

<b>Codi de verificació</b> 000L0K5C5148150N03KW	
<b>Procediment</b> 1459 Selecció de personal per a programes ocupacionals	
<b>Expedient núm.</b> 654/2021	<b>Document</b> 27062/2021

Carles Casellas Ayén, Secretari de l'Ajuntament de la Garriga, en reserva de l'aprovació de l'acta de la sessió i d'acord amb el que preveu l'article 206 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals,

#### **CERTIFICO:**

Que la Junta de Govern Local, en sessió Ordinària del dia **15 de març de 2021**, i segons consta a l'esborrany de l'acta, va prendre entre d'altres l'acord següent:

#### **ÀREA FUNCIONAL**

Servei Local d'Ocupació

#### **IDENTIFICACIÓ**

Aprovació convocatòria Plans d'Ocupació Municipal, POM 2021: Agents Cívics/ques (campanya de foment del civisme)

#### **ANTECEDENTS DE FET**

**Primer.** Els Plans d'Ocupació Municipal (P.O.M.) responen a la voluntat de l'equip de govern de promoure iniciatives per dinamitzar el mercat de treball del municipi envers les persones amb dificultats d'inserció laboral.

**Segon.** El procés selectiu té per objecte:

- Crear ocupació
- Pal·liar temporalment la situació de les persones participants contractades
- Millorar les seves competències transversals per tenir més possibilitats de trobar feina en el mercat de treball
- Desenvolupar campanyes i projectes d'interès general i social per al municipi de durada determinada i caràcter temporal

**Tercer.** La Junta de Govern en data 25 de febrer de 2019 va aprovar les Bases Reguladores de processos de selecció per a la contractació de persones aturades dins dels Plans d'Ocupació Municipals (P.O.M.) de l'Ajuntament de la Garriga, aquesta es va publicar al BOPB en data 7 de març de 2019, el text íntegre del qual es pot consultar a <http://cido.diba.cat/oposicions/8608431/bases-generals-reguladores-dels-processos-de-seleccio-de-plans-docupacio-municipal-pom-ajuntament-de-la-garriga> (Document Aupac núm. 16542/2019)

**Quart.** En data 17/12/2020 la Diputació de Barcelona va adoptar un acord núm. Reg. 683/2020 sobre "44. Dictamen pel que es proposar a la presidència l'aprovació del fons de prestació "Pla de reactivació de l'Ocupació" per al 2021, en el marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020" (expedient núm. 2020/0016290).

<b>Codi de verificació</b> 000L0K5C5148150N03KW	
<b>Procediment</b> 1459 Selecció de personal per a programes ocupacionals	
<b>Expedient núm.</b> 654/2021	<b>Document</b> 27062/2021

El 25 de gener de 2021, la Junta de Govern Local, va acordar entre d'altres, acceptar l'ajut esmentat, "Pla de reactivació de l'Ocupació" de la Diputació de Barcelona codi amb 20/Y/296460, en el qual es concedeix a l'Ajuntament de la Garriga l'import de 32.853,25€ per desenvolupar Plans d'Ocupació Municipals durant l'any 2021. Es preveu amb l'acceptació del mateix un ingrés del 100% de la bestreta. (Expedient Aupac núm. 10340/2020)

**Cinquè.** El 5 de febrer de 2021, s'ha dictat provisió d'alcaldia que disposa el següent:

*"PRIMER. Incoar l'expedient de "Convocatòria de POMS 2021: Agents cívics/ques. Campaña de foment del civisme" per tal de que la Regidoria de Promoció de la Ciutat (Servei Local d'Ocupació, SLO) realitzi la convocatòria per a poder contractar Agents cívics/ques de la línia 1 en l'Àrea de Serveis territorials. Regidoria de medi ambient"*

**Sisè.** El 10 de febrer de 2021, el cap de Recursos Humans ha emès informe tècnic de necessitats del perfil d'Agent cívics/ques de la línia 1 i les funcions que desenvoluparan. (Document Aupac núm. 13388/2021)

**Setè:** El 4 de març, el cap de Recursos Humans, OAC, Promoció Econòmica, Treball i Turisme i la Tècnica mitjana d'Orientació Laboral han emès informe on proposen que

*"- s'accepti la següent convocatòria:*

**"Convocatòria de POMS 2021: Agent cívics/ques -campanya de foment del civisme:**

**1. Bases que regeixen el procés de selecció:**

*La Junta de Govern en data 25 de febrer de 2019 va aprovar les Bases Reguladores de processos de selecció per a la contractació de persones aturades dins dels Plans d'Ocupació Municipals (POM) de l'ajuntament de la Garriga, aquesta es va publicar al BOPB en data 7 de març de 2019, el text íntegre del qual es pot consultar a <http://cido.diba.cat/oposicions/8608431/bases-generals-reguladores-dels-processos-de-seleccio-de-plans-docupacio-municipal-pom-ajuntament-de-la-garriga>*

**2. El projecte vinculat en aquesta convocatòria és:**

**-Campanya de foment del civisme a la ciutadania**

*Projecte adreçat a fomentar les conductes cíviques sensibilitzant a la ciutadania mitjançant una campanya informativa tant per les persones ciutadanes que fan ús dels espai públics, als establiments, als comerços i a les escoles. Explicant i informant de les normes de bon civisme i bona convivència.*

*El POM vinculat en aquest projecte serà:*

Nom del POM	Llocs de treball	Àrea acollidora	Línia del POM	Requisits de titulació	Certificat de nivell de català	Certificat Actic (ofimàtica)
-------------	------------------	-----------------	---------------	------------------------	--------------------------------	------------------------------

<b>Codi de verificació</b> 000L0K5C5148150N03KW	
<b>Procediment</b> 1459 Selecció de personal per a programes ocupacionals	
<b>Expedient núm.</b> 654/2021	<b>Document</b> 27062/2021

				<i>mínima</i>		
<b>AGENT CÍVIC/A</b>	<b>2</b>	Àrea de serveis Territorials, Regidoria de Medi ambient	Línia 1 (veure les bases)	Graduat escolar o FP1 o Graduat en ESO	Nivell B	Actic Bàsic

*Funcions del lloc de treball:*

- Controlar en la gestió de residus de la ciutadania vetllant pel civisme
- Col·laborar en l'execució de campanyes de comunicació relacionades amb la gestió de residus, civisme, mobilitat.
- Tasques als centres escolars, ajudant a la mobilitat per tal que les entrades i sortides dels centres escolars siguin el més ordenades i segures possibles
- Controlar aforaments en centres públics i esdeveniments

**3. Forma i termini de presentació de les sol·licituds:**

Les sol·licituds per a prendre part d'aquest procés de selecció es presentaran amb el formulari específic que es pot trobar a la seu electrònica del web municipal <https://www.lagarriga.cat/actualitat/avisos/plans-docupacio-municipals-2021> en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOPB. Només a efectes informatius, es donarà publicitat del a convocatòria mitjançant la pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds es presentaran preferentment mitjançant instància o per qualsevol dels mitjans previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En el supòsit que el darrer dia de presentació de sol·licituds coincidís en un dia festiu, es prorrogaria al dia hàbil següent.

*Telemàticament a:*

*Iniciar el tràmit, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.*

*Per fer els tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat." Identitat digital", del web municipal.*

*Si es realitza presencialment:*

*Demanant una cita prèvia: <https://citaprevia.ubintia.com/lagarriga/#nbb>  
Oficina d'atenció ciutadana,  
Plaça de l'Església núm. 2  
08530 La Garriga  
Telèfon: 938605050*

*Juntament amb la sol·licitud de participació signada caldrà que hi consti la documentació següent:*

<b>Codi de verificació</b> 000L0K5C5148150N03KW	
<b>Procediment</b> 1459 Selecció de personal per a programes ocupacionals	
<b>Expedient núm.</b> 654/2021	<b>Document</b> 27062/2021

1. *Un Currículum Vitae actualitzat*
2. *DNI o NIE*
3. *Document de segellar l'atur, anomenat DARDO, del Servei d'Ocupació de Catalunya (S.O.C.)*
4. *Informe de receptor de prestacions de S.E.P.E. (Servicio Publico estatal de Empleo)*
5. *Informe de la Vida laboral de la Tresoreria de la Seguretat Social*
6. *El Volant d'empadronament que esmenta les bases no cal adjuntar es comprovarà des del servei*
7. *Contractes de treball, si s'escau*
8. *Títol de família nombrosa, si s'escau*
9. *Títol de família monoparental, si s'escau*
10. *Títol acadèmic exigít a aquestes bases específiques*
11. *Certificats de cursos de formació complementària, si s'escau*
12. *Certificat del nivell de català exigít en aquesta convocatòria*
13. *Certificat de nivell d'ofimàtica nivell Actic bàsic, si s'escau*
14. *Certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals que no s'ha condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual del Ministeri de Justícia*
15. *Certificat de discapacitat reconeguda, si s'escau.*

*Amb la formalització i presentació de la sol·licitud les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb el (Reglament (UE) del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*

*Amb la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants manifesten que accepten aquestes bases i que compleixen totes i cadascuna de les condicions exigides, a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds."*

4. El tribunal que es proposa per a dur a terme el procés de selecció és el següent:

*Presidència:*

*Marcel Solé i Pareras: Cap de Recursos Humans, O.A.C., Promoció Econòmica, Treball i Turisme*

*Suplent: Jordi Carreras i Arisa: Cap d'Àrea de S.S. Territorials*

*Vocalia:*

*Marta Romo i Casasola: Tècnica de medi ambient*

*Suplent: Laia Vida i Guardiola: Enginyera tècnica*

*Secretaria:*

*Núria Calls Rimundi: Tècnica en intermediació laboral, S.L.O.*

*Suplent: Gerard Cuní i Jutglar: Tècnic en intermediació laboral, S.L.O."*

<b>Codi de verificació</b> 000L0K5C5148150N03KW	
<b>Procediment</b> 1459 Selecció de personal per a programes ocupacionals	
<b>Expedient núm.</b> 654/2021	<b>Document</b> 27062/2021

-Es proposa que s'imputi l'ingrés de la subvenció de 32.853,25€ la partida següent:

304 46108: DIBA: Pla de reactivació de l'Ocupació. POMS 2021: Agents cívics (campanya foment del civisme).

-Es proposa que les despeses referents a la contractació dels POM 2021 a les partides pressupostàries següents:

304 24100 13100 PEIT.TRE.P.laboral.Eventual. Plans d'Ocupació  
304 24101 16000 PEIT.TRE.P.laboral.Eventual.Plans d'Ocupació.SS

-L'import de la contractació de 2 agents cívics/ques segons les bases, amb una durada de 12m a jornada sencera és 38.103,34 € en total. Aquesta despesa es distribuirà entre el 2021 i 2022 en funció de la data d'inici del contracte i del crèdit disponible. (\*).

Partida	Import despesa 2021 2 pom agent cívic/ica ( de maig a desembre)	Import despesa 2022, 2 POM agent cívic/ica (de gener a abril i finalització contracte)
304 24100 13100 PEIT.TRE.P.laboral.Eventual. Plans d'Ocupació	18.666,67€	10.266,67€
304 24101 16000 PEIT.TRE.P.laboral.Eventual.Plans d'Ocupació.SS	6.113,33€	3056,67€

(\*)La contractació d'aquests 2 agents cívics/iques estarà supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el 2022. En cas de no existir crèdit, aquest personal haurà de causar baixa a la corporació en data 31 de desembre de 2021.

-Es proposa que un cop s'aprovi la convocatòria es publiqui en el BOPB, a l'e-tauler i a la seu electrònica, així com a Xarxa Xaloc tal i com s'esmenta a les bases generals de POMS esmentades en aquest document .”

**Vuitè.** El 5 de març de 2021, la interventora ha emès informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat amb observacions, on conclou:

“Es fiscalitza de CONFORMITAT l'expedient de referència en aquesta fase del procediment en els termes i condicions descrits anteriorment.

Igualment, d'acord amb la facultat que confereix a aquesta intervenció la normativa indicada, es formulen les observacions següents, sense que tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació de l'expedient:

<b>Codi de verificació</b> 000L0K5C5148150N03KW	
<b>Procediment</b> 1459 Selecció de personal per a programes ocupacionals	
<b>Expedient núm.</b> 654/2021	<b>Document</b> 27062/2021

*La contractació d'aquests 2 agents cívics/iques restarà supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici 2022.*

*En cas de no existir crèdit, aquest personal haurà de causar baixa a la corporació en data 31 de desembre de 2021”*

## FONAMENTS JURÍDICS

Bases generals reguladores dels Processos de Selecció per a la contractació de persones aturades dins els Plans d'Ocupació Municipals (POM) de l'Ajuntament de La Garriga, publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 07/03/2019.

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, essent l'alcalde l'òrgan competent per a la seva aprovació d'acord amb el que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

No obstant això, l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret ALC/1044/2019 de data 28 de juny 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 9 de juliol de 2019.

Per tot això, d'acord amb els antecedents de fet i de dret exposats, vist el contingut de l'expedient de referència i en exercici de les competències delegades per l'alcalde s'adopta el següent

### ACORD:

**Primer.** Aprovar la convocatòria de POMS 2021: Agents cívics/ques- Campanya de foment del civisme, d'acord amb l'exposat en el punt desè de la part expositiva d'aquesta proposta.

**Segon.** Aprovar que s'imputi l'ingrés de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona "Pla de reactivació de l'Ocupació", codi amb 20/Y/296460, d'un import de 32.853,25€ a la partida següent:

*304 46108: DIBA: Pla de reactivació de l'Ocupació. POMS 2021: Agents cívics (campanya foment del civisme).*

**Tercer.** Aprovar la despesa 38.103,34 € corresponent a l'import de la contractació de 2 agents cívics/iques segons les bases generals reguladores dels processos de selecció de Plans d'Ocupació Municipal (POM) ( BOP 07.03.2019), amb una durada de 12 mesos a jornada sencera. Aquesta despesa es distribuirà entre el 2021 i 2022 en funció de la data d'inici del contracte i del crèdit disponible (\*) i s'imputarà a les partides següents:

**Codi de verificació**

000L0K5C5148150N03KW

**Procediment**

1459 Selecció de personal per a programes ocupacionals

**Expedient núm.**

654/2021

**Document**

27062/2021

Partida	Import despesa 2021 2 pom agent cívic/ica ( de maig a desembre)	Import despesa 2022, 2 POM agent cívic/ica (de gener a abril i finalització contracte)
304 24100 13100 PEIT.TRE.P.laboral.Eventual. Plans d'Ocupació	18.666,67€	10.266,67€
304 24101 16000 PEIT.TRE.P.laboral.Eventual.Plans d'Ocupació.SS	6.113,33€	3056,67€

(\*) La contractació d'aquests 2 agents cívics/iques estarà supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el 2022. En cas de no existir crèdit, aquest personal haurà de causar baixa a la corporació en data 31 de desembre de 2021.

**Quart.** Publicar la convocatòria esmentada mitjançant un edicte en el BOPB, a l'e-tauler i a la seu electrònica, així com a Xarxa Xaloc.

**Cinquè.** Traslladar al Servei Local d'Ocupació, a l'Àrea de Serveis Territorial i de Serveis a les Persones, a l'Àrea d'Intervenció i a l'Àrea de Recursos Humans el present acord per al seu coneixement la present resolució.

**S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES ASSISTENTS**

I, perquè consti, expedeixo aquest certificat amb el vistiplau de la senyora Alcaldessa.

La Garriga,

Vist i plau,