




## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |   |
|--|---|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G60117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |   |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018   |

### **BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A FORMAR PART D'UNA BORSA DE PROFESSORAT PER A COBRIR VACANTS O SUBSTITUCIONS DEL PERSONAL DOCENT DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ARTS PLÀSTIQUES I DISSENY I DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE LA GARRIGA.**

#### Primera. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

En la gestió ordinària es produeixen vacants i baixes del personal docent de l'Escola Municipal d'Art i Disseny i de l'Escola Municipal d'Educació de la Garriga ja sigui per raons de malaltia, llicències o altres supòsits. És per això que aquest Ajuntament vol dur a terme una convocatòria pública, perquè d'acord amb els principis de mèrit, capacitat i publicitat es pugui confeccionar un llistat de professionals que per ordre de la puntuació obtinguda puguin ser cridats per cobrir temporalment les vacants i substitucions que es vagin originant en la plantilla de personal laboral de les categories esmentades.

Per tal de facilitar la integració social de persones amb discapacitat, en el supòsit que es presentin i acreditin formalment aquesta condició, amb el percentatge de disminució que fixi la legislació vigent, l'Ajuntament es compromet, sempre que aquesta discapacitat no impedeixi el desenvolupament de les tasques del lloc a cobrir, a reservar dues posicions en la llista entre els 10 primers llocs, independentment de la nota global assolida, sempre que hagin superat les proves establertes i acreditin disposar de la titulació acadèmica mínima exigida així com el coneixement mínim del català que es demana en les pròpies bases.

L'Ajuntament de la Garriga, preferentment i llevat que excepcionalment concorrin circumstàncies tècniques totalment justificades, no contractarà per cobrir substitucions a cap docent per formar part d'aquests cossos que no estigui en aquesta borsa.

D'acord amb l'art. 14.1 de R.D.L 1/95 de 24 de març, s'establirà un període de prova de com a màxim sis mesos de durada.

#### Segona. CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per prendre part en aquesta convocatòria, cal complir els requisits establerts a les bases generals publicades al BOPB de data 19/04/2011 (modificació publicada en el BOPB de data 13/03/2014) i a més:


a) Estar en possessió i acreditar alguna de les titulacions referides en funció del cos al que es vulgui accedir, d'acord amb la relació següent:

#### **-Cos de Professorat d'Arts Plàstiques i Disseny:**

- Grau en Arts i Disseny
- Grau / Llicenciatura en Belles Arts
- Grau en Cinema i Mitjans Audiovisuals



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |  |
|--|--|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G6O1117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |  |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018  |

- Grau en Disseny o titulació equivalent
- Grau en Disseny i Creació Digitals
- Grau en H<sup>a</sup> de l'Art
- Grau en Continguts Digitals Interactius
- Grau en Multimèdia
- Grau en Enginyeria de Disseny Industrial
- Grau en Arquitectura
- Grau en Arquitectura Tècnica i Edificació
- Grau en Enginyeria de Materials
- Grau/Llicenciatura en filologia anglesa.
- Altres títols equivalents als efectes de docència.

### **-Cos de Mestres d'Arts Plàstiques i Disseny:**

- Diplomatura en Disseny gràfic
- Diplomatura en Disseny industrial
- Diplomatura en Disseny d'interiors
- Diplomatura en Fotografia
- Diplomatura en Imatge i so
- Tècnic Superior d'Arts plàstiques i disseny i títols declarats equivalents d'acord al R.D. 440/1994 d'11 de març.

### **- Cos de Mestres de Taller d'Arts plàstiques i disseny**

- Tècnic/a superior en Disseny d'interiors
- Tècnic/a superior en Escultura
- Tècnic/a superior en Esmalts artístics
- Tècnic/a superior en Ceràmica artística
- Tècnic/a superior en Disseny gràfic, Audiovisual o Multimèdia
- Tècnic/a superior en Arts aplicades o mur

b) Estar en possessió del certificat de coneixements de nivell de Suficiència de català (certificat C) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts per aquesta com a equivalents. En cas contrari s'haurà de superar una prova de català equiparable al nivell de coneixements requerit. Serà avaluada com apte/no apte. Restaran eliminades del procés de selecció les persones que siguin qualificades com a NO APTA/E.


c) Acreditar mitjançant una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals que no s'ha estat condemnat/ada per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquest requisit s'haurà de presentar formalment cada vegada abans de la contractació.

### Tercera. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria es presentaran amb el formulari específic que es pot trobar a la seu electrònica del web municipal [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat), en el termini de vint dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |  |
|--|--|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G601117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |  |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018  |

BOPB. Només a efectes informatius, es donarà publicitat de la convocatòria mitjançant la pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds es presentaran preferentment mitjançant instància telemàtica o per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En el supòsit que l'últim dia de presentació de sol·licituds coincidís en dia festiu, es prorrogaria al dia hàbil següent.

### Telemàticament a:

L'apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat). Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

Per fer tràmits telemàticament cal identificar-se digitalment. Es pot consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

### Si es realitza presencialment:

OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA

Plaça Església núm. 2

08530 la Garriga

Tèlf: 93.860.50.50

Horari: de dilluns a divendres (laborables), de 09:00 a 14:00 h.  
dilluns i dijous (laborables) de 16:30 a 19:00 h.

Acompanyant la sol·licitud signada, s'haurà d'incloure a més, la següent documentació:


1. Un currículum vitae
2. DNI o passaport
3. Títol acadèmic exigít a les bases
4. Certificat de nivell C de català o equivalent
5. Justificant d'haver abonat els drets de procediment establerts a l'Ordenança Fiscal
6. Certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals que no s'ha estat condemnat/ada per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
7. Presentació d'un CD o pen en el que hi hagi un book portfoli dels treballs realitzats.

Cal fer constar a la sol·licitud per a quin cos s'oposita. En cas de presentar-se a més d'un cos s'ha de fer constar clarament a la sol·licitud, però només es pagaran els drets de procediment una vegada.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud s'està donant el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |  |
|--|--|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G6O1117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |  |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018  |

Amb la presentació de la sol·licitud, s'està manifestant que s'accepten aquestes bases i que es compleixen totes i cadascuna de les condicions exigides, referides a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds.

Qui hagi format part d'una borsa anterior, també haurà de presentar la corresponent sol·licitud, amb la documentació exigida, però pel que fa als mèrits només haurà d'aportar la documentació que es pugui referir a nous mèrits que calgui tenir en compte i que no s'hagin pogut acreditar anteriorment.

### Quarta. DRETS DE PROCEDIMENT

Els drets del procediment es fixaran en 13,00 €, i en 6,50 € per a les persones que acreditin estar en situació d'atur, d'acord amb el que determinen les ordenances fiscals vigents. Han de ser satisfets prèviament i s'ha d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud. El pagament s'haurà de fer mitjançant transferència bancària al compte corrent següent:

ES76 2100 0126 1802 0018 5089

Cal fer constar en el resguard per a quina convocatòria es fa aquest pagament.

### Cinquena. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I PUBLICITAT

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la Corporació, en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució aprovant la llista provisional de persones admeses i excloses. Aquest termini podrà ser ampliat si el nombre de candidatures fos tant elevat que dificultés la resolució en temps i forma dels diferents tràmits, prèvia adopció de l'acord corresponent.


En la mateixa resolució es designarà qui formarà part del tribunal qualificador, el lloc, la data i l'hora de la prova de català, si escau, la valoració de mèrits i entrevista personal i l'ordre d'actuació de les persones admeses.

L'esmentada resolució s'exposarà en el tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) de la Corporació i a la seu electrònica del web municipal de l'ajuntament de la Garriga [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat), i es concedirà el termini de deu dies a partir de l'endemà de la publicació o de l'exposició, per a esmenes o reclamacions, perquè les persones que hagin estat declarades excloses, esmenin les faltes que calgui o acompanyin els documents que siguin preceptius, segons disposa l'art. 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Així mateix es podrà recusar als i les membres que formen part del tribunal qualificador, d'acord amb l'establert en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Un cop resoltes les reclamacions, aquesta llista esdevindrà definitiva.



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |  |
|--|--|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G6O1I17N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |  |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018  |

Contra l'acord d'aquesta es podran interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant del mateix òrgan que l'ha dictat o directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant els Jutjats Contenciosos Administratius corresponents, ambdós terminis a comptar de la data de l'exposició de la llista d'admesos i exclosos que s'exposarà en el tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) de la Corporació i a la seu electrònica del web municipal de l'ajuntament de la Garriga [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat).

### Sisena. TRIBUNAL QUALIFICADOR

Presidència: El secretari de la Corporació o persona en qui delegui.

Vocalia: La cap d'Ensenyament o persona en qui delegui.  
La directora de l'Escola Municipal d'Art i Disseny de la Garriga o persona en qui delegui.  
Una persona designada per l'Escola d'Administració Pública.

Secretaria: La tècnica de Recursos Humans o persona en qui delegui.

### Setena. SISTEMA DE SELECCIÓ I DESENVOLUPAMENT DELS EXERCICIS

El sistema de selecció, d'acord amb les característiques de la selecció serà el de concurs oposició.

Les puntuacions obtingudes a la valoració dels mèrits no podran ser aplicades, en cap cas, per superar la fase d'oposició.

#### Fase d'oposició:

##### A) Prova pràctica

Les persones aspirants hauran de realitzar un exercici pràctic sobre tasques i processos implicats en la docència i en la gestió de l'aula.

L'exercici es relacionarà amb un tema de l'annex I vinculat a una de les següents branques:  
(per el cos de professors/es i mestres d'arts plàstiques i disseny)


- Disseny gràfic
- Web
- Audiovisual
- Dibuix
- Disseny industrial

(per el cos de mestres de taller d'arts plàstiques i disseny)

- Dibuix
- Ceràmica
- Tècniques artístiques



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |  |
|--|--|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G6O1I17N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |  |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018  |

S'haurà d'especificar en el moment de la inscripció sobre quina branca voldran fer la prova de capacitació.

La prova de capacitació constarà de dues parts:

1. Una primera part de 30 minuts on es desenvoluparà per escrit l'activitat proposada pel tribunal el dia de la prova.
2. Una segona part de 10 minuts per a l'exposició de l'activitat davant del tribunal.

Aquesta prova es puntuarà entre 0 a 100 punts i es necessari obtenir com a mínim 50 punts per a la valoració dels mèrits.

Està exempt de fer aquesta prova qui acrediti sis mesos d'experiència docent en llocs de treball de la mateixa especialitat en centres dependents del Departament d'Ensenyament. En aquest cas es concedirà 50 punts i qui vulgui pujar nota es podrà presentar a la prova.

També estaran exemptes de fer aquesta prova les persones que van superar la prova pràctica del procés de selecció de la borsa anterior, mantenint la puntuació obtinguda, i poden presentar-se per pujar nota.

En ambdós casos qui es presenti a la prova, estarà renunciant a la puntuació anteriorment esmentada.

### Fase de concurs:

#### B) Valoració mèrits:

Un cop superada la prova de capacitació es donarà un termini de 2 dies per aportar la documentació acreditativa dels mèrits d'acord amb el que es disposa a continuació:

#### 1. Formació complementària


1.1. Per cursos de disseny gràfic, cursos de programes de disseny (suite d'Adobe, i d'Autodesk), cursos de fotografia, vídeo, multimèdia, maquetisme, etc., o que tinguin per objecte matèries vinculades amb les tasques a desenvolupar. Cursos HTML, CSS, Java Script, Gestors de continguts, PHP i MySQL.

Fins a **un màxim de 4 punts**, segons la següent distribució:

| DURADA                | PUNTS         |
|-----------------------|---------------|
| Més de 200 hores      | <b>1.50 p</b> |
| Entre 100 i 199 hores | <b>1.00 p</b> |
| Entre 50 i 99 hores   | <b>0.75 p</b> |
| Entre 25 i 49 hores   | <b>0.50 p</b> |



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |  |
|--|--|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G601117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |  |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018  |

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| Entre 10 i 24 hores | <b>0.25 p</b> |
| Menys de 10 hores   | <b>0.15 p</b> |

1.2. Possessió del First Certificate, **1 punt**.

### 2. Mèrits professionals

Per experiència laboral fins a un màxim de **10 punts**, computats de la forma següent:

2.1. Per experiència com a docent en l'àmbit d'estudis reglats d'Arts plàstiques i disseny en escoles d'art i disseny. A raó de 0,2 punts per cada mes complert. Fins a 4 punts.

2.2. Per experiència com a docent en l'àmbit d'estudis No reglats d'Arts plàstiques i disseny i en escoles a raó de 0,2 punts per cada mes complert. Fins a 2 punts.

2.3. Per experiència com a docent en l'àmbit de matèries específiques de disseny en escoles de Secundària i Batxillerat a raó de 0,2 punts per cada mes complert. Fins a 1 punt.

2.4. Per experiència com a professional en estudis o agències del sector del disseny. 0,2 punts per cada mes complert. Fins a 3 punts

### 3. Per altres mèrits justificats documentalment.

3.1. Estar en possessió d'alguna d'aquestes titulacions.

- Tècnic/a superior en Fotografia
- Tècnic/a superior en Gràfica Audiovisuals
- Tècnic/a superior en Gràfica Audiovisual, perfil professional d'infografia 3D
- Tècnic/a superior en gràfica Impresa
- Tècnic/a superior en Gràfica Interactiva
- Tècnic/a superior en Gràfica Publicitària
- Tècnic/a superior en Il·lustració
- Tècnic/a en grau mitjà en Arts aplicades al llibre
- Tècnic/a en grau mitjà en Ceràmica
- Tècnic/a en grau mitjà en Comunicació gràfica i audiovisual
- Tècnic/a en grau mitjà en Escultura


Per cada títol superior es puntuarà 2 punts i per cada títol de grau mitjà 1 punt. **Fins a 4 punts.**

3.2. Conferències, publicació de treballs, col·laboració amb Col·legis Professionals, segons criteri del tribunal. **Fins a 1 punt.**

3.3. Participació en projectes educatius adreçats a joves amb dificultats. **Fins a 2 punts.**



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |   |
|--|---|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G60117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |   |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018   |

4. Estar en possessió del Màster de Formació del Professorat (antic Certificat d'Aptitud Pedagògica) o títol equivalent. **Fins a 2 punts.**

Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

5. A continuació de la prova pràctica de l'apartat A es realitzarà una entrevista personal que es valorarà en l'apartat dels mèrits només en aquells que hagin superat la prova pràctica abans esmentada. En aquesta entrevista el tribunal podrà realitzar aquelles preguntes i aclariments que estimi oportuns, referent a la trajectòria professional i acadèmica de les persones aspirants, al seu coneixement del municipi o qualsevol altre aspecte rellevant pel perfil de la plaça, que es pugui plantejar.

Es qualificarà fins a **6 punts**. No serà eliminatòria.

La puntuació màxima a assolir per l'apartat de valoració de mèrits és de **30 punts**.

### Vuitena. RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

a) Inclusió en la borsa per ordre de puntuació:

La Comissió efectuarà la proposta per a la inclusió en la borsa per ordre de prelación d'acord amb la puntuació total obtinguda. En cas d'empat en la puntuació obtinguda per dues persones tindrà prelación qui tingui major puntuació en l'apartat de mèrits professionals.

La presidència de la corporació aprovarà mitjançant Resolució la llista provisional que formarà la borsa per ordre de puntuació obtinguda i es publicarà en la seu electrònica [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat) i en el taulell d'anuncis electrònic (e-TAULER) de l'Ajuntament, i es disposarà d'un termini de 10 dies naturals per formular reclamacions contra la mateixa.

Si no es presenten reclamacions, es considerarà elevada a definitiva sense necessitat de nova exposició.

Contra l'acord d'aquesta es podran interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant del mateix òrgan que l'ha dictat o directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant els Jutjats Contenciosos Administratius corresponents, ambdós terminis a comptar de la data de l'exposició de les llistes definitives en la seu electrònica [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat) i en el taulell d'anuncis electrònic (e-TAULER) de l'Ajuntament.


### Novena. PROCEDIMENT DE SUBSTITUCIÓ

- a) El procediment de substitució es portarà a terme tenint en compte l'ordre de puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de selecció i de valoració que s'han esmentat anteriorment, així com del perfil professional que s'ajusti a la necessitat que hi hagi en cada moment.





## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |  |
|--|--|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G601117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |  |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018  |

- b) En cas que en el moment de contactar amb alguna de les persones de la borsa, aquesta no pugui incorporar-se per fer la substitució, romandrà en la borsa en la mateixa posició i es trucarà a la següent persona de la llista.
- c) En tot cas es podrà renunciar en qualsevol moment a formar part de la borsa.
- d) Quan s'hagi conclòs el període de substitució es reincorporarà a la borsa en el lloc que originàriament li va correspondre.

### Desena. EXCLUSIÓ DE LA BORSA DE TREBALL

Seràn causes d'exclusió de la borsa de treball:

- a) No reunir els requisits necessaris indicats en aquestes bases per a poder formalitzar el contracte.
- b) Haver renunciat a participar a la borsa.
- c) No superar el període de prova establert
- d) Haver patit sanció a conseqüència d'un expedient disciplinari
- e) Tenir un informe negatiu de la Direcció del centre o de la cap d'Ensenyament. D'aquest fet s'informarà al Comitè Unitari de Personal.

### Onzena. INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

En qualsevol moment del procés selectiu, si el Tribunal tingués coneixement de què alguna persona no compleix un o varis dels requisits exigits a la convocatòria, prèvia audiència a la mateixa, haurà de proposar la seva exclusió a l'Alcaldia/Presidència, comunicant-li, així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per aquesta en la sol·licitud d'admissió al procés selectiu, als efectes procedents. Contra la resolució de l'Alcaldia/Presidència, que posa fi a la via administrativa, es podrà interpolar els recursos de la base següent.

### Dotzena. RECURSOS


La convocatòria, aquestes bases i els actes administratius que es derivin i /o les actuacions del Tribunal podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i formes previstes en la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Tot això sense perjudici d'altres recursos dels quals pugui valer-se per a la defensa del seu dret o interès.

### Tretzena. VIGÈNCIA DE LA BORSA

La vigència de la borsa serà de tres anys. No obstant, la borsa quedarà sense efecte en el moment que resti exhaurida.



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |   |
|--|---|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G60117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |   |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018   |

### Annex I

Temari de les especialitats dins dels cicles formatius d'Assistent al producte gràfic interactiu, gràfica interactiva i gràfica publicitària, creació d'objecte i moble, per al cos de professors/es i mestres d'Arts Plàstiques i Disseny.

#### DISSENY GRÀFIC

1. El disseny gràfic: què és un dissenyador. Tipologies de disseny
2. Comunicació visual: teoria de la comunicació. Elements bàsics de la comunicació
3. Metodologia del projecte. El projecte gràfic interactiu.
4. Metodologia del projecte. El projecte gràfic publicitari
5. Imatge corporativa
6. Fonaments de la representació i expressió visuals.
7. Mitjans informàtics: Imatge bitmap, imatge vectorial, composició i autoedició.
8. Tipografia. Història de la tipografia. Morfologia tipogràfica.
9. Fonaments de disseny gràfic.
10. Història del disseny gràfic.

#### WEB i APP


1. Disseny de pàgines Web: HTML, CSS
2. Llenguatge de programació: JavaScript, PHP
3. Llenguatge de programació: Bases de Dades. Algorísmica.
4. Interfícies gràfiques d'usuari.
5. Marqueting digital.
6. Teoria de la publicitat i marqueting.

#### DISSENY INDUSTRIAL

1. Metodologia del projecte. El projecte industrial.
2. Equipament de la llar.
3. Equipament d'oficina i llocs de treball.
4. Equipament per a l'oci i complements personals.
5. Elements d'il·luminació.
6. Envasos i embalatges.
7. Maquetisme.
8. Ergonomia i antropometria.
9. Materials i tecnologia.
10. Mitjans informàtics: Autocad, 3D Studio Max, Inventor.
11. Història de les cultures
12. Construcció i fabricació de moble a mida.
13. Talla en fusta.
14. CAD CAM i control numèric.
15. Marqueteria.
16. Maquinària elèctrica.
17. Maquinària de percussió



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

|  |  |
|--|--|
| Codi de verificació  | <br>111Y5V2S1K4G601117N8 |
| Procediment 1461 Selecció de personal per concurs-oposició |  |
| Expedient núm. 5246/2018                                   | Document 54951/2018  |

### DIBUIX

1. Encaix i proporció
2. L'esbós
3. Síntesi
4. Color
5. Dibuix publicitari.
6. Dibuix artístic aplicat a l'objecte i moble
7. Dibuix tècnic aplicat a l'objecte i moble

### AUDIOVISUAL

1. Teoria de la imatge.
2. Fotografia aplicada a projectes de l'especialitat gràfica interactiva.
3. Fotografia aplicada a projectes de gràfica publicitària
4. Història de la Imatge audiovisual i multimèdia.
5. Llenguatge i tecnologia audiovisual: Recursos, tècniques i tecnologies de realització i postproducció audiovisual.
6. Multimèdia: Imatge, vídeo, so i animació.

Temari de les especialitats per a mestres de taller d'arts plàstiques:

### CERÀMICA

1. El torn
2. Decoració i ceràmica
3. Materials i tecnologia de la ceràmica
4. Esmalts artístics
5. Modelatge

### TÈCNiques PICTÒRIQUES

1. Tècniques seques
2. Tècniques humides
3. Tècniques experimentals
4. Història de l'art

### DIBUIX

1. Encaix i proporció
2. L'esbós
3. Síntesi
4. Color