio público esencial, es común a todos los casos de creación de empresas mercantiles para la gestión de servicios públicos.

Por lo demás, la necesidad de que se pronuncie el Pleno sobre la forma de gestión del servicio cuando se trata de actividades que vayan a ser ejercidas por empresas municipales en régimen de monopolio con arreglo a la Ley, no supone que en el caso de gestión de servicios públicos esenciales por este medio no deba pronunciarse igualmente el Pleno de la Corporación (...)

En altres paraules, el Tribunal Suprem va seguir el criteri que podríem resumir com que “la forma atreu al fons”. I així podríem entendre, seguint aquesta Sentència, que si, en configurar

com a servei el que no ho era, o en assumir-ne la gestió directa, l'Ajuntament tria una forma de gestió mercantil (EPEL, Societat), es presumeix que l'activitat o servei es econòmic i haurem de seguir el procediment de l'article 97 TRRL. Però això, com ja hem dit, dista de ser una doctrina pacífica i unànime.

Des d'una segona posició, i per tant, en sentit contrari, es ve entenent que el procediment indicat als articles 86.1 LRBRL i 97.1 TRRL només ha de seguir-se en els supòsits en que l'administració local vol exercir una activitat econòmica en sentit estricte; és a dir, en règim de concurrència i en un plànol d'igualtat amb la iniciativa econòmica privada. Per contra, quan l'administració vol desenvolupar una activitat qualificada com a servei públic, la seva implantació no requereix del procediment qüestionat, precisament pel fet que la qualificació legal d'una activitat com a servei públic ja habilita al municipi per a la seva prestació.

En aquest sentit, un seguit de sentències més recent solen ser invocades, sobretot les relatives a l'assumpció, per part de l'Ajuntament de Valladolid, un cop finalitzat el contracte de concessió anterior, de la gestió directa del cicle integral de l'aigua a la ciutat, mitjançant la creació d'una Entitat Pública Empresarial (EPEL). Confirmant la molt citada Sentència número 60/2018, de 9 d'abril, dictada pel Jutjat del contenciós administratiu nº 4 de Valladolid, el Tribunal Superior de Justícia de Castella-Lleó declara en la seva Sentència de 21 de maig de 2019 (Res. 773/2019), en concret en el seu fonament jurídic 3.1.4, que:

“Una sola sentencia, la STS de 1 de febrero de 2002, que invoca la parte apelante, no es suficiente para estimar que hay una consolidada doctrina jurisprudencial sobre la cuestión que aquí se debate. La razón que se expone en la mencionada sentencia para exigir el procedimiento previsto en el art. 86.1 de la LRBRL para constituir una sociedad mercantil de capital municipal como forma de gestión directa en la prestación del servicio de gestión de residuos urbanos era evitar la huida del Derecho Administrativo cuando la Administración utilizaba personificaciones jurídico-privadas; huida que consistía sustancialmente en no someterse a las disposiciones de la contratación administrativa aplicables entonces solo a las Administraciones Públicas, lo que no sucede ahora como consecuencia de la normativa europea sobre contratación pública en cuando la legislación de contratos no solo es aplicable a aquellas sino al sector público, siendo para el Derecho europeo el carácter público o privado de la persona

jurídica indiferente; lo relevante es que los fondos utilizados para contratar sean públicos. En consecuencia, el argumento sustancial de la mencionada sentencia para exigir la observancia del procedimiento regulado en el art. 86.1 de la LRBRL no tiene ahora razón de ser, porque a las empresas creadas por la Administración Pública les es aplicable el régimen de contratación jurídico-publico con las garantías que ello conlleva. Sí nos interesa destacar, por lo que después se dirá, otra sentencia de las que se cita del Tribunal Supremo de 23 de febrero de 2015, dictada en el recurso de casación 595/2013, porque en ella se dice con rotundidad que “el modo de gestión (directa o indirecta) no afecta a la prestación del Servicio en régimen de monopolio” (FJ 4º), lo que no ampara la línea argumental de la parte apelante en la que se viene a identificar municipal/gestión directa/monopolio frente a la gestión indirecta/libertad de mercado.

La Sala estima, como en la sentencia de instancia, que no es exigible seguir el procedimiento previsto en los artículos 86.1 de la LRBRL y 97.1 del TRRL, para la adopción de un acuerdo, como el que se examina, en el que únicamente se decide sobre la forma de gestión, directa en este caso, de unos servicios públicos locales, que son de prestación obligatoria en todo caso para el Municipio (art. 26.1 de la LRBRL) y que por disposición legal están reservados a favor de las Entidades Locales. El acuerdo impugnado internaliza, no municipaliza un servicio que por disposición legal es municipal.”

Hauríem de recordar, a més, que el Tribunal Constitucional, en la Sentència 41/2016, de 3 de març (F.J. 9è) considera que en el cas de l'article 26.1 de la LRBRL els municipis estan directament obligats a prestar els serveis, de manera que aquesta obligació es correspon amb un dret del veí a exigir-la. I podríem així plantejar-nos que la prestació obligada dels serveis mínims no es comptabilitzaria amb la tramitació d'un expedient administratiu en els termes previstos a l'article 97.1 TRRL.

En aquest segon sentit, per tant, el procediment taxat de l'article 97 del TRRL, en connexió amb el 86 de la LRBRL, s'hauria de seguir en dos supòsits clars:

- a) Quan es tracti de declarar el monopoli d'una activitat reservada, i

- b) Quan es tracti d'exercir la iniciativa d'una activitat econòmica que no estigui configurada per llei com a servei públic local, encara que aquesta es pretengui exercir en lliure concurrència.

A partir d'aquesta consideració general, hem de tenir en compte que no és el mateix competència local que servei públic. Si una entitat local vol exercir una activitat econòmica en l'àmbit de la seva competència ha d'aplicar l'article 86.1 LRBRL i, consegüentment, ha de seguir el procediment de l'article 97.1 TRRL. Aquesta activitat econòmica no està configurada per la llei com un servei públic, però, en assumir-la, se li aplicarà un règim que pot incidir sobre la concurrència empresarial. Per això cal seguir el procediment assenyalat.

Podem concloure, doncs, a la vista de tot l'exposat, que el canvi de model de gestió d'un servei públic únicament requereix el compliment dels requeriments de l'article 85 LRBRL i que no és exigible, si el resultat de l'anàlisi comparativa inclina la decisió municipal en favor de la gestió directa, la tramitació d'un expedient adicional similar al regulat a l'article 97 TRRL.

#### 4.3.1.4.1 *Procediment a seguir si es manté la gestió indirecta mitjançant concessió*

En aquest cas seria necessari iniciar l'expedient de contractació, segons l'estipulat en la LCSP.

Actuacions preparatòries del contracte de concessió de serveis:

1. Inici de l'expedient de contractació motivant la necessitat del contracte (article 116.1 LCSP). S'ha d'assenyalar que la justificació d'aquesta necessitat (en els termes exigits per l'article 28 LCSP) queda substancialment acreditada en la comparació de les formes de gestió realitzada prèviament.

2. Realització i aprovació d'un estudi de viabilitat del servei

El contingut mínim de l'Estudi de Viabilitat s'indica en l'article 247 de la LCSP que es troba emmarcat dins del Capítol corresponent al contracte de concessió d'obres (Títol II, Capítol II, Secció 1ª). En el cas de contractes de concessió de serveis, no tots els epígrafs assenyalats en aquest article seran d'aplicació. Al nostre parer, el contingut mínim de l'Estudi de Viabilitat, per tant, hauria de ser el següent:

- ✓ Una justificació dels avantatges quantitatius i qualitatius que aconsellen la utilització d'aquest contracte davant d'altres tipus contractuals.
- ✓ El valor actual net de totes les inversions, costos i ingressos del concessionari amb l'objectiu d'avaluar el risc operacional, així com els criteris per a valorar la taxa de descompte.

- ✓ L'impacte de la concessió en matèria d'estabilitat pressupostària.

Aprovació i tramitació de l'EVEF, amb la recomanació del tràmit d'exposició pública.

3. Avantprojecte de construcció i explotació de les obres. En cas que el contracte compregui l'execució d'obres, la tramitació anirà precedida, de l'elaboració i aprovació administrativa de l'Avantprojecte de construcció i explotació de les obres que resultin necessàries.

Exposició pública durant el termini d'1 mes.

4. Redacció de plecs. Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques s'elaboraran en els termes establerts per l'article 285.1 LCSP i hauran de fer referència, almenys, als següents aspectes:

- ✓ Objecte del contracte
- ✓ Condicions de prestació del servei i, en el seu cas, fixaran les tarifes que haguessin d'abonar els usuaris, els procediments per a la seva revisió, i el cànon o participació que s'hagués de satisfer a l'Administració.
- ✓ Regularan també la distribució de riscos entre l'Administració i el concessionari en funció de les característiques particulars del servei, si bé en tot cas el risc operacional li correspondrà al contractista.
- ✓ Definiran els requisits de capacitat i solvència financera, econòmica i tècnica que siguin exigibles als licitadors.
- ✓ Preveuran també la possibilitat de que es produeixi la cessió del contracte.

Per a l'adjudicació del contracte a una societat de economia mixta amb majoria de capital públic s'ha hagut d'elegir prèviament al soci privat d'acord amb les normes establertes en la LCSP. Una vegada realitzada l'adjudicació del contracte de selecció d'un soci privat per a la constitució d'una societat de capital mixt juntament amb l'Ajuntament de La Garriga per a la gestió del servei d'abastament d'aigua potable al municipi, es constituirà la empresa mixta, adjudicant-se de manera directa el contracte de concessió dels serveis.

#### 4.3.1.4.2 *Procediment a seguir si es canvia a gestió directa*

Com ja hem fet referència al llarg de tot l'apartat 5.3, en aquest supòsit caldrà seguir els criteris presents a l'article 85.2, lletra A) LRBRL, així com la instrucció de l'expedient previst en cas de canvi de forma de gestió pel ROAS. Tot i això, per més que les modalitats de gestió que la legislació actual de règim local ofereix per a la gestió directa dels serveis són les mateixes que

figuraven en la legislació anterior, la discrecionalitat per a decidir entre elles es redueix significativament en establir la LRSAL unes exigències procedimentals que imposen determinades valoracions. En aquest sentit, i en cas que s'opti per un canvi de la forma de gestió a través d'una modalitat directa de caràcter (Entitat Pública Empresarial o Societat de capital íntegrament públic) en l'expedient haurà de constar:

- ✓ La Memòria justificativa del canvi de modalitat de gestió on s'expliciten els assessoraments rebuts, que es faran públics.
- ✓ En la memòria s'inclouran els informes sobre el cost del servei i els informes econòmics necessaris.
- ✓ Es recollirà l'Informe de l'interventor local, que valorarà la sostenibilitat financera i l'eficiència de les propostes plantejades per a l'elecció, d'acord amb el que preveuen els articles 4 i 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- ✓ Exposició pública de la memòria després de ser presa en consideració per la Corporació, i per termini no inferior a trenta dies naturals.
- ✓ Aprovació del projecte del nou model de prestació pel Ple de l'Entitat Local.

Eventualment, i a fi efecte d'assegurar la major transparència i participació en la presa de decisions en la gestió pública, es pot prendre com a referència l'establert a l'article 244 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC), Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, segons el qual quan es tracta de serveis públics essencials reservats per llei als ens locals caldria l'acord inicial del ple per a iniciar el procediment de canvi de model i en el qual es designaria una comissió d'estudi integrada per membres de l'ens local, personal tècnic i, si escau, representants dels usuaris.

#### *4.3.1.5 Les implicacions dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera a tenir en compte en l'estudi d'alternatives de gestió*

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin a les despeses o ingressos de les administracions públiques, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, entenent com a tal, una situació d'equilibri o superàvit estructural.

L'estabilitat pressupostària és una magnitud o indicador que pretén limitar l'endeutament per sobre del total que s'amortitza anualment. Implica que els recursos corrents i el capital no financer han de ser suficients per cobrir les despeses corrents i de capital no financer.

En aplicació de l'article 32 de LOEPSF, quan de la liquidació del pressupost es dedueix un excedent, aquest s'hauria d'assignar, tant en el cas de l'estat, CC.AA i Corporacions Locals, per reduir el deute net. En el mateix sentit, l'article 12.5 de LOEPSF, estipula que els ingressos que s'obtinguin per sobre del pronòstic s'utilitzaran per reduir el nivell de deute públic en la seva totalitat.

D'altra banda, de conformitat amb les disposicions de l'article 30 de la LOEPSF, cada administració pública ha d'aprovar un límit de despesa no financera que marcarà el límit màxim d'assignació dels seus recursos pressupostaris.

Aquest límit d'assignació de recursos serà determinat per l'aplicació en cada exercici pressupostari, de la regla de despesa a la qual es refereix l'article 12 de la Llei abans mencionada, de manera que la variació de despesa computable entre diferents exercicis no haurà d'excedir la taxa de referència del creixement del PIB, que serà determinada pel Ministeri d'Hisenda.

D'acord amb l'article 13 de la LOEPSF, el volum de deute públic, definit segons el protocol del procediment de dèficit excessiu, en el conjunt de les administracions públiques, no pot superar el 60% del Producte Interior Brut nacional expressat en termes nominals. Aquest límit es distribuirà segons els següents percentatges: 40% per a l'Administració central, 13% per al conjunt de les comunitats autònomes i 3% per al conjunt de corporacions locals.

La LOEPSF estableix al mateix temps que, en cas d'incompliment del objectiu d'estabilitat pressupostària, de l'objectiu de deute públic o de la regla de despesa, l'Administració incomplidora formularà un pla economicofinancer (en endavant, PEF) que permeti en l'any en curs i el següent, l'acompliment dels objectius o de la regla de despesa amb el contingut i abast previstos en aquesta llei.

En el cas de La Garriga, en la liquidació de l'exercici de 2018, es va incomplir la regla de la despesa, per la qual cosa, en virtut de la normativa aplicable fins ara, l'Ajuntament ha elaborat i aprovat un Pla Econòmic i Financer per a l'exercici 2019-2020. No obstant, el Consell de Ministres, en sessió de 20 d'octubre de 2020, va apreciar que es donava una situació

d'emergència extraordinària (per fer front a la crisi de la COVID-19) que motivava la suspensió de l'aplicació de les regles fiscals pels exercicis 2020 i 2021.

Posteriorment, la Comissió Europea va decidir aplicar la clàusula general de salvaguarda del Pacte d'Estabilitat i Creixement en 2020 (prorrogada per a l'exercici 2021), considerant que es complien les condicions per mantenir-la en vigor també per a l'any 2022. També es van mantenir vigents per a l'exercici 2023, per Acord del Consell de Ministres de data 26 de juliol de 2022 i ratificat pel Congrés dels Diputats en data 22 de setembre de 2022.

En canvi, l'any 2024 s'ha reprès l'aplicació de les regles fiscals que va suprimir l'any 2020 per pal·liar, primer, els efectes econòmics de la pandèmia del coronavirus i, posteriorment, els dels primers compassos de la crisi energètica derivats de la guerra d'Ucraïna. D'aquesta manera, ja és de plena aplicació la normativa sobre estabilitat pressupostària, tot i que les principals avaluacions en el món local recauran en l'exercici 2025, un cop liquidat l'exercici 2024 i calculades les magnituds finals de l'execució duta a terme per posar de manifest el compliment o incompliment dels objectius.

Per aquest motiu, el marc dels principis de compliment de l'estabilitat pressupostària i les regles de sostenibilitat financera haurà de ser avaluat i considerat acuradament pels serveis econòmics i d'Intervenció de l'Ajuntament en el moment de l'adopció de qualsevol acord sobre el model de gestió del servei d'aigua de la Garriga, en la mesura i en la manera en què s'hagi de recórrer a endeutament extern per a finançar les inversions que requereix el servei i que ha d'assumir l'Ajuntament, total o parcialment.

Per aquest motiu, cal tenir present que un eventual canvi de model de gestió -de l'actual indirecte a un altre de gestió directa- podria tenir un impacte negatiu en el compliment de les regles d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que ha de ser avaluat i considerat pels serveis econòmics i d'Intervenció de l'Ajuntament, en la mesura i en la manera en què s'hagi de recórrer a endeutament extern per a finançar les inversions que requereix el servei i que ha d'assumir l'Ajuntament.

Així mateix, s'han de tenir en compte les dificultats que implicaria la creació, en aquests moments, d'una Societat Municipal o EPEL de bell nou -en cas d'optar per aquesta modalitat dins la gestió directa- donades les exigències introduïdes per la LRSAL per tal de justificar-ne la constitució d'un nou ens en les circumstàncies actuals del consistori i davant la possible

afecció sobre les normes d'estabilitat i sostenibilitat financera per la necessitat d'endeutament per fer front a les necessitats del Servei.

Per tant, i a priori, no existeix cap limitació perquè l'Ajuntament de La Garriga esculli qualsevol de les alternatives de gestió del Servei d'Abastament d'Aigua que contempla la llei. No obstant, s'ha de considerar que qualsevol de les alternatives de Gestió Directa pot tenir implicacions en el compliment de la regla de la despesa, especialment ara que ja no està suspesa l'aplicació, i, en la mesura i en la manera en què s'hagi de recórrer a endeutament per a finançar les inversions que requereix el servei, també en l'estabilitat pressupostària del conjunt del consistori. Per tant, un eventual canvi del model actual de gestió indirecta a un altre de gestió directa requeriria de l'avaluació i aprovació per part dels serveis econòmics i d'Intervenció de l'Ajuntament en relació al seu impacte en el compliment de les regles d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

#### 4.3.1.6 Conclusions

La facultat d'opció de les corporacions locals entre les diferents modalitats de gestió dels serveis s'ha configurat tradicionalment com a discrecional, com una facultat decisòria que tendeix a situar-se en l'òrbita de les potestats d'autoorganització. N'és un bon exemple l'article 30 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, quan es refereix a que "las Corporaciones locales tendrán plena potestad para constituir, organizar, modificar y suprimir los servicios de su competencia". A aquesta decisió se li reconeixia una àmplia discrecionalitat, sense que ni tan sols s'exigís en l'ordenament local que fos motivada. Les úniques limitacions existents consistien en unes poques prohibicions explícites, en un sentit de vinculació negativa a la llei.

La reforma operada per la LRSAL ha extremat els rigors en la fase d'iniciativa i ha introduït per primer cop limitacions substancials en l'elecció de les modalitats de gestió. Al primer aspecte ja ens hi hem referit anteriorment. Pel que fa al segon, que ara tractem, sovint s'afirma en el seu doctrinal que la discrecionalitat tradicional ha estat desplaçada per una regulació dominada per principis jurídics i conceptes jurídics indeterminats, de manera que la vinculació negativa cedeix el pas a un sistema de vinculació positiva a la llei.

Sistemàticament parlant, les determinacions legals que regeixen i condicionen la decisió sobre els models de gestió dels serveis públics poden ser generals, afectant a qualsevol modalitat, o específiques, per a determinats models de gestió.

En primer lloc, i amb caràcter general, el model de gestió que s'adopti ha de ser el més sostenible i eficient d'entre els que ofereix la legislació. Tot i això, les referències sobre les exigències de la sostenibilitat financera i de l'eficàcia econòmica semblen decantar la decisió vers la gestió indirecta. Així ho considera la Comissió Nacional de la Competència, en el seu informe (de 13 de març de 2003) sobre l'avantprojecte de la LRSAL, afirmant que el text:

“[...] debería establecer que las entidades locales opten por fórmulas de gestión indirecta que permitan la prestación privada. Al mismo tiempo, debe asegurarse la revisión periódica del prestador tras el plazo contractual mínimo necesario para asegurar la viabilidad económica de dicha gestión. Esta opción resulta preferible para la competencia y la eficiencia frente a la constitución de entidades instrumentales de capital público mixto.”

En qualsevol cas, existeix un mandat legal d'optimització: cal optar per la modalitat de gestió més sostenible i eficient, d'acord amb la regulació actualment vigent. La presència de conceptes jurídics indeterminats permet el control judicial de la decisió, en el sentit que només una opció s'ajustaria a aquest mandat general d'optimització, i per tant seria revisable judicialment. En aquest sentit, i encara que no estigui situat en l'àmbit estricte de les facultats d'opció entre els diversos models de gestió, observem com l'article 86.3 LRBRL puntualitza que l'Administració de l'Estat podrà impugnar els actes i actor previstos en el mateix article “cuando incumplan la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera”.

Com sabem, aquests conceptes procedeixen de la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat, que té el seu origen en la reforma constitucional de l'article 135 CE, en funció de la seva adaptació a l'article 126 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, entre altres. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix en el seu article 4 que “se entenderá por sostenibilidad financiera la capacidad para financiar compromisos de gasto presente y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea”.

En qualsevol cas, l'orientació de la LRBRL vers la sostenibilitat i l'eficiència marca una implícita però inequívoca predilecció per les modalitats de gestió indirecta sobre les de gestió directa de la pròpia entitat local, sobre la qual tornarem al final d'aquest apartat.

En segon lloc, i amb caràcter particular, la llei va més enllà i fixa uns criteris de prelación entre les modalitats de gestió directa. Després de la reforma operada per la LRSAL, la LRBRL es mostra renuent respecte de les fórmules que comporten la creació, com a ens gestor, d'una persona jurídica subjecta al dret privat. Es tracta de les opcions recollides a l'article 85.2, lletra A), lletres c) i d), això es, la gestió per Entitat Pública Empresarial Local i per Societat mercantil local, respectivament. Opcions que poden triar els municipis mitjançant un expedient en que una memòria (a banda de la justificació de l'assessorament rebut) haurà de justificar que aquestes fórmules resulten més sostenibles i eficients que les fórmules centralitzades i plenament subjectes al dret públic que es contempen a les lletres a) i b), això es, la gestió per la pròpia Entitat Local i la gestió per Organisme Autònom local, respectivament. En aquest sentit, la llei es refereix a la valoració específica de "criterios de rentabilidad económica y recuperación de la inversión".

La forma de gestió com una decisió i potestat municipal d'autoorganització

Ens podem preguntar sobre el marge i discrecionalitat d'un ajuntament en el moment d'enfrontar-se a la disjuntiva gestió directa vs gestió indirecta, vistos els condicionats i requisits de la LRAL i de les normatives que sustenten els principis d'estabilitat i sostenibilitat econòmica i financera de les AAPP.

Per tal de donar resposta a aquests interrogants podríem referir-nos en primer terme a la posició del Tribunal Constitucional, en la ja citada Sentència 41/82016, la primera que es pronunciava sobre la reforma efectuada per la LRSAL, quan va afirmar la constitucionalitat de la preferència de gestió per la mateixa Entitat Local o els seus Organismes Autònoms, per davant de la realitzada mitjançant entitats públiques empresarials o societats mercantils locals, tal com ha estat efectuada per la nova regulació. Amb la relació a l'autonomia local, el Tribunal Constitucional afirma que està salvaguardada, ja que la nova regulació de l'article 85.2 "condiciona la autonomía local, pero no la vulnera en absoluto, ya que los Entes Locales conservan amplios espacios de opción organizativa". La finalitat d'aquesta nova redacció de l'article 85.2 LRBRL – diu el TC -, és "evitar la proliferación de personificaciones instrumentales o, más precisamente, asegurar la sostenibilidad financiera i la eficiencia de las que se creen".

En realitat, les paraules del Tribunal ara recollides expressen amb prou claredat que les anàlisis que acreditin l'elecció de l'alternativa òptima per a l'interès general han de ser rigoroses, i, per tant, així han de ser les Memòries que es redactin i la motivació que s'efectuï, sustentades en dades objectives que avalin l'elecció.

Tot i que és indiscutible la necessitat de disposar d'uns informes rigorosos i que justifiquin adequadament l'elecció del model de gestió, no és menys cert que les valoracions objectives no sempre ho poden resoldre tot i que entren en joc els valors i el dret de les Corporacions democràticament escollides a aplicar els seus programes, particularment quan es veuen obligades per llei a la prestació d'un servei públic, considerant en alguns casos, a més, com a essencial, com és el que ens concerneix en el present informe.

En tot cas, un ajuntament ha de disposar d'un cert marge d'elecció per decidir si gestiona de forma directa o indirecta els serveis públics dels quals n'és titular. En aquest sentit, la molt coneguda Interlocutòria 32/2017, de 18 d'abril, del Jutjat del Contenciós nº 4 de Valladolid, quan va denegar la suspensió de l'acord de remunicipalització del cicle de l'aigua, fa referència al caràcter polític, i no estrictament administratiu, de la decisió municipal:

“La elección implica una decisión administrativa, pero también una de política, vinculada al carácter democrático de los Ayuntamientos. La que corresponde a la Corporación gobernada por quien, una vez celebradas las elecciones, ha obtenido la mayoría suficiente para adoptar las decisiones administrativas correspondientes sobre la gestión del servicio público y hacer efectivas las opciones con que ha concurrido a las elecciones locales. Este interés de la Corporación necesariamente se ha de tener en cuenta porque es – como se ha dicho – consubstancial al régimen democrático aplicable a los Ayuntamientos”

Aquest marge d'elecció serà particularment rellevant en aquells supòsits de caràcter essencial, especialment previstos a l'ordenament jurídic com a serveis obligatoris i, més encara, com a reserves en favor de la titularitat local dels serveis, com és l'abastament d'aigua potable.

De l'assenyalat en els apartats anteriors, es pot concloure que:

- ✓ És viable legalment l'elecció de les formes de gestió dels serveis públics següents, prèvia acreditació de la sostenibilitat i eficiència i dels altres criteris desenvolupats al llarg de l'informe en relació a la solució per la qual opti l'Administració:

- Pel que fa a la gestió directa les següents modalitats:
  - Gestió per la pròpia entitat local
  - Organisme autònom local
  - Entitat pública empresarial local
  - Societat mercantil local, en capital social de la qual sigui de titularitat pública
- Per que fa a la gestió indirecta:
  - Contracte de concessió de serveis (ja sigui a una societat privada o a una societat mixta amb majoria de capital públic)
- ✓ D'acord amb el disposat per l'article 85.2 LRBRL, l'Entitat ha de realitzar sempre una anàlisi comparatiu que determini el model de gestió "més eficient i sostenible". La determinació del model concret de gestió i, fins i tot, la pròpia elecció de l'instrument concret de gestió haurà de derivar ineludiblement de l'anàlisi realitzada.
- ✓ Una vegada realitzada l'anàlisi considerada en el punt anterior, es seguirà el procediment adequat d'acord amb el model de gestió considerat més eficient i sostenible:
  - Si el resultat de l'anàlisi conclou que s'ha de mantenir la gestió indirecta del servei mitjançant concessió, en aquest cas seria necessari iniciar l'expedient de contractació, segons l'estipulat en la LCSP:
    - Iniciació de l'expedient de contractació, motivant la necessitat del contracte (article 116.1 LCSP). Cal assenyalar que la justificació d'aquesta necessitat (en els termes exigits per l'article 28 LCSP) queda substancialment acreditada en la comparació de les formes de gestió realitzada prèviament.
    - Elaboració i tramitació d'un estudi de viabilitat o estudi de viabilitat econòmic-financera (Article 285.2 LCSP en relació amb l'article 247 LCSP).
    - Quan la concessió de serveis integri la realització d'obres, s'elaboraran addicionalment els avantprojectes de construcció i explotació de les mateixes, que s'hauran de tramitar reglamentàriament.

- Elaboració dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques en els termes establerts per l'article 285.1 LCSP.
- Si el resultat de l'anàlisi conclou que s'ha de canviar el model de gestió a directa en qualsevol de les alternatives previstes per la Llei, en aquest cas s'ha de tramitar una memòria justificativa del canvi de model, i en especial si s'opta per una modalitat directa de caràcter mercantil (Entitat Pública Empresarial o Societat de capital íntegrament públic), en la memòria necessàriament hi hauran de constar:
  - La justificació que la forma escollida és la més sostenible i eficient, i finalment, en el cas que es volgués fer ús de les normes d'entitat pública empresarial local i societat mercantil amb capital social íntegrament públic, s'ha d'acreditar que són més sostenibles i eficients que les altres dues formes de gestió directa, tenint en compte els criteris de sostenibilitat econòmica i la recuperació de la inversió.
  - La documentació referida als assessoraments i al suport tècnic rebuts, que hauran de ser objecte de publicitat.
  - En l'expedient, juntament amb la memòria, haurà de constar l'Informe específic de la Intervenció municipal, valorant l'impacte sobre la sostenibilitat financera i l'estabilitat pressupostària del conjunt de finances de l'Ajuntament.

#### **4.4 JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA I VIABILITAT EN FUNCIÓ DELS MODELS DE GESTIÓ**

##### **4.4.1 Preus vigents aplicats al servei i estudi comparatiu de tarifes**

L'Ajuntament de la Garriga, mitjançant sessió plenària del 20 de desembre de 2023, va aprovar l'actualització de les tarifes del servei de subministrament d'aigua potable, per substituir les que estaven vigents des de l'abril de 2018. Les noves tarifes suposen un increment del 13%, en relació a les vigents fins al moment.

Per la seva banda i per tal de incorporar un marc comparatiu, l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) elabora anualment unes estadístiques sobre les tarifes mitjanes a Catalunya a partir de consultes a les ordenances fiscals publicades en els butlletins oficials, edictes de la Comissió de Preus de Catalunya, informació publicada en les webs municipals, del gestor del servei o facilitada pels Ajuntaments.

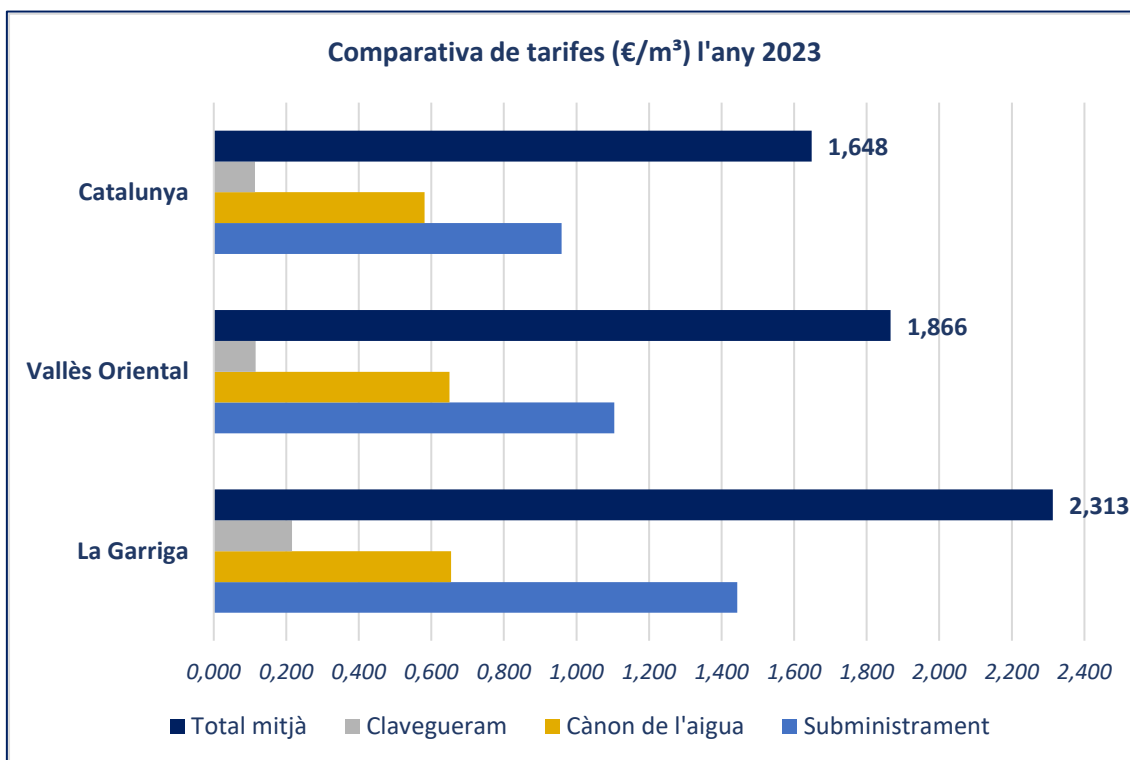
Per a l'elaboració de les estadístiques sobre les tarifes mitjanes es tenen en compte les següents consideracions:

- ✓ En cas que en un municipi presti el servei més d'una empresa subministradora, només es tindrà en compte la companyia que serveixi al nucli urbà i amb major nombre d'abonats.
- ✓ Els preus extrets d'edictes de la Comissió de Preus de Catalunya poden no coincidir amb el preu finalment repercutit a l'abonat, ja que es tracta de preus màxims autoritzats.
- ✓ Data de vigència de les tarifes: tots els conceptes s'actualitzen segons tarifes vigents a 01/01/2023.
- ✓ Els preus no inclouen l'import de l'IVA.
- ✓ S'inclou el preu del subministrament, el clavegueram i el cànon de l'aigua independentment de si es cobren conjuntament o no en el rebut de l'aigua (no s'han considerat les tarifes de clavegueram i depuració de municipis que no tinguin com a base de càlcul el consum d'aigua).
- ✓ El preu del subministrament sí que inclou la conservació de comptadors i altres recàrrecs o cànonns vinculats al servei. Altres conceptes recaptats en la factura de l'aigua, però no vinculats al cicle de l'aigua com el tractament de residus no hi estan inclosos.
- ✓ Per al càlcul del preu s'ha considerat un habitatge de 3 persones empadronades, residents en el nucli urbà de la població i que disposen de comptador de mesura de tipus C i en propietat.
- ✓ El preu unitari és el resultat de dividir l'import resultant d'aplicar les tarifes vigents pels metres cúbics consumits en el període considerat.
- ✓ El consum escollit és de 12 m<sup>3</sup>/mes.

Segons aquestes dades, observem que el preu mitjà per al subministrament d'aigua potable a La Garriga l'any 2023 és de 1,443 €/m<sup>3</sup>. (per tant no incorpora l'actualització de preus que s'ha aplicat des de mitjans de 2024)

En la gràfica i la taula adjuntes a continuació es comparen els preus mitjans d'aigua al municipi de la Garriga amb els preus mitjans de la comarca a la qual pertany i de Catalunya.

Gràfica 1. Comparativa de preus mitjans d'aigua a Catalunya referenciats a l'any 2023



Taula 23. Comparativa de preus mitjans de subministrament. Any 2023

Tarifa (€/m <sup>3</sup> )	Subministrament	Cànon de l'aigua	Clavegueram	Total mitjà
<b>La Garriga</b>	1,443	0,654	0,216	2,313
<b>Vallès Oriental</b>	1,104	0,650	0,115	1,866
<b>Catalunya</b>	0,959	0,581	0,114	1,648

Com es pot observar, el preu mitjà de subministrament d'aigua a la Garriga (1,443 €/m<sup>3</sup>) es troba per sobre dels valors mitjans de Catalunya i per sobre també dels valors mitjans de la comarca.

En la comparativa de preus mitjans d'abastament, clavegueram i de cànon de l'aigua, el preu mitjà global és superior a la mitjana de la comarca del Vallès Oriental i fins i tot a la mitjana de Catalunya.

Les dades corresponents als preus mitjans dels serveis d'abastament i clavegueram, així com el cànon de l'aigua de l'ACA, en els municipis del Vallès Oriental es mostren en la següent taula:

Taula 24. Preus mitjans del servei d'abastament, clavegueram i del cànon de l'aigua dels diferents municipis de la comarca del Vallès Oriental per l'any 2023

Preu de l'aigua per municipi 2023					
Municipi	Comarca	Subministrament €/m <sup>3</sup>	Cànon de l'aigua €/m <sup>3</sup>	Clavegueram €/m <sup>3</sup>	TOTAL €/m <sup>3</sup>
Aiguafreda	Vallès Or.	0,888	0,654	0,141	1,683
Ametlla del Vallès, l'	Vallès Or.	1,773	0,654	0,139	2,566
Bigues i Riells del Fai	Vallès Or.	1,747	0,654	0,296	2,697
Caldes de Montbui	Vallès Or.	1,063	0,654	0,172	1,889
Campins	Vallès Or.	0,951	0,654	0,186	1,791
Canovelles	Vallès Or.	1,163	0,654	0,000	1,817
Cànoves i Samalús	Vallès Or.	1,804	0,654	0,139	2,597
Cardedeu	Vallès Or.	0,987	0,654	0,228	1,869
Figaró-Montmany	Vallès Or.	1,392	0,654	0,150	2,196
Fogars de Montclús	Vallès Or.	0,200	0,654	0,050	0,904
Franqueses del Vallès	Vallès Or.	0,514	0,654	0,000	1,168
<b>Garriga, la</b>	<b>Vallès Or.</b>	<b>1,443</b>	<b>0,654</b>	<b>0,216</b>	<b>2,313</b>
Granollers	Vallès Or.	0,916	0,654	Base imp: IBI	1,570
Gualba	Vallès Or.	0,649	0,654	0,000	1,303
Llagosta, la	Vallès Or.	0,890	0,654	0,000	1,544
Lliçà d'Amunt	Vallès Or.	1,362	0,654	0,227	2,243
Lliçà de Vall	Vallès Or.	0,836	0,654	0,064	1,554
Llinars del Vallès	Vallès Or.	1,295	0,654	0,200	2,149
Martorelles	Vallès Or.	0,735	0,654	0,160	1,549
Mollet del Vallès	Vallès Or.	0,861	0,654	0,000	1,515
Montmeló	Vallès Or.	0,836	0,654	0,145	1,635
Montornès del Vallès	Vallès Or.	0,834	0,654	0,130	1,618
Montseny	Vallès Or.	1,369	0,488	0,069	1,926
Parets del Vallès	Vallès Or.	0,688	0,654	0,000	1,342
Roca del Vallès, la	Vallès Or.	0,421	0,654	0,000	1,075
St Antoni de Vilamajor	Vallès Or.	1,431	0,654	0,000	2,085
Sant Celoni	Vallès Or.	0,633	0,654	0,044	1,331
St Esteve Palautordera	Vallès Or.	1,225	0,654	0,000	1,879
Sant Feliu de Codines	Vallès Or.	1,388	0,654	0,000	2,042
St Fost de Camps..	Vallès Or.	1,445	0,654	0,708	2,807
Sant Pere de Vilamajor	Vallès Or.	1,358	0,654	0,300	2,312
St Eulàlia de Ronçana	Vallès Or.	0,967	0,654	0,000	1,621
St Maria Martorelles	Vallès Or.	1,101	0,654	0,179	1,934
St Maria Palautordera	Vallès Or.	0,773	0,654	0,000	1,427
Tagamanent	Vallès Or.	1,776	0,654	0,214	2,644
Vallgorguina	Vallès Or.	1,448	0,654	0,000	2,102
Vallromanes	Vallès Or.	1,259	0,654	0,000	1,913
Vilalba Sasserra	Vallès Or.	1,429	0,654	0,098	2,181
Vilanova del Vallès	Vallès Or.	1,198	0,654	0,128	1,980
<b>Total Vallès Oriental</b>		<b>1,104</b>	<b>0,650</b>	<b>0,115</b>	<b>1,866</b>
<b>Total Catalunya</b>		<b>0,959</b>	<b>0,581</b>	<b>0,114</b>	<b>1,648</b>

#### **4.4.2 Anàlisi economicofinancera del servei i projeccions de futur**

De cara a valorar els possibles models de gestió per a la prestació i explotació del servei municipal de La Garriga, es considera necessària la realització del corresponent estudi econòmic-financer, partint de l'anàlisi detallada, tant tècnica com econòmica, de l'explotació del servei, que servirà com a eina en la presa de decisions que l'Ajuntament ha d'efectuar de cara a definir el futur pròxim del servei.

Per això, en primer lloc s'ha elaborat el corresponent Any Base, a partir del qual es projectaran els ingressos i costos del servei.

En la realització del model econòmic, PWACS partint de les dades reals del servei actual, ha plantejat una sèrie d'hipòtesis i variables d'aplicació que considera determinants i que, basant-se en la seva dilatada experiència en el sector, proporcionaran els resultats òptims possibles per a cadascun dels escenaris que resultin del present estudi.

El model elaborat per a la valoració del projecte es basa en el descompte de Fluxos de Caixa Lliure (FCF), el que permet oferir una aproximació del valor creat durant un cert període de temps. L'aplicació d'aquesta metodologia suposa que el valor de qualsevol actiu és una funció de la dimensió dels fluxos de caixa que genera, del temps durant el qual genera aquests fluxos de caixa i del nivell de risc associat a la generació dels mateixos.

El model economicofinancer elaborat inclou:

- ✓ Compte de Pèrdues i Guanys (PiG), que recollirà la previsió de resultats i la seva distribució durant el període d'estudi.
- ✓ Balanç de la situació previst al tancament de cada exercici durant el període d'estudi.
- ✓ Flux de Caixa Lliure (FCF).

De la projecció del flux de caixa lliure es calcularà el Valor Actual Net (VAN) del projecte, a partir del qual es valorarà la viabilitat del mateix.

##### *4.4.2.1 Any Base*

###### *4.4.2.1.1 Dades bàsiques del servei. Any Base*

En aquest apartat es descriuen les principals magnituds del servei que afecten a l'explotació del mateix.

Aquestes magnituds, que serviran de base per a l'estudi econòmic, han estat definides considerant les dades reals disponibles d'aquest servei municipal del període 2016-2023. En aquells casos en els que no es disposa de dades reals, s'han utilitzat valors de mercat.

#### **4.4.3 Tarifes aplicades**

A efectes d'elaboració del model, s'utilitzen les tarifes que va autoritzar la Comissió de Preus de Catalunya el 8 de març del 2024, a partir de les tarifes aprovades per l'Ajuntament a finals de 2023, que entraven en vigor a la primavera del 2024. Aquestes tarifes s'apliquen segons usos i blocs establerts.

En la següent taula es mostren les tarifes aplicades per al càlcul dels ingressos del servei.

Taula 25. Tarifes vigents a La Garriga (a partir de les que han entrar en vigor en abril de 2024). Any Base

<b>Tarifes vigents a La Garriga</b>	
<b>a) Tarifes de subministrament</b>	
<b>Quota fixa de servei (€/uc/mes)</b>	
<b>Ús domèstic</b>	
<u>Aforaments</u>	8,77
<u>f. comptadors</u>	
Fins a 15 mm	6,96
de 20 mm	10,34
de 25 mm	15,53
de més de 25 mm	23,26
<b>Tarifa social</b>	
<u>Aforaments</u>	0,00
<u>f. comptadors</u>	
Fins a 15 mm	0,00
<b>Ús industrial i comercial</b>	
<u>Aforaments</u>	50,09
<u>f. comptadors</u>	
Fins a 15 mm	8,76
de 20 mm	39,97
de 25 mm	79,96
de 30 mm	79,96
de 40 mm	159,93
de 50 mm	319,86
de 65 mm	479,78
de 80 mm	639,70
de 100 mm	1279,42
<b>Preu del subministrament (€/m<sup>3</sup>)</b>	
<b>Subministrament en baixa</b>	
<b>Ús domèstic</b>	
Fins a 8 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	0,7111
De 8 a 16 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	1,4053
De 16 a 24 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	2,4594
Excés de 24 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	4,9190
<b>Tarifa per a fuites internes domèstiques</b>	0,7111
<b>Tarifa social</b>	
Fins a 8 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	0,0000
De 8 a 16 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	1,4053
De 16 a 24 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	2,4594
Excés de 24 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	4,9190
<b>Ús industrial i comercial</b>	
Fins a 8 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	1,9998
Excés de 8 m <sup>3</sup> /ut consum/mes	2,7052
<b>Subministrament alta Sra. Rosalia Barba</b>	0,7295
<b>b) Recàrrec per sobreelevació (€/m<sup>3</sup>)</b>	
Urbanització Els Tremolencs	0,4480
<b>c) Conservació de mesuradors i escomeses (€/ab/mes)</b>	
Conservació de mesuradors i escomeses	1,36
<b>d) Conservació de ramals per boques d'incendi (€/ab/mes)</b>	
1 Boca de 25 mm	16,26
2 o més boques de 25 mm o 1 de 45 mm	32,50

## 4.4.3.1 Abonats

El nombre d'abonats adscrits al servei d'abastament, considerats per a l'Any Base, ascendeix a 7.890. La següent taula mostra la distribució d'abonats en funció dels diferents usos i calibres de comptador:

Taula 26. Abonats del servei d'abastament. Any Base

Ús	Nombre Abonats
<b>Ús domèstic</b>	<b>6.959</b>
<b>Comptador</b>	<b>6.923</b>
<i>Fins a Ø 15 mm</i>	6.914
<i>De Ø 20 mm</i>	3
<i>De Ø 25 mm</i>	0
<i>De més de Ø 25 mm</i>	6
<b>Aforament</b>	<b>36</b>
<b>Ús industrial i comercial</b>	<b>654</b>
<i>Fins a Ø 15 mm</i>	627
<i>De Ø 20 mm</i>	6
<i>De Ø 25 mm</i>	5
<i>De Ø 30 mm</i>	10
<i>De Ø 40 mm</i>	5
<i>De Ø 50 mm</i>	1
<i>De Ø 65 mm</i>	0
<b>Municipals</b>	<b>201</b>
<i>Fins a Ø 15 mm</i>	174
<i>De Ø 20 mm</i>	3
<i>De Ø 25 mm</i>	10
<i>De Ø 30 mm</i>	3
<i>De Ø 40 mm</i>	5
<i>De Ø 50 mm</i>	4
<i>De Ø 65 mm</i>	2
<b>Contra incendis</b>	<b>74</b>
<i>Sense comptador</i>	55
<i>De Ø 50 mm</i>	11
<i>De Ø 65 mm</i>	6
<i>De Ø 80 mm</i>	2
<b>Bonificats</b>	<b>0</b>
<b>Venda d'aigua en alta</b>	<b>2</b>
<i>Ø 15 mm</i>	1
<i>Ø 20 mm</i>	1
<b>Total Abonats</b>	<b>7.890</b>

#### 4.4.3.2 Balanç hídric

##### Volum aportat

El volum aportat al sistema considerat per a l'Any Base, ascendeix a 1.153.761 m<sup>3</sup>. En la taula següent es mostra el volum aportat al servei i la font de subministrament.

Taula 27. Volum aportat. Any Base

Font	Volum aportat (m <sup>3</sup> )
Compra aigua ATL	1.072.129
Fonts pròpies	81.632
<i>Pou Plandiure</i>	13.776
<i>Pou Calderer</i>	0
<i>Pou Dyna</i>	67.856
<i>Pou Nou Tremolencs</i>	0
<b>Total Volum Aportat</b>	<b>1.153.761</b>

##### Volum registrat

El volum registrat en el servei de La Garriga considerat per a l'Any Base, ascendeix a 799.682 m<sup>3</sup>, tal i com es mostra en la següent taula:

Taula 28. Volum registrat. Any Base

Ús	Volum registrat (m <sup>3</sup> )
Aforaments	5.220
Barba Nualart (venda en alta)	9.826
Domèstic	578.226
Industrial i Comercial	123.758
Ús Municipal	82.652
<b>Total Volum Registrat</b>	<b>799.682</b>

##### Volum facturat

El volum facturat, per a l'Any Base, ascendeix a 713.032 m<sup>3</sup>. La taula a continuació mostra el volum facturat segons els diferents usos i blocs de facturació, que s'han calculat en base al nombre d'abonats considerats i als volum facturats en anys anterior.

La diferència principal entre el volum registrat i el volum facturat bé donada principalment perquè els consums municipals no es facturem.

Taula 29. Volum facturat. Any Base

Ús	Volum facturat (m <sup>3</sup> )
<b>Aforaments</b>	<b>5.220</b>
B1 (fins 8 m <sup>3</sup> /uc/mes)	2.663
B2 (8 a 16 m <sup>3</sup> /uc/mes)	2.345
B3 (16 a 24 m <sup>3</sup> /uc/mes)	121
B4 (més de 24 m <sup>3</sup> /uc/mes)	91
<b>Barba Nualart (venda en alta)</b>	<b>6.805</b>
<b>Domèstic</b>	<b>578.198</b>
B1 (fins 8 m <sup>3</sup> /uc/mes)	425.339
B2 (8 a 16 m <sup>3</sup> /uc/mes)	125.401
B3 (16 a 24 m <sup>3</sup> /uc/mes)	16.798
B4 (més de 24 m <sup>3</sup> /uc/mes)	8.385
Fuites internes	2.275
<b>Industrial i Comercial</b>	<b>122.809</b>
B1 (fins 8 m <sup>3</sup> /uc/mes)	24.521
B2 (més de 8 m <sup>3</sup> /us/mes)	98.288
<b>Total Volum Facturat</b>	<b>713.032</b>

El abonats de la Urbanització Tremolencs a més de la quota fixa i la quota de consum, han d'abonar un recàrrec per sobreelevació. El volum facturat als usuaris de la Urbanització Tremolencs, per a l'Any Base, s'ha estimat en 24.064 m<sup>3</sup> (aquest volum ja està inclòs dins de la taula de volum facturat mostrada anteriorment, només s'informa del volum consumit per aquests abonats en particular ja que genera uns ingressos addicionals).

#### 4.4.3.3 Rendiment de la xarxa

El rendiment de la xarxa ve definit per la següent fórmula:

$$\text{Rendiment (\%)} = \frac{\text{Volum registrat (m}^3\text{)}}{\text{Volum aportat (m}^3\text{)}} \cdot 100$$

Tenint en compte les dades indicats en l'apartat anterior i aplicant la fórmula, el rendiment del sistema d'aigua potable per a l'Any Base es del 69,00 %.

#### 4.4.3.4 Ingressos del servei. Any Base

A partir de la informació relativa al nombre d'abonats del servei i els volums facturats indicats en l'apartat anterior, es calculen els ingressos tarifaris a obtenir per aplicació de les tarifes. S'estimen, per a l'Any Base, uns ingressos totals per al servei d'abastament de 1.739.348 €.

Taula 30. Ingressos d'abastament. Any Base

Ingressos Abastament	Import (€)
<b>Venda d'aigua</b>	<b>1.579.381 €</b>
<b>Ús domèstic</b>	<b>1.152.088 €</b>
<b>Quota fixa aforaments</b>	<b>3.789 €</b>
<b>Quota fixa abonats amb comptador</b>	<b>579.504 €</b>
<b>Quota de consum</b>	<b>568.795 €</b>
<i>B1 (fins 8 m<sup>3</sup>/uc/mes)</i>	304.352 €
<i>B2 (8 a 16 m<sup>3</sup>/uc/mes)</i>	179.521 €
<i>B3 (16 a 24 m<sup>3</sup>/uc/mes)</i>	41.611 €
<i>B4 (més de 24 m<sup>3</sup>/uc/mes)</i>	41.693 €
<i>Fuites internes</i>	1.618 €
<b>Ús industrial i comercial</b>	<b>411.548 €</b>
<b>Quota fixa abonats amb comptador</b>	<b>96.615 €</b>
<b>Quota de consum</b>	<b>314.933 €</b>
<i>B1 (fins 8 m<sup>3</sup>/uc/mes)</i>	49.039 €
<i>B2 (més de 8 m<sup>3</sup>/us/mes)</i>	265.894 €
<b>Subministrament en alta (Barba Nualart)</b>	<b>4.964 €</b>
<b>Recàrrec per sobrelevació Urb. Tremolencs</b>	<b>10.781 €</b>
<b>Conservació d'escomeses i comptadors</b>	<b>123.689 €</b>
<b>Conservació de boques d'incendi</b>	<b>36.277 €</b>
<b>Total Ingressos</b>	<b>1.739.348 €</b>

#### 4.4.3.5 Costos del servei. Any Base

Els costos derivats de l'explotació del servei es poden dividir en les següents tipologies:

- A. Costos fixos; que són costos directes d'explotació que es produeixen de manera independent dels consums produïts en el servei per part dels usuaris.
  - a. Personal
  - b. Conservació i manteniment
  - c. Control analític
  - d. Transports
  - e. Administratius i varis
  - f. Impostos i taxes
- B. Costos variables; que són costos directes d'explotació que varien en funció de la quantitat d'aigua subministrada.
  - a. Compra d'aigua
  - b. Energia elèctrica
  - c. Reactius
- C. Provisió d'insolvències

A continuació, es defineixen els costos considerats per a l'Any Base, considerant les dades reals disponibles del servei pel període 2016-2023 i valors de mercat.

#### 4.4.3.5.1 Personal

Aquesta partida inclou tots els conceptes salarials del personal adscrit al servei. Per a l'Any Base, es considera que tot el personal adscrit al servei es manté, essent els **costos de personal de 325.880 €**.

Taula 31. Costos de Personal. Any Base

Lloc de treball	Nombre	Dedicació	Cost Empresa
<b>Personal administratiu</b>			<b>108.894 €</b>
Administratiu Clients (Oficial 2 <sup>a</sup> )	1	100%	48.081 €
Administratiu Clients (Oficial 3 <sup>a</sup> )	1	100%	39.350 €
Administratiu Econòmic-financer (Oficial 2 <sup>a</sup> )	1	50%	21.463 €
<b>Personal tècnic i operari</b>			<b>216.986 €</b>
Gerent	1	5%	5.273 €
Responsable d'Operacions	1	5%	4.492 €
Cap de distribució	1	25%	15.646 €
Ajudant Tècnic (Suport d'operacions)	1	15%	7.340 €
Capatàs	1	30%	19.969 €
Muntador electricista	1	25%	16.944 €
Operari xarxa (Oficial 1 <sup>a</sup> )	1	100%	54.098 €
Operari xarxa (Oficial 2 <sup>a</sup> )	1	100%	48.818 €
Operari xarxa (Peó)	1	100%	44.406 €
<b>Total Cost Personal</b>			<b>325.880 €</b>

#### 4.4.3.5.2 Conservació i manteniment

Comprèn els costos operatius derivats del manteniment i conservació de les captacions, dipòsits, xarxa de distribució, connexions, comptadors, bombejos, etc. exclosos els costos de mà d'obra del personal adscrit al servei associats a aquest manteniment. Inclou també la compra de materials, eines, equips i subcontractació de treballs. Els costos de conservació i manteniment per a l'Any Base s'estimen en 131.498,44 €.

#### 4.4.3.5.3 Control analític

En aquesta partida s'hi engloben els costos derivats de la realització de les anàlisis d'aigua necessàries per al control de la qualitat de l'aigua de consum humà, segons la normativa vigent.

S'han estimat el nombre d'anàlitzes necessàries en el sistema d'abastament de La Garriga d'acord amb el RD 03/2023, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, i s'han calculat els costos de les mateixes tenint en compte preus de mercat. A més, s'ha considerat la realització d'anàlisis als pous de subministrament, la realització d'anàlisis de tricloroetilè i tetracloroetilè, ja que com s'ha comentat algunes de les captacions presenten problemes amb aquests compostos i la realització de les anàlisis en aixeta del consumidor.

El cost de control analític per a l'Any Base s'estima en 14.923 €.

Taula 32. Cost de control analític. Any Base

Concepte	Import (€)
Anàlisi completa	3.594 €
Anàlisi control	2.414 €
Anàlisi en pous	1.632 €
Anàlisi de radioactivitat	480 €
Anàlisi organolèptiques	242 €
Anàlisi de clor	2.190 €
Anàlisi de tri-tetracloroetilè	3.531 €
Anàlisi aixeta consumidor	840 €
<b>Total Control Analític</b>	<b>14.923 €</b>

#### 4.4.3.5.4 Transports

S'ha estimat un cost de transports per a l'Any Base que ascendeix a 30.780 €. Aquesta partida inclou el cost associat als vehicles adscrits al servei, incloent renting, assegurances i combustible.

Taula 33. Costos de transports. Any Base

Concepte	Import (€)
Renting	16.923 €
Combustible	10.804 €
Assegurances	3.034 €
Altres costos (despeses viatge)	20 €
<b>Total Transports</b>	<b>30.780 €</b>

#### 4.4.3.5.5 Administratiu i varis

S'imputen a aquesta partida les despeses de caràcter administratiu que origini la gestió d'instal·lacions, així com altres relatius al personal del servei. Inclou, entre altres, els costos associats a:

- ✓ Locals: lloguer d'oficina i magatzem, subministrament, neteja, llum i manteniment.
- ✓ Material d'oficina, manteniment de programes i aplicacions.
- ✓ Comunicacions: telefonia i correus
- ✓ Costos d'estructura
- ✓ Serveis bancaris i assegurances

La següent taula mostra la relació de costos inclosos en aquesta partida. El cost de despeses administratives estimats per a l'Any Base ascendeix a 160.042 €.

Taula 34. Costos administratius i varis. Any Base

Concepte	Import (€)
Lloguers	12.000 €
Comunicacions	7.915 €
Cicle Comercial	47.003 €
Serveis informàtics	34.549 €
Consumibles oficina, reparació oficina i funcionament de locals (llum, aigua, etc.)	8.777 €
Assegurances	2.166 €
Sinistres	0 €
Formació i PRL	606 €
Costos d'estructura	47.026 €
<b>Total Administratius i Varis</b>	<b>160.042 €</b>

#### 4.4.3.5.6 Impostos i taxes

Dins d'aquesta partida s'han considerat:

- ✓ L'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)
- ✓ L'Impost local d'ocupació del sòl (1,5% sobre els ingressos del servei)
- ✓ El cànon de l'aigua a satisfer pel servei

El cost d'impostos i taxes estimat per a l'Any Base ascendeix a 42.640 €, tal i com es mostra a la següent taula:

Taula 35. Cost Impostos i taxes. Any Base

Concepte	Import (€)
IAE	5.216 €
Impost local (1,5% s/ingressos)	26.090 €
Cànon aigua	11.333 €
<b>Total Impostos i taxes</b>	<b>42.640 €</b>

#### 4.4.3.5.7 Compra d'aigua

El municipi de La Garriga s'abasteix en gran mesura de la compra d'aigua en alta a ATL. El cost de compra d'aigua en alta per a l'Any Base s'estima en 726.530 €. Pel càlcul del cost de la compra d'aigua de l'any base s'utilitzen els preus d'ATL de 2024. Els preus unitaris han augmentat un 46% i la quota fixa un 17% respecte a l'any anterior.

Taula 36. Cost compra d'aigua. Any Base

Concepte	Import (€)
Compra d'aigua	726.530 €
Volum comprat (m <sup>3</sup> )	1.072.129
Preu unitari (€/m <sup>3</sup> )	0,19782
Quota Fixa Regional (€/mes)	42.870
<b>Total Compra Aigua</b>	<b>726.530 €</b>

#### 4.4.3.5.8 Energia elèctrica

Aquesta partida inclou el cost d'energia elèctrica (potència contractada i consum) derivat del funcionament de les instal·lacions i equips adscrits al servei d'abastament de La Garriga. El cost total d'energia elèctrica per a l'Any Base s'estima en 20.010 €.

En la següent taula es mostra el detall del cost d'energia de les principals instal·lacions del servei:

Taula 37. Cost d'energia elèctrica. Any Base

Concepte	Consum energia (kWh/any)	Import (€)
Elevació La Doma	46.952	7.023 €
Can Tomàs (pou Cirerers i elevació Can Poi)	17.500	2.470 €
Elevació Alpe	11.645	2.211 €
Pou Tremolencs	570	340 €
Elevació Plaça de les Aigües	29.734	4.477 €
Pou Camp de Futbol	1	401 €
Can Poi 50 i Torrents	2.599	687 €
Can Poi 500	17.225	2.400 €
<b>Total Energia Elèctrica</b>		<b>20.010 €</b>

#### 4.4.3.5.9 Reactius

Aquesta partida inclou els costos derivats de la compra de reactius. El cost total de reactius per a l'Any Base s'estima en 2.209,28 €.

#### 4.4.3.5.10 Provisió d'insolvències

Es considera un percentatge d'impagats per a l'Any Base del 0,60% sobre el total facturat pel servei d'abastament d'aigua potable. Per a l'Any Base, aquesta xifra ascendeix a 10.436,09 €.

#### 4.4.3.5.11 Resum de costos

En la següent taula es mostra el resum de costos del servei d'abastament de La Garriga. Els costos totals per a l'Any Base ascendeixen a 1.464.949 €.

Taula 38. Resum de costos del servei. Any Base

Costos del Servei	Import (€)
<b>Costos Fixos</b>	<b>705.763 €</b>
Personal	325.880 €
Conservació i manteniment	131.498 €
Control analític	14.923 €
Transports	30.780 €
Administratius i varis	160.042 €
Impostos i taxes	42.640 €
<b>Costos Variables</b>	<b>748.749 €</b>
Compra d'aigua	726.530 €
Energia elèctrica	20.010 €
Reactius	2.209 €
<b>Provisió d'insolvències</b>	<b>10.436 €</b>
<b>Total Costos del Servei</b>	<b>1.464.949 €</b>

#### 4.4.3.6 Resultat d'explotació del servei d'aigua. Any Base

De l'anàlisi de les dades detallats en els apartats anteriors d'ingressos i costos per a l'Any Base del servei, s'obté un resultat brut d'explotació igual a 274.399 € (15,78 %) tal i com es mostra en la següent taula.

Per a l'Any Base, els ingressos del servei d'aigua potable cobreixen els costos derivats de la gestió del mateix. En aquest resultat d'explotació no es consideren les amortitzacions de les inversions de primera implantació i obres de millora ni les diferències que puguin existir entre un model de gestió o un altre.

Taula 39. Resultat Brut d'Explotació. Any Base

Resultat Brut d'Explotació. Any Base	
<b>Ingressos</b>	
Ingressos d'abastament	1.739.348 €
<b>Total Ingressos</b>	<b>1.739.348 €</b>
<b>Costos</b>	
Costos Fixos	705.763 €

Costos Variables	748.749 €
Provisió d'insolvències	10.436 €
<b>Total Costos</b>	<b>1.464.949 €</b>
<b>Resultat Brut d'Explotació</b>	<b>274.399 €</b>
<b>EBITDA</b>	<b>15,78%</b>

#### 4.4.3.7 Anàlisi d'Escenaris

En aquest apartat s'analitzen i comparen els diferents models possibles de gestió del servei, amb l'objectiu de determinar els més favorable i econòmicament viable per a l'Ajuntament de La Garriga.

Per això, s'ha elaborat el corresponent model econòmic, que servirà com a eina en la presa de decisions que l'Ajuntament ha d'efectuar de cara a definir el futur pròxim del servei. En la realització d'aquest model econòmic, s'han plantejat una sèrie d'hipòtesis i variables d'aplicació que es consideren determinants i que, en base a la nostra experiència en el sector, proporcionaran els resultats òptims possibles per a cadascun dels escenaris que s'exposen al present estudi.

Com ja s'ha indicat prèviament s'estudiaran els següents escenaris pel que fa al model de gestió:

- ✓ Prestació del servei mitjançant la gestió indirecta a través d'un contracte de concessió de serveis amb un operador privat.
- ✓ Prestació del servei mitjançant la gestió indirecta a través d'un contracte de concessió de serveis amb una empresa mixta.
- ✓ Prestació del servei mitjançant les modalitats de gestió directa recollides en l'article 85 de la LBRL. Es plantejaran les següents vies:
  - Entitat Local (EL)
  - Organisme autònom (OA)
  - Entitat pública empresarial local (EPEL)
  - Societat mercantil local, amb capital 100% públic (SML)

##### 4.4.3.7.1 Hipòtesis i variables de projecció

Es distingeix entre:

- ✓ Hipòtesis generals, basades en criteris establerts, en general conservadors en el desenvolupament de l'Any Base, i en la legislació aplicable establerta per a aquest tipus d'explotacions, i basades en la informació obtinguda, en l'anàlisi detallada del servei i en el diagnòstic i propostes de millora.
- ✓ Hipòtesis específiques de cada model de gestió, que dependran de la forma de gestió analitzada.

#### 4.4.3.7.2 *Hipòtesis generals i premisses a tenir en compte*

- ✓ En el model de gestió indirecta mitjançant concessió no s'analitza la concessió actual a AGBAR, sinó que s'analitza la concessió com a modalitat del servei per a poder comparar-la amb les diferents formes de gestió que contempla la llei, partint de les premisses de que no s'han de mantenir els termes de la concessió actual en un futur. En aquest context considerem pertinent explicar que en el model de concessió no es considera l'actual sistema de retribució al concessionari. En analitzar el model de concessió en l'estudi de models que es desenvolupa a continuació, es pretén traslladar de manera efectiva, real i acreditada el risc operacional a l'operador per tal d'incentivar l'optimització de costos.
- ✓ En l'estudi de models, no es pretén, ni es objecte del mateix, fixar els termes, durada i condicions d'una eventual concessió futura del servei, ja que l'objectiu del present estudi es la determinació de la forma de gestió que sigui més eficient i sostenible en la seva globalitat en un àmbit temporal que es pren de referència a efectes exclusius del present estudi de models.
- ✓ Espai temporal de l'anàlisi. Per a l'anàlisi comparativa d'escenaris i models de gestió es fixa un termini de 25 anys, estrictament a efectes d'anàlisi i estudi comparatiu, com avançàvem en l'anterior punt. S'ha optat per utilitzar un termini de durada suficientment ampli com perquè les alteracions temporals que poguessin tenir els models economicofinancers quedessin neutralitzades.

Es vol destacar que, en cas que la forma escollida per a la prestació del servei sigui la gestió indirecta, el període de duració de la concessió s'haurà de determinar durant la realització del estudi de viabilitat economicofinancera; és a dir, aquest espai

temporal d'anàlisi no determinaria ni prefiguraria la duració de la futura concessió del servei (en cas de que es determini que aquest serà el model de gestió futur).

- ✓ Es planteja un model economicofinancer conservador, pel criteri metodològic de l'estudi.
  - No es contempla el creixement d'abonats en el període d'estudi considerat, així com tampoc l'increment dels consums dels mateixos.
  - El model tampoc contempla desenvolupament urbanístic que derivi en el creixement poblacional i, per tant, en l'augment d'abonats del servei.
  - Es realitzen les projeccions econòmiques mantenint les dotacions constants (m<sup>3</sup>/hab/any) en cadascun dels usos establerts.
- ✓ Els costos del servei es veuran incrementats anualment segons els índexs que es mostren en la següent taula, a partir de les projeccions fixades. Els costos operatius que no apareixen en la taula no experimenten cap increment sobre el preu unitari.

Taula 40. Hipòtesis de variació anual de costos

Cost	Variació Anual
Personal	1,50%
Conservació i manteniment	1,00%
Compra d'aigua	1,50%
Energia elèctrica	1,00%

- ✓ Inversions de millora. Segons la informació facilitada, el sistema d'abastament d'aigua requereix una sèrie d'actuacions l'import de les quals ascendeix a 2.499.486,13 €. Es considera un pla d'inversions que, a efectes exclusivament de l'estudi i anàlisi comparatiu dels models de gestió, es planteja executar a llarg de 7 anys per imports anuals iguals.
- ✓ Amortització de les inversions:
  - Període d'amortització: 25 anys. Es planteja l'amortització comptable de les inversions, no l'amortització tècnica de les mateixes, i el criteri adoptat és l'amortització de les inversions durant el període estudiat.
  - Mètode d'amortització lineal.
- ✓ Amb l'objectiu d'homogeneïtzar la comparativa entre els diferents models de gestió, no es considera cost financer associat al finançament necessari per emprendre les inversions.

- ✓ No es té en compte el balanç de l'IVA; ja que l'IVA no es pot tractar de manera independent per a un únic servei. S'ha de recordar, a més, que tot el cicle de l'aigua està afecte a IVA independentment de la figura tributaria que s'adopti (taxa o tarifa), que es paga de manera conjunta per a l'entitat i que es desgravarà (tant per l'entitat local com per part de l'empresa pública o empresa privada en el cas de concessió) en les condicions establertes per la llei tributària per compensar la diferència entre ingressos i despeses.
- ✓ No s'incorpora a efectes de l'anàlisi comparativa dels models de gestió la imputació d'un possible cànon Variable de Millora d'Infraestructures Hidràuliques, ni en els models de gestió indirecta (tal i com finalment es sol incorporar en les concessions de serveis) ni com una partida de renovació d'infraestructures a tenir en compte en cas de gestió de directa.
- ✓ Es parteix d'un rendiment del 69 % corresponent a la situació actual. Es planteja un augment progressiu del rendiment de la xarxa en funció de les inversions de millora en la xarxa i la inversió deguda al cànon variable de millora d'infraestructures hidràuliques (denominat fons de reposició i renovació en les formes de gestió directa), fins a aconseguir un rendiment en torn al 73,90 % a partir del any 7 i que es mantindrà constant fins al final del període d'estudi. Aquesta hipòtesis es considera per a totes les alternatives de gestió analitzades. S'ha de tenir en compte que la millora del rendiment s'ha de considerar un objectiu important de cara al futur donat que ha empitjorat lleugerament en els darrers anys.

Tarifes per la prestació del servei. Per l'any 1 es manté l'estructura tarifària i preus establerts per a l'Any Base. En l'Any 2 i successius s'aplica un coeficient anual de revisió de preus com a resultat de l'aplicació d'una fórmula polinòmica, estimada en aplicació del RD 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola. Aquesta revisió de preus periòdica i predeterminada només és aplicable als contractes del sector públic, és a dir, no aplicaria en el cas de gestió directa que podrien revisar les tarifes quan fos necessari per cobrir els costos del servei. No obstant, en aquesta anàlisi sempre es considera aquesta forma de revisar les tarifes en ambdós escenaris, a l'objecte de poder realitzar una comparativa homogènia.

La fórmula polinòmica, en la que es tenen en compte les principals partides de costos revisables (d'acord amb el citat RD) té la següent estructura:

$$K_t = a \cdot I_{m0} + b \cdot I_m + c \cdot I_{ca} + d \cdot I_e + e$$

On:

$K_t$ : coeficient de revisió corresponent al període t. Aplicable sobre els diferents conceptes tarifaris del servei.

$I_{m0} = 1 + T_{m0}$  factor de variació unitària del cost de personal

$T_{m0}$  Taxa de variació del salari base establert pel Conveni Col·lectiu Estatal de les Indústries de elevació, conducció, tractament, distribució, sanejament i depuració d'aigües potables i residuals; corresponent al període t de revisió i expressat en tant per un. Si la variació fossi superior al increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic conforme a les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat, es tomarà aquest últim índex com a referència.

$I_m = 1 + T_m$  factor de variació unitària del cost de conservació i manteniment

$T_m$  mitjana aritmètica de les taxes de variació, corresponents al període t de revisió i en tant per un, dels següents índex publicats pel INE:

- CNAE 2009 2221. Fabricació de plaques, fulles, tubs i perfils de plàstic
- CNAE 2009 2814. Fabricació d'altra aixeteria i vàlvules
- CNAE 2009 331. Reparació de productes metàl·lics, maquinària i equip
- CNAE 2009 236. Fabricació d'elements de formigó, ciment i guix.

$I_{ca} = 1 + T_{ca}$  factor de variació unitària del cost de compra d'aigua

$T_{ca}$  taxa de variació del preu unitari de la compra d'aigua en alta ( $\text{€}/\text{m}^3$ ) corresponent al moment t de revisió y en tant per un.

$I_e = 1 + T_e$  factor de variació unitària del cost de energia elèctrica

$T_e$  taxa de variació del índex del preu de l'energia d'acord amb les dades publicades per l'INE en el moment t de revisió i en tant per un.

a, b, c, d i e: coeficients de ponderació dels costos de personal, manteniment i conservació, compra d'aigua, energia elèctrica i costos no revisables respectivament, calculats a partir dels costos de l'Any 1.

Taula 41. Coeficients de ponderació de costos

Coeficient de ponderació	Valor
a	0,25
b	0,10
c	0,40
d	0,01
e	0,24

D'acord amb aquests valors, el coeficient de revisió tarifària a aplicar a partir del segon any del servei és de 1,19 %.

- ✓ S'estableix una partida per a dotació per insolvències que representa el 0,60% dels ingressos anuals obtinguts.
- ✓ No es considera l'Impost de Societats ja que aquest impost es difícilment quantificable per a les alternatives de gestió analitzades ja que el seu import es calcula de manera global per a totes les àrees de l'entitat i no per al servei que estem analitzant en particular.
- ✓ Per a la valoració de la viabilitat del projecte, s'utilitza una taxa de descompte dels fluxos de caixa de 5,30 %, segons la darrera actualització a data de tancament del present informe. El seu valor és el rendiment mitjà en el mercat secundari del deute de l'Estat a 10 anys en els últims 6 mesos, incrementat en un diferencial de 200 punts bàsics. Es prenen com a referència per al càlcul d'aquest rendiment mitjà les últims dades publicades pel Banc d'Espanya en el Butlletí del Mercat de Deute Públic.

Consultats els Indicadors Financers publicats pel Banc d'Espanya, el rendiment mitjà en el mercat secundari del deute de l'Estat a 10 anys en els sis mesos anteriors al càlcul va ser de 3,30%, per la qual cosa la taxa de descompte a aplicar per al càlcul del període de recuperació de la inversió es del 5,30 % tal i com pot observar-se en la següent taula:

Taula 42. Taxa de descompte. Font: Indicadors Financers. Banc d'Espanya

Rendibilitat de les obligacions a 10 anys								
feb-24	mar-24	abr-24	may-24	jun-24	jul-24	MEDIA	200 punts bàsics	T. Descompte
3,27%	3,19%	3,28%	3,30%	3,36%	3,37%	3,30%	2%	5,30%

#### 4.4.3.7.3 Hipòtesis específiques

A continuació es recullen aquelles partides de costos que poden veure's modificades en funció de l'escenari de gestió que es plantegi. Es a dir, a efectes d'elaboració del model, tant l'import d'ingressos del servei com la resta dels costos que no es contemplen en el present apartat són independents del model de gestió. No obstant, les partides que a continuació es mencionen han de considerar-se, o no, com a costos del servei segons la forma de gestió analitzada i/o poden veure modificat el seu valor.

- ✓ Costos de personal. Segons el disposat en l'article 130 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, si així ho estableix una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia, el personal de l'anterior prestador del servei serà susceptible de subrogació pel nou prestador, fins i tot en el cas en què l'Administració pública decideixi prestar el servei de manera directa.

Es considera el personal definit per a l'Any Base. No obstant, en el cas de la gestió directa, principalment, i en menor mesura en la modalitat de gestió indirecta mitjançant Empresa Mixta es considera que el personal es veurà incrementat per la dedicació parcial de part del personal de l'Ajuntament o per la necessitat d'incorporar personal de nova contractació especialment per les tasques de gerència.

Lloc de treball	EL/OA	EPEL	SML	E. Mixta
	Núm./Dedicació	Núm./Dedicació	Núm./Dedicació	Núm./Dedicació
Gerent (*)	0 / 0%	1 / 50%	1 / 50%	1 / 70%
Interventor Municipal	1 / 15%	1 / 5%	1 / 5%	0 / 0%
Secretari Municipal	1 / 15%	1 / 5%	1 / 5%	0 / 0%
Cap de l'àrea de territori i sostenibilitat	1 / 50%	1 / 30%	1 / 20%	0 / 0%
Enginyer Tècnic Municipal	1 / 50%	1 / 20%	1 / 20%	0 / 0%
Administratiu Municipal	1 / 40%	1 / 20%	1 / 20%	0 / 0%

(\*) De nova contractació. No forma part del personal de l'Ajuntament  
Les dedicacions estimades a la següent taula són dedicacions mitjanes

En el cas de la gestió directa mitjançant EPEL o SML i la gestió indirecta mitjançant empresa mixta es considera la incorporació de la figura del gerent (tot i que no sigui amb dedicació total), i aquesta tindrà entre les seves funcions la direcció general, la planificació estratègica i l'organització i coordinació de les diferents àrees funcionals que integrin l'Ens Gestor. En aquestes casos és obligatòria la incorporació de la figura del gerent perquè totes aquestes alternatives impliquen la creació d'una empresa o

una societat nova, mentre que en el cas que s'adjudiqués un nou contracte de concessió a una de les empreses del sector aquesta figura i els seus costos associats ja es tenen en compte en les partides que es consideren com a despeses generals d'administració. En aquest punt, i com també desenvolupem en el punt 4.6.1, és bo recordar que les noves concessions de serveis -modalitat de gestió indirecta- ja no garanteixen a l'adjudicatari una retribució certa en funció dels costos del servei, sinó que el concessionari obté el seu benefici, en tot cas, d'una gestió més eficient en l'explotació del servei i en una optimització dels seus costos.

En el cas de les alternatives de gestió directa es considera que és important imputar el cost derivat de la major dedicació de part del personal de l'Ajuntament, especialment el de serveis centrals de secretaria, intervenció i serveis tècnics, entre altres, que haurà d'augmentar considerablement tot i que la "internalització" de la prestació incorpori la subrogació del personal afecte al servei, principalment operaris. En canvi, no es repercuteix en el balanç de costos de la gestió indirecta el cost del personal municipal ja que aquest no forma part del personal afecte del servei, és a dir, les tasques necessàries de control i fiscalització de l'administració cap al gestor del servei no formen part dels costos directes del servei d'abastament d'aigua i no poden ser repercutides al mateix.

És a dir, en el cas de realitzar la gestió del servei de forma directa, s'estima un augment dels costos de personal degut principalment als següents aspectes:

- Els horaris són generalment més reduïts i menys flexibles en cas del personal de les entitats locals pel compliment dels convenis i condicions laborals establertes.

Per al cas de la gestió directa a través de EL/OA, si es considera la diferència entre la jornada màxima de treball que estableix el Conveni col·lectiu estatal de les indústries de captació, elevació, conducció, tractament, distribució, sanejament i depuració d'aigües potables i residuals (1.752 hores anuals) i la jornada en el sector públic (1.642 hores anuals), s'obté que el nombre d'hores treballades per persona en el sector privat és aproximadament un 7% major que en la funció pública.

En l'empresa pública, si bé els treballadors es subroguen amb les condicions actuals (que serien les de l'empresa privada), d'acord amb l'experiència en

diverses empreses públiques del sector, es tendeix a la llarga a homogeneïtzar les condicions dels treballadors/res i adaptar-les a les del sector públic.

- La flexibilitat a l'hora d'ajustar la plantilla per a cada necessitat del servei és menor en la gestió directa, per tant, tendeixen a estar sobredimensionades per fer front a qualsevol eventualitat del servei. En les empreses públiques aquesta flexibilitat de contractació es major que en el cas anterior.
- L'índex d'absentisme, d'acord amb dades estadístiques, és lleugerament major en el sector públic que en el privat. Aquest absentisme és més significatiu en el cas d'entitats locals que en empreses públiques.

Tenint en compte els factors esmentats i que el servei d'abastament d'aigua potable requereix un atenció i disposició les 24 hores els 365 dies de l'any, s'ha considerat una subpartida que inclou l'increment de cost que suposa la realització d'hores extra, guàrdies, reforços, vacances, etc.

- Percentatge d'"Altres costos de personal" amb Gestió Directa a través d'EL/OA = 15% sobre el total de costos de personal.
  - Percentatge de "Altres costos de personal" amb Gestió Directa a través d'EPEL/SML = 5% sobre el total de costos de personal.
- ✓ Conservació i manteniment. Es plantegen uns costos per a l'Any Base per un import de 131.498,44 €. No obstant, en cas de realitzar la gestió del servei de forma directa, s'estima un increment d'aquesta partida en un 15%; degut principalment a l'efecte de les economies d'escala i a que aquestes alternatives compten amb menor capacitat d'optimitzar les tasques a realitzar, dilatant-se els terminis de la seva execució.
  - ✓ Costos administratius i varis. Dins d'aquesta partida es considera, per a les alternatives de gestió directa, el cost derivat d'una oficina tècnica i assessoria per un import anual de 30.000 € en el cas de l'EPEL i la SML, i de 50.000 € en el cas de EL/OA. En la modalitat de gestió indirecta aquests treballs són realitzats pel personal d'estructura, el seu cost s'inclou igualment dins d'aquesta partida.
  - ✓ Despeses de primer establiment. Es consideren en aquesta partida les despeses de licitació en els casos en que apliqui (tal i com s'indica en la taula a continuació) i la inversió en mitjans materials de primer establiment imprescindibles per a la prestació dels serveis. En aquest concepte s'hi inclouen tant els mitjans tècnics de tots tipus com ara mitjans informàtics (hardware, software, etc.)

En relació amb la inversió en mitjans materials, es considera que les alternatives de gestió indirecta incorren en un cost menor que en els casos de gestió directa, bé sigui per l'economia d'escala o bé pels mitjans propis de suport de la seva estructura.

Segons els model considerat, la partida corresponent a despeses de primer establiment i els seus respectius períodes d'amortització és la següent:

Taula 43. Despeses de primer establiment

Concepte	Termini d'amortització (anys)	Gestió Directa	Gestió Indirecta
Despeses de licitació	25	0 €	2.000 €
Software	8	77.496 €	65.871 €
Mitjans materials i estoc	8	82.621 €	70.228 €
<b>Total</b>		<b>160.117 €</b>	<b>138.099 €</b>

- ✓ Impostos, avals i altres despeses. La següent taula recull aquelles partides relatives a impostos, avals i altres despeses que depenen del sistema de gestió.

Taula 44. Impostos, avals i altres despeses segons el model de gestió

Variables	EL/OA	EPEL	SML	Concessió	E. Mixta
Aval de la Garantia Definitiva	NO	NO	NO	SI	SI
Constitució de la Societat	NO	NO	SI	NO	SI
Impost d'Activitats Econòmiques	NO	SI	SI	SI	SI
Benefici Industrial	NO	NO	NO	SI	NO
Fee de Gestió (Know-How)	NO	NO	NO	NO	SI

- Aval de la Garantia Definitiva. El cost de l'aval d'aquesta garantia es calcula com l'1% de la Garantia Definitiva a imputar en cada exercici. Es considera que la garantia definitiva representa el 5% del Valor Estimat del Contracte, calculat com el total d'ingressos recaptats durant el període de prestació analitzat (25 anys).
- Costos de constitució de la societat. Es consideren els costos de notaria, gestoria i registre mercantil per un import de 1.000 €.
- Impost d'Activitats Econòmiques (IAE). Aquest impost s'estableix mitjançant l'Ordenança Fiscal Reguladora de l'Impost sobre Activitats Econòmiques de l'Ajuntament de La Garriga. A partir dels coeficients i índexs establerts en aquesta Ordenança, la quota anual de l'IAE representa un cost de 5.200 €. Per

als casos de gestió directa mitjançant EPEL i SML s'ha considerat una bonificació del 100% sobre l'IAE per als dos primers anys.

- Benefici Industrial. Per al contracte de concessió de serveis amb operador privat, s'estableix un benefici industrial del 5% sobre els ingressos totals del servei.
- Fee de Gestió (Know-how). En el cas de la empresa mixta, com és habitual en la majoria de contractes del sector, es considera una partida de costos en concepte de Fee de Gestió o despeses per serveis de suport a la gestió del servei que realitza el soci privat. La naturalesa d'aquestes despeses està vinculada a la relació de la societat amb l'empresa matriu del soci privat. S'ha pres com a hipòtesi del model un 3,50% sobre els ingressos totals del servei per aquest concepte, basant-nos en dades de mercat. No obstant, es vol indicar que aquesta xifra, en cas d'optar-se per l'empresa mixta com a model més sostenible i eficient, es definirà durant el procés de licitació i s'haurà d'acordar entre l'Ajuntament i la part privada.

#### *4.4.3.8 Ingressos i Costos dels Anys 1 i 2*

En aquest apartat es presenta el resum d'ingressos i costos i el resultat d'explotació de l'Any 1 i 2 per a cadascuna de les formes de gestió estudiades, tenint en compte les hipòtesis generals i específiques detallades anteriorment, fent una valoració econòmica-financera per cada una de les formes de gestió.

Convé fer un breu parèntesi i parlar de la forma de recaptació en funció de l'alternativa de gestió escollida que pot ser a través de taxa o a través de prestació patrimonial de caràcter no tributari (tarifa).

Serà exigible una tarifa (prestació patrimonial de caràcter no tributari) quan la forma de prestació del servei sigui la gestió indirecta o la gestió directa mitjançant "personificació privada", és a dir EPEL i SML.

Per tant, de l'anterior es dedueix que únicament s'adoptarà la forma jurídica de taxa quan s'utilitzin les formes de gestió directa no personalitzades (EL) o amb personificació jurídica pròpia (OA).

En tot cas, tenint en compte que les dues figures (taxa i tarifa) estan subjectes a l'IVA en tant en quant és tracta de la prestació del cicle de l'aigua, s'hauria de valorar aquella figura tributària que permeti establir bonificacions de caire social, que assegurí la major capacitat de reinversió i finançament en el propi servei i que faciliti la gestió dels impagats i la resolució de possibles fraus.

Ara sí, presentem a continuació el resum d'ingressos i costos i el resultat d'explotació per a cadascuna de les formes de gestió estudiades. Des del punt de vista econòmic, les formes de gestió directa per la pròpia Entitat Local i Organisme Autònom no presenten diferències, així que els resultats obtinguts són iguals i, per tant, es presenten de manera conjunta.

Quant als ingressos del servei, d'una banda i a partir de les hipòtesis plantejades per a cadascun dels escenaris, els ingressos del servei d'abastament d'aigua potable es mantenen constants en cadascuna de les alternatives de gestió analitzades. D'altra banda es vol indicar que no es fa diferenciació del tipus d'ingrés entre la gestió directa a través de la pròpia entitat local (taxa) i el tipus d'ingrés de la gestió indirecta o gestió directa mitjançant ens empresarial (prestació patrimonial de caràcter no tributari) perquè les principals diferències entre ambdues figures rau en la forma en que es gestioni el servei públic i com contribueixen cadascuna d'elles al finançament del servei públic i, més en concret, a la contribució econòmica dels usuaris en l'esmentat servei públic.

Com es pot observar, el resultat d'explotació per als anys 1 i 2 és positiu per a totes les alternatives de gestió analitzades.

Taula 45. Resultat d'exploració per als Anys 1 i 2 en funció del model de gestió

Concepte	EL/OA		EPEL		SML		E. MIXTA		CONCESSIÓ	
	Any 1	Any 2	Any 1	Any 2	Any 1	Any 2	Any 1	Any 2	Any 1	Any 2
<b>INGRESSOS</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>	<b>1.737.568 €</b>
Venda d'Aigua	1.577.699 €	1.577.699 €	1.577.699 €	1.577.699 €	1.577.699 €	1.577.699 €	1.577.699 €	1.577.699 €	1.577.699 €	1.577.699 €
Conservació d'escomeses i comptadors	123.591 €	123.591 €	123.591 €	123.591 €	123.591 €	123.591 €	123.591 €	123.591 €	123.591 €	123.591 €
Conservació boques d'incendi	36.277 €	36.277 €	36.277 €	36.277 €	36.277 €	36.277 €	36.277 €	36.277 €	36.277 €	36.277 €
<b>DESPESES</b>	<b>1.605.845 €</b>	<b>1.622.921 €</b>	<b>1.601.370 €</b>	<b>1.618.138 €</b>	<b>1.602.370 €</b>	<b>1.618.138 €</b>	<b>1.589.220 €</b>	<b>1.604.130 €</b>	<b>1.591.562 €</b>	<b>1.606.429 €</b>
Personal	455.895 €	462.734 €	435.357 €	441.887 €	435.357 €	441.887 €	400.345 €	406.350 €	330.768 €	335.729 €
Conservació i manteniment	166.017 €	167.677 €	166.017 €	167.677 €	166.017 €	167.677 €	132.813 €	134.142 €	132.813 €	134.142 €
Control analític	14.923 €	14.923 €	14.923 €	14.923 €	14.923 €	14.923 €	14.923 €	14.923 €	14.923 €	14.923 €
Transports	29.868 €	29.868 €	29.868 €	29.868 €	29.868 €	29.868 €	29.868 €	29.868 €	29.868 €	29.868 €
Administratius i varis	159.016 €	159.016 €	149.016 €	149.016 €	149.016 €	149.016 €	113.186 €	113.186 €	160.042 €	160.042 €
Impostos i taxes	11.144 €	10.804 €	37.208 €	36.868 €	37.208 €	36.868 €	42.424 €	42.084 €	42.424 €	42.084 €
Compra d'aigua	736.139 €	744.855 €	736.139 €	744.855 €	736.139 €	744.855 €	736.139 €	744.855 €	736.139 €	744.855 €
Energia elèctrica	20.208 €	20.409 €	20.208 €	20.409 €	20.208 €	20.409 €	20.208 €	20.409 €	20.208 €	20.409 €
Reactius	2.209 €	2.209 €	2.209 €	2.209 €	2.209 €	2.209 €	2.209 €	2.209 €	2.209 €	2.209 €
Impagats	10.425 €	10.425 €	10.425 €	10.425 €	10.425 €	10.425 €	10.425 €	10.425 €	10.425 €	10.425 €
<i>SUBTOTAL COSTOS D'OPERACIÓ</i>	<i>1.605.845 €</i>	<i>1.622.921 €</i>	<i>1.601.370 €</i>	<i>1.618.138 €</i>	<i>1.601.370 €</i>	<i>1.618.138 €</i>	<i>1.502.542 €</i>	<i>1.518.452 €</i>	<i>1.479.820 €</i>	<i>1.494.687 €</i>
Benefici Industrial	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	86.878 €	86.878 €
Cànon Variable (Fons Reposició en GD)	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Fee de Gestió	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	60.815 €	60.815 €	0 €	0 €
Constitució Societat	0 €	0 €	0 €	0 €	1.000 €	0 €	1.000 €	0 €	0 €	0 €
Aval Garantia Definitiva	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	24.864 €	24.864 €	24.864 €	24.864 €
<b>Resultat Brut d'Explotació (EBITDA)</b>	<b>131.722 €</b>	<b>114.647 €</b>	<b>136.197 €</b>	<b>119.430 €</b>	<b>135.197 €</b>	<b>119.430 €</b>	<b>148.347 €</b>	<b>133.437 €</b>	<b>146.005 €</b>	<b>131.139 €</b>
<b>% s/ingressos</b>	<b>7,58%</b>	<b>6,60%</b>	<b>7,84%</b>	<b>6,87%</b>	<b>7,78%</b>	<b>6,87%</b>	<b>8,54%</b>	<b>7,68%</b>	<b>8,40%</b>	<b>7,55%</b>
<b>AMORTITZACIONS</b>	<b>34.368 €</b>	<b>49.246 €</b>	<b>34.368 €</b>	<b>49.246 €</b>	<b>34.368 €</b>	<b>49.246 €</b>	<b>29.427 €</b>	<b>44.305 €</b>	<b>29.427 €</b>	<b>44.305 €</b>
Inversions	14.283 €	29.161 €	14.283 €	29.161 €	14.283 €	29.161 €	14.283 €	29.161 €	14.283 €	29.161 €
Amortització ITP Cànon Variable	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Despes de primera implantació	20.085 €	20.085 €	20.085 €	20.085 €	20.085 €	20.085 €	15.144 €	15.144 €	15.144 €	15.144 €
<b>Resultat d'Explotació (EBIT)</b>	<b>97.354 €</b>	<b>65.401 €</b>	<b>101.829 €</b>	<b>70.184 €</b>	<b>100.829 €</b>	<b>70.184 €</b>	<b>118.921 €</b>	<b>89.133 €</b>	<b>116.578 €</b>	<b>86.834 €</b>
<b>% s/ingressos</b>	<b>5,60%</b>	<b>3,76%</b>	<b>5,86%</b>	<b>4,04%</b>	<b>5,80%</b>	<b>4,04%</b>	<b>6,84%</b>	<b>5,13%</b>	<b>6,71%</b>	<b>5,00%</b>

#### 4.4.4 Conclusions de la valoració i viabilitat econòmica del servei per a cada forma de gestió analitzada

Per a la valoració economicofinancera, una vegada obtingudes les projeccions dels estats financers, es calcula el Valor Actual Net (VAN) i la Taxa Interna de Retorn (TIR) del Flux de Caixa Lliure, flux que representa els fons generats per la gestió del servei després d'atendre tots els desemborsaments lligats amb els seus costos operatius i amb les inversions previstes, però exclouent els fluxos derivats del seu finançament. La taxa de descompte considerada per al càlcul del VAN, un cop actualitzada, és del 5,30 %.

Es considera que l'exploració serà econòmicament viable, per a qualsevol de les formes de gestió analitzades, si el VAN del FCL resulta positiu, essent la TIR el resultat de rendibilitat obtinguda.

Així doncs, el primer escenari que es presenta considera les tarifes actuals, és a dir sense increment inicial de preus, i amb el pla d'inversions inicial corresponent als 7 primers anys. Com es pot observar a la taula adjunta, tenint en compte les hipòtesis generals i específiques considerades, cap de les alternatives de gestió resulta viable, ja que totes presenten un VAN negatiu i una TIR inferior al 5,30 %.

Taula 46. Escenari 1 amb tarifes actuals i pla d'inversions inicial

<b>ESCENARI 1 - TARIFES ACTUALS I PLA D'INVERSIONS INICIAL</b>					
	<b>EL/OA</b>	<b>EPEL</b>	<b>SML</b>	<b>E. MIXTA</b>	<b>CONCESSIÓ</b>
Increment inicial tarifes	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>
Cànon Variable/Fons de Reposició	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Pla d'Inversions (7 anys)	2.499.486 €	2.499.486 €	2.499.486 €	2.499.486 €	2.499.486 €
<b>VAN</b>	<b>-697.576,20</b> €	<b>-558.495,42</b> €	<b>-559.437,28</b> €	<b>-220.994,64</b> €	<b>-148.524,30</b> €
<b>TIR</b>	<b>1,06%</b>	<b>1,91%</b>	<b>1,90%</b>	<b>3,95%</b>	<b>4,42%</b>

Per fer viables les alternatives es poden aplicar dues opcions o una combinació d'ambdues: augmentar les tarifes inicialment o reduir la inversió. Com que el resultat seria el mateix, increment de la TIR i el VAN, s'ha optat per mantenir el volum d'inversió i, en conseqüència, comprovar quin increment de preus s'hauria de realitzar en les tarifes d'abastament a l'inici de l'any 1 perquè totes les opcions tinguin una TIR per sobre del 5,30 %. D'aquesta manera serà més eficient la que requereixi un menor increment de les tarifes d'abastament, per tant una menor repercussió econòmica sobre els usuaris.

Taula 47. Escenari 2 amb increment de tarifes necessari i pla d'inversions inicial

<b>ESCENARI 2 - NECESSITAT INCREMENT DE TARIFES I PLA D'INVERSIONS INICIAL</b>					
	<b>EL/OA</b>	<b>EPEL</b>	<b>SML</b>	<b>E. MIXTA</b>	<b>CONCESSIÓ</b>
Increment inicial tarifes	<b>2,66%</b>	<b>2,18%</b>	<b>2,19%</b>	<b>0,94%</b>	<b>0,64%</b>
Cànon/Fons de Reposició	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Pla d'Inversions (7 anys)	2.499.486 €	2.499.486 €	2.499.486 €	2.499.486 €	2.499.486 €
<b>VAN</b>	<b>13.632,43 €</b>	<b>2.140,99 €</b>	<b>3.491,99 €</b>	<b>11.804,55 €</b>	<b>3.030,99 €</b>
<b>TIR</b>	<b>5,37%</b>	<b>5,31%</b>	<b>5,32%</b>	<b>5,37%</b>	<b>5,31%</b>

Així doncs, el model d'exploració més viable econòmicament, sota les premisses enumerades anteriorment i amb les hipòtesis generals i variables aplicades, serà la gestió indirecta mitjançant contracte de concessió de serveis amb una empresa privada del sector, ja que presenta el menor increment de tarifes del servei per tal de que l'escenari quedi amb un VAN positiu i una TIR per sobre la taxa de descompte del 5,30 %, és a dir que sigui viable i rendible dels del punt de vista econòmic.

#### **4.5 JUSTIFICACIÓ ORGANITZATIVA DE L'AJUNTAMENT I SITUACIÓ FINANCERA**

En el capítol de la justificació econòmica per definir quina modalitat de gestió és més eficient per al municipi de La Garriga, s'han de posar en la balança diversos paràmetres relatius al funcionament intern i l'organització del mateix consistori.

En aquest sentit, és important destacar que l'Ajuntament no disposa d'empreses o societats municipals vigents en l'actualitat i que la seva estructura i disposició de mitjans tècnics especialitzats és limitat, ja que l'Enginyer Municipal encarregat del seguiment del servei d'abastament també ha d'assumir la coordinació d'altres activitats i serveis, com l'execució d'obres i infraestructures i altres serveis públics.

##### **4.5.1 Situació financera de l'Ajuntament**

En aquest apartat es fa referència a la situació econòmica i financera del consistori, a partir dels informes de control elaborats per la Intervenció Municipal.

L'informe de control permanent la Intervenció Municipal referit a l'any 2020 posava en relleu els següents aspectes:

- No compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària
- Compleix la regla de despesa
- El nivell del deute viu és de 3.664.136,40 euros, representant una ràtio d'endeutament del 21,43 %.

I conclouïa:

Tal com s'ha indicat en els antecedents, el compliment de les regles fiscals que s'avaluen en aquest informe estan suspeses, i per tant el seu incompliment no ha de tenir com a conseqüència l'aplicació de mesures correctores. Un cop finalitzat el termini de suspensió, i en el cas de persistir aquests incompliments, la corporació haurà d'elaborar un Pla Econòmic Financer segons disposi la normativa vigent en cada moment.

Per altra banda, pel que fa a l'Informe de Control permanent no planificable sobre l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de la regla de la despesa i del límit del deute en l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2023,

-(...) En base als càlculs adjunts a aquest informe es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària (art. 3.2 i 11.4 LO 2/2012, art 16.2 RD 1463/2007). A nivell consolidat, la corporació presenta una capacitat de finançament de 220.869,67€”

- El compliment de la regla de despesa no és objecte d'avaluació per trobar-se aquesta regla fiscal suspesa per acord del consell de Ministres (ja que fa referència a l'exercici 2023). En qualsevol cas, s'ha calculat igualment la diferència entre la despesa computable de l'exercici 2022, respecte de la despesa computable de l'exercici 2023, resultant un increment del 8,87%”

-Es dona compliment al límit de deute públic.

L'endeutament a 31/12/2023 es quantifica en 5.528.510,34€, tots els préstecs formalitzats per l'Ajuntament de la Garriga, dels quals 4.764.510,34€ corresponen a préstecs amb entitats financeres i 763.924,14€ són operacions de préstec amb administracions públiques, això és la Diputació de Barcelona.

A tall de resum, el nivell d'endeutament de l'Ajuntament s'ha incrementat, fins a situar-se en un 27,76 %, d'acord amb el darrer informe de la Intervenció Municipal, del qual s'incorpora un resum:

Exercici econòmic:	2023
(A) Capital viu a llarg termini. No es consideren les PIES negatives si escau.	5.651.707,36
(A) Capital viu a curt termini	0,00
(B) Ingressos corrents liquidats:	5.651.707,36
(C) Ràtio del nivell d'endeutament	20.362.081,35
(D) Marge d'endeutament	27,76%
(E) Quantificació del marge d'endeutament	82,24%
	16.746.582,12

## **4.6 ASPECTES DE GESTIÓ I ALTRES PER A L'ANÀLISI DE LA SOSTENIBILITAT GLOBAL DEL MODEL**

Més enllà de les anàlisis i conclusions des d'una òptica estrictament d'eficiència econòmica, en un estudi de models de gestió que pretén determinar la idoneïtat d'aquests també s'han de tenir en compte i sospesar altres aspectes i factors que, encara que no permeten una quantificació econòmica de forma literal, si tenen un impacte sobre l'eficiència, la sostenibilitat financera i ambiental, la capacitat de finançament de futures inversions, l'eficiència en l'assignació de recursos i en l'operativa del servei o la necessària flexibilitat i capacitat d'adaptació davant els canvis tecnològics.

En aquest apartat s'analitzen aquells aspectes relacionats amb la gestió, l'organització i altres aspectes del servei que es veuen afectats pel model de gestió pel qual s'opti, comparant, en la mesura del possible, els pros i contres d'ambdós models de gestió (gestió directa vs. gestió indirecta).

### **4.6.1 Assumpció del risc d'exploració i operacional**

Gestió Directa: en cas que l'Ajuntament opti per gestionar directament el servei haurà d'assumir aquest risc operacional, és a dir, no tindrà garantit que en condicions normals de funcionament vagi a recuperar les inversions realitzades ni a cobrir els costos en què incorregués com a conseqüència de l'exploració del mateix.

Gestió Indirecta: no obstant, pel que fa als contractes de concessió, segons la LCSP, ha d'existir una transferència real del risc operacional de l'Administració al concessionari, delimitant-se en l'article 14 de la Llei, en línia amb l'establert en la nova Directiva d'adjudicació de contractes de concessió, els casos en què es considerarà que el concessionari assumeix aquest risc d'exploració.

Com hem explicat, aquest risc avui és definit a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic de la següent manera: (article 14 –referit al contracte de concessió d'obres- per remissió de l'article 15- referit al contracte de concessió de serveis) i inclou necessàriament la transferència del risc de demanda o de subministrament o els dos, però afegint que s'entendrà que existeix un risc operacional quan no estigui garantit que en condicions normals de funcionament aquest recuperi les inversions realitzades ni cobreixi les despeses en les quals hagi incorregut per a la prestació del servei, de manera que una potencial pèrdua estimada no sigui de caràcter merament nominal o menyspreable.

Dins del risc operacional podem distingir entre risc de demanda i risc d'operació.

El risc de demanda ha de cobrir la variabilitat de la demanda d'aigua (major o menor consum) de manera que un canvi de demanda no pot estar directament vinculat amb una qualitat insuficient dels serveis prestats. Per exemple, una disminució de la demanda que, evidentment, implica una reducció dels ingressos, no pot derivar en una disminució o no realització de les tasques que formen part del normal funcionament del servei i, en el cas de la gestió indirecta, no pot derivar en una reclamació per desequilibri per part del concessionari.

El risc d'operació suposa que no està garantit un benefici per la gestió i prestació del servei. Per exemple, s'haurà de fer front al possible increment dels costos d'explotació i manteniment de la infraestructura del servei a conseqüència de la revisió i adaptació de les normatives relatives a les instal·lacions, o al risc que els actius utilitzats deixin de ser els més adequats per a la prestació del servei degut a millores tècniques aconseguides en altres equipaments, o al risc que la font actual de subministrament deixi d'estar disponible i s'hagin de buscar altres fonts alternatives.

En el cas de la gestió indirecta del servei, com ja hem dit, es trasllada tot el risc operacional al concessionari que només té garantida la seva retribució a través de les tarifes del servei d'aigua que cobrarà directament a l'usuari, un cop aprovades per la via reglamentària. Ja no es planteja, doncs, una retribució pels costos del servei (com actualment es dona en les antigues concessions, la qual cosa dificulta l'exigència d'una major eficiència en la prestació, ni s'assegura per se un percentatge en concepte de benefici industrial) sinó que el concessionari obté el seu benefici, en tot cas, de la bona gestió que pugui fer en l'explotació del servei i en una optimització dels seus costos, en funció de la seva experiència, el seu "saber fer" i això ha de quedar perfectament reflectit en els plecs de condicions del futur contracte de concessió i en la justificació dels principis de translació de risc que fonamenta aquest tipus de contracte, especialment des de l'entrada en vigència de la nova llei de contractes 9/2017. En definitiva, l'actual legislació de contractes no permet realitzar concessions on no hi hagi una veritable translació del risc concessional al concessionari.

Per les seves particularitats, cal fer una menció especial a la gestió indirecta mitjançant empresa mixta on el risc operacional no s'assumeix íntegrament per part de l'operador privat sinó que és compartit entre l'Ajuntament (que ha de tenir la majoria de la societat mixta) i l'operador privat.

#### **4.6.2 Capacitat d'endeutament**

Gestió Directa: les necessitats del servei detectades i descrites suposen fortes inversions que l'Entitat Local haurà de valorar i justificar si pot o no assumir-les, de conformitat amb el previst en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. S'ha de tenir en compte que, a l'inici de la gestió, el servei no genera flux de caixa per fer front a les inversions plantejades i a les necessitats derivades de la implantació del servei sense recórrer a algun tipus de fons durant els primers anys de projecte; ja sigui per deute o per una dotació pressupostària d'un altre tipus. En cas d'empresa pública aquesta també hauria de recórrer a endeutament amb les dificultats que això pot comportar per la consolidació amb el nivell de deute global de tot el consistori (actualment, segons la informació aportada, no hi ha empreses públiques a La Garriga) i per la hipoteca que pot suposar en les finances municipals per poder atendre altres necessitats i inversions.

Gestió Indirecta: les inversions proposades podrien ser més fàcilment assumibles per l'empresa privada, imputant l'import de les mateixes als compromisos d'inversió assumits per l'empresa amb l'Ajuntament, després de la firma del contracte de concessió en el municipi, tenint en compte que un dels principals avantatges d'aquest model de gestió són la capacitat d'avançar i finançar uns volums importants d'inversió.

#### **4.6.3 Procediments de compres i contractacions**

Gestió Directa: la contractació d'obres i serveis en el cas de la gestió directa ha de seguir el procediment de la contractació administrativa. Aquest procediment, tot i els seus evidents avantatges, es caracteritza per la lentitud en la tramitació, el que suposa un desavantatge enfront de la contractació privada.

Gestió Indirecta: el procediment de compres i contractacions de la gestió indirecta no ha de seguir cap procediment establert i, per tant, permet atendre la immediatesa que un servei d'aigües habitualment requereix.

#### **4.6.4 Contractació i gestió del personal**

Gestió Directa: la contractació i gestió del personal en el cas de la gestió directa ha de seguir els procediments de la funció pública. Dins d'aquest punt també és necessari comentar la major rigidesa en la dedicació de mitjans humans del servei (règim laboral públic o funcional), la qual cosa en situacions de resposta ràpida i immediata per avaries,

trencaments o emergència d'un servei en què s'ha de garantir la seva continuïtat les 24 hores del dia els 365 dies de l'any pot restar eficaça a la prestació directa amb mitjans propis.

Gestió Indirecta: en el cas de la gestió indirecta mitjançant concessió, la contractació i gestió del personal no ha de seguir els procediments de la funció pública. En termes econòmics, aquesta contractació pot resultar més avantatjosa que en el cas de gestió directa – fins i tot en cas de dur-se a terme a través d'empresa pública – i presenta major flexibilitat en la dedicació de mitjans humans al servei.

S'ha de tenir en compte en aquest punt la subrogació del personal que actualment duu a terme el servei. En ambdues formes de gestió s'ha de subrogar el personal existent en les condicions establertes en el Conveni Col·lectiu d'aplicació, o a l'Estatut dels Treballadors en el seu cas. En el cas de la gestió directa, l'article 130.3 de la nova LCSP estableix que en cas que una Administració Pública decideixi prestar directament un servei que fins al moment venia essent prestat per un operador econòmic, vindrà obligada a la subrogació del personal que el prestava *“si així ho estableix una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general”*.

Tot i això, en cas d'optar per gestió directa amb mitjans propis per part de la pròpia Entitat Local, cal tenir en compte les limitacions i dificultats per fer realment efectiva l'assumpció del personal subrogat, més enllà del debat jurídic que ha generat. Cal tenir present l'esperit de contenció en l'increment de personal i restricció en matèria de contractació de nous efectius en les estructures públiques que conté la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat Local (LRSAL) i altres normatives pressupostàries que apliquen limitacions en la taxa de reposició existent en el sector públic, i que en termes generals impedeixen el creixement de les plantilles. Per això, més enllà del personal que se subrogaria en cas que l'Ajuntament assumís de manera directa la gestió del servei cal subratllar les dificultats per dur a terme noves contractacions, la qual cosa podria anar en detriment d'un nivell de prestació eficient i adequat i que requerís la incorporació de nous mitjans humans des del primer moment. En aquest sentit, per tant, una societat mercantil pública es presentaria dins de les modalitats de gestió directa, a priori, com l'instrument més adequat –des del punt de vista de subrogació del personal- per a assumir la nova prestació dins els models de forma directa, donades les limitacions actuals pels increments de plantilla en l'estructura del propi ajuntament.

Ho desenvolupem amb més profusió. Es produeix una certa controvèrsia entre la jurisprudència administrativa, social i contractual sobre la subrogació de personal i en els

casos en què aplica, en funció dels diferents tipus de successió d'empresa. En el cas, però, del supòsit que la successió es faci en la forma de gestió directa que definim com a societat mercantil de titularitat pública sembla clara l'obligatorietat de la subrogació si això ho dictamina la legislació laboral o el conveni col·lectiu del sector. "Les empreses del sector públic local que es constitueixen en gestores d'una activitat recuperada i que no compten amb un conveni propi o a les que no resulta aplicable el conveni propi de l'entitat local, són tractades pel jutges socials com a empreses del sector, amb la qual cosa els hi són d'aplicació les prescripcions dels convenis del referit sector. Això vol dir que resulten concernides per les clàusules de subrogació produint-se la transmissió de personal encara que no es donin les condicions objectives per una successió d'empreses de caràcter legal", com fixa el professor Joan Mauri. En aquest sentit, és necessari reforçar tant el que preveu la LCSP com les diverses resolucions del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (en concret la Resolució nº 910/2018) en el sentit de recordar que l'obligació de subrogació, si escau, prové de l'exigència del conveni col·lectiu que afecti al sector d'activitat en qüestió. A més, les normes pressupostàries que limiten la contractació de nou personal a les administracions públiques intenten igualment condicionar l'assumpció de personal en processos d'internalització, malgrat que, com recorda de nou el professor Mauri, "aquestes limitacions en les noves contractacions de personal s'han de separar de les operacions de reorganització de les distintes formes de gestió del serveis públics", especialment quan tota la doctrina vinculada a la LRBRL, el TRLMC i a la LRSAL obliguen a justificar i a acreditar exhaustivament que els instruments de gestió directa escollits -especialment les Epels o Societats mercantils- són més sostenibles que la gestió indiferenciada per la pròpia entitat local o que la fórmula de l'organisme autònom local. En aquest sentit, tal i com es va posar de relleu en el procés de creació de la nova empresa pública de gestió d'aigua a Terrassa, "en el cas que la cessionària sigui una entitat pública, la subrogació no es pot veure impedita per les limitacions establertes per les lleis pressupostàries relatives a l'increment màxim de la massa salarial i a la contractació de personal de nou ingrés per a les entitats públiques, limitacions que no resulten d'aplicació als processos de subrogació derivats de canvis en les formes de gestió dels serveis públics i que no es poden convertir en una restricció de drets que comportin el no compliment de les lleis laborals, lleis que no són una altra cosa que una aplicació directa i preferent d'una Directiva comunitària".

De tota manera, el procediment i característiques per fer efectiva dita subrogació en una societat mercantil s'hauran de desenvolupar específicament a l'hora de concretar el projecte

del servei, però indubtablement el nou personal que necessiti la societat haurà d'ésser contractat mitjançant procediments fonamentats en el principi d'igualtat i mèrit i les restriccions pròpies que s'imposen al sector públic, sobretot de naturalesa pressupostària, entre d'altres, tal i com remarca de nou el professor Mauri.

Per tant, el personal subrogat, entenem i d'acord amb les premisses manifestades, en cap cas comportaria una integració en cap estructura o plantilla de l'Ajuntament com a personal municipal.

#### **4.6.5 Operativa del servei, organització i mitjans**

Gestió Directa: en cas d'assumpció de la prestació del servei a través de la pròpia entitat local implica no només contractació de nou personal més enllà de les dificultats implícites a la subrogació – i que hem desenvolupat anteriorment – cal prestar especial atenció també a la manca de recursos que ja pateix actualment l'administració. En el cas d'un servei de tanta exigència ciutadana i d'uns elevats requeriments de qualitat i de garantia en la prestació continuada com són els de l'abastament d'aigua, caldria sospesar els mitjans disponibles a la plantilla actual de cara a les tasques de coordinació, direcció tècnica i seguiment i supervisió de la prestació del servei, amb les exigències de qualitat i de prestacions tecnològiques requerides; a la vegada que la resta de serveis del consistori (com contractació, economia o intervenció) també haurien d'intensificar la dedicació al nou servei. Una dedicació molt més intensa, directa i permanent que a la que, inevitablement, també s'ha de dur terme en cas de les necessàries tasques de fiscalització i seguiment d'una concessió.

Gestió Indirecta: així mateix, es pot considerar igualment en aquest balanç en fet que un operador privat del sector té més coneixement de l'operativa i el funcionament ordinari de la prestació, a més de l'experiència que pugui haver acreditat donada la llarga trajectòria de col·laboració públic-privat en l'explotació de serveis de subministrament d'aigua, cosa que permet obtenir més avantatges en aquest aspecte davant l'administració en les diverses modalitats de gestió directa. No obstant, cal recordar també que una bona part del coneixement de l'operativa quedarà automàticament assumit pel nou operador (públic o privat) en subrogar-se el personal que s'encarrega del dia a dia, del funcionament i manteniment ordinari i preventiu i de les reparacions i avaries.

Quant a l'accés en millors condicions econòmiques en l'adquisició de maquinària, materials, elements i equips de xarxa i les millores tecnològiques del servei, es podria considerar un avantatge el fet que el concessionari pot gaudir d'economies d'escala pel fet que els

operadors d'aquest sector solen estar implantats en altres serveis de ciutats de la mateixa dimensió que La Garriga. Tanmateix, també es pot valorar el fet que les adquisicions i contractacions d'obres i serveis per part de les empreses públiques i/o ajuntaments via licitacions públiques gaudeixen de baixes econòmiques importants.

#### **4.6.6 Serveis tècnics, equipaments especialitzats i accés a les novetats tecnològiques**

**Gestió Directa:** en aquest cas, l'Entitat Local o l'òrgan especial de gestió (OA, EPEL o SML) s'hauria de fer càrrec de l'adquisició i del manteniment (tant periòdic com reglamentari) dels equips necessaris per a la prestació dels serveis d'acord amb els darrers requisits i innovacions tecnològiques i de digitalització.

**Gestió Indirecta:** el servei pot recolzar-se en serveis i estructures tècniques especialitzades que formen part de l'estructura de l'empresa privada que, mitjançant el seu know-how, milloren la gestió del mateix i la resolució d'incidències. La capacitat d'aquestes i el seu accés a les novetats tecnològiques pot facilitar l'adopció de les solucions més eficients dels serveis gestionats, contemplant mesures per a la disminució de costos. D'altra banda, el servei es podria beneficiar de la tecnologia i equips (telecontrol, GIS, geòfons, correladors, etc.) dels que disposa i ha desenvolupat amb major profusió el sector dels explotadors de serveis d'aigua en molts municipis. Els coneixements tècnics que aporta el concessionari, en conclusió, poden repercutir positivament en la qualitat del servei i en la disminució progressiva de costos en l'explotació del mateix.

#### **4.6.7 Plans de gestió, manteniment i protocols**

**Gestió Directa:** implica l'aplicació de nous procediments i protocols per tant de poder atendre i respondre de forma immediata les possibles contingències que es poden produir en la gestió diària del servei i que tenen molt impacte en el dia a dia dels usuaris (avaries, talls de subministrament, problemes de qualitat, problemes d'abastament per incidències climàtiques o accidents, entre altres).

**Gestió Indirecta:** els suport del servei en l'estructura d'una empresa especialitzada del sector permet implantar, davant les possibles contingències que inevitablement es produeixen en la gestió diària d'aquest tipus de serveis, plans de gestió i protocols de manteniment de forma més àgil i automàtica i capacitat de resposta i resolució en el menor temps possible.

#### **4.6.8 Aspectes social, de transparència, participació per a l'anàlisi de la sostenibilitat global del model**

D'acord amb la Llei d'Aigües 29/1985 "L'aigua és un recurs natural escàs, indispensable per a la vida i per a l'exercici de la immensa majoria de les activitats econòmiques; és insubstituïble, no ampliable per la mera voluntat de l'home, irregular en la seva forma de presentar-se en el temps i en l'espai, fàcilment vulnerable i susceptible d'usos successius". L'article 92 del Reial Decret Legislatiu 1/2011 que recull el Text Refós de la Llei d'Aigües estableix com a objectiu "promoure l'ús sostenible de l'aigua protegint els recursos hídrics disponible i garantint un subministrament suficient en bon estat". La consideració de la societat sobre l'aigua i la seva funció vital és fonamental en l'actualitat, com així ho demostra que l'any 2010 les Nacions Unides han reconegut l'aigua com un bé comú i l'accés a l'aigua de qualitat com un dret humà fonamental. Actualment l'aigua és un dret bàsic i indispensable per a la vida i dignitat de les persones i es defineix com el dret a un subministrament suficient, fàcilment accessible i a un cost assumible d'aigua saludable i de qualitat acceptable per a l'ús personal i domèstic de les persones.

Des del punt de vista social, el servei urbà d'abastament d'aigua potable constitueix un bé de primera necessitat i afecta a la gestió d'un recurs natural essencial. Aquestes característiques permeten explicar l'intens debat existent actualment sobre el model de gestió més adequat per als serveis d'aigua. Dins d'aquest debat, un aspecte de vital importància és l'acollida social dels diferents models de gestió.

Davant l'augment de la demanda social de les infraestructures i equipaments públics, es produeix un desgasament entre l'esforç organitzatiu i l'esforç inversor. D'una banda, hi ha les necessitats demandades pels ciutadans en matèria d'infraestructures i de serveis públics, i d'altra, hi ha l'esforç inversor que requereixen aquestes actuacions, ja que hi ha fortes restriccions pressupostàries per limitar el nivell d'endeutament dels Ajuntaments, que condicionen la possibilitat de finançament del projectes.

Aquestes circumstàncies han fet passar a un primer pla tots els problemes de gestió dels serveis públics: gestió que ha de realitzar-se sota el principi de ple sotmetiment a la Llei i al Dret que imposa la Constitució, però en el que cobra una molt especial rellevància l'eficàcia.

##### *4.6.8.1 Aspectes socials de la gestió directa*

En aquest aspecte, la gestió directa, per definició, ha de proporcionar major transparència i corresponsabilitat a la ciutadania en la presa de decisions, creant un entorn de confiança en

el que promocionar l'accés lliure a la informació, la comunicació oberta i la participació de tots els ciutadans.

D'altra banda, s'ha de comentar que en la gestió directa existeix, per part dels ciutadans, una percepció de major intimitat i proximitat que amb l'entitat gestora, per tractar-se comunament de personal de l'Ajuntament amb el que la ciutadania té una relació de proximitat major i per tenir un enteniment mutu de valors i objectius del sector públic: proporcionar un servei de qualitat al menor preu possible a més de facilitar un millor accés a les labors de seguiment i fiscalització de l'acció pública per part de la ciutadania, en línia amb les bones pràctiques del govern obert, transparent i participatiu.

#### *4.6.8.2 Aspectes socials de la gestió indirecta*

La gestió indirecta, ja sigui mitjançant una empresa mixta o mitjançant concessió, pot assegurar un elevat nivell de modernització i eficiència global del servei, mitjançant l'aportació de finançament privat, especialment quan es requereix un volum important d'inversió, i el coneixement i experiència dels gestors privats especialistes en la gestió del servei d'abastament d'aigua potable. Tot i que el servei es gestionés amb suport extern especialitzat, cal reiterar i explicar sempre que és l'Ajuntament el que manté la titularitat del servei i la propietat de les instal·lacions i, per tant, es reserva per a sí mateix les decisions estratègiques, la tutela del servei, la protecció dels drets del usuari i la supervisió efectiva del compliment de les obligacions del gestor privat, en tant que és també una obligació com administració titular del servei bàsic i essencial.

Els coneixements tècnics que aporta l'entitat gestora solen repercutir positivament en la qualitat del servei i en l'economia d'escala del projecte i la millora en la gestió podrà suposar una disminució del preu del mateix, juntament amb la modernització de les instal·lacions.

Tot i això, des de la vessant de la participació i la transparència, en els darrers anys s'han posat més de relleu les mancances que tradicionalment pateixen alguns operadors privats per rendir comptes, facilitar informació als Ajuntaments i assegurar la imprescindible tasca de fiscalització al titular del servei, alhora que ha anat en augment l'exigència ciutadana d'una major transparència en l'administració de recursos i serveis públics.

#### **4.6.9 Anàlisi DAFO del servei**

A continuació, es presenta una anàlisi DAFO del servei per a les modalitats de gestió directa i gestió indirecta, entesa aquesta com a eina d'estudi per la situació actual de les seves

característiques internes (Debilitat i Fortaleses) i la seva situació externa (Amenaces i Oportunitats). Les matrius elaborades recullen els principals aspectes mencionats al llarg del present document.

De la combinació de fortalezes amb oportunitats sorgeixen les potencialitats que assenyalen les línies d'actuació de cara a escollir la modalitat de gestió del servei més adequada per al municipi de La Garriga.

## GESTIÓ DIRECTA

INTERNS	Fortaleses	Debilitats
	<p><b>1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabilitat i transparència.</li> <li>- Major proximitat al ciutadà.</li> <li>- Major sensibilitat social.</li> <li>- Major control directe</li> <li>- Sense ànim de lucre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Especialització tècnica limitada.</li> <li>- Falta de protocols i procediments.</li> <li>- Falta de flexibilitat i agilitat per a la contractació de personal, assignació de tasques..</li> <li>- Majors costos d'estructura a la llarga</li> </ul>
EXTERNS	Oportunitats	Amenaces
	<p><b>8</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingressos directes per a les arques municipals.</li> <li>- Participació ciutadana en la presa de decisions i seguiment</li> <li>- Increment d'empreses que presten serveis complementaris i que són contractats per determinades tasques del servei.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Necessitats imprevistes per l'evolució tecnològica i digital del sector i necessitats de renovació i d'inversió constant</li> <li>- Accés a finançament (menys en SML).</li> <li>- Limitacions a les inversions d'implantació i capacitat d'endeutament per la consolidació del global d'endeutament municipal. (en detriment d'altres serveis públics sobretot en el primer any d'implantació del servei- caixa única)</li> </ul>

## GESTIÓ INDIRECTA (CONCESSIÓ)

INTERNS	Fortaleses	Debilitats
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transferència de risc d'explotació.</li> <li>- Major experiència i coneixement especialitzat del sector (Know-how).</li> <li>- Alta qualificació del personal operari.</li> <li>- Sistemes i procediments implantats.</li> <li>- Tecnologia pròpia desenvolupada per a la gestió del Cicle Integral de l'aigua</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Benefici industrial del contractista.</li> <li>- Transparència limitada en la gestió, en la rendició de comptes i en la participació</li> <li>- Costos per impostos imputables al servei, així com altres derivats d'una concessió (Aval garantia definitiva, etc.)</li> </ul>
EXTERNS	Oportunitats	Amenaces
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència i sinèrgies entre tècnics de diferents Serveis.</li> <li>- Major accés a les innovacions tecnològiques.</li> <li>- Optimització dels recursos i agilitat en la contractació de personal, serveis, compres, economies d'escala en adquisicions...</li> <li>- Fàcil accés a finançament.</li> <li>- Resposta àgil davant d'emergències amb mitjans d'altres serveis o delegacions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incompliment de les obligacions contractuals.</li> <li>- Augment de l'exigència interna de l'assoliment d'objectius amb el menor temps i cost possibles → posar en risc la qualitat.</li> <li>- Una major conscienciació social i demanda ciutadana en favor de la gestió pública dels recursos i d'una major transparència i governança pública</li> </ul>

## GESTIÓ INDIRECTA (EMPRESA MIXTA)

	Fortaleses	Debilitats
INTERNES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Es comparteix el risc d'exploració</li> <li>- Major experiència i coneixement especialitzat del sector pel soci privat (Know-how).</li> <li>- Presa de decisions conjunta. Major control per part de l'Administració. (Consell d'administració)</li> <li>- Bona qualificació del personal operari.</li> <li>- Tecnologia pròpia desenvolupada per a la gestió del Cicle Integral de l'aigua</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fee de Gestió a l'operador privat</li> <li>- Major grau de burocratització i lentitud en la presa de decisions, en compres i contractacions de bens i personal, pel compliment de normativa contractual pública</li> <li>- Costos per impostos imputables al servei, així com altres derivats d'una concessió (Constitució de la Societat, Aval garantia definitiva, etc.)</li> <li>-Necessitat de més contractacions externes (menys economies d'escala) a l'haver de funcionar autònomament</li> </ul>
	Oportunitats	Amenaces
EXTERNES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència i sinèrgies entre diferents serveis</li> <li>-Major accés a innovacions tecnològiques.</li> <li>- Fàcil accés a finançament.</li> <li>- Resposta àgil davant d'emergències amb mitjans d'altres serveis o delegacions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incompliment de les obligacions contractuals.</li> <li>- Augment de l'exigència interna de l'assoliment d'objectius amb el menor temps i cost possibles → posar en risc la qualitat.</li> <li>- Una major conscienciació social en favor de la gestió pública dels recursos</li> </ul>

## 5 CONCLUSIONS DE LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

La facultat d'elegir de les corporacions locals entre les diferents modalitats de gestió dels serveis s'ha configurat tradicionalment com a discrecional, com una facultat decisòria que tendeix a situar-se en l'òrbita de les potestats d'autoorganització. Com ja hem anat fent esment al llarg de tot l'informe, la normativa de règim local legitima als ajuntaments a escollir el sistema de prestació més sostenible, eficient i adequat dels serveis públics de la seva competència, tot i que cal justificar, acreditar i avalar suficientment la decisió.

En l'anàlisi dels escenaris que s'ha dut a terme i s'ha desenvolupat en el punt 4.3, s'estableixen les variables generals i específiques a considerar per a cadascuna de les alternatives de gestió, això és, directa i indirecta, i se n'extreuen un seguit de conclusions de cara a facilitar a l'Ajuntament de La Garriga la presa de decisions sobre el sistema de gestió més eficient i sostenible, adequat a les seves circumstàncies i necessitats actuals.

Hem de recordar que la normativa vigent, especialment des després de la reforma operada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), ve a avalar, amb caràcter general, que el model de gestió que s'adopti ha de ser el més sostenible i eficient d'entre els que ofereix la legislació.

La Llei de Bases de Règim Local 7/1985 (LBRL) regula l'establiment o implantació dels serveis locals per assumir-los com a propis i la determinació de la forma de gestió. També en la legislació catalana de règim local TRLMRL de 2003 i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens local (ROAS) n'estableix el procediment a seguir (art. 159 i 160).

La LRSAL de 2013 va avalar-ho, tot i afegir exigències econòmiques i per limitar la proliferació d'ens públics. Fins i tot la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 s'hi refereix.

D'aquesta manera, des del punt de vista econòmic i en funció dels resultats exposats, es pot concloure que el servei és més rendible i eficient si es gestiona de manera indirecta, tal com es presta actualment, mitjançant la tramitació d'un nou contracte de concessió.

D'acord amb l'establert i desenvolupat al punt de l'anàlisi economicofinancera i les projeccions de futur, en un escenari temporal de 25 anys que es pren únicament i exclusivament com una referència teòrica i metodològica d'estudi per a la comparativa de tots els models, es conclou que la modalitat de gestió més eficient per al municipi i per al servei en els termes expressats anteriorment, amb les circumstàncies explicitades i en el nou context de sequera, és la gestió indirecta mitjançant concessió.

Però més enllà de les anàlisis i conclusions des d'una òptica estrictament econòmica, en un estudi de models de gestió també s'han de tenir en compte i sospesar altres aspectes de caire laboral, social, organitzatiu i de participació ciutadana que influeixen en la presa de decisió sobre el model més eficient i que sigui més sostenible, en la seva globalitat, de cara a les necessitats específiques del municipi de La Garriga i d'acord amb la situació actual de l'Ajuntament quant a situació financera, disposició i dedicació de mitjans tècnics i humans – tant al departament tècnic com a les àrees econòmiques, jurídiques i d'atenció al públic-, la disponibilitat per fer front i assegurar el finançament de l'important volum d'inversions i millores necessàries a la xarxa i la capacitat de resposta davant els requeriments de qualitat i modernització del servei en qüestió, entre d'altres.

De tal manera que, després de sospesar aquestes variables, el resultat més beneficiós de la comparativa d'aquests paràmetres seria mantenir el model de gestió indirecta amb la tramitació d'un nou contracte de concessió, adaptat als nous requisits de la LCSP i amb una translació real del risc operacional a l'exploador que garanteix, més enllà d'una prestació àgil, eficient i moderna, el finançament de les inversions que necessita el servei.

Aquest és el sistema de prestació que es considera més avantatjós, en la seva globalitat, davant les altres alternatives de gestió directa que s'havien analitzat, entre elles una modalitat contractual derivada com pot ser la gestió directa amb contractes de serveis per la majoria de prestacions, tot i que aquesta possibilitat no conforma un model de gestió en sí mateixa i no es contempla, en aquest moment, com una possibilitat interessant per a l'Ajuntament donat que implica que totes les inversions les hauria d'assumir el propi consistori amb els seus propis recursos o amb finançament extern, així com tot el risc operacional del servei.

Així doncs s'han posat sobre la taula les fortaleses i les oportunitats descrites i desenvolupades de cada modalitat de gestió per tal que sorgeixen les potencialitats que han de permetre als responsables de l'Ajuntament de la Garriga poder escollir el sistema de prestació del servei d'abastament d'aigua més eficient, sostenible i adequat a les circumstàncies i necessitats del municipi. Unes circumstàncies que també s'han de sospesar en el context actual del consistori però també seria convenient tenir present l'experiència i tradició de l'Ajuntament en la prestació de serveis públics, la majoria dels quals s'han dut a terme fins ara amb suport externalitzat d'empreses i concessionaris privats, donada la inexistència de empreses públiques i de mitjans humans suficients a l'estructura municipal.

Des del punt de vista dels condicionats econòmics, l'Ajuntament pot escollir qualsevol de les modalitats de gestió dels serveis públics que s'han analitzat al llarg del present informe, ja que es dona compliment al límit del deute públic i al compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària (d'acord amb el sinformes d'Intervenció referits a l'exercici 2023), un eventual canvi de model de l'actual gestió indirecta a gestió directa requeriria, com ja s'ha explicat, dels informes preceptius dels serveis econòmics i d'intervenció de l'Ajuntament en relació amb els possibles impactes en el compliment de les regles d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, especialment quan es planteja un volum d'inversions tant substancial com el que s'està posant sobre la taula en el cas de la Garriga.

### **5.1 SOBRE EL PROCEDIMENT A SEGUIR PER APROVAR L'ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC D'ABASTAMENT D'AIGUA DEL MUNICIPI DE LA GARRIGA**

El present informe forma part de l'expedient per a fer efectiu l'establiment del servei públic d'abastament d'aigua potable al municipi de La Garriga i per establir, en aquest procediment, amb quin sistema de gestió es prestarà un cop acabi la vigència del contracte actual, que es troba prorrogat en aquests moments a través d'una ordre de continuïtat.

D'aquí rau l'actual memòria justificativa redactada per PWACS a efectes d'acreditar que l'instrument més sostenible i eficient en el cas de La Garriga, davant les altres fórmules de gestió directa analitzades, és la gestió indirecta mitjançant contracte de concessió.

Sobre el procediment a adoptar a partir d'ara, un cop acordat per part de l'Ajuntament quin és el millor model de gestió -en la seva globalitat-, s'elabora -a continuació- el Projecte del Servei, definint com es durà a terme a partir d'ara i, si així es considera, amb l'actualització del Projecte del servei amb el Reglament actualitzat, la tramitació conjunta de tot l'Expedient, és a dir l'aprovació inicial, el tràmit d'informació pública i l'aprovació definitiva, tal i com es fixa al ROAS.