



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

**CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ GENERAL ADSCRIT A SECRETARIA, GRUP A1, VACANT DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE LA GARRIGA.**

**Primer exercici de la fase d'oposició: qüestionari del temari general i específic.**

**Expedient: 7076/2022**

**Data: 07/09/2023**

El temps per contestar les preguntes formulades és de 60 minuts.

Qualificació: es puntuarà de 0 a 10 punts. Cada resposta correcta sumarà 0,2 punts. La resposta en blanc no sumarà ni restarà cap punt. I la resposta incorrecta restarà 0,05 punts.

Aquesta prova és de caràcter eliminatori. S'ha d'obtenir un mínim de 5 punts per a superar l'exercici. Qui no obtingui aquesta puntuació mínima, quedarà eliminat/ada del procés i no se li corregirà el segon exercici. Cas que no se superi la prova amb un mínim de 5 punts, el resultat final serà de NO APTE/A.

**Núm. instància:**



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

**1.- En un procediment en el que la persona interessada actua per mitjà de persona representant, digues quina de les següents respostes és verdadera:**

- a) Les notificacions que s'hagin d'efectuar en el marc d'aquest procediment es faran tant a la persona representant com a la persona interessada.
- b) La representació s'ha d'acreditar en qualsevol cas.
- c) La falta o insuficient acreditació de la representació al presentar la sol·licitud impedirà que aquesta es tingui per presentada.
- d) La falta o insuficient acreditació de la representació es podrà esmenar en el termini de 10 dies hàbils des de la realització de l'acte per part de la persona representant.

**2.- És nul de ple Dret aquell acte administratiu que:**

- a) Incorri en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic.
- b) Incorri en desviació de poder.
- c) Tingui un contingut impossible.
- d) S'hagi dictat fora del temps establert a la normativa.

**3.- En relació al tràmit d'audiència, indica quina de les respostes següents és correcta:**

- a) El seu termini no pot ser inferior a 5 dies hàbils, ni superior a 10 dies hàbils.
- b) No es pot ometre en cap procediment administratiu.
- c) Es pot ometre quan, a l'expedient, només hi constin els fets i al·legacions presentats per la persona interessada.
- d) El seu termini ha de ser entre 10 i 15 dies naturals.

**4.- En relació al còmput de terminis:**

- a) Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entendrà que aquests són hàbils, excloent-se del còmput els dissabtes, els diumenges, els festius i els dies compresos en el mes d'agost.
- b) Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entendrà que aquests són hàbils, excloent-se del còmput els diumenges i els festius.
- c) Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entendrà que aquests són naturals, a excepció d'aquells supòsits en els que una llei disposi el contrari.
- d) Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entendrà que aquests són naturals, en el marc de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

**5.- En els casos d'estimació per silenci administratiu d'una sol·licitud presentada per una persona interessada:**

- a) No finalitza el procediment administratiu fins que es confirmi l'acte per resolució expressa.
- b) Es considera que ja existeix un acte finalitzador del procediment administratiu.
- c) Ja no es pot adoptar una resolució expressa posterior en cap cas.
- d) La resolució expressa posterior al silenci administratiu no està vinculada al sentit del silenci.



**6.- L'execució d'un acte contra el que s'ha interposat un recurs administratiu:**

- a) Com a norma general, restarà suspesa.
- b) S'entendrà suspesa si, transcorreguts 30 dies hàbils des de l'entrada al registre corresponent de la sol·licitud de suspensió, l'òrgan competent per a resoldre el recurs no ha dictat i notificat resolució expressa al respecte.
- c) En qualsevol cas, serà suspesa per l'òrgan competent per a resoldre el recurs si l'execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
- d) Podrà ser suspesa per l'òrgan competent per a resoldre el recurs si la impugnació es basa en alguna de les causes de nul·litat de ple dret.

**7. El recurs contenciós administratiu s'inicia:**

- a) Amb la presentació de la demanda per part de la persona recurrent.
- b) Amb la presentació d'un escrit reduït a citar l'objecte impugnat i a sol·licitar que es tingui per interposat el recurs.
- c) Amb la presentació d'un escrit reduït a citar l'objecte impugnat i a sol·licitar que es tingui per interposat el recurs, juntament amb la demanda corresponent.
- d) Amb un requeriment dirigit a l'òrgan que hagi dictat l'acte, disposició, actuació o inactivitat que es pretén impugnar.

**8. La perfecció dels contractes es produeix:**

- a) Amb la seva formalització.
- b) Amb la seva adjudicació.
- c) Amb caràcter general, amb la seva adjudicació, a excepció dels contractes basats en un acord marc i els específics en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició, que es perfeccionen amb la seva formalització.
- d) Amb caràcter general, amb la seva formalització, a excepció dels contractes basats en un acord marc i els específics en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició, que es perfeccionen amb la seva adjudicació.

**9. El valor estimat d'un contracte administratiu:**

- a) Prendrà de referència l'import total, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).
- b) Inclourà, entre d'altres conceptes, les eventuais pròrrogues del contracte i l'import màxim de l'eventual modificació del contracte.
- c) Inclourà, entre d'altres conceptes, qualsevol forma d'opció eventual i les primes que s'hagi previst abonar a les persones candidates o licitadores.
- d) Les respostes b) i c) són correctes.

**10. En relació al pressupost base de licitació d'un contracte administratiu:**

- a) S'entén el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut del contracte, excloent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).
- b) S'ha de desglossar, als plecs de clàusules administratives particulars, indicant els costos directes, els costos indirectes i les eventuais pròrrogues del contracte.



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

- c) S'entén el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre en virtut del contracte, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).
- d) Cap de les respostes anteriors és correcta.

**11. L'expedient de contractació tramitat per una Administració Pública:**

- a) S'ha d'iniciar per l'òrgan de contractació, motivant la necessitat del contracte.
- b) Ha d'incloure els plecs de clàusules administratives particulars del contracte, els plecs de prescripcions tècniques, el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia de la Intervenció.
- c) Ha de contenir l'Informe preceptiu de Secretaria sobre l'aprovació de l'expedient de contractació.
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.

**12. Les modificacions contractuals no previstes als plecs de clàusules administratives particulars:**

- a) Podran implicar una alteració de la quantia del contracte de fins el 20 per cent com a màxim del seu preu inicial, IVA exclòs.
- b) Seran obligatòries per a les persones contractistes quan impliquin una alteració de la quantia del contracte que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs.
- c) Seran obligatòries per a les persones contractistes quan impliquin una alteració de la quantia del contracte que no excedeixi del 50 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs.
- d) En cap cas seran obligatòries per a les persones contractistes.

**13. La pròrroga d'un contracte:**

- a) Sempre serà obligatòria per a les persones contractistes, si aquesta s'ha previst als plecs de clàusules administratives particulars del contracte.
- b) Serà obligatòria sempre que el seu preavis es produeixi amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.
- c) Serà obligatòria si el seu preavis es produeix amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte i l'Administració no s'ha demorat en el pagament de la prestació en més de 6 mesos.
- d) En cap cas serà obligatòria per a les persones contractistes.

**14. L'execució d'un contracte d'obres s'inicia:**

- a) Amb la formalització del contracte.
- b) Amb l'acta de comprovació del replanteig.
- c) Amb la supervisió del projecte.
- d) Amb l'aprovació del projecte.



**15. Es considera un contracte administratiu de subministrament aquell que tingui per objecte:**

- a) L'arrendament o l'arrendament financer d'un producte o bé moble.
- b) L'arrendament o l'arrendament financer d'un bé immoble.
- c) L'adquisició d'una pluralitat de béns de forma successiva i per preus unitaris, en funció de les necessitats, sense que la quantia total de béns estigui definida amb exactitud al temps de celebrar el contracte.
- d) Les respostes a) i c) són correctes.

**16. Els contractes administratius de serveis poden tenir com a objecte:**

- a) L'execució d'un servei de forma successiva i per preu unitari.
- b) L'execució d'un servei que impliqui exercici de l'autoritat inherent als poders públics.
- c) Totes les respostes d'aquesta pregunta són correctes.
- d) La gestió d'un servei de la titularitat de l'Administració, a canvi del seu dret d'explotació.

**17. En matèria de contractació administrativa, l'Alcalde/essa és competent com a òrgan de contractació respecte de:**

- a) Els contractes amb un valor estimat inferior al 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, i a sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la durada sigui inferior a 4 anys.
- b) Els contractes amb un valor estimat de fins el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, i que no superi els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la durada sigui inferior a 4 anys, eventuais pròrrogues excloses.
- c) Els contractes amb un valor estimat de fins el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, i que no superi els sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la durada sigui inferior a 4 anys, eventuais pròrrogues incloses.
- d) Els plecs de clàusules administratives generals.

**18. Per a poder ocupar béns de domini públic o utilitzar-los d'una forma que excedeixi el dret d'ús que correspon a tothom:**

- a) Cal disposar d'un títol habilitant atorgat per l'òrgan competent.
- b) Cal disposar d'una autorització o bé d'una concessió demanial, en funció de si l'ús comporta la transformació o la modificació del domini públic.
- c) Cal disposar d'una autorització, d'una concessió demanial o bé d'una cessió del bé de domini públic, si es tracta d'una entitat pública, en aquest últim cas.
- d) Les respostes a) i b) són correctes.

**19. Un municipi de 17.000 habitants subjecte al règim ordinari ha de tenir, en qualsevol cas, els següents òrgans:**

- a) Alcalde, Tinent d'Alcalde i Ple.
- b) Alcalde, Tinent d'Alcalde, Ple i Junta de Govern Local.



- c) Alcalde, Tinent d'Alcalde, Ple, Junta de Govern Local, Comissió d'estudi, informe o consulta i Comissió Especial de Comptes.
- d) Alcalde, Tinent d'Alcalde, Ple, Junta de Govern Local i Comissió d'estudi, informe o consulta.

**20. En relació a les competències pròpies de les entitats locals:**

- a) Aquestes hauran de recaure, com a mínim, sobre les matèries enumerades a l'article 27.3 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- b) Aquestes es troben enumerades a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, no podent ser ampliades per la legislació autonòmica.
- c) Aquestes podran ser determinades, en determinades ocasions, per reglament.
- d) Aquestes seran determinades per la legislació sectorial i hauran de recaure, com a mínim, sobre les matèries enumerades a l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.

**21. Segons l'article 196 de la Llei Orgànica 5/1985, de Règim Electoral General, qui resulta escollit Alcalde/essa?**

- a) La persona regidora que obté la majoria absoluta dels vots, d'entre les persones regidores que encapçalen les seves corresponents llistes.
- b) La persona que encapçala la llista que ha obtingut més números de vots, en qualsevol cas.
- c) La persona escollida per mitjà de sorteig, d'entre les que encapçalen les seves corresponents llistes.
- d) Cap de les respostes anteriors és correcte.

**22. Sobre la convocatòria dels plens:**

- a) Les sessions plenàries hauran de ser convocades, en qualsevol cas, amb dos dies hàbils d'antelació.
- b) Les sessions plenàries hauran de ser convocades amb dos dies hàbils d'antelació, a excepció de les sessions extraordinàries urgents.
- c) Les sessions plenàries hauran de ser convocades amb dos dies hàbils d'antelació, a excepció de les sessions extraordinàries.
- d) Les sessions plenàries hauran de ser convocades amb dos dies hàbils d'antelació, llevat que el reglament orgànic municipal prevegi una antelació menor.

**23. Quin dels següents assumptes requereix majoria absoluta del Ple?**

- a) L'apreciació de la urgència per a debatre i votar una moció no inclosa a l'ordre del dia d'una sessió plenària ordinària.
- b) La ratificació de la convocatòria de les sessions plenàries extraordinàries amb caràcter urgent.
- c) La petició de retirar algun expedient inclòs a l'ordre del dia realitzada per part d'algun regidor o regidora.
- d) L'aprovació d'una ordenança fiscal.



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

**24. Respecte de la iniciativa popular reconeguda a l'article 70 bis de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local, en un municipi de 17.000 habitants:**

- a) Aquesta ha d'anar subscripta per un 20 per cent de persones veïnes del municipi.
- b) Serà sotmesa a debat i votació del Ple en funció de la matèria sobre la que recaigui.
- c) Serà sotmesa a debat i votació del Ple, sens perjudici de la seva resolució per l'òrgan competent per raó de la matèria.
- d) Es requerirà l'informe previ de legalitat del Secretari de l'Ajuntament quan procedeixi, d'acord amb l'article 3 del Reial Decret 128/2018, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

**25. El termini per a resoldre una sol·licitud d'accés a informació pública és de:**

- a) 30 dies hàbils des de la seva recepció per part de l'òrgan competent per a resoldre.
- b) 1 mes des de la seva recepció per part de l'òrgan competent per a resoldre, en qualsevol cas.
- c) 1 mes des de la seva recepció per part de l'òrgan competent per a resoldre, ampliable per un altre mes en determinats supòsits.
- d) 1 mes des de la seva recepció per part de l'òrgan competent per a resoldre, entenent-se estimada en cas de no resoldre's en termini.

**26. Sobre la protecció de dades personals, digues quina de les següents afirmacions és falsa:**

- a) Un dels principis continguts a la Llei 3/2018, de Protecció de Dades Personals, és el del tractament d'aquestes dades basat en el consentiment de la persona afectada.
- b) A la normativa vigent, s'hi reconeixen els drets d'accés, de rectificació, de supressió, de la limitació del tractament, de portabilitat de les dades i d'oposició.
- c) La persona que decideix sobre els fins i mitjans de tractament d'aquestes dades és la persona responsable.
- d) El tractament de les dades d'una persona menor d'edat només podrà fundar-se en el seu consentiment quan sigui major de 16 anys, segons la Llei 3/2018, de Protecció de Dades Personals.

**27. Digues quin dels següents drets no queda comprès en el concepte de bona administració recollit a l'article 41 de la Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea:**

- a) El dret de participació ciutadana en l'elaboració de disposicions normatives.
- b) El dret d'audiència.
- c) El dret d'accés a l'expedient.
- d) El dret de reparació dels danys causats per les institucions o agents de la Unió, en l'exercici de les seves funcions.



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

**28. De conformitat amb l'article 2.4 de la Llei Orgànica 3/1981 de 6 d'abril, del Defensor del Poble, para la seva designació es precisa una votació favorable de :**

- a) Tres cinquenes parts al Congrés y la ratificació posterior al Senat per la mateixa majoria.
- b) Majoria simple al Congrés i majoria simple al Senat.
- c) Dos quintes parts al Congrés i dos quintes parts al Senat.
- d) Majoria simple al Congrés i la ratificació posterior al Senat per majoria absoluta.

**29. Segons l'article 162.1.) de la CE, NO està legitimat per interposar un recurs d' inconstitucionalitat:**

- a) L'Assemblea d'una Comunitat Autònoma.
- b) El President del Govern.
- c) El Defensor del Poble.
- d) El Ministeri Fiscal.

**30. Assenyali l'afirmació correcta en relació amb la iniciativa legislativa, de conformitat amb l'article 87 de la CE:**

- a) La iniciativa legislativa correspon al Govern, al Congrés, al Senat i al Defensor del Poble, d'acord amb la Constitució i els Reglaments de les Càmeres.
- b) No procedirà la iniciativa legislativa popular en matèries que afecten als drets, deures i llibertats dels ciutadans regulats en el Títol II.
- c) S'exigirà, en tot cas, no menys de 500.000 firmes acreditades per l'exercici de la iniciativa legislativa popular.
- d) Les Assemblees de les Comunitats Autònomes podran sol·licitar del Govern l'adopció d'un projecte de llei o remetre a la Mesa del Congrés una proposició de llei, delegant davant aquesta càmera un màxim de dos membres de l'Assemblea encarregats de la seva defensa.

**31. De conformitat amb l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les Administracions Públiques declararan d'ofici la nul·litat dels actes administratius:**

- a) En els supòsits d'anul·labilitat prevists a l'article 47.2 de la llei.
- b) Sense necessitat de dictamen favorable del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent.
- c) Per iniciativa pròpia o a sol·licitud de l'interessat.
- d) Abans d'haver transcorregut el termini de quatre anys des de que es va dictar l'acte administratiu.

**32. Segons l'article 95.1 de la CE, la celebració d'un tractat internacional que contingui estipulacions contraries a la Constitució:**

- a) Exigirà la prèvia revisió constitucional.
- b) Exigirà la seva aprovació per Llei Orgànica.





Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

- c) Exigirà l'autorització del Tribunal Constitucional.
- d) En cap cas pot celebrar-se.

**33. De conformitat amb l'article 21 de la Llei de 16 de desembre de 1954 sobre Expropiació Forçosa, inicia l'expedient expropiatori:**

- a) L'acord de necessitat d'ocupació
- b) La prèvia declaració d'utilitat pública o interès social.
- c) La relació concreta e individualitzada dels béns o drets que el beneficiari consideri de necessària expropiació.
- d) La publicació en el Butlletí Oficial de l'Estat de la relació concreta e individualitzada dels béns o drets.

**34. De conformitat amb l'article 8 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant TREBEP), no es troba dins de la classificació d'empleat públic, el:**

- a) Personal directiu professional.
- b) Personal eventual.
- c) Personal funcionari interí.
- d) Personal laboral temporal.

**35. De conformitat amb el TREBEP, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar deurà desenvolupar-se dins del termini improrrogable de :**

- a) Quatre anys.
- b) Tres anys.
- c) Dos anys.
- d) Un any.

**36. De conformitat amb la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, obtinguda la compatibilitat, els serveis prestats en el segon lloc o activitat:**

- a) Es computaran a efectes dels drets passius, però no a efectes de triennis.
- b) Es computaran a efectes dels drets passius proporcionalment a la seva quantia.
- c) No es computaran a efectes de triennis ni de drets passius.
- d) Es computaran a efectes de triennis, però no a efectes de drets passius.

**37. Segons l'establert en l'article 23 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la Funció Pública, el complement específic és un concepte retributiu que:**

- a) Està vinculat al nivell del lloc que s'ocupa, o en el seu cas, al grau personal consolidat.
- b) Està vinculat al lloc concret que s'exerceix.
- c) És una retribució bàsica.
- d) No pot superar en més de tres vegades la quantia del salari.



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

**38. D'acord amb la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per la reforma de la Funció Pública, l'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis essencials en cas de vaga es considera com:**

- a) Falta molt greu.
- b) Falta greu.
- c) Falta lleu.
- d) No té consideració d'infracció administrativa.

**39. Assenyali la resposta correcta en relació amb els plans econòmic-financers d'acord amb l'article 23 de la Llei Orgànica 2/2012:**

- a) La presentació no podrà excedir el termini màxim d'un mes des de que es constati l'incompliment.
- b) L'aprovació no podrà excedir el termini màxim d'un mes des de la presentació.
- c) La posta en marxa no podrà excedir el termini màxim d'un mes des de la presentació.
- d) La presentació no podrà excedir el termini màxim de dos mesos des de que es constati l'incompliment.

**40. L'article 14 de la Llei Orgànica 2/2012 estableix que el pagament dels interessos i el capital del deute públic de les Administracions públiques tindrà prioritat absoluta:**

- a) Només davant les despeses corrents.
- b) Davant qualsevol altre despesa, excloses les despeses de personal.
- c) Davant qualsevol altre despesa.
- d) Només davant a les despeses no corrents.

**41. En les retribucions dels funcionaris públics:**

- a) El salari i els triennis dependran del Grup o Subgrup de classificació professional al que pertany el cos o escala.
- b) El complement de productivitat s'estableix en les lleis anuals de pressupostos en funció del nivell del lloc de treball exercit.
- c) El complement específic s'estableix en les lleis anuals de pressupostos en funció del nivell del lloc de treball exercit.
- d) Les gratificacions per serveis extraordinaris es fixen en atenció a la vàlua personal i la consecució de resultats.

**42. En quins procediments l'administració està obligada a dictar resolució expressa i a notificar-la ?**

- a) Únicament en els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment.
- b) Sempre i en tots el casos.



- c) En tots els casos, amb l'excepció dels supòsits de terminació del procediment per pacte o conveni. Així com en els procediments relatius a l'exercici de drets sotmesos únicament al deure de declaració responsable o comunicació a l'Administració.
- d) L'obligació de resoldre no forma part de les obligacions de l'administració.

**43. Quina d'aquestes respostes és correcta:**

- a) No estan subjectes a la llicència urbanística les obres d'urbanització previstes en els plans i els projectes degudament aprovats, ni les parcel·lacions o la divisió de finques incloses en un projecte de reparcel·lació.
- b) Estan subjectes a la llicència urbanística les obres d'urbanització previstes en els plans i els projectes degudament aprovats, i les parcel·lacions o la divisió de finques incloses en un projecte de reparcel·lació.
- c) Estan subjectes a comunicació prèvia les obres d'urbanització previstes en els plans i els projectes degudament aprovats, i les parcel·lacions o la divisió de finques incloses en un projecte de reparcel·lació.
- d) Estan subjectes a permís municipal les obres d'urbanització previstes en els plans i els projectes degudament aprovats, i les parcel·lacions o la divisió de finques incloses en un projecte de reparcel·lació.

**44. Les parcel·lacions urbanístiques estan subjectes a:**

- a) Permís municipal ambiental.
- b) Llicència urbanística municipal.
- c) Comunicació prèvia.
- d) Declaració responsable.

**45. Què són els projectes d'urbanització:**

- a) Els projectes d'urbanització són projectes d'obres que tenen per finalitat les obres de primer establiment, reforma o gran reparació i venen regulades al Decret 179/95.
- b) Els projectes d'urbanització són projectes d'obres que tenen per finalitat les obres de reparació menor i venen regulades al D 179/95.
- c) Els projectes d'urbanització són projectes d'obres que tenen per finalitat posar en pràctica l'execució material de les determinacions dels plans d'ordenació urbanística municipal i els plans urbanístics derivats en els àmbits d'actuació urbanística i venen regulats al D 1/2010.
- d) Els projectes d'urbanització tenen per finalitat les obres de reforma i compren el conjunt d'obres d'ampliació, millora, modernització, adaptació, adequació o reforç d'un bé immoble ja existent i venen regulades pel D 1/2010.

**46. D'acord amb el que estableix el ROAS, la creació d'un servei s'ha de d'instrumentar mitjançant la tramitació d'un expedient en el que consti:**

- a) Una memòria justificativa, un projecte d'establiment en els casos que el pressupost superi el 5 % dels recursos ordinaris i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

- b) Una memòria justificativa, un projecte d'establiment, un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació i l'aprovació definitiva del projecte per part del Govern de la Generalitat.
- c) Una memòria justificativa, l'informe favorable de la intervenció municipal i l'acord del govern de la Generalitat.
- d) Una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.

**47. Les autoritzacions o llicències s'entenen atorgades, salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer:**

- a) I no serà necessari acreditar la titularitat davant l'administració per sol·licitar-les, tret que l'atorgament pugui afectar un tercer que tingui el seu dret inscrit al Registre de la propietat.
- b) I no serà necessari acreditar la titularitat davant l'administració per sol·licitar-les, tret que l'atorgament pugui afectar la protecció i la garantia dels béns de titularitat pública.
- c) Si l'autorització té per objecte un bé situat en sòl privat, cal aportar un document que provi la titularitat d'algun dret de la persona interessada sobre aquell bé.
- d) I en cas de proindivís, caldrà que la sol·licitud de la llicència vingui signada per tots els propietaris.

**48. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar-se:**

- a) Des del dia següent en què la infracció s'hagués comés.
- b) Des del dia següent en que l'Administració competent per raó de la matèria hagués tingut coneixement de la infracció.
- c) En el cas d'infraccions continuades o permanents, el termini començarà a córrer des de que va finalitzar la conducta infractora.
- d) La a) i la b) són correctes.

**49. Els següents impostos són d'exacció obligatòria a favor dels ajuntaments:**

- a) L'impost sobre béns immobles, l'impost sobre activitats econòmiques, l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres i l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.
- b) L'impost sobre béns immobles, l'impost sobre activitats econòmiques i l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- c) L'impost sobre béns immobles i l'impost sobre activitats econòmiques.
- d) L'impost sobre béns immobles.

**50. En sòl urbanitzable no delimitat, els plans d'ordenació urbanística municipal estableixen:**

- a) Els índexs d'edificabilitat bruta.
- b) Els estàndards que determinen les reserves mínimes per al sistema local d'espais lliures i equipaments.



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

- c) Les connexions amb les infraestructures exteriors.
- d) Assignen usos detallats per a cada zona.

## **PREGUNTES DE RESERVA**

### **1. Els particulars tindran dret a ser indemnitzats per les Administracions públiques corresponents de tota lesió que pateixin en qualsevol dels seus béns i drets:**

- a) Sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament anormal dels serveis públics, llevat els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar.
- b) Sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, llevat els casos de força major o de danys que el particular tingui el deure jurídic de suportar.
- c) En cap cas. El dret administratiu no reconeix el dret d'indemnització dels particulars.
- d) Sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament normal o anormal dels serveis públics, llevat els casos de força major.

### **2. En el supòsit de transmissió d'una branca d'activitat d'una empresa contractista a una altra empresa:**

- a) El contracte continuarà vigent amb l'entitat a la que se li atribueixi el contracte.
- b) Es resoldrà el contracte en cas que l'entitat a la que se li atribueixi el contracte no reuneixi les condicions de solvència exigides a l'acordar-se l'adjudicació del contracte.
- c) Les respostes a) i b) són correctes.
- d) Cap de les respostes anteriors és correcta.

### **3. El termini màxim de resolució d'un procediment administratiu:**

- a) No pot excedir de tres mesos, en els procediments iniciats d'ofici, i de sis mesos, en els procediments iniciats a sol·licitud de la persona interessada.
- b) No pot excedir de sis mesos, en els procediments iniciats d'ofici, i de tres mesos, en els procediments iniciats a sol·licitud de la persona interessada.
- c) No pot excedir del termini que fixi la norma reguladora del procediment corresponent.
- d) No pot excedir dels tres mesos, en cap cas.

### **4. Respecte de l'aprovació d'una ordenança o un reglament, caldrà realitzar els següents tràmits:**



Ajuntament de  
**LA GARRIGA**

Signatura:

- a) Tràmits de participació ciutadana continguts a l'article 133 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú, en qualsevol cas.
- b) Aprovació inicial, informació pública i audiència a les persones interessades pel termini mínim de trenta dies, així com resolució de les reclamacions i suggeriments presentades i aprovació definitiva.
- c) Aprovació inicial, informació pública i audiència a les persones interessades pel termini mínim de vint dies, així com resolució de les reclamacions i suggeriments presentades i aprovació definitiva.
- d) Les respostes a) i b) són correctes.

**5. En l'exercici de la potestat reglamentària, les administracions locals actuaran d'acord amb els principis:**

- a) De necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.
- b) Principi de neutralitat tecnològica i d'adaptabilitat al progrés de les tecnologies.
- c) De transparència de l'actuació administrativa i interoperabilitat.
- d) D'economia, suficiència i adequació estricta dels mitjans a les finalitats institucionals.