



Codi de verificació

120M4I2F4O351Q09181K

Procediment

1215 Modificacions de reglaments municipals

Expedient núm.

4350/2020

Document

54478/2020

ÀREA FUNCIONAL: Secretaria

REGLAMENT REGULADOR DEL REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS CIVILS

“Índex:

Article 1. Règim jurídic.....	2
Article 2. Objecte	2
Article 3. Declaracions i actes inscriptibles	2
Article 4. Requisits d'inscripció	2
Article 5. Procediment d'inscripció.....	3
Article 6. Altres inscripcions	4
Article 7. Formalització de la inscripció.....	4
Article 8. Expedient administratiu	4
Article 9. Contingut dels assentaments	4
Article 10. Protecció de dades.....	5
Article 11. Gratuïtat dels assentaments.....	5
Article 12. Efectes de la inscripció en el present Registre	5
Article 13. Extinció de la unió	5
Article 14. Inscripcions secretes.....	6
Article 15. Divulgació de dades registrals.....	6
Article 16. Dependència orgànica i funcional del Registre	7
Article 17. Entrada en vigor i durada	7

Codi de verificació 120M4I2F4O351Q09181K	
Procediment 1215 Modificacions de reglaments municipals	
Expedient núm. 4350/2020	Document 54478/2020

Article 1. Règim jurídic

A l'empara del que disposa la Llei 10/1998, de 15 de juliol, d'unions estables de parella, així com les disposicions de la Llei 25/2010 de 29 de juliol, de llibre segon del Codi civil de Catalunya, capítol IV, "Convivència estable en parella", es dicta aquest Reglament que regula les normes d'organització i funcionament del Registre municipal d'unions de civils.

El present Registre, té naturalesa administrativa, i es regeix per les presents normes i per les que, amb caràcter complementari, es puguin dictar.

Article 2. Objecte

Tenen accés a aquest Registre amb caràcter voluntari, les unions no matrimonials de convivència estable entre dues persones, siguin o no del mateix sexe.

Article 3. Declaracions i actes inscriptibles

Seran objecte d'inscripció:

- Les declaracions de constitució, modificació i extinció de les esmentades unions.
- Els contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials entre els seus membres.
- Declaracions que afectin de forma rellevant a la unió no matrimonial, sempre que no siguin susceptibles d'inscripció o anotació en un altre instrument o registre públic i no siguin contràries a l'ordenament jurídic.
- Escripures públiques atorgades per ambdós convivents de constitució, modificació o extinció dels règims de convivència.

Article 4. Requisits d'inscripció

Les inscripcions es realitzaran amb la sol·licitud prèvia conjunta dels membres de la unió no matrimonial, els quals hauran de complir - cadascun d'ells - els següents requisits:

- Ser major d'edat o menor emancipat.
- Com a mínim un dels dos membres de la parella haurà de tenir veïnatge civil català.
- No tenir cap relació de parentiu per consanguinitat o adopció en línia recta o col·lateral en segon grau.
- No estar subjecte a cap vincle matrimonial anterior no dissolt.



Codi de verificació 120M4I2F4O351Q09181K	
Procediment 1215 Modificacions de reglaments municipals	
Expedient núm. 4350/2020	Document 54478/2020

- No trobar-se incapacitat per emetre el consentiment necessari per a dur a terme l'acte o declaració objecte d'inscripció.
- No constar inscrit com a integrant d'una unió civil no matrimonial a cap altre registre de semblants característiques al present.
- No formar part d'una altra unió civil no extingida.
- Els integrants de la unió no matrimonial han d'estar empadronats en aquest municipi, amb una antiguitat de sis mesos almenys un dels dos.

En els supòsit que es produeixi la baixa de l'empadronament de tots dos membres de la parella, és a dir, que cap d'ells resti empadronat, es procedirà d'ofici, a donar de baixa la inscripció de la parella en qüestió amb data de la baixa de l'últim membre de la parella empadronat. La baixa de la inscripció es comunicarà als efectes.

- Manifestar el coneixement de la normativa reguladora de les unions estables de parella.
- Haver viscut maritalment, com a mínim un període ininterromput de dos anys. El transcurs d'aquest període no serà necessari quan tinguin descendència comuna, però sí que cal el requisit de la convivència.
- Aquesta convivència s'acreditarà mitjançant còpia compulsada d'escriptura pública atorgada conjuntament acreditativa de la unió estable.

Article 5. Procediment d'inscripció

1. Per a realitzar la inscripció que és voluntària, caldrà presentar en el Registre general municipal la documentació següent:

- Sol·licitud d'inscripció de la unió civil.
- Fotocòpia de DNI compulsada.
- Certificat d'empadronament (amb una antiguitat de sis mesos mínim en el padró d'alguna de les dues persones).
- Declaració jurada/responsable de cadascun dels dos sol·licitants on s'expressi que compleixen tots els requisits que estableix l'article 4.
- Escriptura de propietat o contracte d'inquilinat de l'habitatge.
- Escriptura pública atorgada conjuntament acreditativa de la unió estable en tots els casos.

2. En tot cas l'encarregat del Registre podrà demanar l'acreditació del compliment de qualsevol dels requisits de l'article 4.

Codi de verificació 120M4I2F4O351Q09181K	
Procediment 1215 Modificacions de reglaments municipals	
Expedient núm. 4350/2020	Document 54478/2020

Article 6. Altres inscripcions

Les inscripcions relatives als contractes reguladors de les relacions personals i patrimonials i les relatives a la resta de declaracions a que es refereix l'article 3 es realitzaran en extracte fent referència al document que serveixi de suport i a l'expedient administratiu de la corresponent unió civil.

Aquestes inscripcions requeriran el consentiment d'ambdós membres de la unió civil.

Article 7. Formalització de la inscripció

Un cop presentada la sol·licitud, l'encarregat del Registre municipal d'unions:

- Examinarà la documentació i si s'escau indicarà als sol·licitants els defectes que hi puguin haver amb l'objectiu d'esmenar-los. L'esmena de defectes s'articularà d'acord amb els terminis i formalitats establertes a l'article 71 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Una vegada s'hagi acreditat degudament el compliment dels requisits necessaris per a la inscripció, l'encarregat del Registre fixarà, d'acord amb els sol·licitants, hora i dia en que aquests hauran de procedir o ratificar conjuntament la seva sol·licitud mitjançant compareixença personal.
- Si hi hagués algun obstacle que impedís la inscripció, aquesta es denegarà per escrit, mitjançant decret de l'Alcaldia.

Article 8. Expedient administratiu

L'encarregat del Registre obrirà un expedient administratiu per a cada sol·licitud d'inscripció que es presenti.

Aquest expedient estarà integrat per la documentació presentada, la sol·licitud d'inscripció, l'acta de la compareixença i la resta de suport documental de les inscripcions de constitució, extinció o de qualsevol altra declaració que es faci constar en aquest Registre municipal.

Article 9. Contingut dels assentaments

1. Anotada la documentació necessària i formalitzada la ratificació del consentiment de la inscripció, l'encarregat del Registre municipal d'unions de fet, procedirà a estendre la corresponent inscripció en el llibre principal.



Codi de verificació 120M4I2F4O351Q09181K	
Procediment 1215 Modificacions de reglaments municipals	
Expedient núm. 4350/2020	Document 54478/2020

2. Els assentaments es realitzaran en fulls mòbils, prèviament numerats i segellats, que seran objecte d'enquadernació posterior en un llibre principal.

Article 10. Protecció de dades

1. El llibre-registre d'unions civils de l'Ajuntament de La Garriga, és un registre protegit per la normativa reguladora de l'accés a dades personals. Únicament a instància d'un dels membres de la parella, de la descendència que consti inscrita o per manament judicial, s'expediran certificacions de les dades que figurin en el mateix.
2. La publicitat del Registre municipal d'unions civils quedarà limitada exclusivament a l'expedició de certificacions dels seus assentaments a instància de qualsevol dels membres de la unió interessada o dels jutges i tribunals de justícia.
3. En cap cas els llibres integrants del Registre podran sortir de la corporació.

Article 11. Gratuïtat dels assentaments

La realització dels assentaments serà gratuïta.

Article 12. Efectes de la inscripció en el present Registre

El Registre municipal d'unions civils acreditarà la constitució, extinció i la resta de declaracions relatives a les unions que en són objecte, sense perjudici de prova en contrari.

Article 13. Extinció de la unió

1. Les unions estables s'extingeixen per les causes següents:
 - a) Per comú acord dels convingents formalitzat en escriptura pública.
 - b) Per voluntat unilateral d'un dels membres de la parella, notificada fefaentment a l'altre.
 - c) Per mort o declaració de mort d'un dels convingents.
 - d) Per cessament de la convivència amb trencament de la comunitat de vida.
 - e) Per matrimoni d'un dels membres.



Codi de verificació 120M4I2F4O351Q09181K	
Procediment 1215 Modificacions de reglaments municipals	
Expedient núm. 4350/2020	Document 54478/2020

2. Els dos membres de la parella estan obligats, encara que sigui separatament, a deixar sense efecte la inscripció de la unió. En el cas que només un dels membres cancel·li la inscripció, caldrà acreditar la causa de l'extinció de la relació o la notificació cursada a l'altre membre de la parella.
3. En el cas de ruptura de la parella, els membres d'aquella no podran formalitzar una nova inscripció al Registre municipal d'una nova parella fins que no hagin transcorregut sis mesos des de la data de la inscripció de baixa de l'anterior.

Article 14. Inscripcions secretes

1. El Registre és públic per a qui tingui interès a conèixer els assentaments. No obstant això, qualsevol integrant de la unió no matrimonial pot demanar que les inscripcions que l'afectin siguin secretes.

El dret genèric d'accés al Registre no comporta el dret a obtenir còpies del contingut dels assentaments.

2. Quan els integrants de la unió civil de parella vulguin que la inscripció sigui secreta, podran presentar directament a l'encarregat del Registre l'esmentada sol·licitud, sense necessitat de registre d'entrada de la petició al Registre general de l'Ajuntament.
3. Es formarà una separata de cadascun dels llibres existents destinada a la inscripció de les unions civils de parella els integrants de les quals n'hagin demanat expressament el caràcter secret. El contingut dels assentaments serà idèntic al de les inscripcions del Registre ordinari.
4. Caldrà autorització dels integrants de la unió civil o manament judicial per examinar la separata destinada a les unions civils secretes i per a obtenir-ne certificacions literals o extractades.

Article 15. Divulgació de dades registrals

L'Ajuntament no podrà divulgar per cap mitjà les dades existents al Registre, tret d'aquelles de caràcter purament estadístic.

Codi de verificació 120M4I2F4O351Q09181K	
Procediment 1215 Modificacions de reglaments municipals	
Expedient núm. 4350/2020	Document 54478/2020

Article 16. Dependència orgànica i funcional del Registre

El Registre municipal d'unions civils serà adscrit a la Secretaria de l'Ajuntament i en serà encarregat de la seva custòdia i gestió el secretari de l'Ajuntament o funcionari en qui delegui.

L'expedició de certificacions correspondrà a l'encarregat del Registre, amb el vistiplau de l'alcalde.

Article 17. Entrada en vigor i durada

El present Reglament entrarà en vigor en el termini de quinze dies comptats des del dia següent al de la publicació de l'acord d'aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOP, i mantindrà la seva vigència mentre el Ple de l'Ajuntament no n'acordi la derogació o modificació.

Qualsevol modificació legislativa que contravingui les seves disposicions, serà de directe aplicació a aquest reglament.”

Codi de verificació 120M4I2F4O351Q09181K	
Procediment 1215 Modificacions de reglaments municipals	
Expedient núm. 4350/2020	Document 54478/2020

Diligència per fer constar les següents dades:

1. Aprovació inicial del reglament

Data sessió de Ple	16/01/2001	
Publicació BOPB	Data anunci	06/02/2001
	Data edicte	28/03/2001

2. Modificació del reglament

Data sessió de Ple	17 /09/2008	
Publicació BOPB	Data anunci	30/09/2008
	Data edicte	15/11/2008
	URL	https://bop.diba.cat/temp/11_022008030242.htm
Publicació DOGC	Data: 26/11/2008	

3. Última modificació del reglament

Data sessió de Ple	25/10/2011	
Publicació BOPB	Data anunci	14/11/2011
	Data edicte	24/01/2012
	URL	https://bop.diba.cat/temp/01_022012000746.pdf
Publicació DOGC	Data: 01/02/2012	

**Codi de verificació**

120M4I2F4O351Q09181K

Procediment

1215 Modificacions de reglaments municipals

Expedient núm.

4350/2020

Document

54478/2020

Tramesa Generalitat	Data: 06/02/2012
------------------------	------------------

4. Aprovació definitiva del reglament

24 de gener de 2012

5. Entrada en vigor del reglament

23 de febrer de 2012