



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

### PLANS D'OCUPACIÓ MUNICIPAL 2015

L'Ajuntament de la Garriga convoca els Plans d'Ocupació Municipal 2015 (POM 2015). Aquests plans es regiran per les Bases Generals dels POM 2015 i s'adrecen a persones aturades del municipi que, mitjançant una contractació laboral, duran a terme actuacions de caràcter temporal i d'interès general i social a la Garriga. Un altre dels objectius del programa és que les persones participants adquireixin experiència professional i millorin la seva ocupabilitat.

#### **1a convocatòria:**

- **paletes**
- **pintors/es**
- **peons de neteja viària**

El tribunal farà pública la llista de persones que han superat el procés de selecció per ordre de puntuació per a cada lloc de treball (veure l'apartat 7 de les Bases Generals). La llista serà vigent durant l'any en curs, el qual s'aniran incorporant treballadors/es.

#### **Funcions i tasques**

##### **Ocupació: Paleta**

- Realitzar els treballs vinculats a la construcció i reparació d'obres en general tant a la via pública com a les dependències municipals: realització de murs i voreres, reconstrucció de paviments i teulades, bastides als cementiris, etc.
- Col·laborar en l'execució d'estudis sobre modificacions i millores a introduir en les obres a realitzar.
- Col·locar la senyalització viària necessària quan es realitzen modificacions a la via pública per obres o esdeveniments públics.
- Realitzar tasques de neteja viària quan les actuacions són a la via pública, etc.
- Fer servir les eines manuals i mecàniques requerides pel desenvolupament dels treballs encomanats, així com tenir cura del seu manteniment.
- Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària (tarimes, trasllat de mobiliari, etc.) per al desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments.
- Donar suport a la resta de la brigada quan sigui necessari.
- Conduir el vehicle o la grua quan sigui necessari per al transport de membres de la brigada i/o materials necessaris per a cada intervenció.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes

##### **Ocupació: Pintor**

- Realitzar funcions de manteniment de totes les instal·lacions i equipaments municipals, com ara revestir parets i façanes amb pintura, estuc, tant interna com externament, etc.



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- Realitzar funcions de senyalització de la via pública horitzontal, com ara pintar els passos de vianants i tot tipus de senyals viàries.
- Realitzar funcions de manteniment en el mobiliari urbà: fanals, tanques, bancs, gronxadors i altres elements dels parcs infantils, etc.
- Realitzar funcions de reciclatge, com ara recuperar i reparar material per un nou ús.
- Fer servir les eines manuals i mecàniques requerides pel desenvolupament dels treballs encomanats, així com tenir cura del seu manteniment.
- Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària (tarimes, trasllat de mobiliari, etc.) per al desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments.
- Donar suport a la resta de la brigada quan sigui necessari.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

### **Ocupació: Peó neteja viària**

- Realitzar les tasques necessàries en el manteniment i neteja a la via pública, com la recollida de residus sòlids, etc.
- Fer servir les eines manuals i mecàniques requerides pel desenvolupament dels treballs encomanats, així com tenir cura del seu manteniment.
- Tenir cura de l'adequada utilització del material.
- Tenir cura de l'estat d'ordenació i neteja del seu lloc de treball.
- Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària (tarimes, trasllat de mobiliari, etc.) per al desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments.
- Donar suport a la resta de la brigada quan sigui necessari.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

### **Presentació i termini**

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud al **registre general d'entrada de l'Ajuntament situat a l'Oficina d'Atenció Ciutadana**, a la Plaça de l'Església, núm. 2, indicaran el lloc de treball al qual opten a presentar-se en el model d'instància específic corresponent, juntament amb la documentació (Veure l'apartat 4 de les Bases Generals).

Termini de presentació de candidatures: **4 de febrer de 2014**

**Condicions Laborals** (Veure l'apartat 2 de les Bases Generals)

La retribució serà de 850€ bruts mensuals.