



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA
28 DE JUNY DE 2017**

La Garriga, vint-i-vuit de juny de dos mil disset.

Essent les dinou hores, s'ha reunit a la Casa Consistorial en sessió ordinària, el Ple de l'Ajuntament amb l'assistència dels regidors i regidores ressenyats tot seguit:

Alcaldessa:

Sra. Meritxell Budó i Pla (CiU)

Regidors:

Sr. Joan Esteban i Sans (CiU)

Sra. Montserrat Llobet i Llonch (CiU)

Sr. Jordi Calatrava i Adell (CiU)

Sra. Juliet Grau i Gil (CiU)

Sr. Jordi Pubill i Sauquet (CiU)

Sra. Meritxell Coma i Vernet (CiU)

Sra. Neus Marrodán i Torrents (Acord ERC-AM)

Sr. Albert Benzekry i Arimon (Acord ERC-AM)

Sra. Maria Dolors Castellà i Puig (Acord ERC-AM)

Sr. Lluís Marco i Sanclement (Acord ERC-AM)

Sr. Roger Prims i Vila (C.U.P-PA)

Sr. Àngel Guillén i Deu (C's)

Sr. Àlex Valiente i Almazán (PSC-CP)

Sr. Xavier Bernaldo i Cararach (SI-Solidaritat)

Sra. Maria Carme Pérez i Farrerons (ICV-EUiA-E)

Excusen la seva assistència:

Sra. Clara Dachs i Bernad (C.U.P-PA)

Secretari: Sr. Joaquim Rosell i López

Interventora: Sra. Isabel Mas i Parés



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta núm. 97 corresponent al ple ordinari de 31 de maig de 2016
2. Despatx d'ofici
3. Aprovació provisional de la Modificació Puntual del Pla General en les finques c/Centre 3 i Sant Francesc 57
4. Aprovació inicial de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament d'iniciatives empresarials de les persones emprenedores de la Garriga
5. Aprovació inicial de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a actuacions de foment del comerç urbà local
6. Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança municipal núm. P08, reguladora dels preus públics per la prestació del servei d'Escola Bressol Municipal.
7. Aprovació de l'expedient de modificació de crèdits; modalitat CEX
8. Adhesió al manifest institucional del Dia de l'orgull Lesbià, Gai, Trans, Bisexual i Intersexual (28 de juny): ***“Per uns municipis amb orgull i respecte als drets i llibertats de les persones LGTBI”***
9. Adhesió a la campanya “VeniuJa”
10. Informes de l'alcaldia
11. Mocions
12. Precs i Preguntes



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Prèvia Sra. alcaldessa.

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=55.0&endAt=214.0>

1. Aprovació acta de la sessió anterior.

La senyora alcaldessa pregunta si algun membre de la corporació ha de formular observacions a l'acta núm. 97, corresponents al ple ordinari de 31 de maig de 2017.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=214.0&endAt=294.0>

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels 15 membres assistents (7 CiU, 3 Acord ERC-AM, 1 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova l'acta núm. 96, corresponent al ple ordinari de 31 de maig de 2017.

3. Despatx d'Ofici

Es dóna compte al Ple de l'Ajuntament dels següents Decrets, Resolucions de l'Alcaldia i acords de la Junta de Govern Local

RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA:

Núm.	Identificació de la resolució		Extracte de la resolució
1	Àrea	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment la competència i autoritzar el canvi de titularitat de l'autorització sobre la parada núm. 34 del mercat de venda no sedentària de la Garriga a favor del Sr. EAEA en les mateixes condicions i compliment dels requisits en que va ser atorgada al Sr. PCC amb vigència a partir de l'1 de juliol de de 2017, amb una limitació d'amplada de 7 metres lineals.
	Regidoria	Comerç	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	15/05/17	
2	Àrea	Hisenda, Promoció i	Iniciar l'expedient de modificació de crèdits número 2017.16, mitjançant transferències de crèdit entre aplicacions de despesa del pressupost



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

		Desenvolupament Econòmic	vigent.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	18/05/17	
3	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Aprovar l'expedient de modificació per transferències de crèdit, número 2017.16 per import de 20.250,00 euros amb finançament amb càrrec a minoracions d'aplicacions pressupostàries.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	18/05/17	
	<i>Àrea</i>	<i>Alcaldia</i>	
	<i>Àrea</i>	<i>Alcaldia</i>	
4	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Iniciar l'expedient de modificació de crèdit del pressupost vigent mitjançant generació de crèdit finançat amb majors compromís d'ingrés de la Diputació de Barcelona corresponent a la subvenció atorgada per l'estudi i senyalització del pàrquing d'autocaravanes, per un import total de 10.000,00 euros
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	19/05/17	
5	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Aprovar l'expedient de modificació de crèdit número 2017.19 mitjançant la generació de crèdit finançat amb majors i/o nous ingressos no tributaris, del pressupost vigent per un import de 10.000 euros i disposar que es tramiti d'acord amb les bases d'execució del pressupost.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	19/05/17	
6	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Atorgar delegació especial a favor de la Regidora d'aquest Ajuntament Sra. Montserrat Llobet Llonch, d'atribució de competència per celebrar el matrimoni en forma civil, essent encàrrec específic per aquell que s'ha previst contraure el dia 20 de maig de 2017, en aquesta població, a les 12,00 hores.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	19/05/17	
7	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament	Iniciar l'expedient de modificació de crèdits número 2017.20, mitjançant transferències de crèdit entre aplicacions de despesa del pressupost vigent.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

		Econòmica	
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	19/05/17	
8	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmica	Aprovar l'expedient de modificació per transferències de crèdit, número 2017.20 per import de 160 euros amb finançament amb càrrec a minoracions d'aplicacions pressupostàries.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	19/05/17	
9	<i>Àrea</i>	Identitat	Cedir l'ús de l'escenari i la zona d'espectadors del Teatre municipal, el dia 31 de maig de 2017, de 16 a 18.30 h, a l'Escola Tagamanent per portar a terme la celebració de la final del LECXIT, conjuntament les escoles Giroi i Tagamanent, en resposta a la seva petició de data 15 de maig de 2017.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria d'ensenyament	
	<i>Data</i>	19/05/17	
10	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Abonar al Sr. DHC, amb motiu de la pèrdua de condició de funcionari per la incorporació del titular de la plaça, l'import brut de 1.380,77€ .
	<i>Regidoria</i>	Serveis interns/RH	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	19/05/17	
11	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmica	Iniciar l'expedient de modificació de crèdits número 2017.18 mitjançant crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	20/05/17	
12	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Autoritzar a l'Agrupació de Serveis i Comerciants de la Garriga, ASIC, la celebració de la activitat "5º Nit dels Aparadors" als carrers del centre del municipi (Carrer Calàbria (Des de placeta Sta Digna), carrer Centre, Plaça de l'església i plaça de Can Dachs i carrer Banys (fins la placeta de la Moreneta), el proper divendres 16 de juny de 2017 en la franja horària de 20 a 24h.
	<i>Regidoria</i>	Comerç	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria comerç	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

	<i>Data</i>	22/05/17	
13	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar la competència delegada i autoritzar el lloguer de la sala polivalent gran del Teatre de la Garriga per realitzar un curs de formadors de Marxa Nòrdica els dies 17 i 18 de juny en horari de 9h a 14h i de 16h a 19h a la Sra. Alicia Rovira Algapa, actuant en representació de l'Associació esportiva Nòrdic Walking Catalunya, d'acord amb la instància presentada en data 19 d'abril i aprovar la liquidació per import de 166,35 (IVA inclòs).
	<i>Regidoria</i>	Participació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	22/05/17	
14	<i>Àrea</i>	Territori i Sostenibilitat	Incoar expedient de protecció de la legalitat urbanística per dur-se a terme obres sense llicència a la finca situada al carrer Llerona 25, de la Garriga, consistents, presumptament, en obres de rehabilitació o reforma de l'habitatge existent.
	<i>Regidoria</i>	Urbanisme	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	23/05/17	
15	<i>Àrea</i>	Territori i Sostenibilitat	Iniciar l'expedient d'ordre d'execució al propietari de la finca del conjunt de la Bòvila d'en Font, situada al camí de la Bòvila s/n de la Garriga, Bankia S.A., pel compliment de l'obligació de mantenir els terrenys, les construccions i les instal·lacions en condicions de seguretat, salubritat i ornament, en relació a l'accés a la bòvila posant amb una tanca fixa i resistent que impedeixi totalment l'accés per evitar que es pugui accedir.
	<i>Regidoria</i>	Urbanisme	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	23/05/17	
16	<i>Àrea</i>	Serveis a les persones	Aprovar la llista provisional d'admesos i d'exclusos del concurs per a formar part de l'equip de dirigents del Quercus 2017, fer pública la data, lloc i hora de realització de les proves de selecció, i el nomenament dels membres del Tribunal qualificador de la convocatòria.
	<i>Regidoria</i>	Esports	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	23/05/17	
17	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment la competència i aprovar la pròrroga del contracte de subministrament de carburant pels vehicles municipals de la Garriga, amb l'empresa Gasolinera Fontseré SL, per un termini d'un any, des de l'1 de juny de 2017 fins el 31 de maig de 2018.
	<i>Regidoria</i>	Contractació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	25/05/17	
18	<i>Àrea</i>	Identitat	Autoritzar a l'Institut Manuel Blancafort a realitzar una Duatló per camins de la Garriga i Paella Solidària al pati del centre educatiu, el proper dissabte 27 de maig de 2017, de 8 a 17 h, organitzada pels alumnes de 3r d'ESO, dins del projecte solidari del centre educatiu, en resposta a la seva petició de data 19 de maig de 2017.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria d'ensenyament	
	<i>Data</i>	25/05/17	
19	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament	Avocar la competència delegada i aprovar la relació de despeses de personal corresponents al mes de maig per un import total de 385.740,27 euros .



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

		Econòmic	
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	25/05/17	
20	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Autoritzar la modificació d'horari de la senyora EMA, administrativa de l'àrea de societat del coneixement, a partir del dia 1 d'abril de 2017.
	<i>Regidoria</i>	Serveis interns/RH	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria de Serveis interns	
	<i>Data</i>	26/5/17	
21	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Abonar a la Sra. ARM, amb motiu de la expiració del temps convingut al contracte, atès que el titular de plaça es reincorpora al seu lloc de treball, l'import brut de 782,75€ euros
	<i>Regidoria</i>	Serveis interns/RH	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria de Serveis interns	
	<i>Data</i>	26/5/17	
22	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Convocar la pròxima sessió ordinària del Ple a la Sala de Plens el dia 31 de maig de 2017 a les 19 h i fixar l'ordre del dia.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	26/05/17	
23	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Avocar la competència i autoritzar la inscripció de la senyora NBC, Treballadora Social, al curs virtual "Dones i conflictes: violència sexual i mecanisme de protecció internacional", que es durà terme entre el 2 i el 30 de juny de 2017 amb una dedicació estimada de 60 hores. Imputar la despesa de 170€ pel cost de l'assistència a l'aplicació pressupostària corresponent.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	26/05/17	
24	<i>Àrea</i>	Identitat	Cedir l'ús de l'escenari, vestidors i la zona d'espectadors del Teatre municipal, el dia 8 de juny de 2017, de 10 a 14 h, i el dia 9 de juny de 2017, de 8 a 14 h, a l'Institut Manuel Blancafort per portar a terme un espectacle musical solidari dels alumnes de 3r d'ESO, en resposta a la seva petició de data 10 de maig de 2017.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria d'ensenyament	
	<i>Data</i>	29/05/17	
25	<i>Àrea</i>	Identitat	Autoritzar la cessió de l'ús del Pavelló de Can Violí, en cas de pluja, el divendres 16 de juny de 2017, a l'Escola Tagamanent per portar a terme la celebració de la festa de fi de curs de l'escola, en resposta a la seva petició de data 22 de març de 2017.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria d'ensenyament	
	<i>Data</i>	29/05/17	
26	<i>Àrea</i>	Territori i Sostenibilitat	Avocar puntualment aquesta competència i sol·licitar una subvenció a la Gerència de Serveis de Medi Ambient, de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, per a la instal·lació d'una caldera de biomassa per al subministrament de calor de l'escola Puiggraciós i a la zona esportiva de Can Noguera del municipi de la
	<i>Regidoria</i>	Medi ambient	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

	Data	30/05/17	Garriga per import 55.913,83€ corresponent al 50% del pressupost total, i de 210.634,61€ corresponent al 50% del pressupost total, respectivament, d'acord amb la convocatòria del 5 de maig de 2017.
27	Àrea	Alcaldia	Autoritzar el permís de paternitat al senyor CAF, Agent de Policia, des del 26 de juny al 23 de juliol de 2017 (28 dies/naturals), ambdós inclosos
	Regidoria	Serveis interns/RH	
	Òrgan resolutori	Regidoria de serveis interns	
	Data	30/05/17	
28	Àrea	Alcaldia	Delegar en la Sra. Neus Marrodán Torrents, Primera Tinent d'Alcalde, la totalitat de les funcions de l'alcaldia, en els termes de l'article 23.3 Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, durant el període del 6 de juny al 10 de juny de 2017 (ambdós inclosos), per absència de l'alcalde del municipi al estar de viatge professional.
	Regidoria	Ensenyament	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	31/05/17	
29	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Autoritzar a la Fundació d'Ajuda Oncològica, Oncovallès, per instal·lar una parada al carrer Centre, a l'alçada de la plaça de Can Dachs, el dissabte 3 de juny del 2017, amb motiu del Dia del Càncer de Pulmó.
	Regidoria	Via pública	
	Òrgan resolutori	Regidoria via pública	
	Data	31/05/17	
30	Àrea	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Autoritzar la propietària de l'establiment Habitum a celebrar la desfilada de roba i complements el proper dissabte 3 de juny i ocupar el carrer Calàbria, tram des del Cinema a Carrer Sant Ramon, per a realitzar l'activitat, de les 15:00h a les 22:00h, com a activitat excepcional de dinamització.
	Regidoria	Comerç	
	Òrgan resolutori	Regidoria de comerç	
	Data	31/05/17	
31	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Autoritzar al Partit Popular de la Garriga per instal·lar una parada informativa al carrer Centre, a l'alçada de la plaça de Can Dachs, el diumenge 4 de juny del 2017, de les 10h a les 13h.
	Regidoria	Via pública	
	Òrgan resolutori	Regidoria via pública	
	Data	31/05/17	
32	Àrea	Alcaldia	Autoritzar l'assistència de personal als cursos de formació detallats al decret i aprovar les despeses corresponents de locomoció.
	Regidoria	Serveis interns/RH	
	Òrgan resolutori	Regidoria de serveis interns	
	Data	01/06/17	
33	Àrea	Serveis a les persones	Avocar la competència i aprovar la signatura del contracte de cessió d'ús temporal, a precari, d'un habitatge social ubicat al c/ Pere Ballús, 19, a la Sra. NK, amb efectes del dia 1 de juny de 2017 al 30 de
	Regidoria	Acció social	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	novembre de 2017 i de conformitat amb el reglament dels Habitatges socials.
	<i>Data</i>	01/06/17	
34	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Convocar la Comissió Especial de Comptes el proper dia 19 de juny de 2017, a les 19.45 hores, a l'Ajuntament per tal d'examinar els comptes generals de la Corporació, juntament amb els justificants i antecedents, i emetre'n el corresponent dictamen.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	01/06/17	
35	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Desestimar en base a totes les consideracions i fets avaluats la reclamació presentada pel Sr. XDB, mitjançant el qual formula reclamació d'indemnització per responsabilitat patrimonial d'aquest Ajuntament, en relació amb els perjudicis ocasionats com a conseqüència dels danys soferts en la vestimenta i la bicicleta en caure a la carretera N152, en la corba de davant de Tamayo, a causa del mal estat de l'asfaltat, el dia 19 de desembre de 2016, per no existir una relació de causalitat entre el funcionament dels serveis de la Corporació i l'accident, element necessari perquè entri en funcionament l'institut de la responsabilitat patrimonial de l'Administració.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	02/06/17	
36	<i>Àrea</i>		Abonar al Sr. MAV, amb motiu de la expiració del temps convingut contractat com a auxiliar tècnic de via pública, l'import brut de 1.463,05 euros.
	<i>Regidoria</i>		
	<i>Òrgan resolutori</i>		
	<i>Data</i>	02/06/17	
37	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Avocar la competència i contractar al senyor MAV com a auxiliar tècnic de via pública, mitjançant contracte laboral d'interinatge, al 100% de jornada (37,5 hores/setmanals) a partir del dia 2 de juny de 2017 i fins que es pugui cobrir aquest interinatge mitjançant el procediment reglamentari.
38	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment la competència i requerir l'empresa UTE BBM qui ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa i ha estat proposada per la mesa de contractació com a adjudicatària del contracte de serveis de redacció del projecte executiu i direcció de les obres de la rehabilitació de la nau central de Can Luna perquè aporti la documentació acreditativa de la capacitat i solvència establerta al plec de clàusules administratives particulars.
	<i>Regidoria</i>	Contractació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	06/06/17	
39	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment la competència i requerir l'empresa Catalana d'Infraestructures i Serveis Associats, SL qui ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa i ha estat proposada per la mesa de



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

		ment Econòmic	contractació com a adjudicatària del contracte d'obres de reurbanització del carrer Banys, entre els carrers Figueras i la Doma de la Garriga perquè aporti la documentació acreditativa de la capacitat i solvència establerta al plec de clàusules administratives particulars.
	<i>Regidoria</i>	Contractació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	06/06/17	
40	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Avocar la competència i rectificar l'apartat A.3 de la part resolutiva de la Resolució d'Alcaldia de data 5 de maig de 2017 per la qual s'aprova la distribució horària de la senyora NRM i establir l'horari de dimarts de 9.30 a 13.30h i de 14 a 18h i no de 14h a 16h com deia la resolució de 5 de maig.
	<i>Regidoria</i>	Serveis interns/RH	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	06/06/17	
41	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Atorgar delegació especial a favor de la Regidora d'aquest Ajuntament Sra. Montserrat Llobet Llonch, d'atribució de competència per celebrar el matrimoni en forma civil, essent encàrrec específic per aquell que s'ha previst contraure el dia 9 de juny de 2017, en aquesta població, a les 12,00 hores.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	07/06/17	
42	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Atorgar delegació especial a favor del Regidor d'aquest Ajuntament Sr. Àlex Valiente Almazán, d'atribució de competència per celebrar el matrimoni en forma civil, essent encàrrec específic per aquell que s'ha previst contraure el dia 10 de juny de 2017, en aquesta població, a les 12,00 hores.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	07/06/17	
43	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar la relació cobratòria del mes de de juny de 2017 (quota mensual de juny i servei de menjador de maig) de l'Escola Bressol Municipal Les Caliués, de 133 valors i d'import 19.603,73 €, que aplicant les reduccions corresponents queda un import de 19.399,02 €.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	07/06/17	
44	<i>Àrea</i>	Territori i Sostenibilitat	Autoritzar a l'Associació El far per instal·lar una parada informativa i de venda d'objectes d'elaboració pròpia al carrer Centre, a l'alçada de la plaça de Can Dachs, els dissabtes 10 de juny i 8 de juliol del 2017.
	<i>Regidoria</i>	Via pública	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria via pública	
	<i>Data</i>	08/06/17	
45	<i>Àrea</i>	Territori i Sostenibilitat	Avocar puntualment aquesta competència i donar conformitat a la ocupació de la via pública del Sr. JRB, de la botiga El Racó de la Txus, per la instal·lació d'una parada de venda de productes propis d'aquest establiment al carrer Centre, a l'alçada de la plaça de Can Dachs, el dissabtes 3 i 10 de juny del 2017, i al mateix temps concedir llicència d'ocupació de la via pública pel mateix concepte per la resta dels dissabtes del mes de juny i per tots els dissabtes del mes de juliol del 2017 i aprovar la liquidació corresponent per import de 129,60€.
	<i>Regidoria</i>	Via pública	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	12/06/17	
46	<i>Àrea</i>	Territori i Sostenibilitat	Avocar puntualment aquesta competència i donar conformitat a la ocupació de la via pública del Sr. AGC, de la botiga Model Baby, per la instal·lació d'una parada de venda de productes propis d'aquest establiment al carrer Centre, a l'alçada de la plaça de Can Dachs, el dissabte 10 de juny del 2017, i al mateix temps concedir llicència
	<i>Regidoria</i>	Via pública	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

	<i>Data</i>	12/06/17	d'ocupació de la via pública pel mateix concepte per la resta dels dissabtes del mes de juny i per tots els dissabtes del mes de juliol del 2017 i aprovar la liquidació corresponent per import de 172,08€
47	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar la relació cobratòria dels rebuts corresponents al mes de juny del curs 2016/17 de l'Escola Municipal de Música "Josep Aymerich", de 356 valors, per un import de 23.541,00 € (mensualitats) i 753,40 (monogràfics), que aplicant les reduccions corresponents queda per un import de .19.757.00 € (mensualitats) i 631.65 € (monogràfics).
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	12/06/17	
48	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment la competència i aprovar l'inici de l'expedient de contractació de gestió del bar dels Pinetons de la Garriga i establir que el valor estimat del contracte és de 24.000 euros i que l'empresa que resulti adjudicatària haurà d'ingressar a l'Ajuntament de la Garriga un cànon fix de 500 euros mensuals, IVA a banda o el resultant de l'oferta econòmica presentada a la licitació si el millora.
	<i>Regidoria</i>	Contractació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	13/06/17	
49	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Iniciar expedient de modificació de crèdit número 2017.23, mitjançant transferències de crèdit entre aplicacions de despesa del pressupost vigent.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	14/06/17	
50	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Aprovar l'expedient de modificació per transferències de crèdit número 2017.23 per import de 5.982,58 euros amb finançament amb càrrec a minoracions d'aplicacions pressupostàries.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	17/06/17	
51	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Atorgar delegació especial a favor de la Regidora d'aquest ajuntament Sra. Meritxell Coma Vernet, d'atribució de competència per celebrar el matrimoni en forma civil, essent encàrrec específic per aquell que s'ha previst contraure el dia 17 de juny de 2017, en aquesta població, a les 12,00 hores.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	15/06/17	
52	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Abonar al Sr. JPT, contractat com a mestre de taller (grup C1-14), mitjançant contracte d'interinatge al 100% de la jornada, amb motiu de la expiració del temps convingut, l'import brut de 1.020,54€ bruts.
	<i>Regidoria</i>	Serveis interns/RH	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	16/06/17	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

53	Àrea	Alcaldia	Abonar a la Sra. LAF, contractada com a professora de l'EMM (grup A2-28), mitjançant contracte d'interinatge al 18 % de la jornada, amb motiu de la expiració del temps convingut, l'import brut de 67,44 euros.
	Regidoria	Serveis interns/RH	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	16/06/17	
54	Àrea	Alcaldia	Abonar a la Sra. MAVA, contractada com a professora de l'EMM (grup A1-22), mitjançant contracte d'interinatge al 55% de jornada amb motiu de la expiració del temps convingut, l'import brut de 1.176,35€ euros.
	Regidoria	Serveis interns/RH	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	16/06/17	
55	Àrea	Alcaldia	Abonar al Sr. MLS, contractat com a professor de l'EMM (grup A2-18), mitjançant contracte d'interinatge per cobrir el lloc de professor/a de guitarra al 60% de jornada, amb motiu de la expiració del temps convingut, l'import brut de 1.480,58€ bruts.
	Regidoria	Serveis interns/RH	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	16/06/17	
56	Àrea	Alcaldia	Abonar a la Sra. MSMM, contractada com a professora de l'EMAD (grup A1-22), mitjançant contracte d'interinatge al 62,50% de jornada, amb motiu de la expiració del temps convingut, l'import brut de 3.173,23€ euros.
	Regidoria	Serveis interns/RH	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	16/06/17	
57	Àrea	Alcaldia	Admetre a tràmit la sol·licitud presentada per RMAP, en representació pròpia, i iniciar expedient per determinar la responsabilitat o no de l'Ajuntament i si aquest té l'obligació d'indemnitzar la sol·licitant com a conseqüència dels danys i perjudicis patits a causa d'una caiguda, el dia 7 de juny de 2017, a la vorera del carrer Bassal, a l'alçada d'uns contenidors, prop de la plaça dels Tres Tombs.
	Regidoria	Secretaria	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	16/06/17	
58	Àrea	Alcaldia	Incoar expedient per donar de baixa al Padró Municipal d'Habitants al senyor MBS de l'habitatge situat al carrer Cardedeu, 1 escala 2 2n 3a de la Garriga per no haver acreditat el requisit de la residència habitual en aquest domicili.
	Regidoria	Serveis interns/OAC	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	19/06/17	
59	Àrea	Alcaldia	Incoar expedient per donar de baixa al Padró Municipal d'Habitants a la senyora LPRM de l'habitatge situat al carretera Nova, 7 1r 2a de la Garriga per no haver acreditat el requisit de la residència habitual en aquest domicili.
	Regidoria	Serveis interns/OAC	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	19/06/17	
60	Àrea	Alcaldia	Incoar expedient per donar de baixa al Padró Municipal d'Habitants al senyor DN de l'habitatge situat al carrer Calàbria, 14 àtic 1r 2a de la Garriga per no haver acreditat el requisit de la residència habitual en aquest domicili.
	Regidoria	Serveis interns/OAC	
	Òrgan	Alcaldia	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

	<i>resolutori</i>		
	<i>Data</i>	19/06/17	
61	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Incoar expedient per donar de baixa al Padró Municipal d'Habitants al senyor YSGR de l'habitatge situat al carretera Nova, 7 1r 2a de la Garriga per no haver acreditat el requisit de la residència habitual en aquest domicili.
	<i>Regidoria</i>	Serveis interns/OAC	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	19/06/17	
62	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Convocar la propera sessió <i>ordinària</i> de la Comissió Informativa única, el dijous 22 de juny a les 19:30 h, notificar-ho als membres de la comissió i fixar l'ordre del dia.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	19/06/17	
63	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Autoritzar l'assistència de personal municipal als cursos de formació detallats al decret i aprovar les despeses de locomoció corresponents.
	<i>Regidoria</i>	Serveis interns/RH	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Regidoria de serveis interns	
	<i>Data</i>	20/06/17	
	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Resum d'infraccions de trànsit.
	<i>Regidoria</i>	Seguretat ciutadana	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	12/06 al 12/06	

Acords Junta Govern Local

J.G.L. de 06/06/17	No hi assumptes per donar compte al Ple .
J.G.L. de 19/06/17	No hi assumptes per donar compte al Ple .

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=294.0&endAt=1228.0>

El Ple resta assabentat.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

3. Aprovació provisional de la Modificació Puntual del Pla General Municipal d'Ordenació en les finques de carrer Centre, 3 i Sant Francesc, 57-59.

ÀREA FUNCIONAL: Territori i Sostenibilitat

ANTECEDENTS :

Vist que per acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 29 de març de 2017 es va aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General Municipal d'Ordenació en les finques de carrer Centre, 3 i Sant Francesc, 57-59.

Vist que la Modificació del PGOM redactada proposa eliminar la delimitació del polígon d'actuació núm. 1, delimitada per la Modificació Puntual del Pla General derivada del Pla Especial de Patrimoni de la Garriga que es va aprovar definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona el 19 de juliol de 2007 i publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 29 d'octubre de 2007 amb motiu de la sentència ferma de 20 de setembre de 2013 dictada per la Secció Tercera de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el recurs contenciós administratiu núm. 461/09 interposat per un particular contra l'aprovació definitiva de l'esmentada Modificació Puntual del PGOM, que va declarar la nul·litat de l'ordenació del Polígon d'Actuació núm. 1, mantenir la qualificació del sòl com a A1 Nucli Antic, mantenir el grau de protecció de la finca del c/Centre 3, retornar als paràmetres del PGOM del 2001 la finca del carrer Sant Francesc, 57-59, i en la finca del c/Centre 3, situar la pèrdua del sostre corresponent al Pla General 2001, entre l'edifici protegit i la consolidació d'un volum en interior d'illa.

Vist que l'expedient ha estat sotmès a informació pública mitjançant publicació del respectiu edicte en el BOP de 18/04/2017, al diari ARA de 19/04/2017 havent estat exposat al tauler d'anuncis de la casa consistorial i a l'E-tauler de la pàgina web municipal.

Vist que durant el període d'informació pública no s'han presentat al·legacions.

Vist que s'ha recaptat informe del departament de Cultura, rebut en data 15 de juny de 2017



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

essent favorable a la proposta de modificació puntual sense cap prescripció.

Vist l'informe jurídic de data 22 de març de 2017 respecte al procediment per a la seva aprovació.

FONAMENTS JURÍDICS :

Atès allò que disposen els articles 57, 58 i 59 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per DL 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (TRLU), en relació a la definició, contingut, determinacions mínimes i documentació que han de contenir els Plans d'Ordenació Urbanística Municipals.

Atès que l'article 76 del TRLU determina que els Ajuntaments són competents en la formulació de planejament general que afectin al seu terme municipal.

Atès que l'article 96 del TRLU estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic s'ha de subjectar a les mateixes disposicions que en regeixen la seva formació.

Atès que els articles 97, 98, 99 i 100 del TRLU estableixen la regulació de les Modificacions de les figures de planejament urbanístic general.

Atès allò que disposen els articles 85 i següents del TRLU en relació amb la tramitació de les figures de planejament urbanístic.

Atès que l'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, atribueix la competència per a l'aprovació del planejament general al Ple de l'Ajuntament, i per tant, també de les seves modificacions.

Ates que l'article 47.2.11) de la Llei 7/1985, estableix que l'aprovació dels instruments de planejament general, haurà de comptar amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació Local.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple el següent

ACORD :

Primer.- Aprovar provisionalment la Modificació Puntual del Pla General Municipal d'Ordenació en les finques de carrer Centre, 3 i Sant Francesc, 57-59.

Segon.- Remetre l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, als efectes de que acordi, si s'escau, la corresponent aprovació definitiva i n'ordini la publicació als efectes executius.

No obstant, la corporació acordarà allò que consideri més oportú.

La Sra. Neus Marrodán, regidora d'urbanisme, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=1228.0&endsAt=1411.0>

El Ple de l'Ajuntament per 14 vots a favor (7 CiU, 3 Acord ERC-AM, 1 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, i 1 SI-Solidaritat) i 1 vot en contra (ICV-EUiA-E) dels 15 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

4. Aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per al finançament d'iniciatives empresarials de les persones emprenedores de la Garriga

ÀREA FUNCIONAL: Regidoria de Comerç i Emprenedoria

ANTECEDENTS DE FET:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'Àrea de Comerç i Emprenedoria es vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat incentivar la creació de nous llocs de treball al municipi de la Garriga, dins els límits establerts als pressupostos municipals, facilitant la creació del propi lloc de treball per part dels ciutadans del municipi en situació de desocupació que es constitueixin com a treballadors autònoms per desenvolupar una activitat empresarial o professional.

Vist que l'article 12.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament (en endavant l'Ordenança), estableix que prèviament a la convocatòria del procés de concessió s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal inicialment procedir a l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de concessió, i de conformitat amb allò previst a l'article 13.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

Vist que l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix l'obligatorietat de donar publicitat de la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics.

Vista la necessitat de regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del Servei de Comerç i Emprenedoria del mateix municipi, destinades a atorgar ajuts a les persones emprenedores que hagin creat noves empreses amb alta d'autònoms al municipi de la Garriga.

FONAMENTS JURÍDICS:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 29 de juny de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província en data 6 de juliol de 2016

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Vist l'informe favorable de la Regidoria de Comerç i Emprenedoria

Vista la fiscalització prèvia de l'àrea d'Hisenda

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD:

Primer. APROVAR les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat incentivar la creació de nous llocs de treball al municipi de la Garriga, dins els límits establerts als pressupostos municipals, facilitant la creació del propi lloc de treball per part dels ciutadans del municipi en situació de desocupació que es constitueixin com a treballadors autònoms per desenvolupar una activitat empresarial o professional, el text íntegre de les quals és el següent:

“BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EL RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER AL FINANÇAMENT D'INICIATIVES EMPRESARIALS DE LES PERSONES EMPRENEDORES DE LA GARRIGA



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del Servei de Comerç i Emprenedoria destinades a atorgar ajuts a les persones emprenedores que hagin creat noves empreses amb alta d'autònoms al municipi de la Garriga.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- *Incentivar la creació de nous llocs de treball al municipi de la Garriga, dins els límits establerts als pressupostos municipals, facilitant la creació del propi lloc de treball, per part dels ciutadans del municipi en situació de desocupació que es constitueixin com a treballadors autònoms, per desenvolupar una activitat empresarial o professional, amb especial atenció a fórmules de treball cooperatiu.*

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades en els termes que s'indiqui a la convocatòria anual.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- *Que la seva residència sigui al municipi de la Garriga amb una antiguitat en el padró no inferior a un any*
- *Que la seva activitat empresarial s'hagi donat d'alta en el període que s'indiqui a la corresponent convocatòria*
- *Que el domicili de l'activitat empresarial estigui localitzat al municipi de la Garriga*
- *Que es trobin en situació d'atur i inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades a les oficines de treball de la Generalitat de Catalunya i el Servei Local d'Ocupació de l'ajuntament de la Garriga prèviament a l'inici de l'activitat*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- *Que siguin persones desocupades que s'incorporin al món laboral com a autònoms individuals o integrats a una societat civil o mercantil, existent o de nova creació, i no hagin estat enquadrats dins el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) en els anteriors 12 mesos*
- *Que disposin d'un pla d'empresa validat pel servei "La Garriga Emprèn" de l'ajuntament de la Garriga*

2.- *La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.*

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

Persones físiques

- 1) *Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.*
- 2) *Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.*
- 3) *Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.*
- 4) *Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
- 5) *Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, on es detallen les característiques de les activitats que són valorables per l'atorgament de la subvenció.*
- 6) *Pressupost previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, amb detall de les partides de despesa i ingressos previstos si s'escau.*
- 7) *Informe de vida laboral expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social, amb data d'expedició no superior als tres mesos*
- 8) *Declaració de compromís d'adhesió als principis ètics i les regles de conducta previstes al "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de la Garriga"*
- 9) *Full de dades bancaris on, si es subvenciona l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant i serà original o còpia degudament autenticada.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:***Presencialment a:***

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Plaça de l'Església, 2

08530 La Garriga

Tel. 93 860 50 50

Fax. 93 871 82 81

Horari: de dilluns a divendres laborables de 9.00h a 14.00h, i les tardes de dilluns i dijous de 16.30h a 19.00h.

També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Telemàticament a:

L'Apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal www.lagarriga.cat. Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del web municipal, al Portal de transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- *Creació de llocs de treball (contractes remunerats amb una durada mínima de 3 mesos) creats en el moment de fer la sol·licitud, sense comptar la persona sol·licitant, fins a 3 punts, 1 punt per lloc de treball creat.*
- *En cas la contractació estigui prevista sigui superior a 3 mesos, s'atorgaran 2 punts més per persona contractada.*
- *Perfil de les persones promotores, 10 punts per projecte, si alguna de les persones promotores és: a) Té 30 anys o menys b) té 45 anys o més*
- *Disposició d'un local o establiment a peu de carrer dins el municipi de la Garriga: 15 punts per projecte que ho acrediti*
- *Creació o integració a una societat cooperativa, 3 punts*
- *Qualitat del pla d'empresa: fins a 30 punts*

L'Ajuntament de la Garriga subvencionarà amb un import màxim per projecte que es detallarà a la convocatòria corresponent.

L'ordre dels criteris estipular a l'apartat anterior serà tingut en compte a l'hora de fer l'ordenació dels projectes per la valoració obtinguda.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Si, tot i establir la prioritització de criteris, es donés una situació d'empat i no hi hagués prou pressupost per atendre totes les sol·licituds empatades, la subvenció s'atorgarà de manera proporcional al pressupost declarat a l'inici d'activitat.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import màxim serà determinat anualment en els pressupostos aprovats per l'any en curs.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats, amb un import màxim per atorgament que es plantejarà a la convocatòria anual.

El mètode utilitzat serà el següent: es puntuaran tots els criteris objectius de cada sol·licitant, es sumaran la totalitat dels punts que hagi obtingut cada un d'ells i es dividirà l'import de la subvenció entre el total de punts. Aquesta divisió ens atorgarà un valor punt el qual multiplicarem per el total de punts obtinguts per cada un. Aquesta multiplicació donarà l'import de la subvenció que atorgarem a cada sol·licitant.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 75% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei de Comerç i Emprenedoria

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- *Regidor de Comerç i Emprenedoria o persona en qui delegui*
- *Tècnic / a empenedoria*
- *Tècnic / a extern expert en la matèria*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta subvenció s'entendrà acceptada tàcitament si en el transcurs de 20 dies a partir d'ella recepció de l'acord no s'ha manifestat cap objecció al respecte.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

4. *El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.*
5. *Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.*
6. *Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.- Principis d'actuació dels perceptors de la subvenció

Els beneficiaris de subvenció han d'actuar d'acord amb els principis ètics i les regles de conducta previstes al "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de la Garriga".

Per a l'efectivitat de la subvenció, serà necessari que les persones beneficiàries manifestin explícitament, mitjançant un model normalitzat que se'ls facilitarà, l'adhesió als principis ètics i les regles de conducta d'aquest Reglament.

Els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, s'adequarà al règim d'infraccions i sancions previst a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

17.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- *La quota de cotització al RETA dels 6 primers mesos*
- *La quota de la taxa municipal de llicències d'obres de l'establiment*
- *L'import de la taxa municipal per a l'obertura de l'establiment*
- *Les despeses del gestor o assessor dels tràmits d'alta d'autònom o empresa i/o despeses d'assistència tècnica externa per a la millora del desenvolupament de l'activitat empresarial (organització, comercialització, producció, finançament o altres de naturalesa anàloga, amb un import màxim de 200,00€)*
- *Import del traspàs de negoci*
- *Les despeses notariales de l'escriptura pública de constitució amb un import màxim per aquest concepte de 200,00€*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

No són subvencionables les despeses en inversions o obres d'adequació del local, l'IVA de les factures i, si s'escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

18.- Subcontractació

No podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada.

19.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

20.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, a la data indicada a la convocatòria corresponent.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'ajuntament, i revestirà la forma de:

Opció A: *(Per subvencions d'import superior a 3.000 €)*

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.*

Opció B: *(Aquesta opció no pot exigir-se sola, i en tot cas només es pot preveure quan s'utilitzi l'opció A i com alternativa a la mateixa)*

Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- 2) *Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS.*
- 3) *Informe, emès per un/a auditor/a de comptes inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, i designat d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.*

Opció C: (Per subvencions d'import inferior a 3.000 €)

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.*

Opció D: (Per aquelles subvencions mesurables en base a número d'unitats físiques)

Mòduls, que contindrà:

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 78 del RLGS.*

Opció E: (Per subvencions destinades a finançar global i indiferenciadament una entitat, i només quan la informació necessària per a determinar l'import de la subvenció es pugui deduir directament dels estats financers, i aquests hagin estat auditats)

Presentació d'estats comptables de l'exercici al qual s'apliqui la subvenció amb el contingut i l'abast previst a l'art. 80 del RLGS.

Opció F: (Excepcional i prèvia conformitat de la Intervenció General)

Control financer:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) *La justificació de les despeses serà substituïda per la realització d'un control financer que efectuarà la pròpia Intervenció General de la Corporació.*

2.- *En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:*

- 1) *S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.*
- 2) *Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsa a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.*
- 3) *Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.*

21.- Deficiències en la justificació

1.- *En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

2.- *Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.*

22.-Publicació de les subvencions

1.-*Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal, o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3.-Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percepés subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

4.-L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

5.-D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.

6.-Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

7.-En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

23.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats/des de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

24.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- a) *Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- b) *Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- c) *Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.*

25.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

26.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

27.- Revocació

1.- L' Ajuntament de la Garriga es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada pels centres relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals foren atorgades.

2.- L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i revocarà tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.

28.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

29.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

30.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

31.- Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició

1.-En compliment d'allò que s'estableix a l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 3 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, informem que les dades recollides en l'imprès de sol·licitud s'incorporaran, per ser tractades, en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de la Garriga, amb la finalitat d'atendre la sol·licitud, i de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, i conforme preveu el Títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2.-Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició es poden exercir en qualsevol moment a l'Ajuntament de la Garriga (Plaça de l'Església, 2 08530 La Garriga)

32.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demás legislació concordant.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

33.- Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin de forma expressa.”

Segon. PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya l'anunci de les presents Bases Reguladores de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement

El Sr. Lluís Marco, regidor de promoció econòmica, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=1411.0&endsAt=1974.0>

El Ple de l'Ajuntament per 13 vots a favor (7 CiU, 3 Acord ERC-AM, 1 C's, 1 PSC-CP i 1 SI-Solidaritat), 1 abstenció (C.U.P-PA) i 1 vot en contra (ICV-EUiA-E), dels 15 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

5. Aprovació de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a actuacions de foment del comerç urbà local

ÀREA FUNCIONAL: Regidoria de Comerç i Emprenedoria

ANTECEDENTS DE FET:

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'Àrea de Comerç i Emprenedoria es vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- Programacions especials d'activitats adreçades als associats i si és el cas, també als no associats, tant en temes formatius, com de cohesió del grup: cursos, conferències, tallers, retail tours, trobades, reunions....
- Activitats extraordinàries de dinamització del comerç del municipi que es realitzin fora de la programació habitual de l'entitat sol·licitant i a les quals es dóna un relleu especial
- Activitats que complementin altres activitats en dades de rellevància del municipi.

Vist que l'article 12.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament (en endavant l'Ordenança), estableix que prèviament a la convocatòria del procés de concessió s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal inicialment procedir a l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de concessió, i de conformitat amb allò previst a l'article 13.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

Vist que l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix l'obligatorietat de donar publicitat de la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics.

Vista la necessitat de regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del servei de comerç i Emprenedoria destinades a finançar projectes / activitats que tinguin com a objectiu la promoció del comerç local, consistents en la realització d'activitats puntuals de dinamització i enriquiment de la vida comercial de la ciutat.

FONAMENTS JURÍDICS:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 29 de juny de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província en data 6 de juliol de 2016

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

Vist l'informe favorable de la Regidoria de Comerç i Emprenedoria

Vista la fiscalització prèvia de l'àrea d'Hisenda

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD:

Primer. APROVAR les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat: a) Programacions especials d'activitats adreçades als associats i si és el cas, també als no associats, tant en temes formatius, com de cohesió de grup (cursos, conferències...), b) Activitats extraordinàries de dinamització del comerç del municipi que es realitzin fora de la programació habitual de l'entitat sol·licitant i a les quals es dóna un relleu especial, c) Activitats que complementin altres activitats en dades de rellevància del municipi, el text íntegre de les quals és el següent:

“BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A ACTUACIONS DE FOMENT DEL COMERÇ URBÀ LOCAL



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del Servei de Comerç i Emprenedoria destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu la promoció del comerç local, consistents en la realització d'activitats puntuals de dinamització i enriquiment de la vida comercial de la ciutat.

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions de l'any en curs, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- *Programacions especials d'activitats adreçades als associats i si és al cas, també als no associats, tant en temes formatius, com de cohesió del grup: cursos, conferències, tallers, retail tours, trobades, reunions....*
- *Activitats extraordinàries de dinamització del comerç del municipi que es realitzin fora de la programació habitual de l'entitat sol·licitant i a les quals es dona un relleu especial*
- *Activitats que complementin altres activitats en dades de rellevància al municipi*

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades en els termes que es proposi a la convocatòria anual.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- *Associacions de comerciants i serveis que promoguin activitats de dinamització comercial i que reuneixin els requisits següents:*
 - *Estar constituïdes legalment i estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de la Garriga*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- *Tenir per finalitat principal l'associacionisme del sector comercial i de serveis*
- *Presentar la sol·licitud*
- *Haver justificat adequadament les subvencions atorgades anteriorment per l'ajuntament*

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 2) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.*
- 3) Escriptura de constitució o Estatuts.*
- 4) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.*
- 5) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.*
- 6) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.*
- 7) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.*
- 8) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.*
- 9) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció. A la fitxa descriptiva de cada activitat caldrà omplir tots els camps especificant les necessitats. En cas de cessió d'infraestructures (cadires, taules, tarimes...), l'Ajuntament cedirà el material disponible, i en cap cas te la obligació de llogar-lo si no en disposa*
- 10) Pressupost previst pel projecte amb detall d'ingressos i despeses de l'activitat objecte de la sol·licitud.*
- 11) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- 12) *Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.*
- 13) *Declaració de compromís d'adhesió als principis ètics i les regles de conducta previstes al "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de la Garriga"*
- 12) *Projecte de l'associació per a l'any objecte de la subvenció i memòria relativa a les activitats dutes a terme l'any anterior.*
- 13) *Pressupost anual d'activitats*
- 14) *Certificació sobre el nombre actual de socis*
- 15) *Dades bancàries on poder transferir l'import de la subvenció – Imprès de domiciliació bancària*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant i serà original o còpia degudament autenticada.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

Presencialment a:

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA
Plaça de l'Església, 2
08530 La Garriga



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Tel. 93 860 50 50
Fax. 93 871 82 81

Horari: de dilluns a divendres laborables de 9.00h a 14.00h, i les tardes de dilluns i dijous de 16.30h a 19.00h.

També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Telemàticament a:

L'Apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal www.lagarriga.cat. Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del web municipal, al Portal de transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Les activitats no han de tenir caràcter lucratiu, per tant, en cas de cobrar algun tipus de quota, aquest import haurà de servir per ajudar a sufragar les despeses del pressupost global de l'activitat.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- *Programació anual relacionada amb activitats comercials que tinguin interès públic: Fins a 30 punts, a raó de 2 punts per activitat*
- *El nombre de socis de l'associació: Fins a 15 punts, 5 punts de 1 a 30 associats, 10 de 31 a 59, 15 més de 60*
- *Col·laboració amb d'altres activitats programades de de l'ajuntament a d'altres entitats: 2 punts per activitat, amb un màxim de 10 punts.*
- *Nombre de beneficiaris sector comerç i serveis de l'acció: Fins a 15 punts, 5 de 1 a 30, 10 de 31 a 59, 15 més de 60*
- *Coordinació d'altres entitats en l'acció proposada: 5 punts si col·labora amb una altra entitat, 0 si no es col·labora*
- *Grau d'innovació del projecte a implantar: activitat novedosa, ús de noves eines TIC i /o elements de comunicació: 5 punts si introdueix noves tècniques 0 en cas negatiu.*
- *Incidència amb la política municipal: respon a la pregunta "si l'activitat en qüestió no l'organitzés l'entitat, hauria d'estar programada per l'ajuntament?": Si, segur: 5 punts, seria molt important: 3 punts, Seria important: 1 punt, seria poc rellevant: 0 punts*

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import màxim serà determinat anualment en els pressupostos aprovats per l'any en curs.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, en relació als punts assignats.

El mètode utilitzat serà el següent: es puntuaran tots els criteris objectius de cada entitat, es sumaran la totalitat dels punts que hagi obtingut cada entitat i es dividirà l'import de la subvenció entre el total de punts. Aquesta divisió ens atorgarà un valor punt el qual multiplicarem per el total de punts obtinguts per cada centre. Aquesta multiplicació donarà l'import de la subvenció que atorgarem a cada entitat.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 75% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei de Comerç i Emprenedoria

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- *Regidor de Comerç i Emprenedoria o persona en qui delegui*
- *Tècnica de Promoció Econòmica*
- *Tècnic/a extern expert en la matèria*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta subvenció s'entendrà acceptada tàcitament si en el transcurs de 20 dies a partir de la recepció de l'acord no s'ha manifestat cap objecció al respecte.

15.- Obligacions dels beneficiaris



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- 1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.*
- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.*
- 5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.*
- 6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.-Principis d'actuació dels perceptors de la subvenció

Els beneficiaris de subvenció han d'actuar d'acord amb els principis ètics i les regles de conducta previstes al "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de la Garriga".

Per a l'efectivitat de la subvenció, serà necessari que les persones beneficiàries manifestin explícitament, mitjançant un model normalitzat que se'ls facilitarà, l'adhesió als principis ètics i les regles de conducta d'aquest Reglament.

Els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, s'adequarà al règim d'infraccions i sancions previst a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

17.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- *Accions de formació adreçades als associats en aspectes de millora comercial i de gestió del negoci*
- *Serveis TIC de les entitats i adreçats als establiments associats*
- *Despeses d'organització d'actes de dinamització comercial, , exclosos els gastronòmics, a no ser que formin part de l'activitat desenvolupada i no superin un 20% dels cost total del projecte.*
- *Despeses de comunicació i promoció de l'oferta comercial i de serveis que presta l'entitat.*

18.- Subcontractació

No podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada.

19.- Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

20.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, a la data indicada a la convocatòria corresponent.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'ajuntament, i revestirà la forma de:

Opció A: *(Per subvencions d'import superior a 3.000 €)*

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 3) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 4) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Opció B: (Aquesta opció no pot exigir-se sola, i en tot cas només es pot preveure quan s'utilitzi l'opció A i com alternativa a la mateixa)

Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:

- 4) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 5) *Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS.*
- 6) *Informe, emès per un/a auditor/a de comptes inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, i designat d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.*

Opció C: (Per subvencions d'import inferior a 3.000 €)

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 3) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 4) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.*

Opció D: (Per aquelles subvencions mesurables en base a número d'unitats físiques)

Mòduls, que contindrà:

- 3) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 4) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 78 del RLGS.*

Opció E: (Per subvencions destinades a finançar global i indiferenciadament una entitat, i només quan la informació necessària per a determinar l'import de la subvenció es pugui deduir directament dels estats financers, i aquests hagin estat auditats)



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Presentació d'estats comptables de l'exercici al qual s'apliqui la subvenció amb el contingut i l'abast previst a l'art. 80 del RLGS.

Opció F: *(Excepcional i prèvia conformitat de la Intervenció General)*

Control financer:

- 3) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 4) *La justificació de les despeses serà substituïda per la realització d'un control financer que efectuarà la pròpia Intervenció General de la Corporació.*

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- 4) *S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.*
- 5) *Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsa a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.*
- 6) *Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.*

21.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

22.-Publicació de les subvencions

1.-Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal, o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3.-Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percepés subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

4.-L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

5.-D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.

6.-Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

7.-En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

23.- Mesures de garantia



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats/des de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

24.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- 1) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.*
- 2) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.*
- 3) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.*

25.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

26.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

27.- Revocació



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

1.- L' Ajuntament de la Garriga es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada pels centres relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals foren atorgades.

2.- L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i revocarà tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.

28.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

29.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

30.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

31.- Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició

1.-En compliment d'allò que s'estableix a l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 3 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, informem que les dades recollides en l'imprès de sol·licitud s'incorporaran, per ser tractades, en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de la Garriga, amb la finalitat d'atendre la sol·licitud, i de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, i conforme preveu el Títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

2.-Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició es poden exercir en qualsevol moment a l'Ajuntament de la Garriga (Plaça de l'Església, 2 08530 La Garriga)

32.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

33.- Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin de forma expressa."

Segon. PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya l'anunci de les presents Bases Reguladores de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement

El Sr. Lluís Marco, regidor de promoció econòmica, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=1974.0&endsAt=2275.0>

El Ple de l'Ajuntament per 14 vots a favor (7 CiU, 3 Acord ERC-AM, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), 1 abstenció (1 C.U.P-PA), dels 15 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

6. Modificació de l'Ordenança municipal núm. P08, reguladora dels preus públics per la prestació del servei d'Escola Bressol Municipal



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vist que actualment l'Ordenança municipal núm. P08, reguladora dels preus públics per la prestació del servei d'Escola Bressol Municipal, estableix, en el seu Annex II, la tarifació social en les quotes mensuals de les famílies empadronades a la Garriga depenent del seu nivell de renda de la unitat familiar (modificació Ple 26/6/13).

Vist l'informe de l'Àrea d'Ensenyament en el qual fa la proposta d'actualitzar els criteris d'atorgament, basant-se en l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) establert anualment a la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

Vist que, per altra banda, també proposa afegir reduccions a les quotes mensuals per afavorir la conciliació laboral i familiar de les famílies que tenen menys ingressos i de les famílies que tenen més despeses. Aquestes reduccions estaran subjectes a una renda anual màxima i seran en funció de les següents tipologies familiars:

- Família monoparental
- Família nombrosa
- Dos o més germans a l'escola

Vist l'estudi de costos corresponent.

Vista la fiscalització prèvia d'Intervenció.

FONAMENTS JURÍDICS

Els articles 41 al 47 i 127 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Els articles 24 al 27 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics.

Els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

Ordenança municipal P08, reguladora dels preus públics per la prestació del servei d'Escola Bressol Municipal.

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple els següents



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

ACORDS

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'Annex II de l'Ordenança municipal P08, reguladora dels preus públics per la prestació del servei d'Escola Bressol Municipal. El text de l'ordenança consta en l'expedient i, en concret, el redactat a modificar és el següent:

Annex II. Tarifes reduïdes i tarifació social

Tant les tarifes reduïdes com la tarifació social, exposades a continuació, s'aplicaran als alumnes, empadronats a la Garriga, sobre les quotes mensuals del servei de l'Escola Bressol Municipal.

Si una família obligada al pagament de la quota reuneix les condicions per gaudir de més d'una reducció, només se li aplicarà la que li resulti més beneficiosa.

Beneficiaris

TARIFES REDUÏDES

Les famílies podran sol·licitar tarifa reduïda si reuneixen alguna de les condicions següents:

<i>Tipologia</i>	<i>Document acreditatiu</i>	<i>Percentatge reducció quota</i>
<i>Família monoparental</i>	<i>Carnet família monoparental</i>	<i>10%</i>
<i>Família nombrosa</i>	<i>Carnet família nombrosa</i>	<i>10%</i>
<i>Dos o més germans a l'escola</i>	<i>No cal acreditar</i>	<i>10%</i>

Aquestes tarifes reduïdes estan subjectes a una renda familiar anual que no pot superar els llindars màxims establerts a continuació:

<i>Unitats familiars</i>	<i>Renda familiar anual</i>
<i>2 membres</i>	<i>26.092 €</i>
<i>3 membres</i>	<i>29.820 €</i>
<i>4 o més membres</i>	<i>33.503 €</i>



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

TARIFACIÓ SOCIAL

Tindran condició de beneficiaris totes les persones que en el moment de sol·licitar la tarifa reduïda estiguin empadronades al municipi de la Garriga i que la renda personal no superi els 532,51 € mensuals, d'acord amb l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM) establert anualment a la Llei de pressupostos generals de l'Estat, entenent per renda personal (RP):

RP = ingressos de la unitat familiar – lloguer o hipoteca (fins a un màxim de 600,00 € / mensuals) / nombre de persones de la unitat familiar

La reducció de la tarifa es determinarà segons la següent taula:

<i>Renda personal mensual (IPREM)</i>	<i>Percentatge reducció quota</i>
<i>Fins a 133,12 € mensuals / persona</i>	<i>30%</i>
<i>De 133,13 € fins a 266,25 € mensuals / persona</i>	<i>20%</i>
<i>De 266,26 € fins a 399,38 € mensuals / persona</i>	<i>10%</i>
<i>De 399,39 € fins a 532,51 € mensuals / persona</i>	<i>5%</i>

Sol·licituds

Les propostes es presentaran al registre de les oficines municipals en un imprès normalitzat d'instància de l'Ajuntament de la Garriga, en les quals hi haurà de constar el nom de l'infant que es matricularà o que ja està matriculat a l'escola i el del seu pare/mare o tutor/a, degudament emplenades, i hauran d'anar acompanyades de la documentació acreditativa que justifiqui la concessió de la tarifa reduïda, referida a la unitat familiar.

La persona sol·licitant dels ajuts podrà autoritzar, en el moment de realitzar la sol·licitud, a l'Ajuntament de la Garriga per tal de consultar les seves dades tributàries a l'Agència Espanyola d'Administració Tributària (AEAT). Aquestes són les que es tindran en compte a efectes del càlcul econòmic.

Si la situació econòmica ha patit un canvi substancial, en referència a les darreres dades de l'AEAT, aquesta s'haurà de justificar documentalment.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Documentació a presentar

- a) *Per a tarifes reduïdes, segons la tipologia: carnet de família monoparental o carnet de família nombrosa*
- b) *Per a tarifació social: Justificant de pagament de lloguer o hipoteca, on hi consti l'import mensual*
- c) *Autorització a consultar les dades del padró d'habitants (volant col·lectiu)*
- d) *Acreditació de la renda familiar mitjançant:*
 - a. *Fotocòpia de la declaració de renda de l'any anterior (si es fa per separat, caldrà presentar-les totes). En cas que no hi hagi obligació de fer-la, cal certificat de la vida laboral i un certificat d'empresa d'ingressos rebuts l'any anterior de tots els membres de la unitat familiar.*
 - b. *En cas de persones aturades, certificat de l'OTG conforme es reben o no prestacions econòmiques i la quantia rebuda.*

Termini de presentació

La sol·licitud de tarifa reduïda o tarifació social es podrà presentar en qualsevol moment del curs.

Tramitació

La tramitació de les sol·licituds s'efectuarà a través de l'OAC, la qual recollirà les demandes i les passarà a l'Àrea d'Ensenyament que les valorarà d'acord amb el que disposa aquest annex.

Resolució i notificació

Per Junta de Govern Local o per Resolució d'Alcaldia s'estudiarà les sol·licituds presentades, la valoració de cadascuna i es resoldrà la concessió o denegació de la reducció de la tarifa. La resolució es notificarà per escrit a les persones interessades.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

La concessió de la reducció tindrà efectes de de la data d'entrada de la sol·licitud al registre de les oficines municipals, tenint en compte els terminis de cobrament de rebuts. No tindrà efectes retroactius.

Segon. Exposar al públic en el tauler d'anuncis i edictes de l'Ajuntament l'acord provisional, així com el text complet de l'ordenança municipal núm. P08, durant el termini de trenta dies hàbils comptats des del dia següent al de l'última de les publicacions de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en un diari de difusió nacional

Durant el període d'exposició pública de les ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 6 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi reclamacions que estimin oportunes.

Tercer. Considerar aprovada definitivament aquesta ordenança en el supòsit que en el termini esmentat en el punt anterior no es presentin reclamacions, sense necessitat de nou acord plenari.

Quart. Notificar aquest acord a l'Escola Bressol Municipal Les Caliués.

La Sra. Meritxell Coma, regidora d'Ensenyament, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=2275.0&endsAt=3121.0>

El Ple de l'Ajuntament per 14 vots a favor (6 CiU, 4 Acord ERC-AM, 1 C.U.P-PA, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), 1 abstenció (C's), dels 15 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

7. Modificacions pressupostàries, mitjançant crèdits extraordinaris finançats amb baixes o anul·lacions.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vist l'expedient de modificació de crèdit número 2017.24

Vist l'informe de la intervenció donant conformitat a la proposta.

Atès al que es preveuen els articles 169, 170, 171, 177 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i als articles 11 i 14 de les bases d'execució per a l'exercici 2017.

Atès l'article 35 a 38 i 42 del real decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

ES PROPOSA:

Primer. Aprovar la proposta de crèdit extraordinari, per import de 2.000,00 euros de la forma següent:

Despeses que cal finançar:

Crèdits extraordinaris:(um: euros)

Projecte despesa	Aplicació pressupostària			Descripció	Proposta consignació
	208	23102	48038	Subvenció targetes S2 Gent Gran	2.000,00
				Total crèdits extraordinaris	2.000,00

Finançament que es proposa:

Baixes per anul·lació: (um: euros)

Projecte despesa	Aplicació pressupostària		Descripció	Proposta de baixa
-	208.23102.22609		Activitats Gent Gran	2.000,00
			Total baixes	2.000,00

Segon. Que aquest expedient de modificació de crèdits sigui exposat al públic durant quinze dies hàbils, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en el tauler d'anuncis i edictes de la Casa Consistorial.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Tercer. L'expedient aprovat es considerarà aprovat definitivament si de cas no es presenten reclamacions, d'acord amb allò que disposen els articles 169 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El Sr. Jordi Calatrava, regidor d'Hisenda, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=3121.0&endsAt=3424.0>

El Ple de l'Ajuntament per 13 vots a favor (6 CiU, 4 Acord ERC-AM, 1 C.U.P-PA, 1 C's i 1 SI-Solidaritat), 1 abstenció (ICV-EUiA-E) i 1 vot en contra (PSC-CP), dels 15 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

8. Adhesió al manifest institucional del Dia de l'orgull Lesbià, Gai, Trans, Bisexual i Intersexual (28 de juny): Per uns municipis amb orgull i respecte als drets i llibertats de les persones LGTBI.

ÀREA FUNCIONAL: Àrea d'Acció Social.

ANTECEDENTS

Vist que a la Garriga fa anys que s'organitzen activitats per fomentar la igualtat entre totes les persones, posant de manifest que hi ha grups que a causa del gènere pateixen vulneració dels seus drets i dificultats per l'accés a la seva promoció i recursos en igualtat d'oportunitats.

Vist que l'any passat vam celebrar per primera vegada el Dia de l'Orgull. Enguany tornem a organitzar activitats amb la finalitat de sensibilitzar la ciutadania.

Vist que la Diputació de Barcelona ha elaborat el manifest "Per uns municipis amb orgull i respecte als drets i llibertats de les persones LGTBI" que posa de manifest el compromís del



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

món local per eradicar les discriminacions i fomentar el respecte a la diversitat afectiva i sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Vist l'informe de la treballadora social de data 15 de juny de 2017 amb la conformitat de la regidora de Polítiques d'Igualtat, Salut i Cooperació.

Vist el manifest institucional del Dia de l'orgull Lesbià, Gai, Trans, Bisexual i Intersexual (28 de juny): Per uns municipis amb orgull i respecte als drets i llibertats de les persones LGTBI. que literalment es transcriu:

“El Dia de l'Orgull Lesbià, Gai, Trans, Bisexual i Intersexual es commemoren els fets del 28 de juny de 1969 a la ciutat de Nova York, coneguda com la revolta Stonewall, on per primera vegada es va denunciar la vulneració de drets i la repressió social contra les persones LGTBI. Aquests fets van propiciar que s'escollís aquest dia per commemorar, reivindicar i reconèixer tant la diversitat en l'orientació afectiva i sexual com en la identitat i expressió de gènere.

Tot i que s'ha avançat força en matèria legislativa arreu del món, encara hi ha molta feina a fer. Cal tenir en compte que actualment en 73 estats del món es segueix perseguint i castigant les persones LGTBI i, el més terrorífic, en 7 estats es segueix condemnant l'homosexualitat amb la pena de mort. A ningú se li escapa, per exemple, les notícies aparegudes recentment sobre l'extermini LGTBI que s'està produint a Txetxènia, amb un centenar de persones desaparegudes i l'aparició de camps de concentració per a persones homosexuals.

També en el nostre entorn més proper hem tingut agressions lgtbifòbiques patides en municipis catalans, com són els casos de Berga, Barcelona, Sitges i, més recentment, Salou. No ens passa desapercebuda la dada que és a la nostra demarcació de Barcelona on més incidències per lgtbifòbia es registren: com més visibilitat més agressions a l'espai públic. És per això que es fa imprescindible continuar amb el desplegament i aplicació efectiva a tot el territori de la llei 11/2014 per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia per tal de sancionar totes aquelles actituds discriminatòries i violentes que dia rere dia pateixen les persones LGBTI al nostre país.

Per això continua sent imprescindible la valentia i la defensa dels drets i llibertats dels



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

moviments LGTBI a qui reconeixem tot el treball fet recordant el 40è aniversari de la primera manifestació LGTBI portada a terme a Catalunya i a l'Estat Espanyol.

La Diputació de Barcelona i la resta món local volem fer explícit la necessitat i la voluntat de seguir treballant en els nostres pobles i ciutats per erradicar les discriminacions i fomentar el respecte a la diversitat afectiva i sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere. Uns ens locals orgullosos de formar part d'una comunitat oberta i sense prejudicis on es garanteixen els drets i llibertats de persones LGTBI en la seva vida quotidiana.

Des de la nostra corporació ens comprometem a continuar donant suport al territori amb campanyes i activitats transversals de sensibilització i lluita contra les violències, desplegament de Plans LGTBI a tots els pobles i ciutats de la demarcació, formació i assessorament al personal tècnic local i suport al teixit associatiu LGTBI del territori.

Aquest 28 de juny la Diputació de Barcelona, un cop més, mostra i fa explícit el convenciment que treballar per a la igualtat significa tenir com horitzó un escenari on les diferències per orientació afectiva i sexual, d'identitat de gènere i expressió de gènere són respectades, i entenem la lgbtòfobia com un problema social que ens interpel·la a tots i totes.

És voluntat i compromís, per tant, de la nostra institució, treballar per als drets de les persones LGTBI dels 311 municipis de la demarcació de Barcelona, amb orgull i apoderant a les persones a estimar i ser com vulguin.”

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple els següents

ACORDS:

Primer. Adhesió al manifest institucional del Dia de l'Orgull Lesbià, Gai, Trans, Bisexual i Intersexual (28 de juny): “Per uns municipis amb orgull i respecte als drets i llibertats de les persones LGTBI”.

Segon. Notificar el present acord a l'Oficina de les Dones i LGTBI de la Diputació de Barcelona.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

La Sra. Juliet Grau, regidora de Polítiques d'Igualtat, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=3424.0&endsAt=4057.0>

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels 15 membres assistents (6 CiU, 4 Acord ERC-AM, 1 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

9. Adhesió a la campanya "VENIU JA"

ÀREA FUNCIONAL: Àrea d'Alcaldia

ANTECEDENTS

El 15 de setembre de 2015 l'Estat Espanyol es va comprometre a acollir 17.337 persones refugiades procedents de Síria i altres països en conflicte en un període de dos anys, a proposta de la Comissió Europea. Avui, 20 de juny de 2017, quan només queden 98 dies per arribar a la data límit que l'Estat es va marcar, encara falten per arribar 16.033 persones refugiades, el 92,5% del total de les que es van comprometre a acollir.

La campanya "**VeniuJa!**" s'ha engegat amb el suport de diferents organitzacions, entitats, coordinadores, sindicats, ONG i Ajuntaments per reivindicar i denunciar l'incompliment per part de l'Estat espanyol de les quotes de reubicació de les **persones refugiades**. En aquest sentit, la iniciativa que integra diferents agents de la societat civil té l'objectiu de **fer pressió** perquè Espanya compleixi amb el seu compromís inicial i aculli a **17.337 persones refugiades**. El recurs central de la campanya és un comptador que diu quant de temps queda fins al termini del compromís i el que pretén "Veniu Ja!" és que estigui en totes les pàgines d'Internet que ho vulguin i que també estigui en mitjans de comunicació, edificis públics, etc.

A diferència de la campanya "**Casa Nostra Casa Vostra**", a la qual pot recordar, #VeniuJa no



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

recollirà signatures ni farà activitats. En tot cas, l'organització de la campanya ha deixat clar que els actes i activitats en els quals el comptador estigui present seran organitzats per diverses entitats que seran les responsables de cada acte. De la xifra de persones refugiades que han d'arribar, segons "Veniu Ja!" 14.999 ho han de fer de Turquia, el Líban o Grècia abans del 20 de juliol de 2017. A més, 15.888 persones ho han de fer reubicades des d'Itàlia o Grècia **abans del 26 de setembre del 2017**, la data límit de la campanya.

Al març del 2017 el Govern espanyol només havia acollit a un 6% dels refugiats. En aquest sentit, els organitzadors exigeixen que es respecti el **dret internacional**, els **drets humans** i els compromisos assumits. Algunes organitzacions sense ànim de lucre com l'[Assemblea de Cooperació per la Pau](#), la [Comissió Catalana d'Ajuda al Refugiat](#), [Enginyeria Sense Fronteres](#), [Farmamundi](#), [Metges del Món](#), [Oxfam Intermón](#) o [SOS Racisme](#) s'han sumat a la campanya.

Davant d'aquest incompliment, des de l'ajuntament de la Garriga ens sumem a la campanya **#VeniuJa**, que té com a objectiu que Espanya compleixi el seu compromís i aculli 17.337 persones refugiades, i ens comprometem a posar al nostre web el comptador que mostra quant temps queda fins que acabi aquest termini en un espai ben visible, tal com es demana des de la campanya **#VeniuJa** a les 245 entitats adherides fins a dia d'avui.

Vist que el passat dia 20 de juny, es va celebrar el Dia Internacional de les persones refugiades, des de l'Ajuntament de la Garriga volem reafirmar el nostre compromís amb el dret al refugi recordant que els municipis catalans han mostrat la seva predisposició a acollir persones refugiades malgrat no disposar de les competències d'asil. El món local català ha dedicat recursos per donar assistència i aixopluc a les persones que cerquen refugi a Europa, mitjançant la campanya d'emergència del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament **#mónlocalrefugi** i ha sensibilitzat sobre la situació en què viuen aquestes persones, així com les causes que han provocat la seva fugida.

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple els següents

ACORDS:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Primer. Manifestar l'adhesió de l'ajuntament de la Garriga a la campanya VENIU JA organitzada per diferents entitats de la societat civil amb la finalitat de col·laborar i ajudar en la difusió de la campanya

Segon. Assumir el compromís de posar en marxa un comptador de temps que marca els dies, les hores, els minuts i els segons que queden fins al dia 26 de setembre.

Tercer. Adoptar les mesures necessàries per posar de manifest l'adhesió de l'ajuntament de la Garriga a la campanya VENIU JA

Quart.- Donar compte del present acord als organitzador de la campanya VENIU JA.

La Sara. Juliet Grau, regidora de Polítiques d'igualtat, Salut i Cooperació, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=4057.0&endsAt=4638.0>

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels 15 membres assistents (6 CiU, 4 Acord ERC-AM, 1 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

10. Informes de l'alcaldia

No hi ha informes per donar compte al Ple.

11. Mocions

Moció que presenta el grup municipal d'ICV-EUiA-E, per una escola inclusiva i de bona qualitat



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El grup municipal d'ICV-EUiA-E de la Garriga presenta aquesta moció, donant suport a la Federació d'Educació de Comissions Obreres que promou la proposta per una Escola Inclusiva i de Bona Qualitat.

Atès que, dins de l'àmbit normatiu i adoptant les recomanacions europees i internacionals, la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, exposa la necessitat d'adequar l'activitat educativa per atendre la diversitat dels alumnes i assolir una igualtat d'oportunitats més gran. El títol preliminar d'aquesta Llei inclou com un dels principis fonamentals del sistema educatiu català **“la cohesió social i l'educació inclusiva com a base d'una escola per a tothom”**.

Atès que actualment el Departament d'Ensenyament treballa per desplegar aspectes de la Llei amb normes de diferents rangs que concreten amb quins criteris i amb quins recursos hi dóna compliment. En aquest sentit, està en fase de tramitació el Decret que regula l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema inclusiu.

Atès que, aquesta concepció global de la inclusió, que va de l'escola al sistema, permet avançar cap a una societat que afavoreix el ple desenvolupament personal, professional i social de totes les persones al llarg de la vida.

Atès que, cal una visió oberta i flexible de l'aprenentatge que duri tota la vida i ocupi tota la vida: una visió que ofereixi l'oportunitat perquè tothom descobreixi el seu potencial per a un futur sostenible i una vida amb dignitat. Aquesta visió humanista té repercussions en la definició del contingut i les pedagogies d'aprenentatge, així com en el paper dels mestres i altres educadors. (UNESCO, 2015)

Atès que, aquests no són uns plantejaments nous; en les darreres dècades les polítiques dels organismes internacionals han estat plenament favorables i compromeses amb la qualitat i l'equitat de l'educació per a tots els infants i joves en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

Com a referència, aquestes són algunes de les directrius més recents:

La Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat (2006) advoca per la inclusió educativa.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

L'Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE, 2007) afirma que les circumstàncies individuals i socials no haurien de suposar un obstacle per a l'èxit educatiu.

En aquesta mateixa direcció es pronuncia l'Organització de les Nacions Unides per a l'Educació, la Ciència i la Cultura (UNESCO, 2009) a través de les directrius sobre polítiques d'inclusió en l'educació, fent seu i desenvolupant el contingut de la Declaració de Salamanca (1994), quan afirma que l'adopció de la filosofia inclusiva pot contribuir significativament a la millora de la qualitat de l'educació.

El Consell de la Unió Europea (2009) recalca que l'educació hauria de promoure les aptituds interculturals i els valors, així com evitar qualsevol forma de discriminació.

L'Agència europea per a les necessitats especials i l'educació inclusiva (2011) ha actualitzat les seves recomanacions als governs dels països membres assenyalant els principis bàsics que han de presidir la política educativa en l'àmbit de l'educació inclusiva.

Atès que, aquest és un procés en què cal aconseguir el diàleg, la complicitat i la implicació de tots els col·lectius que tenen a les seves mans la possibilitat de millorar la qualitat de l'educació, i és per això què s'**EXPOSA**:

Atès que el Departament d'Ensenyament ha difós un material per a educació inclusiva "De l'escola inclusiva al sistema inclusiu. Una escola per a tothom, un projecte per a cadascú", en el qual defensa que la inclusió escolar i la cohesió social són dos dels principis generals que inspiren el sistema educatiu de Catalunya (Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació), que se sustenten en el reconeixement internacional sobre el fet que l'educació inclusiva és un pilar fonamental per promoure la inclusió social de totes les persones en tots els àmbits de la vida.

Atès que el Departament d'Ensenyament té el compromís i el repte d'oferir una educació de qualitat i sense exclusions per a tots els ciutadans i totes les ciutadanes de Catalunya i facilitar que els alumnes puguin aprendre i conviure junts en uns entorns que permetin desenvolupar al màxim el talent i les intel·ligències múltiples, com a condició que possibilita l'exercici de les



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

llibertats individuals.

Atès que als nostres centres educatius hi ha alumnat amb Necessitats Educatives Específiques vinculades a diversitats funcionals, cognitives i/o problemes greus de salut que requereixen del personal suficient i format per a la seva atenció i educació.

Atès que l'article 81 de la Llei d'educació estableix que els projectes educatius dels centres han de considerar els elements curriculars, metodològics i organitzatius per a la participació de tots els alumnes en els entorns escolars ordinaris, independentment de llurs condicions i capacitats.

Atès que una educació inclusiva necessita d'una escola amb recursos, condicions i professionals que puguin atendre les diversitats de l'alumnat de la nostra ciutat, es proposa al Ple de l'Ajuntament que acordi:

Demandar al Departament d'Ensenyament que garanteixi personal de substitució fet indispensable en el sistema educatiu públic en general, cosa que en molts casos queda sense garantir, però en especial en els alumnes amb necessitats educatives especials.

Demandar al Departament d'Ensenyament que garanteixi que el nombre d'hores d'atenció a les escoles finançades amb diners públics, estiguin dotades del personal docent, tècnic i de suport necessari que es requereix per atendre cada necessitat educativa especial, sense condicionaments pressupostaris.

Demandar al Departament d'Ensenyament que garanteixi la substitució del personal que treballa amb l'alumnat amb necessitats educatives especials, independentment de si és personal docent o de suport educatiu.

Donar suport a les entitats i les plataformes de famílies de la ciutat que treballen per una educació inclusiva.

Notificar el resultat de la Moció al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Departament d'Ensenyament, als Serveis Territorials del Maresme-Vallès Oriental, a la FAPAC i FAPAES i a qui promou aquesta moció, la Federació d'Educació de CCOO.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=4638.0&endsAt=5435.0>

El Ple de l'Ajuntament per 14 vots a favor (6 CiU, 4 Acord ERC-AM, 1 C.U.P-PA, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E) i 1 abstenció (C's), dels 15 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la moció.

Moció que presenten els grups municipals de la C.U.P-PA i SI-Solidaritat de la Garriga de rebuig als pressupostos generals de l'Estat 2017

Exposició de motius

Des que es van aprovar les normes de governança de la Unió Europea (UE), els comptes del regne d'Espanya són supervisats per Brussel·les i la Troica. La norma fonamental és "el sostre de despesa", que és el topall que s'aplicarà en inversió pública, social i serveis del benestar. Afecta plenament els ajuntaments i l'objectiu és complir amb les polítiques d'austeritat que imposa la Troica.

Als ajuntaments tot es complica més per la llei Montoro i la d'estabilitat pressupostària, agreujat, encara més, pels plans de finançament i refinançament local, que amb l'excusa de sanejar els comptes locals i satisfer els petits deutes a proveïdors locals, serveixen per abonar diners a les grans empreses contractistes de serveis públics locals i a carregar d'interessos i deute els ajuntaments a fi de fer negoci. Per contra, els pressupostos, a més d'acabar amb l'austeritat, haurien de contenir un pla de refinançament local públic i just.

El projecte de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2017 inclou nous obstacles per als ajuntaments per a dur a terme municipalitzacions de serveis públics actualment externalitzats. En la seva disposició addicional vint-i-setena s'estableix que cap administració pública podrà incorporar en qualitat d'empleat públic als treballadors de les contractistes de concessions d'obres o serveis "quan els contractes s'extingeixin pel seu compliment, per la seva resolució



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

inclòs el rescat, o si s'adopta el segrest o intervenció del servei". També s'aplicarà aquesta restricció al personal laboral que treballi per a societats mercantils públiques, fundacions públiques, consorcis o un altre tipus de societats integrades en l'administració.

La disposició també estableix que en aquells casos en els quals, en compliment d'una sentència judicial, o prèvia tramitació d'un procediment en el qual es garanteixin els principis d'igualtat, mèrit i capacitat, els treballadors de contractes privades que s'incorporin a l'administració es comptabilitzaran com a personal de nou ingrés del còmput de la taxa de reposició, quedant subjecte als límits que estableix la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

Tot el projecte lamina l'autonomia municipal en un nou intent del govern de l'Estat Espanyol de recentralitzar les competències en clau espanyola.

Per tots aquests motius, l'Ajuntament de la Garriga acorda:

1. Manifestar el rebuig als pressupostos generals de l'estat basats en l'austeritat, la pobresa salarial, les retallades en pensions i serveis públics i la inclusió d'obstacles per dur a terme municipalitzacions dels serveis públics.
- 2 Manifestar la nostra oposició a la llei Montoro i a la constant agressió contra l'autonomia local i les obligacions imposades als ajuntaments tendents a privatitzar les seves funcions i ser finançadors obligats de negocis privats i bancs i a recentralitzar-les en clau espanyola.
2. Eliminar totes les traves que impedeixen la remunicipalització dels serveis i el servei públic local.
3. Notificar a la presidència del Govern de l'Estat Espanyol i les Corts Generals, remetent-ho a cadascun dels grups parlamentaris de Congrés i el Senat espanyols.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=5435.0&endsAt=6661.0>



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El Ple de l'Ajuntament per 14 vots a favor (6 CiU, 4 Acord ERC-AM, 1 C.U.P-PA, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E) i 1 vot en contra (C's), dels 15 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la moció.

12.- Precs i preguntes

Prec que formula el grup municipal de Ciutadans referent a la utilització i neteja del parc dels Pinetons especialment els caps de setmana

Atès que el parc dels Pinetons és un parc molt utilitzat per la gent en especial els caps de setmana i sobretot aprofitant el bon temps.

Atès que darrerament les actituds incíviques d'alguns usuaris del parc són evidents no recollint la brossa que deixen o acumulant-la en bosses en llocs que no toquen ja que no les ubiquen dintre dels contenidors habilitats a tal efecte.

Atès que aquests fets donen una mala imatge per aquest parc i que hem d'intentar que s'utilitzi tenint cura de les instal·lacions i la seva neteja.

És per tot plegat que formulem aquest prec.

- Que des de l'Ajuntament es faci una campanya de vigilància i s'informi als usuaris del parc, en especial els del cap de setmana que realitzen dinars, festes d'aniversari etc... de la correcta utilització de les instal·lacions i del deure de recollir la brossa i ubicar-la als llocs corresponents ja sigui amb rètols informatius i/o amb la presència d'agents cívics.

La Sra. Marrodán, regidora de Medi Ambient, respon el prec.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=6661.0&endsAt=6935.0>

Preguntes escrites

No se'n presenten

Preguntes orals



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Pregunta oral que formula el Sr. Roger Prims portaveu del grup municipal de la CUP-PA:

Tal i com hem pregunta ja en més d'un ple, voldríem saber com està funcionant i la metodologia utilitzada pel procés participatiu de la Festa Major. Si té èxit, etc.

La segona pregunta és referent a la denuncia que ha posat una ciutadana de la Garriga a l'ajuntament, sobre la que no ha rebut resposta. Volem saber en casos com aquest, per què l'ajuntament triga tant en respondre, si és general o és concret i quins mecanismes d'interlocució se li poden oferir al poble per agilitzar tràmits quan es realitzen i no hi ha respostes.

Pregunta oral que formula la Sra. Carme Pérez Farrerons, portaveu del grup municipal d'ICV-EUiA-E sobre uns comentaris masclistes que s'han fet al plenari.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015cd48cd36e045d?startAt=6935.0>

I no havent més assumptes que tractar i complint l'objecte de l'acte, la Sra. Meritxell Budó i Pla Alcaldessa-Presidenta aixeca la sessió sent les vint-i-una hores i quatre minuts, del qual com a Secretari (e.f) dono fe.

Vistiplau

Meritxell Budó i Pla
Alcaldessa

Joaquim Rosell i López
Secretari (e.f)