



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA
26 D'ABRIL DE 2017**

La Garriga, vint-i-sis d'abril de dos mil disset.

Essent les dinou hores, s'ha reunit a la Casa Consistorial en sessió ordinària, el Ple de l'Ajuntament amb l'assistència dels regidors i regidores ressenyats tot seguit:

Alcaldessa:

Sra. Meritxell Budó i Pla (CiU)

Regidors:

Sr. Joan Esteban i Sans (CiU)

Sra. Montserrat Llobet i Llonch (CiU)

Sr. Jordi Calatrava i Adell (CiU)

Sra. Juliet Grau i Gil (CiU)

Sr. Jordi Pubill i Sauquet (CiU)

Sra. Meritxell Coma i Vernet (CiU)

Sra. Neus Marrodán i Torrents (Acord ERC-AM)

Sr. Albert Benzekry i Arimon (Acord ERC-AM)

Sra. Maria Dolors Castellà i Puig (Acord ERC-AM)

Sr. Lluís Marco i Sanclement (Acord ERC-AM)

Sra. Clara Dachs i Bernad (C.U.P-PA)

Sr. Roger Prims i Vila (C.U.P-PA)

Sr. Àngel Guillén i Deu (C's)

Sr. Àlex Valiente i Almazán (PSC-CP)

Sr. Xavier Bernaldo i Cararach (SI-Solidaritat)

Sra. Maria Carme Pérez i Farrerons (ICV-EUiA-E)

Excusen la seva assistència:

Secretari: Sr. Joaquim Rosell i López

Interventora: Sra. Isabel Mas i Parés



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Ordre del dia:

1. Acord sobre la formalització de les actes de ple amb vídeo-acta
2. Aprovació de l'acta núm. 95 corresponent al ple ordinari de 29 de març de 2017
3. Despatx d'ofici
4. Aprovació inicial de la modificació de la Plantilla de l'exercici 2017
5. Aprovació inicial de la modificació de la RLT
6. Aprovació de la rectificació anual de l'inventari a data 31/12/2016
7. Aprovació inicial de la dissolució del Consorci de Viles Termals de Catalunya
8. Aprovació inicial de les "Bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per finançar les despeses del transport escolar als centres educatius i les AMPA/AFA/APA que participen al programa de natació en horari lectiu any 2017".
9. Modificacions pressupostàries, mitjançant suplement de crèdit i crèdit extraordinari
10. Aprovació expedient de modificació de crèdits, modalitat generació de crèdits de l'OA de Mitjans de Comunicació
11. Donar compte de la resolució d'Alcaldia-Presidència d'aprovació de la liquidació del pressupost 2016
12. Informes de l'alcaldia
13. Mocions
14. Precs i Preguntes



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

1. Acord sobre la formalització de les actes de ple amb vídeo-acta

ÀREA FUNCIONAL: Secretaria

ANTECEDENTS

Vist que l'ajuntament de la Garriga va crear la comissió d'administració electrònica, transparència, accés i protecció de dades a comissió d'administració electrònica i que entre les seves funcions hi ha:

- *Realitzar propostes als òrgans competents de l' Ajuntament de la Garriga per una adequada aplicació a l' organització de La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques,*
- *Realitzar propostes per a simplificar i eliminar les càrregues administratives innecessàries proposant els canvis precisos, reduint tràmits i fent efectiu el dret de ciutadans i empreses de no aportar dades que estiguin en poder de l'Administració.*

Vist que des de la comissió es va creure fonamental la necessitat d'adquisició d'una aplicació vídeo-acta per gestionar la publicació de les actes municipals en format digital i amb plena validesa legal, per reduir la càrrega administrativa de transcriure literalment les actes dels plebs municipals.

Vist que en aquest sentit per resolució d'alcaldia de data 23 de desembre de 2016 es va a adjudicar a l'empresa Servicios Microinformática SA el contracte menor per l'adquisició i instal·lació de l'aplicatiu vídeo - acta, per a les sessions plenàries, mesos de contractació etc.

Vist que L'art. 41 del Reglament orgànic municipal regula el contingut de les actes de les sessions del Ple, i l'art. 42 del mateix text, la forma dels llibres d'actes.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

D'altra banda, l'art. 17 de la Llei 39/2015, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques disposa que: "Archivo de documentos.

- 1. Cada Administración deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados, en los términos establecidos en la normativa reguladora aplicable.*
- 2. Los documentos electrónicos deberán conservarse en un formato que permita garantizar la autenticidad, integridad y conservación del documento, así como su consulta con independencia del tiempo transcurrido desde su emisión. Se asegurará en todo caso la posibilidad de trasladar los datos a otros formatos y soportes que garanticen el acceso desde diferentes aplicaciones. La eliminación de dichos documentos deberá ser autorizada de acuerdo a lo dispuesto en la normativa aplicable.*
- 3. Los medios o soportes en que se almacenen documentos, deberán contar con medidas de seguridad, de acuerdo con lo previsto en el Esquema Nacional de Seguridad, que garanticen la integridad, autenticidad, confidencialidad, calidad, protección y conservación de los documentos almacenados. En particular, asegurarán la identificación de los usuarios y el control de accesos, así como el cumplimiento de las garantías previstas en la legislación de protección de datos. Artículo*

Per la seva part l'article 18 de la llei 40/2015 de Règim jurídic del sector públic disposa:

Actes

- 1. De cada sessió que celebri l'òrgan col·legiat n'ha d'estendre acta el secretari, que ha d'especificar necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.*
- 2. Les sessions que celebri l'òrgan col·legiat es poden gravar. El fitxer resultant de la gravació, juntament amb la certificació expedida pel secretari de l'autenticitat i la integritat d'aquest, i tots els documents en suport electrònic que s'utilitzin com a documents de la sessió, poden acompanyar l'acta de les sessions, sense*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

necessitat de fer-hi constar els punts principals de les deliberacions.

- 3. L'acta de cada sessió es pot aprovar en la mateixa reunió o en la següent immediata. El secretari ha d'elaborar l'acta amb el vistiplau del president i l'ha de remetre per mitjans electrònics als membres de l'òrgan col·legiat, els quals poden manifestar pels mateixos mitjans la seva conformitat o objeccions al text, als efectes d'aprovar-la; en cas afirmatiu, es considera aprovada en la mateixa reunió.*
- 4. Quan s'hagi optat per la gravació de les sessions celebrades o per la utilització de documents en suport electrònic, s'han de conservar de manera que es garanteixi la integritat i l'autenticitat dels fitxers electrònics corresponents i l'accés a aquests per part dels membres de l'òrgan col·legiat.*

L'art. 36 de la llei 39/2015 també disposa que els actes administratius es produiran per escrit mitjançant medis electrònics, llevat que la seva naturalesa exigeixi i permeti una forma més adequada d'expressió i constància.

Posteriorment, la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, ha establert, en el seu art. 43.1 que les administracions públiques catalanes han d'utilitzar preferentment els mitjans electrònics en els procediments administratius i, en l'art. 46.6 a) que els documents electrònics són vàlidament emesos per les administracions públiques si tenen incorporat algun dels sistemes admesos de signatura electrònica.

Atès que d'acord amb aquesta disposició, procedeix també interpretar els arts. 41 i 42 de Reglament orgànic municipal vigent, relatiu al contingut i la forma de les actes, d'acord amb la normativa vigent en matèria d'administració electrònica.

Vist que actualment ja s'ha procedit a gravar les sessions plenàries mitjançant videoacta i que a tal efectes s'haurà de reflectir la seva validesa en el Reglament Orgànic Municipal com a eina on es pot modificar i desenvolupar l'article 109 del Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per RD 2568/86, ja que al trobar-se dintre del títol III, de l'expressat cos legal, pot disposar-se, es a dir desenvolupar-se per part del ROM.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vist que aquest sistema de videoacta permet gravar:

- **Una part en format de text que contindrà tots els requisits previstos als apartats a) – b, c) de l'art. 41. Reglament orgànic municipal.**
 - **a. Tipus de sessió (ordinària o extraordinària) i lloc de celebració, data i hora en què comença i s'aixeca.**
 - **b. Relació d'assistents.**
 - **c. Relació de matèries debatudes, vots emesos i acords adoptats.**

L'elaboració de l'acta correspon al secretari o a qui actuï per delegació.

Aquesta part s'integrarà en el Llibre d'actes a què fa referència l'art. 42 del ROM. A cada acta s'afegirà també una diligència per indicar que s'hi incorpora l'arxiu d'àudio a què fa referència l'apartat següent

- **Una part en format d'àudio que recollirà la gravació íntegra de la sessió i donarà fe de totes les intervencions que s'hi hagin produït, per tal de donar compliment al requisit previst a l'ap. d) del mateix article 41, és a dir:**
 - **Relació resumida de les opinions emeses i incidències esdevingudes.**

Vist que el ROM està en fase de debat i estudi per a la seva modificació i no estarà legalment aprovat en un termini breu per la qual cosa caldria l'adopció d'un acord plenari per validar de forma provisional la gravació del ple amb videoacta.

Vist que l'actual sistema de gravació del ple i aprovació de les actes de forma literal comporta un gran càrrega de feina per a l'administrativa de l'àrea de secretaria que n'és la responsable, i suposa un sistema que ha quedat desfasat i que té altre formes de de garantir la fidelitat de les actes i dels acords a trametre a les administracions corresponent pel seu control.

Vist l'informe de l'àrea de societat del coneixement que determina les funcions del sistema:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El sistema d'informació de Video-Acta ha de permetre:

- Gestionar en format digital les actes dels plens de la Corporació.
- Donar fe legal de les actes en format digital mitjançant l'ús de la signatura electrònica.
- Facilitar l'accés a les actes dels Plens, tant als tècnics municipals com als ciutadans utilitzant les tecnologies de la informació.
- Articular un flux de treball per a l'aprovació i posterior publicació de les actes dels Plens.
- Disposar de tot l'equipament necessari per poder realitzar la gravació de les sessions.
- Possibilitat de retransmetre per Internet en diferit (streaming) i/o directe els Plens municipals.
- Posar a disposició de l'Ajuntament de la Garriga totes les llicències de programari informàtic necessari per utilitzar el sistema vídeo actes en altres àmbits de gestió de l'Ajuntament.

El sistema disposa de 2 subsistemes de gravació:

1- Vídeo (inclou àudio) – sistema usual / per defecte.

2- Àudio (com a sistema de suport en cas de fallada del primer) - contingència

***.- En cas de fallada d'aquests 2 sistemes l'Ajuntament disposaria de la gravació d'àudio gravada per Ràdio Silenci (tercera mesura de contingència) – contingència**

Vist l'informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 40/2015, de 1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel què es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre de protecció de dades de caràcter personal.
- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, pel què es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD

Primer. Establir que les sessions plenàries es gravaran en suport informàtic de conformitat amb les consideracions de la part expositiva. La gravació haurà d'incorporar la signatura electrònica de la persona que ocupi la Secretaria de l'Ajuntament, a qui correspondrà la custòdia dels suports i dispositius de gravació, i formarà part inseparable del document de la sessió.

Segon. Establir que les actes de les sessions del Ple de l'Ajuntament es recolliran en un document electrònic amb dos suports i formes diferents:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Una part en format de text que contindrà tots els requisits previstos als apartats a) b) i c) de l'art. 41. Reglament orgànic municipal és a dir:

- a. **Tipus de sessió (ordinària o extraordinària) i lloc de celebració, data i hora en què comença i s'aixeca.**
- b. **Relació d'assistents.**
- c. **Relació de matèries debatudes, vots emesos i acords adoptats.**

Una part en format d'àudio que recollirà la gravació íntegra de la sessió i donarà fe de totes les intervencions que s'hi hagin produït, per tal de donar compliment al requisit previst a l'apartat. d) del mateix article 41, és a dir:

- **Relació resumida de les opinions emeses i incidències esdevingudes.**

Aquesta part s'integrarà en el Llibre d'actes a què fa referència l'art. 42 del ROM. A cada acta s'afegirà també una diligència per indicar que s'hi incorpora l'arxiu d'àudio a què fa referència l'apartat següent

Tercer. Determinar que les actes, en el doble format de text i d'àudio, es faran públiques a la pàgina web de l'ajuntament un cop aprovades.

Quart. Incorporar aquestes determinacions sobre la videoacta en el nou ROM als efectes legals i reglamentaris.

La Sra. alcaldessa exposa el tema

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=61.0&endAt=140.0>

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels 17 membres assistents (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

2. Aprovació acta de la sessió anterior.

La senyora alcaldessa pregunta si algun membre de la corporació ha de formular observacions a l'acta núm. 95, corresponents al ple ordinari de 29 de març de 2017.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=140.0&endAt=240.0>

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels 17 membres assistents (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

3. Despatx d'Ofici

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament dels següents Decrets, Resolucions de l'Alcaldia i acords de la Junta de Govern Local

RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA:

Núm.	Identificació de la resolució		Extracte de la resolució
1	Àrea	Hisenda,	Avocar puntualment la competència i aprovar la pròrroga del contracte de serveis d'atenció psicològica a les dones víctimes de violència de gènere per un termini d'un any, comptador des del proper 14 d'abril del 2017 i fins al 13 d'abril del 2018, de conformitat amb el plec de clàusules administratives i aprovar la modificació del contracte consistent en un augment d'hores per coordinació d'1,5 hores mensuals per tota la durada del contracte, suposant un increment de 12 hores i 480 euros pel 2017 i de 4,5 hores i 180 euros pel 2018, tal com es detalla a la part expositiva de la resolució.
	Regidoria	Contractació	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	14/03/17	
2	Àrea	Identitat	Cedir l'ús de l'escenari, les dues sales, els vestidors i la zona d'espectadors del Teatre municipal, el dia 11 de juny de 2017 de 15 a 20 h (representació a les 17 h), a l'AMPA de l'Escola Pinetons per a fer-hi una exhibició de final de curs del taller extraescolar de dansa, en resposta a la seva petició de data 3 de març de 2017.
	Regidoria	Ensenyament	
	Òrgan resolutori	Per delegació	
	Data	15/03/17	
3	Àrea	Alcaldia	Desestimar la pretensió de la Sra. MT relativa al reconeixement de les hores que, fruit de la regularització de la jornada laboral dels exercicis
	Regidoria	Serveis	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

		interns/RH	2016 i 2017, se li ha calculat que ha de recuperar durant l'any 2017, que segons ella és de 5 hores 33 minuts quan en realitat és de 7 h 33 minuts, que pot recuperar de la manera que consideri més oportú durant tot l'any 2017.
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	15/03/17	
4	Àrea	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar el contracte artístic amb l'empresa L'Estaquirot, SCCL, per dur a terme 3 sessions de l'espectacle de teatre <i>En Jan Totlifan</i> dins el programa d'Activitats Culturals a les Escoles, curs 2016/17 i imputar la despesa de 2.613,60 €, IVA inclòs, a l'aplicació pressupostària corresponent.
	Regidoria	Ensenyament	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	15/03/17	
5	Àrea	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i autoritzar el lloguer de l'escenari i la zona d'espectadors del Teatre de la Garriga al SEK Catalunya, el dia 17 de març de 2017, de 7 a 16.15 h, per dur a terme una master class amb Dan Arissa, per als diferents cursos de l'escola SEK Catalunya, d'acord amb la instància de data 15 de març de 2017 i aprovar la liquidació corresponent per import de 527,50€(IVA inclòs).
	Regidoria	Ensenyament	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	16/03/17	
6	Àrea	Alcaldia	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar la signatura i formalització del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'ajuntament de la Garriga per al tractament arxivístic del fons municipal de l'arxiu municipal de la Garriga i aprovar la despesa corresponent als compromisos municipals per a la contractació d'un tècnic arxiver per un import de 12.500 €.
	Regidoria	Secretaria	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	17/03/17	
7	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Incoar expedient sancionador per infracció urbanística de conformitat amb el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, relatiu a la construcció de cobertes i instal·lació de zona de rentat de vehicles en una benzineria existent, situada al c/Ripollès núm. 4, sense estar emparades en llicència urbanística.
	Regidoria	Urbanisme	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	20/03/17	
8	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Avocar puntualment aquesta competència i concedir llicència d'ocupació de la via pública al Sr. XVP per instal·lar un circuit de jocs anomenat <i>Poniferia</i> , en el qual s'ofereix un recorregut amb ponis per a nens en un espai delimitat, al Passeig dels Til·lers el dia 26 de març del 2017 (dia d'Els Tres Tombs), i aprovar la liquidació corresponent a la taxa d'ocupació de via pública, per import de 64,80€.
	Regidoria	Via pública	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	20/03/17	
9	Àrea	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment la competència i adjudicar, de conformitat amb l'article 138.3 en relació amb l'article 111 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, a la Sra. CRR, el contracte menor de servei de tècnic d'arxiu, per un import de 10.330,58 euros i 2.169,42 euros d'IVA, atès el pressupost que consta en l'expedient i aprovar la despesa corresponent.
	Regidoria	Contractació	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	21/03/17	
10	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Iniciar l'expedient d'ordre d'execució als titulars de les finques situades al C/Ripollès 4, GASOIL 3B S.L.U., i C/ Mil·lenari de Catalunya 19, LIDL Supermercados S.A.U., pel compliment de l'obligació de mantenir els terrenys, les construccions i les
	Regidoria	Urbanisme	
	Òrgan	Alcaldia	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

	<i>resolutori</i>		instal·lacions en condicions de seguretat, salubritat i ornament en relació al mal estat d'un tros de paret comuna de separació existent entre la parcel·la de la benzinera situada al C/Ripollès, i l'aparcament de l'activitat de supermercat LIDL amb adreça C/Mil·lenari de Catalunya.
	<i>Data</i>	21/03/17	
11	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar la competència delegada i aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Associació Tres Tombs, per un import de quatre-mil euros (4.000€), destinada a regular la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució dels projectes/activitats següents: Exposició TAC Teràpia Assistida amb cavalls, Concert de Sant Antoni Abat, Benedicció dels animals domèstics, Presentació del carro del Fato, Festa dels Tres Tombs, Participació als passants dels pobles de les comarques d'Osona i del Vallès, Veredict del 16è concurs de fotografia, d'acord amb l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions i aprovar la signatura del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de la Garriga i l'Associació Tres Tombs per aquest any 2017.
	<i>Regidoria</i>	Cultura	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	22/03/17	
12	<i>Àrea</i>	Territori i Sostenibilitat	Autoritzar la celebració de la Festa dels Tres Tombs el proper dia 26 de març, la instal·lació de pancartes i la cessió i ús de les infraestructures detallades al decret, així com el tancament dels carrers del recorregut.
	<i>Regidoria</i>	Via pública	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Per delegació	
	<i>Data</i>	22/03/17	
13	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Pagament a justificar de l'àrea de secretaria per import de 136,36€ per a fer front a les despeses derivades del registre de la propietat per la retirada de documentació diversa.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	23/03/17	
14	<i>Àrea</i>	Identitat	Autoritzar la cessió de l'ús de l'Auditori de l'Escola Municipal de Música a l'Associació la Garriga Societat Civil, pel dia 8 d'abril de 2017, de les 17h a les 21h, per a la realització d'una conferència al voltant del Balcans, en resposta a la seva petició de data 22/03/2017 i número de registre 1300/2017.
	<i>Regidoria</i>	Participació ciutadana	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Per delegació	
	<i>Data</i>	24/03/17	
15	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Avocar la competència i assignar les funcions del lloc de treball de tècnic/a mitjà/na de Joventut que es detallen a la part expositiva de la resolució a la senyora VGS, tècnica auxiliar de Joventut, així com un complement de productivitat de 150€ per 12 pagues amb efectivitat a partir del 1/03/2017 i fins que es proveeixi la plaça de tècnic/a mitjà/na de Joventut pel sistema reglamentari.
	<i>Regidoria</i>	Serveis interns/RH	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	24/03/17	
16	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar la competència delegada i sol·licitar a la Diputació de Barcelona el recurs "Diagnosis, avaluacions i projectes locals de joventut" consistent en el suport tècnic per a l'elaboració de les diagnosis i avaluacions de plans locals de joventut, així com de la definició i redacció d'altres projectes a l'àmbit del foment de l'esperit emprenedor, l'autonomia i l'emancipació de les persones joves.
	<i>Regidoria</i>	Joventut	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	24/03/17	
17	<i>Àrea</i>	Hisenda,	Avocar la competència delegada i aprovar la relació de despeses de



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

		Promoció i Desenvolupament Econòmic	personal corresponents al mes de març per un import total de 385.337,60 euros.
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	24/03/17	
18	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Convocar la sessió ordinària del Ple a la Sala de Plens el dia 29 de març de 2017 a les 19 h i fixar l'ordre del dia.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	24/3/17	
19	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment la competència i aprovar l'inici de l'expedient de contractació del contracte mixt de subministrament mitjançant lloguer d'equips i assessorament i assistència tècnica en la sonorització i il·luminació dels diferents actes organitzats per l'ajuntament de la Garriga.
	<i>Regidoria</i>	Contractació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	27/03/17	
20	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar la modificació dels preus públics dels casals infantils organitzats per l'Ajuntament de la Garriga.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	27/03/17	
21	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar la memòria econòmica del servei públic del Casal de Nadal 2016 i acceptar l'abonament del cànon corresponent per un import de 218,33 €, realitzat per l'empresa Descobrir Món, SL.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	27/03/17	
22	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar el contracte artístic amb l'Associació Les Bianchis, per dur a terme 2 sessions de l'espectacle Les Supertietes dins el programa d'Activitats Culturals a les Escoles, curs 2016/17 i imputar la despesa de 2.178,00 €, IVA inclòs, a l'aplicació pressupostària corresponent.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	27/03/17	
23	<i>Àrea</i>	Serveis a les persones	Autoritzar el lloguer de l'ús de Sala d'actes de la Biblioteca municipal Núria Albó, el dia 28 d'abril de 2017 de 19:45 a 20:45 hores a l'entitat Progat la Garriga per portar a terme la reunió anual de voluntaris, en resposta a la seva petició de data 16 de març de 2017.
	<i>Regidoria</i>	Salut	
	<i>Òrgan resolutori</i>	<i>Per delegació</i>	
	<i>Data</i>	27/03/17	
24	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Iniciar l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

		ment Econòmic	
	<i>Regidoria</i>	Hisenda	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	27/03/17	
25	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Delegar en el representant de l'Ajuntament d'Aiguafreda, el Sr. Joan Vila Matabacas, el vot de l'Ajuntament de l'Ajuntament de La Garriga en la reunió de la Junta General de Vallès Oriental Televisió SLU convocada pel 27 de març de 2017 a les 18 hores.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	27/03/17	
26	<i>Àrea</i>	Serveis a les persones	Autoritzar a Piscines la Garriga a fer ús de la pista poliesportiva exterior de Can Noguera els dies 10, 11, 12 i 13 d'abril de 2017, des de les 10.00 fins a les 11.00 hores per fer-hi el Campus de Setmana Santa.
	<i>Regidoria</i>	Esport	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Per delegació	
	<i>Data</i>	28/03/17	
27	<i>Àrea</i>	Serveis a les persones	Pagament a justificar de l'àrea de serveis a les persones per import de 15,98€, per a fer front a la compra de la pel·lícula PRIDE per dur a terme un passi al teatre El Patronat el dia 30/06/2017 en commemoració del Dia Internacional de l'Orgull LGTI.
	<i>Regidoria</i>	Igualtat	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	28/03/17	
28	<i>Àrea</i>	Identitat	Autoritzar la cessió de 20 taules i 50 cadires a l'entitat Casal Popular Torre del Fanal per a realitzar la 5a. edició del Mercat de segona mà i intercanvi el dia 2 d'abril de 2017.
	<i>Regidoria</i>	Participació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Per delegació	
	<i>Data</i>	28/03/17	
29	<i>Àrea</i>	Identitat	Autoritzar la celebració de la festa anual del barri de Santa Rita el dia 20 de maig de 2017.
	<i>Regidoria</i>	Participació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Per delegació	
	<i>Data</i>	28/03/17	
30	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Autoritzar la cessió de la nau principal de Can Luna a l'Associació Memòria Visual, els dies 1, 2, 15 i 16 d'abril de 2017 de 8 a 20 h per gravar-hi entrevistes per a un documental sobre la SATI.
	<i>Regidoria</i>	Patrimoni	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Per delegació	
	<i>Data</i>	28/03/17	
31	<i>Àrea</i>	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Aprovar l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits per import de 8.976,88 euros.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

	Regidoria	Hisenda	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	29/03/17	
32	Àrea	Alcaldia	Incoar l'expedient per a la rectificació de l'inventari general de béns i drets d'aquesta corporació pública local a data 31 de desembre de 2016
	Regidoria	Secretaria	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	29/03/17	
33	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Requerir a la empresa Cases del Vallès, S.L., propietària de la finca situada als carrers Bassal-Assumpta Corrons, de la Garriga que en el termini d'un mes, a comptar del dia següent a la notificació de la d'ordre d'execució, que re col·loqui la tanca existent alineada amb la vorera i en garanteixi l'estabilitat.
	Regidoria	Urbanisme	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	29/03/17	
34	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Requerir al propietari de la finca situada a la Carretera de l'Ametlla 75 la Garriga, Sr. PEG que en el termini de 15 dies, a comptar del dia següent a la notificació de la d'ordre d'execució que substitueixi la tanca que delimita la propietat de la finca amb la via pública per una nova tanca que compleixi l'article 207 de las normes urbanístiques.
	Regidoria	Urbanisme	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	29/03/17	
35	Àrea	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment aquesta competència i concedir llicència d'ocupació de via pública a la Sra. DBM per instal·lar una parada informativa sobre el producte comercial Tupperware al carrer centre en zona annexa al mercat, els dissabtes 11, 18 i 25 de març de 2017
	Regidoria	Comerç	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	30/03/17	
36	Àrea	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar la baixa de la liquidació número 2016/00003914 a nom de <i>l'Associació Believe Teatro</i> , relativa al lloguer del teatre, donat que no es va fer ús del mateix.
	Regidoria	Hisenda	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	30/03/17	
37	Àrea	Hisenda, Promoció i Desenvolupament Econòmic	Avocar la competència delegada i aprovar la relació de despeses menors de caràcter periòdic i repetitiu corresponents al dia 31 de març de 2017 per un import total de 291.896,99 euros.
	Regidoria	Hisenda	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	31/03/17	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

38	Àrea	Identitat	Avocar la competència delegada i sol·licitar una subvenció per a per a Projectes de comunicació i públics dels espais escènics municipals relacionats amb les arts en viu l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural de la Generalitat de Catalunya, per un import de 5.521,80 €.
	Regidoria	Cultura	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	04/04/17	
39	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Requerir a la Comunitat de Propietaris de la finca situada al carrer Banys 166 i a la Comunitat de Propietaris de la finca situada al carrer Anselm Clavé, 54 que en el termini d'un mes, a comptar del dia següent a la notificació de la d'ordre d'execució col·loqui xarxes perimetrals que garanteixin que en un futur no hi hagi més problemes de caiguda d'elements de façana a la via pública.
	Regidoria	Urbanisme	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	04/04/17	
40	Àrea	Identitat	Autoritzar la cessió de l'ús de les infraestructures següents: 1 tarima de 6x4m i 150 cadires, el dia 26 de maig de 2017, a l'Escola Puiggraciós per portar a terme la cloenda de les activitats extraescolars de la mateixa escola, en resposta a la seva petició de data 30 de març de 2017.
	Regidoria	Ensenyament	
	Òrgan resolutori	Per delegació	
	Data	05/04/17	
41	Àrea	Alcaldia	Estimar en base a totes les consideracions i fets avaluats la reclamació de responsabilitat patrimonial de la Sra. MFT ja que s'acredita que els danys al·legats han estat motivats a causa del funcionament dels serveis públics atribuïbles, però no essent procedent la responsabilitat de l'Ajuntament de la Garriga, essent la responsable de l'organització i celebració del correfoc, l'entitat a la qual cal imputar el dany, perquè és en l'exercici de la seva activitat d'organització i celebració del correfoc de la Festa Major 2015 que ha ocasionat els danys al patrimoni de la reclamant i que aquest dany no té origen en una ordre de l'Administració ni en una causa de força major.
	Regidoria	Secretaria	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	05/04/17	
42	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Autoritzar a la Sra. NCS, de l'escola de música <i>Pret Pour Musique</i> , a realitzar un concert benèfic a la plaça de Can Dachs el diumenge 16 d'abril del 2017, amb els alumnes de l'escola, per tal recaptar fons per al departament d'oncologia pediàtrica de l'Hospital de Sant Joan de Déu.
	Regidoria	Via pública	
	Òrgan resolutori	Per delegació	
	Data	05/04/17	
43	Àrea	Territori i Sostenibilitat	Autoritzar a la Parròquia de Sant Esteve de la Garriga per a la celebració de la tradicional benedicció de Rams a la plaça de l'Església, el dissabte 8 d'abril del 2017, de les 17:45h a les 18:45h i el diumenge 9 d'abril del 2017, de les 11:30h a les 12:45h.
	Regidoria	Via pública	
	Òrgan resolutori	Per delegació	
	Data	05/04/17	
44	Àrea	Alcaldia	Concedir al Sr. PLPM, la targeta d'armes tipus B, per a la tinença i ús, d'acord amb el què estableixi en cada moment la legislació sectorial reguladora de la matèria, per a la tinença i ús d'una arma del tipus "AIRSOFT", marca ASG, model CZ P-09, amb núm. de sèrie 0025-AS-1541-15 i per a la tinença i ús d'una arma tipus "AIRSOFT", marca ASG, model CZ SP-01, amb núm. de sèrie 16H00675.
	Regidoria	Seguretat ciutadana	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	
	Data	05/04/17	
45	Àrea	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar la relació cobradora del mes de d'abril de 2017 (quota mensual d'abril i servei de menjador de març) de l'Escola Bressol Municipal Les
	Regidoria	Ensenyament	
	Òrgan resolutori	Alcaldia	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

	<i>Data</i>	06/04/17	Caliues, de 133 valors i d'import 19.625,49 €, que aplicant les reduccions corresponents queda un import de 19.420,78 €.
46	<i>Àrea</i>	Territori i Sostenibilitat	Procedir a l'arxiu de l'expedient d'ordre d'execució incoat als titulars de les finques situades al C/Ripollès 4, GASOIL 3B S.L.U. i C/Mil·lenari de Catalunya 19, LIDL Supermercados S.A.U, relatiu a la reparació d'un tram de paret comuna pel perill que comporta de que pugui caure, amb risc per als bens i persones, ja que s'ha donat compliment a la mateixa.
	<i>Regidoria</i>	Urbanisme	
	<i>Òrgan resolutori</i>		
	<i>Data</i>	06/04/17	
47	<i>Àrea</i>	Serveis a les persones	Avocar puntualment la competència delegada i aprovar la relació cobratòria dels mesos de gener, febrer i març del servei de Teleassistència per un import de 3.044,56€.
	<i>Regidoria</i>	Acció social	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	06/04/17	
48	<i>Àrea</i>	Identitat	Autoritzar la celebració de la festa anual del barri de Montserrat els dies 28 i 29 d'abril.
	<i>Regidoria</i>	Participació	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Per delegació	
	<i>Data</i>	07/04/17	
49	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Estimar en base a totes les consideracions i fets avaluats la reclamació de responsabilitat patrimonial de la Sra. RPE ja que s'acredita que els danys al·legats han estat motivats a causa del funcionament dels serveis públics atribuïbles, però no essent procedent la responsabilitat de l'Ajuntament de la Garriga, essent la responsable de l'organització i celebració del correfoc, l'entitat a la qual cal imputar el dany, perquè és en l'exercici de la seva activitat d'organització i celebració del correfoc de la Festa Major 2016 que ha ocasionat els danys al patrimoni de la reclamant i que aquest dany no té origen en una ordre de l'Administració ni en una causa de força major.
	<i>Regidoria</i>	Secretaria	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	07/04/17	
50	<i>Àrea</i>	Identitat	Avocar puntualment aquesta competència i aprovar la relació cobratòria dels rebuts de l' Escola Municipal de Música, corresponent al mes d'abril, per un import de 23.712,00€ (mensualitats) i 572,00€ (monogràfics) que aplicant les reduccions corresponents queda per un import de 19.904,50€ i 483,45€ respectivament.
	<i>Regidoria</i>	Ensenyament	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	11/04/17	
	<i>Àrea</i>	Alcaldia	Resum d'infraccions de trànsit.
	<i>Regidoria</i>	Seguretat ciutadana	
	<i>Òrgan resolutori</i>	Alcaldia	
	<i>Data</i>	20/3 al 5/4	

Acords Junta Govern Local

J.G.L. de 27/03/17	No hi assumptes per donar compte al Ple .
J.G.L. de 10/04/17	No hi assumptes per donar compte al Ple .



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

La Sra. Clara Dachs, portaveu del grup municipal de la C.U.P-PA, demana explicacions de les resolucions número 6, 9, 19 i 26.

El Sr. Àngel Guillén, portaveu del grup municipal de C's, demana explicacions de les resolucions número 20 i 25.

El Sr. Àlex Valiente, portaveu del grup municipal del PSC-CP, demana explicacions de les resolucions número 20, 26, 39, 41, i 49.

El Sr. Xavier Bernaldo, portaveu del grup municipal de SI-Solidaritat, demana explicacions de la resolució número 15.

La Sra. Carme P. Farrerons, portaveu del grup municipal d'ICV-EUiA-E, demana explicacions de les resolucions número 1, 10, i 30

La Sra. alcaldessa dóna explicacions sobre les resolucions demanades.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=240.0&endAt=1277.0>

El Ple resta assabentat.

4. Aprovació modificació de la Plantilla de personal de l'Ajuntament de la Garriga corresponent a l'exercici 2017

ÀREA FUNCIONAL: Secretaria

Supòsits de fet.

Vist que el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 21 de desembre de 2016, aprovà inicialment la Plantilla de personal de l'Ajuntament de la Garriga i es va fer públic mitjançant



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

anunci al BOPB de data 23 de desembre de 2016, transcorregut el termini d'exposició pública sense que hi hagi hagut cap al·legació contra la mateixa, aquesta ha esdevingut definitiva amb el següent detall:

PLANTILLA MUNICIPAL, Exercici 2017

P=nombre de places; D=dedicació ; V=vacants

CODI	DENOMINACIÓ	P	D	V
-------------	--------------------	----------	----------	----------

F U N C I O N A R I S

1300.-SUBESCALA ADMINISTRATIVA

Classe: Administratiu.

Grup: C1.

- | | | | |
|-------------------------------------|---|---|---|
| • Regidoria de Serveis Interns..... | 8 | 1 | 2 |
|-------------------------------------|---|---|---|

Vist que d'aquestes 8 places d'administratiu, 3 corresponen a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Vista la provisió d'Alcaldia de data 27/03/2017 per la qual es preveu l'ampliació d'una plaça a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà atès que les tres dotacions existents esdevenen insuficients per donar resposta àgil a les demandes de l'administració electrònica i donar un servei eficient a la ciutadania a banda d'incidir de forma directa en la transparència de les administracions. Per això es disposa que el Secretari emeti informe sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir en relació a la modificació de la Plantilla i la tècnica de Recursos Humans emeti informe en relació a la creació d'una plaça d'administratiu a l'OAC i sobre la seva adequació normativa.

Vistos els informes del Secretari de data 30 de març de 2017 i 6 d'abril de 2017 en els que s'indica la legislació aplicable quan a la modificació de la Plantilla motivada per requeriment normatiu d'acord amb el que disposen les Lleis 39 i 40 de 2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i de règim jurídic del sector públic, respectivament, que han posat sobre la taula la necessitat immediata d'implantar una administració electrònica eficaç, amb la disponibilitat d'un registre electrònic, dels expedients electrònics i que les oficines d'atenció a la ciutadania esdevinguin en veritables serveis d'atenció al públic i puguin donar informació immediata de l'estat de tots els procediments i expedients iniciats i en tràmit a l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vista l'acta de la reunió de l'Òrgan Tècnic de Valoració de la Relació de Llocs de Treball que es va dur a terme el dia 5/04/2017 en la que es va informar als membres del Comitè Unitari de personal d'aquesta modificació de la Plantilla.

Vist que s'han seguit els tràmits previstos a la legislació vigent per tal de procedir a la modificació de la Plantilla.

Fonaments de Dret

Atès el que disposen els articles 25, 27 i 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, en quant a l'aprovació de la Plantilla i la seva modificació.

Atès el que preveu l'article 22 i) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, segons redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, en quant a la competència del Ple per a l'aprovació de la Plantilla de personal dels Ens Locals.

Atès allò que preveu l'article 126.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, en relació amb la modificació de la Plantilla dels Ens Locals.

Atès allò que disposa l'article 72 i següents del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que regula l'estructuració de l'ocupació pública.

Atès allò que disposa la Llei 18/2015, per la qual es modifica la llei 37/2007, sobre la reutilització de la informació del servei públic.

Atès els informes de Secretaria de data 30/03/2017 i 6/04/2017 sobre la legislació aplicable i tramitació a seguir i la justificació de la necessitat i urgència de la creació d'aquesta plaça.

Vist l'informe de la tècnica de Recursos Humans de data 7/04/2017.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vista la fiscalització prèvia de la Intervenció.

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de la Plantilla de personal de l'Ajuntament de la Garriga de l'any 2017, amb el següent detall:

PLANTILLA MUNICIPAL, Exercici 2017

P=nombre de places; D=dedicació ; V=vacants

CODI DENOMINACIÓ **P** **D** **V**

F U N C I O N A R I S

1300.-SUBESCALA ADMINISTRATIVA

Classe: Administratiu.

Grup: C1.

- Regidoria de Serveis Interns..... 9 1 3

Segon.- Sotmetre el present acord a informació pública per un termini de 15 dies mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* de conformitat amb la legislació vigent. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.

Tercer.- Trametre còpia d'aquesta modificació a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat en el termini de trenta dies des de l'aprovació.

Quart.- Notificar aquest acord al Comitè Unitari de Personal.

La Sra. Montserrat Llobet, regidora de serveis interns, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=1277.0&endsAt=1386.0>



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El Ple de l'Ajuntament per 16 vots a favor (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP i 1 SI-Solidaritat), i 1 abstenció (ICV-EUiA-E), dels 17 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

5. Aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de la Garriga

ÀREA FUNCIONAL: Secretaria

SUPÒSITS DE FET.

Vist que en el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del 17 de desembre de 2014, s'aprovà la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de la Garriga.

Com sigui que tota norma legal és d'obligat compliment i, per tant, cal adaptar els diferents instruments de gestió de personal al que disposa el nou marc legislatiu.

Vist que totes les modificacions que s'han fet de la Relació de Llocs de Treball aprovada en l'exercici 2007 han estat negociades amb els representants del treballadors i treballadores i seguidament aprovades pel Ple corresponent.

Vist que la modificació de la Relació de Llocs de Treball que es proposa aprovar enguany, i que consta a l'expedient, es proposa, prèvia negociació amb els representants del treballadors i treballadores, les modificacions següents:

1. Modificació de les dotacions del següent lloc de treball:

Administratiu-va d'atenció ciutadana	C	C1	14	702,57	CO	4	F
--------------------------------------	---	----	----	--------	----	---	---

Es proposa l'increment en una dotació més del lloc de treball d'administratiu/va d'Atenció Ciutadana.

Vista la provisió d'Alcaldia de data 28/03/2017 per la qual es constata la necessitat de procedir a l'aprovació de la modificació de la Relació de Llocs de Treball per a l'exercici 2017, conjuntament amb la modificació de la Plantilla de personal amb motiu de l'ampliació d'una



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

plaça a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà atès que les tres dotacions existents esdevenen insuficients per donar resposta àgil a les demandes de l'administració electrònica i donar un servei eficient a la ciutadania a banda d'incidir de forma directa en la transparència de les administracions. Per això es disposa que el Secretari emeti informe sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir en relació a la modificació de la Plantilla i la tècnica de Recursos Humans emeti informe en relació a la creació d'una plaça d'administratiu a l'OAC i sobre la seva adequació normativa.

Vist l'informe del Secretari de data 30 de març de 2017 en els que s'indica la legislació aplicable quan a la modificació de la Relació de Llocs de Treball motivada per requeriment normatiu d'acord amb el que disposen les Lleis 39 i 40 de 2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i de règim jurídic del sector públic, respectivament, que han posat sobre la taula la necessitat immediata d'implantar una administració electrònica eficaç, amb la disponibilitat d'un registre electrònic, dels expedients electrònics i que les oficines d'atenció a la ciutadania esdevinguin en veritables serveis d'atenció al públic i puguin donar informació immediata de l'estat de tots els procediments i expedients iniciats i en tràmit a l'ajuntament.

Vista l'acta de la reunió de l'Òrgan Tècnic de Valoració de la Relació de Llocs de Treball que es va dur a terme el dia 5/04/2017 en la que es va informar als membres del Comitè Unitari de personal d'aquesta modificació de la Plantilla.

Vist l'informe de la tècnica de Recursos Humans de data 7/04/2017.

Vista la fiscalització prèvia de la Intervenció.

FONAMENTS DE DRET

Atès el que disposen els apartats set de l'article 19 de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2016:

“Siete. Lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo”.

Atès allò que disposa l'article 72 i següents del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que regula l'estructuració de l'ocupació pública.

Vist que l'article 16 de la Llei 30/84, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública estableix que les entitats locals han d'aprovar la relació dels llocs de treball a la seva organització i procediran a la seva modificació quan procedeixi.

Vist allò que estableix l'article 126.4 del RDL 781/86, de 18 d'abril, determina que les corporacions locals aprovaran les relacions de llocs de treball, amb el contingut que estableixi la legislació bàsica sobre funció pública i que es confeccionaran d'acord amb les normes previstes a l'article 90.2 de la llei 7/85, reguladora de les bases de règim local.

Vist allò que estableixen els articles 29 a 33, 50 i 66 del decret Legislatiu 1/97, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Vist el que disposen els articles 29 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, quant al contingut que hauran de tenir les relacions de llocs de treball corporació; i que consten en l'expedient tots els documents exigits.

Vist l'article 22.2.i 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i els articles 52.2.j i 283 del DL 2/2003, que aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, en el qual es disposa que el Ple és l'òrgan competent per aprovar la relació de llocs de treball amb el quòrum de majoria simple.

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Primer.- Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball del personal de l'Ajuntament de la Garriga de l'exercici 2017, en els següents termes:

1. Modificar el nombre de dotacions de lloc de treball que es detalla a continuació d'acord amb el que s'ha detallat en la part expositiva:

RELACIO DE LLOCS DE TREBALL (Exercici 2016), modificada pel RDL 8/2010								
LLOCS DE TREBALL	Nivell de Coneixement de Català	Grup de classificació	Nivell C.D.	C.Específic	Condicions de Treball	Forma de Provisió	Dotació	Règim
Administratiu/va d'Atenció Ciutadana	C	C1	14	702,57	-	CO	4	F

Segon.- Procedir a la publicació d'aquest acord en el butlletí Oficial de la Província per un termini de 15 dies, d'acord amb el document que s'adjunta a l'expedient, durant els quals els interessats podran examinar-la i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la relació es considerarà definitivament aprovada si durant el citat termini no s'han presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per a resoldre-les.

Un cop aprovada definitivament es remetrà una còpia d'aquesta a l'Administració de l'Estat i a l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord al Comitè Unitari de Personal.

La Sra. Montserrat Llobet, regidora de serveis interns, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=1386.0&endsAt=1444.0>

El Ple de l'Ajuntament per 16 vots a favor (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP i 1 SI-Solidaritat), i 1 abstenció (ICV-EUiA-E), dels 17 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

6. Aprovació de la rectificació de l'inventari municipal a 31 de desembre de 2016



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

ÀREA FUNCIONAL: Secretaria.

ANTECEDENTS

Per part de la Secretaria municipal s'ha preparat la documentació pertinent corresponent a la rectificació de l'inventari general de béns de l'Ajuntament referida a la data de 31 de desembre de 2016.

Vista la providència de l'Alcaldia de data 23 de març de 2017.

Vist l'informe de la Secretaria de data 27 de març de 2017 referent a la legislació aplicable i procediment a seguir.

Vista la resolució de l'Alcaldia de data 29 de març de 2017 d'incoació de l'expedient.

Vist l'informe de Secretaria de data 3 d'abril de 2017.

Vist l'informe d'Intervenció de data 4 d'abril de 2017.

FONAMENTS DE DRET

Estatutal:

Articles 32 a 35 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.

Articles 17 a 36 del Reglament de béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.

Article 86 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Catalana:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Article 222 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Article 100 a 118 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Sobre l'inventari dels organismes autònoms és d'aplicació l'article 204.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

D'acord amb l'article 222.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, cal procedir anualment a l'aprovació de la rectificació de l'inventari general de béns, que correspon al Ple municipal d'acord amb l'apartat 3 del mateix precepte.

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar la rectificació de l'inventari general de béns i drets pertanyents a aquest municipi, actualitzat a data 31 de desembre de 2016, i formulat per la Secretaria municipal, en els termes que es resumeixen a continuació:

Epígraf	Llibre A. Béns, drets i obligacions de l'ens local	Brut	F. Amortit.	Net
I.1.A.	Béns de domini públic, ús públic, parcs i jardins	10.109.906,50	9.430.448,51	679.457,99
I.1.B.	Béns de domini públic, ús públic, places i vials urbans	7.472.477,94	4.899.638,31	2.572.839,63
I.1.C.	Béns de domini públic, ús públic, vials no urbans	9.211,74	1.927,38	7.284,36
I.1.D.	Altres béns d'ús públic	1.881.357,05	1.200.529,34	680.827,71
I.2.A.	Immòbles de servei públic	22.595.382,80	5.990.874,98	16.604.507,82
I.2.B.	Drets reals de servei públic	438.444,67	86.289,40	352.155,27
I.2.C.	Mobles de servei públic	6.549.246,65	3.702.079,96	2.847.166,69
I.2.D.	Drets de propietat immaterial de servei públic	385.333,17	293.548,03	91.785,14
III.1	Immòbles patrimonials	4.788.381,37	654.437,28	4.133.944,09
III.2.	Drets reals patrimonials	0,00	0,00	0,00
III.3	Mobles patrimonials	0,00	0,00	0,00

Epígraf	Llibre B. Béns afectes al patrimoni públic del sòl		
III.1	Immòbles patrimonials	9.655.363,92	0,00 9.655.363,92

Epígraf	Llibre C. Béns afectes al patrimoni historicoartístic		
I.2.A	Immòbles de servei públic	62.497,67	0,00 62.497,67



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

I.2.B	Drets reals de servei públics	106.186,60	27.385,66	78.800,94
III.2.	Drets reals	53.140,76	0,00	53.140,76
III.3	Mobles	73.921,36	0,00	73.921,36

Epígraf	Llibre E. Béns cedits a altres administracions o a particulars però revertibles			
I.2.A	Immobles de servei públic	6.098.186,12	1.281.992,78	4.816.193,34
I.2.B	Drets reals de servei públic	0,00	0,00	0,00
I.2.C	Mobles de servei públic	138.652,70	71.503,47	67.149,23

Totals		70.417.691,02	27.640.655,10	42.777.035,92
--------	--	---------------	---------------	---------------

Segon. Remetre còpia de l'esmentat inventari al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya.

El Sr. Jordi Calatrava, regidor d'Hisenda, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=1444.0&endsAt=1521.0>

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels 17 membres assistents (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

7. Aprovació inicial de la dissolució del consorci de viles termals

ÀREA FUNCIONAL: turisme / secretaria

ANTECEDENTS

El 17 de setembre de 2008, es va constituir el Consorci de Viles termals de Catalunya, del qual actualment en formaven part els ajuntament Caldes d'Estrac, Caldes de Montbui, Caldes de Malavella, la Garriga, el Vendrell, Sant Hilari de Sacalm, Santa Coloma de Farners i sant Climent de Sescebes.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

La seva finalitat era el desenvolupament coordinat dels recursos existents a l'entorn de les aigües minerals i termals en els respectius municipis, millorant la seva promoció turística, planificació, gestió etc., i explotació sostenible d'acord amb la normativa vigent.

Arran de l'entrada en vigor de la llei 27/2013, de de Racionalització i sostenibilitat de l'administració local, s'ha modificat substancialment el règim de gestió i funcionament dels consorcis, aspectes aquest que dificultava molt la seva continuïtat amb l'actual conjuntura econòmica.

Per acord adoptat per de l'acord adoptat per la Junta de Govern del consorci en sessió de data 30 de novembre de 2016, es va aprovar inicialment la seva dissolució i liquidació.

En el mateix escrit es feia esment a la quota de liquidació a la qual havia de fer front l'ajuntament de la Garriga i per un import de 1000'00 € en concepte de la quota corresponent a l'exercici 2016. Actualment ja ha quedat acreditat que l'ajuntament de la Garriga està al dia dels seus comptes amb el consorci.

L'article 21 dels Estatuts del Consorci disposa que el Consorci es dissoldrà per alguna de les causes següents:

- a) Incompliment del seu objecte.
- b) Acord dels ens consorciats per dos terços.
- c) Impossibilitat de continuar-ne el funcionament.
- d) Separació d'algun d'un o diversos ens consorciats, si amb això el consorci esdevé inoperant, previ acord per unanimitat dels restants.
- f) Transformació del consorci en un altre ens.

Així mateix l'article 324.1 del ROAS, disposa que el Consorci es pot dissoldre, entre altres causes que figurin en els estatuts, per alguna de les següents:

- a) Compliment de la finalitat del consorci.
- b) Mutu acord dels ens consorciats.
- c) Impossibilitat de continuar-ne el funcionament.
- d) Separació d'algun dels membres si amb això el consorci esdevé inoperant.
- e) Incompliment de l'objecte.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

f) Transformació del consorci en altre ens.

L'article 324.2 del ROAS estableix que l'acord de dissolució l'ha d'adoptar l'òrgan superior de govern del consorci, per la majoria que estableixin els estatuts, i ha de ser ratificat pels òrgans competents dels seus membres. L'esmentat acord ha de determinar la forma en què s'hagi de procedir per a la liquidació dels béns del consorci i la reversió de les obres i instal·lacions existents a les administracions consorciades.

L'article 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pel qual es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per acordar la creació, modificació o dissolució.

L'article 21 dels Estatuts del Consorci disposa que l'acord de dissolució haurà de contenir els criteris de liquidació del Consorci, i també la reversió a cada entitat consorciada dels seus béns i drets, així com determinar la solució de les obligacions respectives.

En tot cas, s'haurà de respectar la proporcionalitat establerta en les quotes de participació en el Consorci.

L'acord de dissolució també haurà de determinar, si escau, la destinació dels funcionaris i personal del Consorci a les plantilles respectives dels ens consorciats.

Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa disposa en l'apartat 2 de l'article 15 d'aquesta Llei que els consorcis que estiguessin creats en el moment de l'entrada en vigor de la Llei hauran d'adaptar els seus estatuts en el termini de sis mesos des de la seva entrada en vigor. L'article 12 d'aquesta Llei regula les causes i procediment per a l'exercici del dret de separació d'un consorci. L'article 13 d'aquesta Llei regula els efectes de l'exercici del dret de separació d'un consorci. L'article 14 d'aquesta llei regula la liquidació del consorci.

Els articles 324 i 312.3 del ROAS: el primer disposa de ratificar l'acord del Consorci per tots els membres i el 313.2 es remet a la tramitació general per crear, adherir-se, modificar, separar-se o **dissoldre**, i sotmet els acords a una informació pública de 30 dies, per la qual cosa s'ha



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

d'entendre que això implica no només un acord de simple ratificació, sinó una aprovació inicial per cadascun dels ens locals integrants, la qual esdevindrà definitiva si no es presenta cap al·legació en el termini d'informació pública i, en aquest cas, l'elevació dels acords a definitius es produeix automàticament. Si es presentessin al·legacions, obligaria a resoldre-les, i a prendre-les en consideració per tots els ens i, en conseqüència, a reunir a cadascun dels respectius òrgans competents per a fer l'aprovació definitiva.

Que l'informe de la interventora municipal determina que l'estat de compte del consorci ha de comprendre la documentació següent:

- Acta d'arqueig extraordinària data de l'acord de dissolució i liquidació del consorci.
- Certificats de saldos de les entitats financeres.
- Compte general corresponent a l'últim, exercici.
- Estat d'execució del pressupost vigent.
- Del conjunt de drets i obligacions cal detallar la relació de deutors i creditors pendents a la data de l'acord de dissolució i liquidació del Consorci.
- Préstecs a llarg i curt termini vigents a la data de l'acord de dissolució i liquidació del consorci, amb les següents variables: denominació de l'operació, entitat financera, import inicial, tipus d'interès, termini d'amortització, situació, capital amortitzat i capital pendent.

Que l'informe d'intervenció conclou que manca aportar:

- Acreditació de l'aprovació de l'expedient de liquidació del pressupost d'aquest ens corresponent a l'exercici 2015,
- Aprovació del Compte General del 2015 i
- Comunicació a la Sindicatura de Comptes, de l'aprovació definitiva del pressupost del 2016,
- Estat d'execució del pressupost vigent corresponent al tercer trimestre de 2016, i el seu comunicat al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques,
- Acta d'arqueig extraordinària, juntament amb els certificats de les entitats financeres, de la determinació del valor net comptable dels béns i drets indicats en l'acord d'aprovació inicial per part de l'òrgan competent del Consorci.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Que al tractar-se d'un procés de dissolució i liquidació i respecte a la designació de la comissió liquidadora de la qual l'ajuntament de la Garriga n'és membre per acord de la junta de govern del consorci de 30- de novembre de 2016, es proposa la titular d'aquesta Intervenció formar-ne part.

Que així mateix en l'acord de la junta de govern de 2016, de dissolució del consorci hi consta l'ajuntament de la Garriga amb un deute de 1.000€ corresponent a la quota de l'exercici 2016 quant realment aquest import ja ha estat satisfet.

FONAMENTS DE DRET

- Els articles 312 a 324 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.
- Els articles 52.2.b), 114.3.d), 181, 191 i 269 a 272 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Els articles 22.2.b), 47.2.g)), 57 i 87 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- El article 47 i 127 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del Sector Públic
- Llei 27/2013, de Racionalització i sostenibilitat de l'administració local.
- *Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa*

Vist l'informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, amb les indicacions conforme caldria posar l'esmena de documentació en la proposta d'acord per tal que el Consorci procedís de conformitat durant el termini d'informació pública.

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de dissolució del Consorci de Viles Termals de Catalunya aprovat en sessió de la seva Junta de Govern de 30 de novembre de 2016 per acord unànim de tots els seus membres.

Segon.- Comunicar al Consorci que durant el termini d'informació pública procedeixi a l'esmena de les mancances que consten en la part expositiva del present acord, i que en resum són:

- Acreditació de l'aprovació de l'expedient de liquidació del pressupost d'aquest ens corresponent a l'exercici 2015,
- Aprovació del Compte General del 2015 i
- Comunicació a la Sindicatura de Comptes, de l'aprovació definitiva del pressupost del 2016,
- Estat d'execució del pressupost vigent corresponent al tercer trimestre de 2016, i el seu comunicat al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques,
- Acta d'arqueig extraordinària, juntament amb els certificats de les entitats financeres, de la determinació del valor net comptable dels béns i drets indicats en l'acord d'aprovació inicial per part de l'òrgan competent del Consorci.

Així mateix esmentar l'estat de liquidació on hi consta l'ajuntament de la Garriga com a deutor per un import de 1000€ en concepte de la quota de l'any 2016.

Tercer.- Sotmetre l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies hàbils a efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció d'un anunci al BOP de Barcelona, al DOGC i al tauler d'edictes de l'entitat, llur text literal s'adjunta a aquest acord.

Quart.- Establir que com a representant de l'ajuntament a la comissió liquidadora es proposa la interventora municipal.

Cinquè .- Donar trasllat del present acord al Consorci de Viles Termals de Catalunya, als efectes escaients.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Sisè.- Facultar la Sra. Alcaldessa amb poder tan ampli i bastant com en dret sigui necessari per a la constància i efectivitat del present acord.

El Sr. Albert Benzekry, regidor de Turisme, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=1521.0&endsAt=1657.0>

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels 17 membres assistents (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

8. Aprovació inicial de les bases reguladores per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per finançar les despeses del transport escolar als centres educatius i les AMPA/AFA/APA que participen al programa de natació en horari lectiu

ÀREA FUNCIONAL: Ensenyament

ANTECEDENTS

Atès que per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'Àrea de d'Ensenyament es vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Que els alumnes de P4 i P5 de les escoles públiques i les concertades de la Garriga puguin tenir accés al programa de natació en horari lectiu.
- Que els alumnes de P4 i P5 es familiaritzin i agafin autonomia en el medi aquàtic.
- Que els alumnes de P4 i P5 es motivin per aprendre a nedar, tot gaudint de l'activitat.
- Que els alumnes de P4 i P5 desenvolupin les habilitats aquàtiques corresponents a l'adaptació en el medi aquàtic.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vist que l'article 12.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament (en endavant l'Ordenança), estableix que prèviament a la convocatòria del procés de concessió s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores.

Atès que en aquest cas concret cal inicialment procedir a l'aprovació de les Bases Reguladores.

Atès que el contingut de les presents Bases Reguladores s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 13.4 de l'Ordenança.

Atès que per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de concessió, i de conformitat amb allò previst a l'article 13.3 de l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores.

Vist que l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern estableix l'obligatorietat de donar publicitat de la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics.

FONAMENTS DE DRET

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 29 de juny de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província en data 6 de juliol de 2016

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD:

Primer. APROVAR les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat que els alumnes de P4 i P5 de les escoles públiques i concertades de la Garriga puguin tenir accés al programa de natació en horari lectiu, es familiaritzin i agafin autonomia en el medi aquàtic, es motivin per aprendre a nedar tot gaudint de l'activitat i desenvolupin les habilitats aquàtiques corresponents a l'adaptació en el medi aquàtic, per a l'exercici 2017 i següents, el text íntegre de les quals és el següent:

«BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER FINANÇAR LES DESPESES DEL TRANSPORT ESCOLAR ALS CENTRES EDUCATIUS I LES AMPA/AFA/APA QUE PARTICIPEN AL PROGRAMA DE NATACIÓ EN HORARI LECTIU

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea d'Ensenyament destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- *Promoure l'esport mitjançant l'activitat física en el medi aquàtic en horari lectiu, a través del programa de natació escolar adreçat als alumnes de P4 i P5.*
- *Promoure que els alumnes de la Garriga de les escoles públiques i concertades, puguin gaudir gratuïtament d'un curs de natació que durarà un curs escolar, al llarg de la seva escolarització a educació infantil.*

2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- *Que els alumnes de P4 i P5 de les escoles públiques i les concertades de la Garriga puguin tenir accés al programa de natació en horari lectiu.*
- *Que els alumnes de P4 i P5 es familiaritzin i agafin autonomia en el medi aquàtic.*
- *Que els alumnes de P4 i P5 es motivin per aprendre a nedar, tot gaudint de l'activitat.*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- Que els alumnes de P4 i P5 desenvolupin les habilitats aquàtiques corresponents a l'adaptació en el medi aquàtic.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades de l'any 2016 en endavant.

4.- Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

a) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, de la Garriga:

- *Les associacions de mares i pares d'alumnes (AMPA) i les associacions de famílies d'alumnes (AFA) i associacions de pares d'alumnes (APA) dels centres educatius de primària (escoles públiques i concertades)*
 - *Estar inscrites al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya*
 - *Estar inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament de la Garriga (assegurar)*
- *Centres públics del Departament d'Ensenyament*
- *Centres privats concertats autoritzats pel Departament d'Ensenyament*

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

- 1) Escriptura de constitució o Estatuts. (si no s'han presentat amb anterioritat)*
- 2) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària. (si no s'han presentat amb anterioritat)*
- 3) Projecte de l'activitat/s o programa/es a realitzar pel qual se sol·licita subvenció, que inclogui llistat amb els alumnes que participen al programa concretant nivell (P4 o P5) i normativa del curs de natació del curs signada.*
- 4) Pressupost detallat d'ingressos i de despeses de l'activitat del curs.*
- 5) Full de les dades de l'entitat.*
- 6) Instància adreçada a l'Ajuntament de la Garriga, que expressi la qualitat en la qual actua el qui subscriu la sol·licitud, degudament acreditada, número de DNI, domicili, telèfon per a notificacions i adreça electrònica.*
- 7) Al cas de resultar beneficiari caldrà un pronunciament exprés del sol·licitant que acrediti estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.*

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant i serà original o còpia degudament autenticada.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

La convocatòria serà única.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

Només es subvencionarà un projecte per sol·licitant, cada any. Pel mateix projecte només es podrà sol·licitar subvenció, des del centre educatiu o des de l'AMPA/AFA/APA d'aquest centre.

FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:**Presencialment a:**

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Plaça de l'Església, 2

08530 La Garriga

Tel. 93 860 50 50

Fax. 93 871 82 81

Horari: de dilluns a divendres laborables de 9.00h a 14.00h, i les tardes de dilluns i dijous de 16.30h a 19.00h.

També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Telemàticament a:

L'Apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal www.lagarriga.cat. Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del web municipal, al Portal de transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

Ús autocar exclusiu per alumnes del programa natació P4/P5	100% import subvencionat
Ús autocar compartit amb alumnes que no formen part del programa natació P4/P5	% import proporcional als alumnes que participen en el programa

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import màxim serà determinat anualment en els pressupostos aprovats per l'any en curs.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Si no hi ha crèdit suficient, el percentatge de la subvenció es repartirà proporcionalment a la despesa del projecte.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre els/les sol·licitants, d'acord amb els criteris establerts al punt 9.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 100% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Àrea d'Ensenyament.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- *Regidor/a d'Ensenyament o a qui delegui*
- *Tècnica d'Ensenyament o a qui delegui*
- *Coordinadora de l'EME o a qui delegui*

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

14.- Acceptació de la subvenció

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació s'entendrà de forma tàcita, si en transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.

15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. *Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

- 2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*
- 3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.*
- 4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.*
- 5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.*
- 6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.*

16.- Principis d'actuació dels perceptors de la subvenció

Els beneficiaris de subvenció han d'actuar d'acord amb els principis ètics i les regles de conducta previstes al "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de la Garriga".

Per a l'efectivitat de la subvenció, serà necessari que les persones beneficiàries manifestin explícitament, mitjançant un model normalitzat que se'ls facilitarà, l'adhesió als principis ètics i les regles de conducta d'aquest Reglament.

Els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, s'adequarà al règim d'infraccions i sancions previst a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

17.- Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Factures justificatives del transport, d'anada i tornada, del centre educatiu a les Piscines de la Garriga, per participar al programa de natació escolar P4/P5.*

18.- Subcontractació

En cap cas, es permet la subcontractació del desenvolupament de aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada.

19.- Forma de pagament



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

20.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, a la data indicada a la convocatòria corresponent.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'ajuntament, i revestirà la forma de:

Opció A: *(Per subvencions d'import superior a 3.000 €)*

Compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.*

Opció B: *(Aquesta opció no pot exigir-se sola, i en tot cas només es pot preveure quan s'utilitzi l'opció A i com alternativa a la mateixa)*

Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica abreujada justificativa del cost de l'activitat amb el contingut mínim de l'article 74.5 RLGS.*
- 3) Informe, emès per un/a auditor/a de comptes inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, i dissenyat d'acord amb allò previst a l'article 74.2 RLGS.*

(En el cas que l'entitat estigui obligada a auditar els seus comptes, es pot preveure que l'informe del compte justificatiu el faci un/a auditor/a diferent, i fins i tot es pot preveure el seu nomenament per l'òrgan concedent).

Opció C: *(Per subvencions d'import inferior a 3.000 €)*

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- 2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.*

Opció D: *(Per aquelles subvencions mesurables en base a número d'unitats físiques)*

Mòduls, que contindrà:

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 78 del RLGS.*

Opció E: *(Per subvencions destinades a finançar global i indiferenciadament una entitat, i només quan la informació necessària per a determinar l'import de la subvenció es pugui deduir directament dels estats financers, i aquests hagin estat auditats)*

Presentació d'estats comptables de l'exercici al qual s'apliqui la subvenció amb el contingut i l'abast previst a l'art. 80 del RLGS.

Opció F: *(Excepcional i prèvia conformitat de la Intervenció General)*

Control financer:

- 1) *Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.*
- 2) *La justificació de les despeses serà substituïda per la realització d'un control financer que efectuarà la pròpia Intervenció General de la Corporació.*

2.- *En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:*

- 1) *S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior a (Cal indicar si es vol exigir justificacions per un import concret mínim superior al de la subvenció concedida. Aquest paràgraf es pot ometre i en aquest cas, s'entendrà que cal justificar un import com a mínim igual al de la subvenció atorgada).*
- 2) *S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.*
- 3) *Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsa a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.

- 4) *Quan la subvenció tingui per objecte l'adquisició d'un immoble, s'exigirà còpia de la corresponent escriptura. (Eliminar si no s'escau amb l'objecte de la subvenció)*
- 5) *Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació. (Excepcionalment es pot exonerar d'aquest requisit)*

(Es pot establir un percentatge mínim d'execució respecte del pressupost presentat per sota del qual s'entengui que s'ha frustrat la finalitat de la subvenció i no procedeix el pagament o cal reintegrar)

21.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

22.-Publicació de les subvencions

1.-Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal, o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3.-Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percepés subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

4.-L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

5.-D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.

6.-Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

7.-En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

23.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats/des de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

24.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

25.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

26.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

27.- Revocació

1.- L' Ajuntament de la Garriga es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada pels centres relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals foren atorgades.

2.- L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i revocarà tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.

28.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la percepció/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

29.- Obligats al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

30.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

31.- Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició

1.-En compliment d'allò que s'estableix a l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 3 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, informem que les dades recollides en l'imprès de sol·licitud s'incorporaran, per ser tractades, en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de la Garriga, amb la finalitat d'atendre la sol·licitud, i de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, i conforme preveu el Títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2.-Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició es poden exercir en qualsevol moment a l'Ajuntament de la Garriga (Plaça de l'Església, 2 08530 La Garriga)

32.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

33.- Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin de forma expressa.»

Segon. PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya l'anunci de les presents Bases Reguladores de conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement

La Sra. Meritxell Coma, regidora d'Ensenyament, exposa el tema.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=1657.0&endsAt=2389.0>

El Ple de l'Ajuntament per 13 vots a favor (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 1 C's, i 1 SI-Solidaritat), i 4 abstencions (2 C.U.P-PA, 1 PSC-CP i 1 ICV-EUiA-E) dels 17 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

9. Modificacions pressupostàries, mitjançant suplement de crèdit i crèdit extraordinari

ÀREA FUNCIONAL: Hisenda

ANTECEDENTS

Vist l'expedient de modificació de crèdit número 2017.12

Vist l'informe de la intervenció donant conformitat a la proposta.

FONAMENTS DE DRET

Atès al que es preveuen els articles 169, 170, 171, 177 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i als articles 11 i 14 de les bases d'execució per a l'exercici 2017..

Atès l'article 35 a 38 i 42 del real decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple l'adopció de següent



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

ACORD

Primer. Aprovar la proposta de suplementes de crèdit i crèdit extraordinari, per import de 30.147,33 euros de la forma següent:

Despeses que cal finançar:

Suplement de crèdit:(um: euros)

Projecte despesa	Aplicació pressupostària	Descripció	Proposta consignació
2017/2/100/2	2017.100.15100.60900	Can Terrers. Expropiació finca 1096 RP2 Granollers	147,33
2017/2/100/14	2017.100.33700.60900	Parc Aventura Can Terrers	30.000,00
		Total suplementes de crèdit	30.147,33

Finançament que es proposa:

Romanents de tresoreria: (um: euros)

Projecte despesa	Aplicació pressupostària	Descripció	Proposta de baixa
-	2017.301.87010 (1)	Romanent tresoreria finançament afectat	30.000,00
-	2017.301.87000	Romanent tresoreria despeses generals	147,33

(1) Correspon a una transferència de desviacions de finançament cedides provinents del projecte 2016.8.100.1 *Sobrants finançament ajust 2016*

Despeses que cal finançar:

Crèdit extraordinari:(um: euros)

Projecte despesa	Aplicació pressupostària	Descripció	Proposta consignació
-	2017.102.01100.35800	Interessos operacions arrendament f.(Leasing)	2.147,36
		Total crèdits extraordinaris	2.147,36

Finançament que es proposa:

Baixes de crèdit: (um: euros)

Projecte despesa	Aplicació pressupostària	Descripció	Proposta de baixa



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

-	2017.301.01100.31019	Rènting cotxe policia	2.147,36
		Total finançament	2.147,36

Segon. Que aquest expedient de modificació de crèdits sigui exposat al públic durant quinze dies hàbils, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en el tauler d'anuncis i edictes de la Casa Consistorial.

Tercer. L'expedient aprovat es considerarà aprovat definitivament si de cas no es presenten reclamacions, d'acord amb allò que disposen els articles 169 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El Sr. Jordi Calatrava, regidor d'Hisenda, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=2389.0&endsAt=2518.0>

El Ple de l'Ajuntament per 15 vots a favor (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, i 1 SI-Solidaritat), i 2 abstencions (1 PSC-CP i 1 ICV-EUiA-E) dels 17 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

10. Aprovació expedient de modificació de crèdits, modalitat generació de crèdits de l'OA de Mitjans de Comunicació

ÀREA FUNCIONAL: Hisenda

ANTECEDENTS

Per atendre les despeses necessàries que no es poden demorar fins a l'exercici següent i que no tenen consignació pressupostària o és insuficient o no ampliable, i tenint en compte que hi ha majors ingressos recaptats no tributaris sobre els totals previstos en algun concepte del pressupost corrent, o bé nous ingressos no previstos al pressupost, s'ha de tramitar l'expedient de generació



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

de crèdit a finançar mitjançant majors i nous ingressos procedents de la Diputació de Barcelona, per import de 94.787,52 euros.

Secretaria i Intervenció han emès informes favorables.

FONAMENTS DE DRET

D'acord amb l'article 181 del reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 43 del RD 500/90, poden generar crèdit en els estats de despeses dels pressupostos, i en la forma que s'estableixi reglamentàriament, els ingressos de naturalesa no tributària derivats de les operacions següents:

- a) Aportacions o compromisos fers d'aportació de persones físiques o jurídiques per finançar, juntament amb l'entitat local o amb algun dels seus organismes autònoms, despeses que per la seva naturalesa estiguin compreses en els seus objectius
- b) Alienacions de béns de l'entitat local o dels seus organismes autònoms
- c) Prestació de serveis
- d) Reemborsaments de préstecs
- e) Reintegraments de pagaments indeguts a càrrec del pressupost actual, pel que fa a la reposició del crèdit en la quantia corresponent

Atès l'article 35 a 38 i 42 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril, reglament de pressupostos, els quals preceptuen que en la tramitació d'aquest expedient de modificació de crèdit, en quant sigui aprovat pel Ple, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitats ampliables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a que es refereixen els articles 20 i 22 (article 160.4 del TRLRHL).

Atès l'article 7 *Facultats d'Intervenció i Tutela*. ("L'Ajuntament de la Garriga es reserva les facultats d'intervenció i tutela que es descriuen en aquest article, els quals es realitzaran mitjançant el Ple municipal i demás òrgans competents d'acord amb la normativa legal vigent.: .../... Apartat d) aprovació del pressupost, modificació del crèdit així com la liquidació dels comptes anuals..../...") dels Estatuts de l'Organisme Autònom dels Mitjans de Comunicació de la Garriga



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

En virtut del que s'ha exposat, es proposa al Ple l'adopció de següent

ACORD

Primer. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits número 2017.01 mitjançant la generació de crèdit finançat amb majors i/o nous ingressos no tributaris, del pressupost vigent per un import de 94.787,52 euros i disposar que es tramiti d'acord amb les bases d'execució del pressupost, punt divuitè, en la forma següent:

Consignació de despeses amb crèdits en alta (unitat monetària: euros)

Projecte despesa	Aplicació pressupostària	Descripció	Proposta consignació
-	2017.200.49102.22799	XAL.DIBA.Llei 37/1992 IVA.Art. 7.8	94.787,52
		Total despeses	94.787,52

Previsió d'ingrés (unitat monetària: euros)

Concepte d'ingrés	Descripció	Previsió
2017.200.46100	XAL.DIBA.Llei 37/1192 IVA.Art. 7.8	94.787,52
	Total previsions	94.787,52

Segon. Que aquest expedient de modificació de crèdits sigui exposat al públic durant quinze dies hàbils, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i en el tauler d'anuncis i edictes de la Casa Consistorial.

Tercer. L'expedient aprovat es considerarà aprovat definitivament si de cas no es presenten reclamacions, d'acord amb allò que disposen els articles 169 i 179 del text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

El Sr. Jordi Calatrava, regidor d'Hisenda, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=2518.0&e>



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

[ndsAt=2619.0](#)

El Ple de l'Ajuntament per 16 vots a favor (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP i 1 SI-Solidaritat), i 1 abstencions (ICV-EUiA-E) dels 17 membres assistents, essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la proposta d'acord.

11. Donar compte de les resolucions d'Alcaldia-Presidència relatives a l'aprovació de les liquidacions dels pressupostos de l'Ajuntament de la Garriga i de l'OA de Mitjans de Comunicació de la Garriga, corresponents a l'exercici 2016

ÀREA FUNCIONAL: Hisenda

L'Alcaldeessa-Presidenta dona compte de les següents resolucions:

Ajuntament de la Garriga
"La Garriga, 5 d'abril de 2017"

Identificació de l'expedient

Aprovació de la liquidació del pressupost de l'Ajuntament de la Garriga corresponent a l'exercici de 2016.

Antecedents

Primer. En data 1 de març de 2017, l'Alcaldia-Presidència va sol·licitar a informe a la secretaria i a la intervenció de la corporació.

Segon. En data 2 de març de 2017, la secretaria va emetre informe sobre la tramitació de la liquidació del pressupost del 2017.

Tercer. En data 27 de març de 2017, la Intervenció va emetre informe sobre el compliment dels resultats obtinguts a la liquidació.

Quart. En data 4 d'abril de 2017, la Intervenció va emetre informe sobre el càlcul dels objectius del compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de la regla de la despesa i del límit del deute de la liquidació del pressupost de l'exercici 2016.

Cinquè. Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2016 s'obté, a 31 de desembre de del mateix exercici, s'obté el següent resultat:

a) Pressupost de despeses:

<i>Exercici en curs:</i>	<i>Unitat monetària €</i>
Crèdits inicials de despeses	17.424.809,50
Modificacions de crèdits de les despeses	1.725.786,42



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Crèdits totals de les despeses	19.150.595,92
Obligacions reconegudes	16.423.603,46
Despeses ordenades	14.977.896,08
Pagaments realitzats	14.986.351,41
Reintegraments de despeses	8.697,13
Pagaments líquids	14.977.654,28
Obligacions pendents de pagament (a)	1.445.949,18
Exercicis tancats:	
Obligacions reconegudes pendents de pagament a l'inici de l'exercici	843.227,69
Baixes, anul·lacions, cancel·lacions	0,00
Pagaments realitzats	842.699,94
Obligacions reconegudes pendents de pagament al final de l'exercici (b)	527,75
Creditors pendents de pagament (a) + (b):	1.446.476,93

b) Pressupost d'ingressos:

Exercici en curs:	Unitat monetària €
Previsions inicials d'ingressos	14.424.809,50
Modificacions de previsions dels ingressos	1.725.786,42
Previsions definitives d'ingressos	19.150.595,92
Drets reconeguts nets	17.795.013,94
Devolució d'ingressos	267.025,94
Recaptació líquida	15.910.958,31
Drets pendents de cobrament (a)	1.884.055,63
Exercicis tancats:	
Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici	4.479.101,73
Modificacions saldo inicial	88.053,51
Drets anul·lats	69.500,63
Drets cancel·lats	164.348,43
Recaptació	1.498.514,35
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici (b)	2.834.791,83
Deutors pendents de cobrament (a) + (b):	4.718.847,46

c) Resultat pressupostari de l'exercici:

Conceptes	DRN (€)	ORN (€)	Ajustaments (€)	Resultat (€)
01. Operacions corrents	17.406.335,05	14.201.888,18		3.204.446,87
02. Operacions de capital	288.678,89	1.551.903,28		-1.263.224,39
03. Total operacions no financeres (1+2)	17.695.013,94	15.753.791,46		1.941.222,48
04. Actius financers	0,00	0,00		0,00
05. Passius financers	100.000,00	669.812,00		-569.812,00
06. Resultat pressupostari de l'exercici (DRN-ORN)	15.795.013,94	16.423.603,46		1.371.410,48
07. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria			834.414,80	
08. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			658.522,01	
09. Desviacions de finançament positives de l'exercici			515.212,31	



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

10. Total ajustaments (7+8-9)			977.724,50	
11. Resultat pressupostari ajustat (6+10)				2.349.134,98

d) Romanent de tresoreria:

Romanent de tresoreria	€
1. Fons líquids	4.844.255,57
2. Drets pendents de cobrament	4.743.139,41
+ del pressupost corrent	1.884.055,63
+ de pressupostos tancats	2.834.791,83
+ d'operacions no pressupostàries	24.291,95
3. Obligacions pendents de pagament	2.421.105,01
+ del pressupost corrent	1.445.949,18
+ del pressupost tancat	527,75
+ d'operacions no pressupostàries	974.628,08
4. Partides pendents d'aplicació	
- cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	71,00
+ pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	3.825,00
I. Romanents de tresoreria total (1+2-3+4)	7.170.043,97
II. Saldos de dubtós cobrament	1.878.482,08
III. Excés de finançament afectat	698.824,32
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)	4.592.737,57

Les despeses pendents de meritament (compte 413), són de 0,00 euros. i els creditors per devolucions d'ingressos (compte 408) són de 0,00 euros . Per la qual cosa el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, seria de 4.592.737,57 euros [càlcul RTDG-(413)-(408)]

e) Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdit ascendeix a 2.726.992,46 euros. Estan formats pels romanents d'incorporació obligatòria i voluntària.

Romanents compromesos (€)			Romanents no compromesos (€)		
Incorporables	No incorporables	Total	Incorporables	No incorporables	Total
430.533,81	0,00	430.533,81	1.302.318,55	994.140,10	2.296.458,65

Els d'incorporació obligatòria figuren com a ajustos en l'estat del Romanent de tresoreria anterior, a l'epígraf III. Excés de finançament afectat.

Els crèdits d'incorporació voluntària es tramitaran, si existeixen recursos suficients, una vegada acordada la distribució del superàvit.

Sisè. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté, per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat estatal i la pressupostària.

L'entitat local presenta una capacitat de finançament per import d'1.528.839,00 euros, d'acord amb el següent detall:

Capacitat de finançament de l'Ajuntament

Ingressos dels capítols 1 a 7	17.695.014
-Despeses dels capítols 1 a 7	15.753.791
Ajustaments SEC 95	-412.384
Ajustament consolidació operacions entre el grup	
Capacitat (+)/Necessitat(-) de finançament	1.528.839

8,64%

Capacitat de finançament consolidat

			Ajustaments SEC 95		Capacitat Fin.
Entitat	Ingressos NF	Despeses NF	Entitat	Consolidació	
Ajuntament de la Garriga	17.695.014	15.753.791	-412.384	0	1.528.839
OA Mitjans de Comunicació	182.047	172.457			9.590
Capacitat / Necessitat de finançament a nivell de grup					1.538.429

La capacitat de finançament a nivell de grup és d'1.538.429,00 euros.

Setè. Compliment de la regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la regla de la despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2015 amb aquell que es desprèn de la liquidació de 2016.

La despesa computable de l'exercici 2016 serà la no financera, exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents d'administracions públiques i transferències vinculades als sistemes de finançament de les corporacions locals, les despeses finançades amb superàvit de la liquidació i, si escau, aplicarem els ajustaments que estableix la tercera edició de la "guia per la determinació de la regla de la despesa de l'article 12 de la Llei 2/2012 orgànica d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a les corporacions locals", de la IGAE.

Aquest resultat el compararem amb l'obtingut en la liquidació del 2015 a la qual aplicarem la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini de l'economia espanyola que del 2015 al 2016 és del 1,8% i, si s'escau, afegirem els increments normatius amb caràcter permanent (i anàlogament les disminucions de recaptació avalades per canvis normatius)



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

En els quadres següents es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost 2016 compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local no compleix la regla de la despesa amb un marge de -460.471,00 euros.

Regla de la despesa. Ajuntament

Ajustament consolidació operacions entre el grup	-157.777
Base de la despesa exercici actual	13.082.851
Marge a la Regla de la Despesa	-460.471
Taxa implícita d'increment	5,51%

Regla de la despesa. Consolidat

Entitat	Base 2015	B. Ant. Increm.	Canvis Normat	Límit	Base
Ajuntament de la Garriga	12.399.195	12.622.381	0	12.622.381	13.082.851
OA Mitjans de Comunicació	135.926	138.373	0	138.373	172.458
Diferència entre el límit i la base computable de l'exercici					-494.556

La regla de despesa a nivell de grup és de -494.556,00 euros

*Vuitè. Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat***a) Deute públic**

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local.

No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats.

El volum de deute viu a 31/12/2016, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és el següent:

Entitat	Deute V. s/avals	Avals	Deute Viu	Altres	Total	Ingressos cts
Ajuntament de la Garriga	2.141.408	0	2.141.408	0	2.141.408	17.406.335
OA Mitjans de Comunicació	0	0	0	0	0	0
	2.141.408	0	2.141.408	0	2.141.408	17.406.335

Sobre ingressos corrents

12,30%

12,30%

L'Estat del deute a nivell de grup és de 2.141.408,00 euros, que representa el 12,30% dels ingressos corrents consolidats.

b) Període mitjà de pagament



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral corresponent al quart trimestre de 2016 i informat al MINHAP ha estat de -11,16 dies.

Fonaments de dret

- 1. La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.*
- 2. Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, la liquidació posa de manifest les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, i la recaptació neta.*
- 3. L'article 93.2 del RD 500/90 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar:*
 - Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre*
 - El resultat pressupostari de l'exercici*
 - Els romanents de crèdit*
 - El romanent de tresoreria*
- 4. L'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que el pressupost general atendra el compliment del principi d'estabilitat.*
- 5. L'article 21 de la LOEPSF, estableix que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària estaran obligades a formular i aprovar un pla econòmic financer durant l'any en curs i el següent.*



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

6. *Atesa la redacció de l'art. 32 de la LOEPSF, que regula la norma general del destí del superàvit pressupostari, en el cas que la liquidació del pressupost posi de manifest un superàvit pressupostari, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute, tenint en compte la nova disposició addicional sexta de la LOEPSF, on es regulen les regles especials per aquesta distribució i destinació del superàvit.*
7. *D'altra banda, l'article 15.3 de l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que, abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici en què es refereixen les liquidacions s'hauran de remetre els pressupostos liquidats i els comptes anuals formulats pels subjectes i entitats sotmesos al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seves adaptacions sectorials, amb els seus annexos i estats complementaris; les obligacions davant tercers, vençudes, líquides, exigibles no imputades a pressupost; la situació a 31 de desembre de l'exercici anterior del deute viu, inclosos els quadres d'amortització; la informació que permet relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del Pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes i l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.*
8. *S'ha complert el que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.*

Per tot el que antecedeix,

RESOLC:

Primer. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2016, que en termes consolidats figura a la part expositiva .

Segon. Elaborar i aprovar un pla economicofinancer formulat per l'any en curs i el següent per corregir el desequilibri.

Tercer. Donar compte al Ple en la primera sessió que es dugui a terme, una vegada efectuada la seva aprovació.

Quart. Trametre una còpia de la liquidació del pressupost al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i de la Funció Pública, per al seu coneixement, en compliment del que estableix l'article 15.3 de l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Ho mana i signa la Sra. Alcadesa-Presidenta, en el lloc i data indicats a l'encapçalament, davant meu el Secretari, que en dono fe."

OA Mitjans de Comunicació

"La Garriga, 5 d'abril de 2017



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Identificació de l'expedient

Aprovació de la liquidació del pressupost de l'Organisme Autònom dels Mitjans de Comunicació de la Garriga corresponent a l'exercici 2016.

Antecedents

Vista la iniciativa impulsada des d'aquesta Presidència sobre l'aprovació de la liquidació del pressupost únic de l'exercici de 2016.

Vist l'informe de la Intervenció, en el que s'informa detalladament de les operacions d'execució del pressupost i s'indiquen les magnituds que s'han d'obtenir de la liquidació, segons l'article 93 del RD 500/1990.

Fonaments de dret

Atesos els articles 191 a 193 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els articles 89 a 104 del reial decret 500/90 i les regles concordants de la Instrucció de comptabilitat per a l'Administració local quant a la tramitació i contingut.

Aquesta Presidència, en exercici de la competència que té atribuïda en matèria de liquidació del pressupost per les esmentades disposicions,

RESOLC:

1. Aprovar la liquidació del pressupost de 2016, d'acord amb el següent detall:

1.1. Resultat Pressupostari

<i>Resultat Pressupostari</i>	<i>Import €</i>
<i>Resultat pressupostari exercici</i>	<i>9.589,93</i>
<i>Resultat pressupostari ajustat</i>	<i>9.589,93</i>

1.2. Romanent de Tresoreria

<i>Romanent de Tresoreria</i>	<i>Import €</i>
<i>Romanent de tresoreria afectat a despeses finançament afectat</i>	<i>0,00</i>
<i>Romanent de tresoreria per a despeses generals</i>	<i>147.317,79</i>
<i>Romanent de tresoreria total</i>	<i>147.317,79</i>

2. Donar compte al Ple de la liquidació aprovada en la primera sessió que dugui a terme

3. Traslladar-ne una còpia al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, per al seu coneixement.

Ho mana i signa la Sra. Alcaldessa-Presidenta, en el lloc i data indicats a l'encapçalaments, davant meu el Secretari, que en dono fe."



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

El Sr. Jordi Calatrava, regidor d'Hisenda, exposa el tema.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=2619.0&endsAt=2954.0>

El Ple de l'Ajuntament resta assabentat.

12. Informes de l'alcaldia

No hi ha informes per donar compte al Ple.

13. Mocions

Moció que presenta el grup municipal de la CUP per introduir criteris de fiscalitat responsable en la contractació pública

Els paradisos fiscals, provoquen disfuncions a nivell global i a nivell local. Amb impostos mínims, l'elusió fiscal de les grans empreses a través dels paradisos fiscals suposa una discriminació econòmica per a petites i mitjanes empreses que no poden i/o no volen fer-ne ús. L'elusió fiscal a través dels paradisos fiscals també fa minvar la recaptació pública, pel que és més difícil finançar la despesa de serveis socials. Degut a la seva opacitat, els paradisos fiscals faciliten el blanqueig de capitals, la corrupció, el finançament del crim organitzat, de màfies i de grups terroristes, l'encobriment de tràfic d'armes i altres activitats contràries als drets humans i al bé comú.

Les greus conseqüències que comporten els paradisos fiscals han fet que diferents actors internacionals (G7, G20, OCDE, UE) estiguin prenent mesures per a obligar a un major control sobre la utilització dels paradisos fiscals per part de grans empreses per eludir o evadir impostos. En aquest sentit, el Parlament Europeu va votar el passat juliol de 2015 a favor de que



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

totes les empreses multinacionals hagin de fer públic un llistat de totes les filials que tenen a cada país en el que operen, amb les dades de l'activitat econòmica i el pagament d'impostos en cadascun d'ells (*Country-by-country report*). En aquesta mateixa línia, el govern espanyol s'ha compromès a què les empreses hagin de facilitar aquesta informació abans del 2016, encara que amb la greu limitació que només estaran obligades aquelles empreses que facturin més de 750 milions d'euros a l'any i aquesta informació no serà d'accés públic.

En l'àmbit català, el Parlament de Catalunya va aprovar la Moció 223/X, sobre les externalitzacions, els subcontractes i les privatitzacions dels serveis públics el 19 de juny de 2015, instant al govern a que no contracti serveis d'empreses que tenen seus a paradisos fiscals.

Els ajuntaments poden reduir l'impacte global dels paradisos fiscals i tractar de modular el comportament de les empreses cap a un model de més responsabilitat fiscal a través d'un major control dels concursos públics locals, per tal que aquests es donin en condicions de lliure competència, i no de dumping fiscal.

Per tot això, el Grup Municipal CUP de la Garriga, proposem l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Declarar el municipi de la Garriga zona lliure de paradisos fiscals, compromentent-se a fer els passos necessaris per a assegurar que els concursos públics afavoreixin a les empreses que tenen conductes fiscals responsables, en detriment de les empreses que utilitzen els paradisos fiscals per a fer frau.

Segon.- Incorporar una clàusula contractual de caràcter essencial en tots els contractes (adjudicacions directes i negociats) i concursos públics municipals que estableixi que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat Espanyol) o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la hisenda pública.

Tercer.- En totes les licitacions dels contractes públics municipals les empreses licitadores declararan si compleixen la condició establerta en l'apartat segon.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Quart.- En els termes establerts per la normativa aplicable, requerir l'empresa que manifesti tenir relació amb paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites en l'apartat segon, els moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions i donar publicitat en el perfil del contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Cinquè.- En el supòsit que, formalitzat un contracte públic municipal, es verifiqui la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal en relació amb les acusacions descrites a l'apartat segon, es considerarà falta molt greu amb la imposició de penalitat i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb la previsió de l'article 223.f) del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprovà el text refós de la llei de contractes del sector públic (TRLCSP) i s'incoarà expedient de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 60.2.c) TRLCSP per l'incompliment de clàusules essencials del contracte.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=2954.0&endsAt=4004.0>

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat dels 17 membres assistents (7 CiU, 4 Acord ERC-AM, 2 C.U.P-PA, 1 C's, 1 PSC-CP, 1 SI-Solidaritat i 1 ICV-EUiA-E), essent 17 els de dret i de fet de la corporació, aprova la moció

14.- Precs i preguntes

Prec que presenta el grup municipal de la CUP per demanar que es prenguin les mesures necessàries per a protegir dos pous a la zona de la Bòbila

Atès que l'antiga zona industrial de la Bòbila està en greu estat d'abandonament, però amb fàcil accés per als infants i per a qualsevol persona que passegi per aquesta zona.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Atès que s'han localitzat dos pous de diversa fondària, un a prop de la bassa que encara hi ha, i a nivell de terra, i l'altre a la Torre del Molí.

Atès que presenten un risc greu de caiguda i de possibles accidents.

Per tots aquest motius formulem el següent **PREC**:

Que aquest ajuntament prengui les mesures necessàries d'ofici o en col·laboració amb la propietat per a protegir d'una manera fiable i duradora aquests dos pous amb la finalitat de prevenir accidents.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=4026.0&endsAt=4179.0>

Prec que presenta el grup municipal d'ICV-EUiA-E sobre estacionament indegut al carrer Calàbria

Atès que des de la reforma actual d'aquest carrer, hi ha aparcament indegut de vehicles, obstaculitzant la circulació dels vianants.

Atès que col·locar mobiliari urbà, com s'ha fet al carrer Samalús, és bona solució per evitar aquesta pràctica incívica.

Formulem el següent prec:

Que s'instal·li mobiliari urbà en els laterals del carrer per impedir l'aparcament indegut.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=4179.0&endsAt=4430.0>



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Prec que presenta el grup municipal d'ICV-EUiA-E sobre reinstauració del carrer Calàbria com a illa de vianants els caps de setmana.

Atès que quan es va establir el carrer Calàbria com a illa de vianants durant els caps de setmana va ser una bona pràctica que permetia un bon ús social.

Formulem el següent prec:

Que al carrer Calàbria es restableixi la Illa de Vianants durant els caps de setmana i festius.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=4179.0&endsAt=4430.0>

Preguntes escrites

Pregunta escrita que presenta el grup municipal d'ICV-EUiA-E

Fent-nos ressò de queixes de jovent de la Garriga, **volem saber perquè la borsa d'habitatge pels joves** que va ser creada fa uns anys, **actualment està congelat** el seu funcionament.

Pregunta escrita que presenta el grup municipal d'ICV-EUiA-E

Atès que aviat s'iniciaran les obres del carrer Banys entre Figueras i Samalús, volem saber si aquest tram de carrer es mantindrà com l'actual Illa de Vianants, que funciona els caps de setmana i festius.

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=4436.0>

Preguntes orals

Pregunta oral que formula la Sra. Clara Dachs portaveu del grup municipal de la CUP-PA:

Aquesta és una pregunta dirigida a la regidoria de joventut. Voldríem saber com està



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

funcionat i quina metodologia s'està utilitzant per al procés participatiu de Festa Major. Si té èxit. Quantes sessions es faran. A qui i com es convoca, etc. Gràcies.

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=4990.0>

Pregunta oral que formula el Sr . Àngel Guillén, portaveu del grup municipal de C's:

Des de final de l'any passat al Consell Comarcal del Vallès Oriental s'ha format la taula de desenvolupament econòmic i ocupació del Vallès Oriental "Vallès avança" . Aquesta taula està formada per la Patronal, pels sindicats, partits polítics i tècnics . Jo en formo part, representant al meu partit. Avui hem fet el primer elenc de ciutats i pobles del Vallès Oriental que estan en aquesta taula. Estem envoltats per tots els pobles que estan a la taula. Els nostres veïns estan i nosaltres no. Voldria saber si aquest govern municipal te previst formar-ne part . Crec que és una bona iniciativa i que hauríem de ser-hi.

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=5017.0>

Intervé el Sr. Àlex Valiente, portaveu del grup municipal del PSC-CP:

Voldria un aclariment sobre el tema de Can Luna. Jo diria que amb la convocatòria de la sessió ens vàreu enviar una memòria a partir de la convocatòria del Sr. Benzekry, ens va arribar tot el projecte. El mateix que se'ns va explicar ahir a la sessió.

També més que una pregunta és un requeriment cap a la Sra. Castellà. S'han convocat, si no tinc mal entès, per avui i per demà, sessions informatives pel tema de l'habitatge. Avui a les 10 i demà a les 4 de la tarda, sobre els ajuts que atorga la Generalitat de Catalunya amb el tema de l'habitatge i m'han fet arribar que hi ha gent que està treballant a aquestes hores i voldrien saber si es planteja una nova trobada en un altre horari, un dissabte o qualsevol altre dia en què puguin participar. Per gent que no pot participar a les 10 i a les 4.

Una pregunta també, per la Sra. Coma. Ens ha arribat i no sabem si és cert, per això ho consultem, que l'ajuntament s'està plantejant treure el servei d'alfabetització. Voldria corroborar si és així o no.

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=5061.0>

Intervé el Sr. Xavier Bernaldo, portaveu del grup municipal de SI-Solidaritat:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Vaig veure que es van posar uns rètols a l'entrada del poble , sobre el Montseny i Vila florida que posteriorment s'han tret. Voldria saber què ha passat.

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=5151.0>

El debat relatiu a aquest punt es troba enregistrat a la videoacta. Es pot consultar a l'enllaç següent:

<http://actes.lagarriga.cat/session/sessionDetail/408181b15b3e0407015b8b6893ca0312?startAt=5176.0>

I no havent més assumptes que tractar i complint l'objecte de l'acte, la Sra. Meritxell Budó i Pla Alcaldessa-Presidenta aixeca la sessió sent les vint hores i trenta-cinc minuts, del qual com a Secretari dono fe.

Vistiplau

Meritxell Budó i Pla
Alcaldessa

Joaquim Rosell i López
Secretari