



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Exercici
2013



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Índex

Preàmbul

Títol I. Disposicions generals

- Art. 1. Objecte
- Art. 2. Àmbit d'aplicació
- Art. 3. Condicions generals de funcionament de les activitats

Títol II. Règims d'intervenció administrativa

Capítol I. Activitats sotmeses al règim de llicència ambiental

Capítol II. Activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia

- Art. 4. Activitats sotmeses al règim de comunicació amb projecte tècnic
- Art. 5. Formalització de la comunicació
- Art. 6. Documentació a presentar
- Art. 7. Verificació formal de la comunicació i documentació tècnica presentada
- Art. 8. Inici de les activitats de l'annex III
- Art. 9. Inspecció de la comunicació i documentació adjunta

Capítol III. Règim de comunicació prèvia de les activitats innòcues

- Art. 10. Activitats afectades
- Art. 11. Règim de comunicació prèvia de les activitats i instal·lacions innòcues
- Art. 12. Documentació a presentar
- Art. 13. Verificació formal de la comunicació i documentació tècnica presentada
- Art. 14. Inici de les activitats innòcues
- Art. 15. Inspecció de la comunicació i documentació adjunta

Capítol IV. Règim d'intervenció ambiental en projectes d'equipaments i serveis de titularitat municipal.

Títol III. Prevenció d'incendis

- Art. 16. Informe preceptiu de prevenció d'incendis de competència de la Generalitat de Catalunya

Títol IV. Compatibilitat urbanística

- Art. 17. Informe de compatibilitat urbanística

Títol V. Transmissió, ampliació i modificació de les activitats

- Art. 18. Notificació de transmissió o canvis de nom de llicències i activitats subjectes a comunicació
- Art. 19. Documentació a aportar
- Art. 20. Modificacions de les activitats sotmeses a comunicació prèvia

Títol VI. Disposicions comunes

- Art. 21. Vigència i caducitat de les llicències de comunicació
- Art. 22. Cessament de les activitats
- Art. 23. Clausura de les activitats i suspensió provisional



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Títol VII. Sistema de control

Capítol I. Control de les activitats sotmeses a comunicació

- Art. 24. Control inicial de l'activitat
- Art. 25. Controls periòdics
- Art. 26. Acció inspectora

Títol VIII. Règim sancionador

- Art. 27. Responsabilitat solidària

Capítol I. Infraccions

- Art. 28. Infraccions
- Art. 29. Tipificació infraccions

Capítol II. Sancions

- Art. 30. Sancions
- Art. 31. Mesures de caràcter provisional
- Art. 32. Graduació de les sancions
- Art. 33. Concurrencia de sancions
- Art. 34. Multes coercitives

Títol IX. Disposicions transitòries

Títol X. Disposició final



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Preàmbul

Aquesta ordenança es refereix al control procedimental i formal de les activitats susceptibles d'incidir en el medi ambient a què es refereix la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (LPCAA), incloses en el règim de comunicació prèvia.

Aquesta llei estableix un sistema d'intervenció integral, atenint-se a la major o a la menor incidència ambiental de les activitats, però limitat únicament als aspectes ambientals. La intervenció administrativa per raó d'altres matèries, com ara la seguretat i la salut de les persones, es regeix per la legislació de règim local i per la normativa sectorial corresponent. D'altra banda, encara que la llei regula règims d'intervenció de caràcter estrictament ambiental, també reconeix que cal establir mecanismes que permetin tramitar simultàniament el conjunt d'intervencions preceptives respecte a una mateixa activitat.

És també un objectiu d'aquesta llei establir, d'una manera clara, que la responsabilitat sobre les instal·lacions, i l'obertura i el funcionament de les activitats, correspon tant a les persones titulars i al personal tècnic de l'activitat com a les persones que n'han de controlar el funcionament.

L'obertura d'activitats no classificades o innòcues se sotmeten, així mateix, a aquesta ordenança per tal com, en major o menor mesura, poden tenir una incidència sobre el medi ambient.

El règim sancionador serà el de la Llei 20/2009, excepte en relació a les infraccions que estiguin relacionades amb el procediment i el control de les activitats innòcues, a les quals s'apliquen les sancions previstes en la legislació de règim local. L'incompliment de les normes sectorials sobre les condicions tècniques de les activitats serà sancionat d'acord amb la legislació sectorial i, si s'escau, amb les ordenances específiques.

Títol I. Disposicions generals

Art. 1. Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és regular el sistema municipal d'intervenció administrativa en les activitats i instal·lacions, que es desenvolupin o realitzin en el terme municipal, incloses en el règim de comunicació o considerades innòcues.

El sistema d'intervenció administrativa, de control i d'inspecció que regula aquesta ordenança té caràcter complementari respecte del previst per la legislació ambiental, sectorial i de procediment administratiu vigent, i s'entén sens perjudici de les intervencions que correspongui a l'Administració General de l'Estat o a la Generalitat de Catalunya en les matèries pròpies de les seves competències.

El règim sancionador regulat en la present ordenança té el caràcter de complementari dels règims sancionadors previstos per la legislació ambiental i sectorial vigents.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Art. 2. Àmbit d'aplicació

Resten sotmeses a aquesta ordenança totes les activitats de titularitat privada o pública, que es desenvolupin en el terme municipal, i que es relacionen a la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Art. 3. Condicions generals de funcionament de les activitats

Les persones titulars de les activitats compreses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança exerceixen aquestes activitats, sota llur responsabilitat, d'acord amb els principis següents:

- a) Prevenir la contaminació, mitjançant l'aplicació de les mesures adequades i, en especial, de les millors tècniques disponibles.
- b) Prevenir la transferència de la contaminació d'un medi a un altre.
- c) Reduir, en la mesura que sigui possible, la producció de residus mitjançant tècniques de minimització, gestionar-los correctament, preferentment valoritzant-los i, en darrer terme, efectuar la disposició del rebuig dels residus, de manera que s'eviti o se'n redueixi l'impacte en el medi ambient, d'acord amb el que estableix la legislació sectorial.
- d) Utilitzar l'energia, l'aigua i les matèries primeres d'una manera racional, eficaç i eficient.
- e) Prendre les mesures que calguin per a prevenir els accidents greus i limitar-ne els efectes.
- f) Prendre les mesures que calguin per a evitar, en cessar l'activitat, qualsevol risc de contaminació i perquè el lloc on es duia a terme l'activitat quedi en un estat satisfactori, de tal manera que l'impacte ambiental sigui el mínim possible respecte a l'estat inicial.

Títol II. Règims d'intervenció administrativa

Les activitats relacionades per la present ordenança en l'annex III són les considerades activitats de baixa incidència ambiental, i resten sotmeses al règim de comunicació ambiental, previst al títol IV de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.

Les determinacions del règim de llicència municipal d'obertura s'aplicaran també amb caràcter complementari al règim de llicència ambiental previst per la Llei 20/2009, LPCAA.

Les activitats relacionades per la present ordenança en l'annex "innòcues" són les considerades activitats innòcues i resten sotmeses al règim de comunicació prèvia, amb declaració responsable, i certificació tècnica, que es regula en la present ordenança.

Capítol I. Activitats sotmeses al règim de llicència ambiental

Les activitats incloses en el règim de llicència ambiental es regiran d'acord amb el que estableix el títol III de la Llei 20/2009 de prevenció i control ambiental de les activitats.

Capítol II. Activitats sotmeses al règim de comunicació prèvia

Art. 4. Activitats sotmeses al règim de comunicació amb projecte tècnic

L'exercici de les activitats compreses en l'annex III de la present ordenança resta sotmès a la comunicació prèvia de la persona o empresa titular, acompanyada de projecte bàsic i de la certificació i documentació tècnica i altra que sigui preceptiva, en virtut de la corresponent legislació sectorial, i que es determinarà en els preceptes i annexos d'aquesta ordenança i en



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

els corresponents formularis. Les activitats de restauració amb terrassa resten sotmeses també al règim de comunicació prèvia amb projecte tècnic.

Art. 5. Formalització de la comunicació

La comunicació s'ha de formalitzar un cop acabades les obres i les instal·lacions necessàries, les quals han d'estar emparades per la llicència urbanística corresponent o, si s'escau, per l'informe favorable de compatibilitat urbanística, i també per la resta d'informes preceptius i de llicències sectorials necessàries, fixats per llei o pel desplegament reglamentari d'una llei, per a dur a terme l'activitat. En tot cas, la comunicació s'ha de formalitzar abans de l'inici de l'activitat. La comunicació no atorga, a la persona o l'empresa titulars de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius.

Art. 6. Documentació a presentar

La comunicació es presentarà en el registre d'entrada de l'Ajuntament mitjançant la instància corresponent.

La comunicació ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Fotocòpia del DNI del signant, CIF de la societat.
- b) Fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat (en el seu cas).
- c) Poders del representant (en el seu cas).
- d) La descripció de l'activitat mitjançant un projecte bàsic amb memòria ambiental, excepte en els casos en que per reglament es determini que només cal una memòria ambiental signat per tècnic competent.
- e) La certificació lliurada pel personal tècnic competent que, si escau, ha d'ésser el/la director/a de l'execució del projecte que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen a l'estudi ambiental i al projecte o a la documentació tècnica presentats i que es compleixen tots els requisits ambientals.
- f) Certificació de les acreditacions o competències professionals del tècnic que signa el projecte, la seva no inhabilitació professional i la tinença d'una pòlissa de responsabilitat civil professional de, com a mínim, 300.000€.
- g) Declaració responsable en relació a la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat ambiental de l'activitat, i en el seu cas la documentació que la legislació en matèria de responsabilitat ambiental requereixi.
- h) L'informe de compatibilitat urbanística previst a l'art. 17 de la present ordenança quan l'activitat no compti amb llicència urbanística prèvia que autoritzi específicament l'ús del sòl o de l'edificació per a l'activitat objecte de comunicació i en els casos en què l'activitat es vulgui exercir en sòl urbanitzable o en sòl no urbanitzable, més l'informe favorable o autorització urbanística d'aprovació del projecte previstos per la legislació urbanística vigent.
- i) Estudi acústic elaborat per tècnic competent i certificació emesa pel projectista i/o instal·lador, per a aquelles activitats que així s'indiquin en l'art. 48 del Decret 176/2009 pel qual s'aprova el Reglament de protecció contra la contaminació acústica.
- j) En els casos que es determini per reglament, atenent la necessitat de comprovar emissions de l'activitat a l'atmosfera, com ara sorolls, vibracions, lluminositat i d'altres, i a l'aigua, o la caracterització de determinats residus, cal acompanyar també la comunicació d'una certificació lliurada per una entitat col·laboradora de l'Administració ambiental. Si aquesta certificació no és favorable no es pot presentar la comunicació a l'Administració ni exercir l'activitat.
- k) L'informe favorable del Servei de Prevenció d'Incendis per a aquelles activitats que així s'indiqui en els annexos de la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis i acta de comprovació favorable emesa per una entitat col·laboradora de l'Administració en l'àmbit de la prevenció i seguretat en matèria d'incendi, per a aquelles activitats que així s'indiqui en els annexos de la Llei 3/2010.

l) Memòria de Prevenció i Protecció Contra Incendis, signada per tècnic competent, per a aquelles activitats no indicades en el punt anterior, segons annex.

m) Memòria Sanitària, signada per tècnic competent, per a aquelles activitats relacionades amb els aliments i/o animals i en tot cas aquelles susceptibles d'afectar la salut pública, o Autorització Sanitària per a aquelles activitats que així ho determini la normativa sectorial vigent, segons annex.

n) Acreditació de la vigència d'una pòlissa de responsabilitat civil del titular de l'activitat, per a les activitats d'espectacles públics i recreatives, i sempre que la normativa sectorial exigeixi pòlissa de responsabilitat civil al titular de l'activitat.

o) En el cas que l'activitat inclogui abocament d'aigües residuals a la llera pública o al mar, resta sotmesa al règim d'autorització d'abocaments.

p) En el cas que l'activitat se situï en un espai natural protegit, està sotmesa al procés de consulta prèvia respecte a la necessitat d'avaluació d'impacte.

q) Les activitats ramaderes han de presentar el pla de dejeccions ramaderes, d'acord amb les prescripcions i a l'efecte que es determini per reglament.

r) Altre documentació que determini la normativa sectorial vigent.

Art. 7. Verificació formal de la comunicació i documentació tècnica presentada

Un cop rebuda la comunicació i la documentació tècnica es sotmetrà a verificació formal per tal de determinar si s'ajusta als formularis publicats a l'efecte per l'Ajuntament, i si s'acompanya dels documents preceptius previstos en els articles anteriors i en els annexos d'aquesta ordenança o normativa vigent.

Aquesta verificació formal es podrà portar a terme tant per part del departament que té assignada la funció de registre d'entrada general, com pel departament d'activitats.

L'abast d'aquesta verificació és únicament formal i no consistirà en cap cas en la comprovació d'aspectes tècnics ni jurídics, ni en la interpretació del projecte, de les memòries presentades, de les certificacions tècniques, dels estudis, informes, etc. la suficiència i correcció dels quals són responsabilitat exclusiva de les persones titulars i tècniques que les han signat.

En el cas que la verificació formal sigui desfavorable, independentment de la incoació de l'expedient sancionador, l'Ajuntament ha de requerir, si escau, al titular de les activitats als efectes següents:

a) Perquè esmeni les deficiències o contradiccions observades en la documentació presentada, ordenant que entretant no s'exerceixi l'activitat.

b) Perquè completi la documentació presentada, ordenant que entretant no s'exerceixi l'activitat.

c) Perquè adapti la seva sol·licitud a la normativa que sigui aplicable, ordenant que entretant no s'exerceixi l'activitat fins que hagi obtingut la preceptiva llicència d'obertura o llicència ambiental, l'atorgament de la qual s'ha de subjectar al procediment que estableix la present ordenança o els preceptes de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, respectivament.

Art. 8. Inici de les activitats de l'annex III

Un cop efectuada la comunicació, si aquesta s'ajusta als continguts formals previstos en els articles anteriors, es pot iniciar l'exercici de l'activitat, sota l'exclusiva responsabilitat de les



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions, els mesuraments, les anàlisis i les comprovacions als quals es refereixen els apartats anteriors.

No obstant això, quan d'acord amb la normativa sectorial no ambiental (de protecció de la salut, de seguretat, de protecció contra incendis, d'abocaments, urbanística, o qualsevol altra) sigui necessari comptar amb altres llicències, autoritzacions o controls inicials, no es pot iniciar l'activitat mentre el titular de l'activitat no disposi de la totalitat de títols administratius habilitants. La simple presentació de la comunicació meritarà la taxa establerta en la corresponent ordenança fiscal.

La presentació incompleta de la comunicació no serà títol suficient per a iniciar l'activitat.

Art. 9. Inspecció de la comunicació i documentació adjunta

Des de la presentació de la comunicació i dels documents adjunts a la mateixa, i en qualsevol moment, l'Ajuntament podrà revisar i comprovar si la documentació aportada s'ajusta als requisits establerts en la present ordenança i si s'adequa a la normativa ambiental i sectorial vigent en cada moment.

De l'examen de la documentació, si s'escau, s'emetrà els corresponents informes que podran servir de base per a fer els requeriments previstos a l'art. 8 en relació a la comunicació o documentació aportada, o per a formular advertiments sobre les instal·lacions o l'exercici de l'activitat a les persones titulars o tècniques.

De l'examen d'aquesta documentació i dels corresponents informes es podran derivar les actuacions de clausura, de suspensió provisional, d'inspecció, de restauració de la legalitat, i de sanció, previstes en aquesta ordenança i resta de normativa sectorial.

Capítol III. Règim de comunicació prèvia de les activitats innòcues

Art. 10. Activitats afectades

Són activitats innòcues les activitats i instal·lacions en què l'impacte ambiental sigui menor que el de les classificades per la llei 20/2009 o decrets que la despleguen.

Art. 11. Règim de comunicació prèvia de les activitats i instal·lacions innòcues

Les activitats indicades anteriorment, podran exercir la seva activitat pel règim de comunicació prèvia, sempre que compleixin els requisits establerts en la present ordenança.

No serà d'aplicació el règim de comunicació prèvia quan la normativa sectorial reguli que per a la instal·lació o activitat concreta que es vulgui exercir cal l'atorgament d'una llicència específica, supòsit en el qual l'Ajuntament resoldrà sobre l'harmonització dels diversos procediments.

Art. 12. Documentació a presentar

La comunicació es presentarà en el registre d'entrada de l'Ajuntament mitjançant el formulari corresponent.

La comunicació ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI del signant, CIF de la societat.
- Fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat (en el seu cas).
- Poders del representant (en el seu cas).



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

- d) La certificació lliurada pel personal tècnic competent que, si escau, ha d'ésser el/la director/a de l'execució del projecte que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen els requisits ambientals, i que no afecten a la seguretat ni a la salut de les persones.
- e) Certificació de les acreditacions o competències del tècnic que signa el projecte, la seva no inhabilitació i la tinença d'una pòlissa de responsabilitat civil professional adequada.
- f) Declaració responsable del titular de l'activitat, on s'assumeixi la responsabilitat de disposar de tots els documents que acrediten el compliment de la normativa sectorial, i que es compromet al seu manteniment.
- g) L'informe de compatibilitat urbanística previst a l'art. xx de la present ordenança quan l'activitat no compti amb llicència urbanística prèvia que autoritzi específicament l'ús del sòl o de l'edificació per a l'activitat objecte de comunicació i en els casos en què l'activitat es vulgui exercir en sòl urbanitzable o en sòl no urbanitzable, més l'informe favorable o autorització urbanística d'aprovació del projecte previstos per la legislació urbanística vigent.
- h) Memòria Sanitària, signada per tècnic competent, per a aquelles activitats relacionades amb els aliments i/o animals i en tot cas aquelles susceptibles d'afectar la salut pública, o Autorització Sanitària per a aquelles activitats que així ho determini la normativa sectorial vigent, segons annex.
- i) Altre documentació que determini la normativa sectorial vigent.

Art. 13. Verificació formal de la comunicació i documentació tècnica presentada

Un cop rebuda la comunicació i la documentació tècnica es sotmetrà a verificació formal per tal de determinar si s'ajusta als formularis publicats a l'efecte per l'Ajuntament, i si s'acompanya dels documents preceptius previstos en els articles anteriors i en els annexos d'aquesta ordenança o normativa vigent.

Aquesta verificació formal es podrà portar a terme tant per part del departament que té assignada la funció de registre d'entrada general, com pel departament d'activitats.

L'abast d'aquesta verificació és únicament formal i no consistirà en cap cas en la comprovació d'aspectes tècnics ni jurídics, ni en la interpretació de les certificacions tècniques, etc. la suficiència i correcció dels quals són responsabilitat exclusiva de les persones titulars i tècniques que les han signat.

En el cas que la verificació formal sigui desfavorable, independentment de la incoació de l'expedient sancionador, l'Ajuntament ha de requerir, si escau, al titular de les activitats als efectes següents:

- a) Perquè esmeni les deficiències o contradiccions observades en la documentació presentada, ordenant que entretant no s'exerceixi l'activitat
- b) Perquè completi la documentació presentada, ordenant que entretant no s'exerceixi l'activitat
- c) Perquè substitueixi la comunicació i documentació presentada per la prevista a l'art. 23 de la present ordenança, quan l'activitat es trobi inclosa en l'annex III.

Art. 14. Inici de les activitats innòcues

Un cop efectuada la comunicació, si aquesta s'ajusta als continguts formals previstos en els articles anteriors, es pot iniciar l'exercici de l'activitat, sota l'exclusiva responsabilitat de la persona titular.

No obstant això, quan d'acord amb la normativa sectorial no ambiental (de protecció de la salut, de seguretat, de protecció contra incendis, d'abocaments, urbanística, o qualsevol altra) sigui necessari comptar amb altres llicències, autoritzacions o controls inicials, no es pot iniciar l'activitat mentre el titular de l'activitat no disposi de la totalitat de títols administratius habilitants.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

La simple presentació de la comunicació meritara la taxa establerta en la corresponent ordenança fiscal.

La presentació incompleta de la comunicació no serà títol suficient per a iniciar l'activitat.

Art. 15. Inspecció de la comunicació i documentació adjunta

Des de la presentació de la comunicació i dels documents adjunts a la mateixa, i en qualsevol moment, l'Ajuntament podrà revisar i comprovar si la documentació aportada s'ajusta als requisits establerts en la present ordenança i si s'adequa a la normativa ambiental i sectorial vigent en cada moment.

Les activitats innòcues regulades en aquesta ordenança queden subjectes a l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es podrà dur a terme en qualsevol moment, per tal de comprovar que s'ajusta a la documentació presentada i a la normativa ambiental i sectorial vigent en cada moment.

De l'examen de la documentació, si s'escau, s'emetrà els corresponents informes que podran servir de base per fer els requeriments previstos a l'art. 14 en relació a la comunicació o documentació aportada, o per a formular advertiments sobre les instal·lacions o l'exercici de l'activitat a les persones titulars o tècniques.

De l'examen d'aquesta documentació i dels corresponents informes es podran derivar les actuacions de clausura, de suspensió provisional, d'inspecció, de restauració de la legalitat, i de sanció, previstes en aquesta ordenança i resta de normativa sectorial.

Capítol IV. Règim d'intervenció ambiental en projectes d'equipaments i serveis de titularitat municipal

Quan l'activitat o equipament que es vulgui implantar o modificar substancialment sigui de titularitat, no serà necessari l'atorgament de la corresponent llicència municipal, sinó que aquesta quedarà subsumida en el tràmit d'aprovació del corresponent projecte tècnic. L'avaluació ambiental, si és preceptiva, s'integrarà en la tramitació del projecte corresponent.

En aquest supòsit, simultàniament a l'obertura del tràmit d'informació pública de trenta dies, es sotmetrà el projecte a informe de l'OGAU, quan es tracti d'una activitat inclosa a l'annex I, a informe de l'òrgan tècnic ambiental si es tracta d'una activitat inclosa a l'annex II, i a l'òrgan tècnic municipal si es tracta d'una activitat de l'annex III o innòcua de la present ordenança.

En aquests casos, el projecte tècnic haurà de contenir les dades necessàries per a justificar el compliment dels requeriments ambientals, de seguretat, de salut, i altres exigits per la normativa sectorial, i l'acord d'aprovació definitiva del projecte haurà d'incloure les determinacions fixades en l'avaluació ambiental.

Títol III. Prevenció d'incendis

Art. 16. Informe preceptiu de prevenció d'incendis de competència de la Generalitat de Catalunya

Quan, de conformitat amb el previst en la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, sigui preceptiu obtenir l'informe de prevenció d'incendis del departament competent de la Generalitat de Catalunya i l'exercici de l'activitat es trobi sotmesa al règim de comunicació prèvia, l'Ajuntament sol·licitarà aquest



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

informe en expedient previ tramitat a l'efecte, prèvia sol·licitud del promotor de l'activitat i aportació de projecte tècnic.

L'obtenció de l'informe previ serà requisit d'admissió de la comunicació prèvia i de l'exercici de l'activitat.

Títol IV: Compatibilitat urbanística

Art. 17. Informe de compatibilitat urbanística

De conformitat amb el previst en els arts. 52 i 60 de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, l'Ajuntament tramitarà l'informe urbanístic que acrediti la compatibilitat del planejament urbanístic i la disponibilitat i suficiència dels serveis públics que exigeixi l'activitat.

En relació a possibles infraccions urbanístiques, l'informe no substitueix la tramitació dels corresponents expedients de protecció i restauració de la legalitat urbanística, ni té cap efecte sobre els mateixos, ni sobre el seu règim de prescripció.

Per a la tramitació de l'informe de compatibilitat urbanística s'ha de presentar la següent documentació:

- a) Sol·licitud expressa a l'Ajuntament
- b) Plànol d'emplaçament amb referència cadastral
- c) Memòria descriptiva de l'activitat
- d) Fitxa que contingui les dades necessàries relatives als serveis públics que necessiti l'activitat (abocaments d'aigües residuals, xarxa contra incendis, altres)

És preceptiu obtenir prèviament informe urbanístic favorable per a les activitats sotmeses al règim de comunicació de l'annex III i innòcues quan per a l'exercici de l'activitat no sigui necessària l'obtenció de llicència d'obres, quan no sigui necessària la tramitació

d'expedient de comunicació prèvia d'obres, i es vulgui utilitzar per a ús concret edificacions existents construïdes sense el mateix ús específic que el determinat en la corresponent llicència d'obres.

En el cas que es vulgui ubicar l'activitat en sòl no urbanitzable, l'informe urbanístic s'ha de pronunciar sobre la possibilitat d'autoritzar l'activitat de conformitat amb la legislació d'urbanisme i el planejament urbanístic aplicables. L'ajuntament ha de fer constar en l'informe si el projecte urbanístic, o el pla especial corresponent, ha estat aprovat o no, per a condicionar-ne l'eficàcia a l'aprovació esmentada.

L'Ajuntament ha de lliurar l'informe de compatibilitat urbanística en el termini de 1 mes. Aquests terminis s'interrompen per qualsevol de les causes previstes per la legislació de procediment administratiu comú (Llei 30/1992 i Llei 26/2010).

Aquest expedient estarà sotmès a la possibilitat de declarar-ne el desistiment o la caducitat en els supòsits previstos per l'art 71 i 90 de la Llei 30/1992, LRJPAC.

L'informe urbanístic caduca en el termini que es fixi en el mateix informe, i, si no n'hi ha, al cap de 6 mesos d'haver estat expedit, als efectes de presentar la sol·licitud o la comunicació corresponent tant per a l'execució de les obres com per a l'exercici de l'activitat.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Títol V. Transmissió, ampliació i modificació de les activitats

Art. 18. Notificació de transmissió o canvis de nom de llicències i activitats subjectes a comunicació

Restaran subjectes a notificació prèvia la transmissió de la titularitat d'una llicència per a l'exercici d'alguna de les activitats regulades en la present ordenança.

Serà suficient la notificació d'aquesta transmissió quan el transcurs del temps no hagi desvirtuat l'acreditació de la llicència, o quan no sigui necessari incorporar noves modificacions arrel de la normativa sectorial d'aplicació, o quan el nou titular de l'activitat no tingui previst efectuar modificacions en l'activitat o en les instal·lacions que alterin les condicions de la llicència objecte de transmissió.

En la resta de supòsits, serà necessari la tramitació de nou de la llicència d'obres, ambiental, d'obertura o d'instal·lacions, o la presentació dels documents requerits pel règim de comunicació, que es regularà pels preceptes corresponents de la present ordenança.

No obstant això, quan els requisits a revisar per raó del transcurs del temps, de la modificació de la normativa d'aplicació, o de les modificacions sol·licitades, no alterin les condicions bàsiques tingudes en compte per a l'atorgament de la llicència inicial, s'instruirà solament l'expedient de canvi de nom o de transmissió de la llicència del nou titular de l'activitat subjecta a comunicació.

Un cop produïda la transmissió, les responsabilitats i les obligacions dels titulars antics són assumides pels titulars nous.

Si es produeix la transmissió sense efectuar la comunicació corresponent, tant els titulars antics com els titulars nous resten subjectes d'una manera solidària a totes les responsabilitats i les obligacions derivades de l'autorització ambiental, de la llicència ambiental o de la comunicació.

Art. 19. Documentació a aportar

Els nous titulars presentaran escrit de comunicació de la transmissió acompanyada dels següents documents:

- a) Còpia DNI i/o CIF empresa
- b) Fotocòpia de l'escriptura de constitució de la societat (en el seu cas)
- c) Poders del representant (en el seu cas)
- d) Fotocòpia de la llicència municipal vigent
- e) Certificat acreditatiu que les instal·lacions i l'activitat compleixen amb les condicions de la llicència concedida, i que no s'ha produït cap canvi substancial, signat i visat per un tècnic competent
- f) Document signat per l'anterior i per l'actual titular donant conformitat al canvi de nom, en el qual s'acrediti subrogar als titulars nous en els drets i deures derivats de l'autorització, llicència ambiental o el permís en règim de comunicació.

Art. 20. Modificacions de les activitats sotmeses a comunicació prèvia

Se sotmeten a intervenció administrativa les modificacions substancials de les activitats ja autoritzades, i també les modificacions no substancials amb efectes sobre el medi ambient.

S'entén per modificació qualsevol transformació, remodelació, adaptació, reforma, ampliació o reducció de local, de les seves instal·lacions, o de les activitats que es realitzen en un mateix establiment.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

La modificació substancial d'activitats existents i amb comunicació prèvia, se subjecta a l'obligació de presentar de nou la comunicació i documentació prevista en l'article 7 i 12 de la present ordenança.

En el supòsit que les modificacions de les activitats comportin un canvi en la seva classificació i passin a pertànyer a l'annex I o II, restaran sotmeses al que estableix l'article 59 de la Llei 20/2009.

La modificació no substancial de les activitats ja comunicades se subjecta a l'obligació de presentar la comunicació, més aquella documentació que es vegi afectada per la modificació, la Declaració Responsable i nova Certificació Tècnica.

A més de la nova comunicació caldrà obtenir, si s'escau, la corresponent llicència o acceptat de les obres a efectuar.

Títol VI. Disposicions comunes

Art. 21. Vigència i caducitat de les llicències de comunicació

Les comunicacions tenen una vigència indefinida, tret que un reglament o les mateixes estableixin expressament el contrari, i sens perjudici dels efectes dels controls i les revisions periòdiques a què estiguin sotmeses.

L'Ajuntament pot declarar la caducitat de l'eficàcia de les comunicacions en el cas que, al cap d'un any d'haver-les atorgat, l'establiment no hagi iniciat l'activitat sense causa justificada, o en el cas que, en qualsevol moment de la seva vigència, aturi l'activitat durant més de dos anys ininterromputs.

La declaració de caducitat s'ha de tramitar d'ofici, donant audiència als interessats i, si s'acorda, s'ha de fer dins el termini de sis mesos d'haver-los notificat l'obertura de l'expedient. La declaració de caducitat no genera dret a indemnització.

Art. 22. Cessament de les activitats

El cessament de les activitats pot ser definitiu o temporal, i s'ha de comunicar a l'Ajuntament als efectes d'actualitzar les bases de dades d'activitats existents i de la seva incidència en els fets imposables de les taxes periòdiques establertes per l'Ajuntament, llevat que el reguli la legislació sectorial.

En la comunicació, la persona titular de l'activitat ha d'acreditar que ha pres les mesures necessàries per a evitar qualsevol risc de contaminació i que la incidència ambiental en el lloc on es portava a terme l'activitat ha quedat reduït al mínim.

El cessament definitiu o temporal durant més de dos anys pot comportar la declaració de caducitat de la corresponent llicència o comunicació, prèvia tramitació de l'expedient previst en l'article 22.

Les activitats que han cessat temporal o definitivament sense declaració de caducitat de les corresponents llicències o comunicacions, podran reprendre de nou l'activitat, tramitant el permís de manera anàloga al canvi de titularitat.

Art. 23. Clausura de les activitats i suspensió provisional

L'òrgan municipal competent per a atorgar les activitats, amb la instrucció prèvia del procediment administratiu corresponent, pot clausurar les activitats que s'exerceixen sense el títol administratiu exigint per la present ordenança, o aquelles activitats que tot i comptant amb



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

l'esmentat títol administratiu presenten discrepàncies, incompliments o deficiències substancials en relació a la mateixa.

Aquest procediment és independent de la instrucció de l'expedient sancionador que correspongui.

En el cas que es constati que, d'una manera imminent, hi ha afecció o risc d'afecció per al medi o per a les persones, l'òrgan competent pot acordar de suspendre provisionalment l'activitat d'una manera immediata, tenint en compte que s'ha de confirmar o aixecar aquesta mesura cautelara un cop escoltada la persona titular de l'activitat.

Títol VII. Sistema de control

CAPÍTOL I. Control de les activitats sotmeses a comunicació

Art. 24. Control inicial de l'activitat

Només restaran sotmeses a control inicial, per part de l'ajuntament, les activitats de l'annex III incloses en els annexos de la Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

L'acció de control ha de permetre garantir l'adequació de les instal·lacions i l'activitat als requeriments legals aplicables i, específicament als fixats en la llicència municipal.

No restaran sotmeses a control inicial les activitats innòcues, sense perjudici de poder-se exercitar les potestats d'inspecció previstes en aquesta ordenança i resta de normativa sectorial.

Art. 25. Controls periòdics

Les activitats incloses en l'annex III poden sotmetre's al règim d'autocontrols periòdics, atesa la necessitat de comprovar emissions de l'activitat a l'atmosfera, com per exemple sorolls, vibracions, lluminositat o altres, i a l'aigua, o la caracterització de determinats residus, de conformitat amb el previst per l'art. 73 de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.

L'abast d'aquests autocontrols també podran ser per a comprovar el compliment de la resta de determinacions corresponents als àmbits de la seguretat, la salubritat, la salut, la protecció contra incendis o altres.

No restaran sotmeses a control periòdic les activitats innòcues de la present ordenança, excepte previsió expressa de la legislació sectorial.

Art. 26. Acció inspectora

Totes les activitats regulades en aquesta ordenança queden subjectes a l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es podrà dur a terme, en qualsevol moment, sens perjudici de les accions específiques de revisió i control periòdic previstes en aquesta ordenança o en la corresponent normativa sectorial.

L'actuació de la inspecció municipal serà sobre les matèries, les activitats i les situacions, respecte les quals la normativa vigent atorgui competències o potestats concretes als ens locals en matèria d'inspecció o control.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Títol VIII. Règim sancionador

Art. 27. Responsabilitat solidària

La responsabilitat és solidària quan no es pot determinar el grau de participació de les diferents persones que han intervingut en la comissió d'una infracció.

Capítol I. Infraccions

Art. 28. Infraccions

Constitueixen infraccions administratives les accions i les omissions que contravenen a les obligacions que estableix aquesta llei.

Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus, de conformitat amb la tipificació establerta per l'article 30.

L'aplicació del règim sancionador és independent del tancament de l'activitat per manca d'autorització regulat per l'article 24.

Art. 29. Tipificació infraccions

Són infraccions molt greus:

- a) Ocultar o alterar dades aportades als expedients administratius per a la llicència o qualsevol de llurs revisions o modificacions.
- b) Falsejar, per acció o per omissió, els certificats tècnics i altres actes de control o verificació ambientals.

2. Són infraccions greus:

- a) Exercir l'activitat sense haver fet la comunicació, en el cas de les activitats sotmeses a aquest règim.
- b) Impedir, retardar o obstaculitzar els actes d'inspecció ordenats per les autoritats competents.
- c) No comunicar a l'Administració competent qualsevol situació anòmla que sorgeixi en l'execució o el desenvolupament d'un projecte d'activitat.

3. Són infraccions lleus:

- a) No comunicar a l'Administració competent les modificacions substancials/ no substancials que poden afectar les condicions de l'autorització o les característiques o el funcionament de l'activitat.
- b) Incórrer en demora no justificada en l'aportació de documents sol·licitats per l'Administració competent.
- c) No notificar a l'Administració competent el canvi de titularitat de les activitats compreses en l'annex III i innòcues.

d) Incórrer en qualsevol altra acció o omissió que infringeixi les determinacions d'aquesta llei i de la reglamentació que la desplegui i que no sigui qualificada d'infracció molt greu o greu.

Les activitats sotmeses a l'obligació de notificació i registre establerta en la disposició final cinquena de la Llei de l'Estat 16/2002, de l'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació, se'ls aplica la tipificació d'infraccions i les sancions establertes en l'esmentada llei.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Capítol II. Sancions

Art. 30. Sancions

1. Les infraccions tipificades per l'article 30 referides a activitats de l'annex III i innòcues poden donar lloc a la imposició de les sancions següents:

- a) Les infraccions molt greus són sancionades amb multes de 50.001 euros a 150.000 euros.
- b) Les infraccions greus són sancionades amb multes de 5.001 euros a 50.000 euros.
- c) Les infraccions lleus són sancionades amb multes de 500 euros a 5.000 euros.

2. Si la quantia de la multa és inferior al benefici obtingut per haver comès la infracció, s'ha d'augmentar la sanció, com a mínim, fins al doble de l'import amb què s'ha beneficiat la persona infractora.

3. Sens perjudici de la sanció que s'imposi, la persona que comet una infracció està obligada a reposar o a restaurar les coses a l'estat anterior a la infracció comesa, i també, si escau, a abonar la indemnització corresponent pels danys i els perjudicis causats de conformitat amb la legislació de responsabilitat ambiental. La indemnització pels danys i els perjudicis causats a les administracions públiques s'ha de determinar i recaptar per via administrativa.

4. Quan la persona infractora no compleixi l'obligació de reposar o restaurar, l'òrgan de l'Administració competent pot acordar d'imposar multes coercitives la quantia de les quals no pot superar un terç de la multa establerta per al tipus d'infracció comesa.

Art. 31. Mesures de caràcter provisional

1. Quan s'hagi iniciat un procediment sancionador, si l'òrgan de l'Administració competent per a imposar la sanció constata el risc d'una afecció greu per al medi ambient, la seguretat o la salut de les persones, pot acordar, entre d'altres, algunes de les mesures provisionals següents:

- a) Mesures de correcció, seguretat o control per a impedir la continuïtat en la producció del risc o del dany.
- b) Precintament d'aparells o equips.
- c) Clausura temporal, parcial o total de les instal·lacions.
- d) Aturada de les instal·lacions.
- e) Suspensió temporal de l'autorització ambiental per a exercir l'activitat.

2. Les mesures fixades per l'article 84.1 de la Llei 20/2009 poden ésser acordades abans que s'iniciï el procediment administratiu sancionador, en les condicions que estableix l'article 72.2 de la Llei de l'Estat 30/1992, del 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Art. 32. Graduació de les sancions

En la imposició de les sancions s'ha d'adequar la gravetat del fet constitutiu de la infracció amb la sanció aplicada. Per a graduar la sanció, s'han de tenir en compte, d'una manera especial, els aspectes següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o de reiteració.
- b) Per a les activitats de l'annex I.1, segons els danys causats al medi ambient o a la salut de les persones o el perill creat per a llur seguretat.
- c) La reincidència per haver comès més d'una infracció tipificada en aquesta llei, quan així hagi estat declarat per resolució ferma.
- d) El benefici obtingut per haver comès la infracció.
- e) El grau de participació en el fet per un títol diferent que el d'autor o autora.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

f) La capacitat econòmica de la persona infractora.

Art. 33. Concurrència de sancions

Les conductes tipificades d'infracció administrativa per aquesta llei també poden ésser sancionades en aplicació d'altres normes sectorials, llevat que s'aprecii identitat de subjectes, fets i fonaments. En aquest darrer cas, s'ha d'aplicar el règim que sancioni amb més gravetat la conducta infractora.

Art. 34. Multes coercitives

Quan s'incompleixi un requeriment ordenat per l'òrgan competent de la corporació municipal aquest podrà imposar multes coercitives amb un màxim de tres de consecutives i amb les quanties màximes següents:

- a) per a les activitats de l'annex III fins una quantia màxima de 1.000 € cadascuna
- b) per a les activitats innòcues fins una quantia màxima de 500 € cadascuna

Títol IX. Disposicions transitòries

Primera. Del règim de llicències d'obertura en tràmit

Els procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança relatius a llicències d'obertura, per a activitats que estiguin incloses a l'annex III, resten sotmeses al règim de comunicació d'aquest annex i es resolen mitjançant notificació a la persona interessada que l'activitat queda sotmesa al règim de comunicació, de conformitat amb el que estableix la DT 1^a 2 de la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats.

A aquests efectes s'arxivaran d'ofici els expedients en tràmit i s'informarà l'interessat de la documentació a presentar per a complimentar la comunicació.

Segona. Del règim de llicències d'activitats en règim de comunicació prèvia en tràmit

Els procediments iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança relatius a llicències d'activitat en règim de comunicació prèvia, per a activitats considerades innòcues, resten sotmeses al règim de comunicació d'aquest annex i es resolen mitjançant notificació a la persona interessada que l'activitat queda sotmesa al règim de comunicació corresponent.

A aquests efectes s'arxivaran d'ofici els expedients en tràmit i s'informarà l'interessat de la documentació a presentar per a complimentar la comunicació.

Tercera. De les actuacions de control periòdiques

Per a les activitats amb llicència d'obertura d'establiment i d'activitat en règim de comunicació prèvia existents en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei, i classificades en els annexos l'annex III i innòcues de la Llei 3/1998 i de l'ordenança municipal, se segueixen les determinacions de l'article 25 de la present ordenança.

Títol XI. Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia següent a la publicació de la mateixa en el Butlletí Oficial de la Província.

Modificació Ajuntament Ple Acord 13. Data 24/11/2010

Publicació Anunci. BOPB. Dilluns, 14 de febrer de 2011. CVE. Núm. de registre: 022011002858



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions
(Ordenança municipal núm. G10)

Publicació Anunci. Diari El Punt. Dijous, 29/11/2010. Pàgina 9

Publicació Edicte. BOPB. Dimarts, 3 de maig de 2011. CVE. Núm. de registre: 022011010578

Modificació ordenança general

Òrgan competent: Ajuntament Ple. Acord 11. Data 23/11/2011

Publicació Anunci. BOPB. 1.12.2011. CVE. Núm. registre: 022011029072

Publicació Anunci. DOGC. 1.12.2011. Registre: PG-303647 (11.332.025)

Publicació Diari El PuntAvui. 1.12.2011. Pàgina núm. 37

Diligència OAC. Data 30/01/2012

Certificat Secretaria. 31/01/2012

Publicació Edicte BOPB. 08.02.2012. CVE. Núm. Registre: 022012002661

Publicació Edicte DOGC. 08.02.2012. Registre: PG-307227 (12.034.005)

Modificació ordenança general

Òrgan competent: Ajuntament Ple. Acord 7. Data 25.04.2012

Publicació Anunci. BOPB. 07.02.2012. CVE. Núm. registre: 022012010163

Publicació Anunci. DOGC. 07.05.2012. Registre: PG-312619 (12.124.030)

Publicació Diari El PuntAvui. 02.05.2012. Pàgina 28

Diligència OAC. Data 27.12.2012

Certificat Secretaria. 27.12.2012

Publicació Edicte BOPB. 27.12.2012. CVE. Núm. registre: 022012030413