

ÀREES D'ENSENYAMENT I DE POLÍTIQUES SOCIALS**Ple, de 9 d'abril de 2014****CI, de 2 d'abril de 2014****Dictamen d'aprovació de les bases per a l'atorgament d'ajuts de menjador per al curs escolar 2014/2015 i la seva corresponent convocatòria**

RELACIÓ DE FETS

1. L'1 d'abril de 2014, la cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, senyora Montserrat Rossinés i Bayó, ha emès l'informe següent:

“RELACIÓ DE FETS

1. Correspon al Consell Comarcal l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes als quals no correspon la gratuïtat del servei.
2. Abans de l'inici de cada curs escolar el Consell Comarcal procedirà a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts.
3. Per tal d'avançar en la homogeneïtzació dels criteris de concessió dels ajuts de menjador, es va constituir un grup de treball format per representants dels consells comarcals, de l'Associació Catalana de Municipis, de la Federació de Municipis de Catalunya i del Departament d'Ensenyament, amb l'objectiu d'establir els criteris que han de regir la concessió dels ajuts de menjador escolar per al curs escolar 2014-2015.
4. D'acord amb això, el 24 de febrer de 2014, registre d'entrada 945, el Departament d'Ensenyament ens ha fet arribar els criteris comuns d'ajuts de menjador a incorporar i aplicar en les convocatòries d'ajuts de menjador escolar d'aquest curs.
5. Per al curs 2014/2015 es proposa doncs la modificació de les bases reguladores dels ajuts de menjador del Consell Comarcal d'acord amb els criteris comuns als que s'ha fet referència.
6. L'import màxim destinat a aquests ajuts per al curs escolar 2014-2015 es condiona a la signatura de les addendes econòmiques corresponents al conveni de 26 de juliol de 1996, signat amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, que anirà a càrrec de la partida número 324.30.06.480.01 del pressupost general d'ingressos i despeses per a l'any 2014 i aquella que correspongui per a l'exercici següent.

Per això, l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat proposa:

L'aprovació de les bases reguladores dels ajuts de menjador pel curs 2014-2015, els seus annexos i la corresponent convocatòria.”

2. L'1 d'abril de 2014, el secretari accidental del Consell Comarcal del Vallès Oriental, el senyor Jordi Vendrell i Ros, ha emès un informe en relació amb aquesta qüestió.
3. El 2 d'abril de 2014 s'ha celebrat la Comissió Informativa i cap membre no es troba disconforme amb la proposta que els ha estat formulada.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 7.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, disposa que les competències de les entitats locals són pròpies o atribuïdes per delegació i que les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i altres entitats locals territorials únicament podran ser determinades per Llei.

2. L'article 25.1 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix quines són les competències comarcals i disposa a l'apartat c), que li corresponen les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals regulades pels títols X i XI del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
3. L'article 1 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu espanyol, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació, i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals econòmiques i socials, amb especial atenció a les que es deriven de qualsevol tipus de discapacitat.
4. L'article 3 del Decret 219/1989, d'1 d'agost, estableix la delegació a les comarques de les competències del Departament d'Ensenyament en relació amb la programació i la gestió de beques i ajuts de menjador.
5. L'article 21 del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador, per l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.
6. La disposició addicional segona del Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, estableix que correspon als consells comarcals la gestió dels ajuts de menjadors per necessitats socioeconòmiques o de situació geogràfica de l'alumne, quan hagin assumit aquesta competència o l'assumeixin, i signin els corresponents convenis amb el Departament d'Ensenyament, d'acord amb el que estableix l'Article 8.1 del Decret 219/1989, de delegació de competències de la Generalitat a les comarques en matèria d'ensenyament.
7. El conveni signat el 26 de juliol de 1996 entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament, juntament amb les corresponents addendes econòmiques anuals, previstes al pacte dinovè del mateix conveni.

Mitjançant aquest conveni el Consell Comarcal del Vallès Oriental assumeix en el seu àmbit territorial la competència de gestió del servei de transport escolar, servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

El pacte setzè del conveni disposa que correspon al Consell Comarcal l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes als quals no correspon la gratuïtat del servei, valorant les condicions socials, econòmiques, geogràfiques i familiars de qui ho sol·liciti, així com l'escolarització en centre d'acció especial.

Abans de l'inici de cada curs escolar el Consell Comarcal procedirà a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts.

També estableix que en l'esmentada convocatòria s'establiran dues línies d'ajuts en les que es tindran en compte els següents criteris:

a) per necessitats socioeconòmiques:

- Renda familiar;
- Nombre de membres de la unitat familiar;
- Condicions socials del sol·licitant acreditades per òrgans competents (ajuntaments, benestar social);
- Membres de la unitat familiar afectats per disminucions psíquiques o físiques.

b) per localització geogràfica.

Finalment, al pacte dinovè es preveu l'aprovació d'addendes econòmiques anuals mitjançant les quals el Departament finança les competències delegades. En aquest sentit però, cal deixar constància que el Consell Comarcal a dia d'avui no ha pogut aprovar l'addenda corresponent al curs 2013/2014 ni tampoc la corresponent 2014/2015, ja que ni el text, ni el contingut i ni tan sols l'import de l'addenda pel que fa al curs 2014/2015 li ha estat facilitat.

8. L'article 14.2.q) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya disposa que és competència del Ple, exercir les altres atribucions que expressament li assignin les lleis i les que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals.

Per això,

PROPOSEM al Ple del Consell Comarcal que acordi:

1. Aprovar les Bases reguladores dels ajuts de menjador i els annexos corresponents següents:

Article 1. Marc legal

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya, estableix com a principi rector del sistema educatiu la universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que són principis del sistema educatiu, entre d'altres, la qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seves condicions i circumstàncies, així com l'equitat que garanteixi la igualtat d'oportunitats per al ple desenvolupament de la personalitat a través de l'educació, la inclusió educativa, la igualtat de drets i oportunitats que ajudin a superar qualsevol discriminació i l'accessibilitat universal a l'educació, i que actuï com a element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb especial atenció a les que es derivin de qualsevol tipus de discapacitat.

Amb el Decret 219/1989, d'1 d'agost, es van delegar a les comarques les competències del Departament d'Ensenyament en relació amb la programació i la gestió de beques i ajuts de menjador.

El Decret 160/1996, de 14 de maig, regulador del servei escolar de menjador, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.

La gestió d'aquests ajuts correspon als consells comarcals quan hagin assumit aquesta competència i signin el conveni corresponent amb el Departament d'Ensenyament.

El 26 de juliol de 1996, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya formalitzàrem el conveni per a la delegació de competències quant a la gestió dels serveis de transport i menjador escolars i altres prestacions en matèria d'ensenyament. El pacte dinovè de l'esmentat conveni estableix que la dotació econòmica per als diferents cursos escolars s'actualitzarà anualment per addenda en aquest conveni.

Article 2. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regir la convocatòria per a l'atorgament d'ajuts de menjador als alumnes matriculats en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei.

Per ser beneficiari de l'ajut no es pot rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres entitats o persones públiques o privades que, juntament amb l'ajut atorgat pel Consell Comarcal del Vallès Oriental, superi el cost de la despesa realitzada.

Article 3. Beneficiaris

1. Poden ser beneficiaris els alumnes matriculats en un centre educatiu del Vallès Oriental sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei i compleixin els requisits de l'article 4 o 10 d'aquestes Bases.
2. Poden sol·licitar els ajuts de menjador els pares, les mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda dels beneficiaris.

Article 4. Requisits generals

A més de reunir les condicions per ser beneficiari, previstes en l'article 3, per poder rebre l'ajut cal:

- a) Presentar la sol·licitud i la documentació previstes en l'article 7 en els terminis i la forma establerts en cada convocatòria.
- b) No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu, i per tant, gratuït.
- c) Fer ús del servei de menjador escolar.
- d) Tenir una renda familiar anual, igual o inferior a l'obtinguda en aplicació de la fórmula següent:

$$1,5 * IRSC + (1.500 \text{ €} * (\text{MUF} - 1))$$

On IRSC = Indicador de renda de suficiència de Catalunya de l'any 2014, és a dir, 7.967,73 €.

On MUF = Membres de la unitat familiar.

Per membre de la unitat familiar s'ha d'entendre aquelles persones que constin en el volant de convivència aportat d'acord amb les previsions de l'article 7.

- e) Tenir un volum de negoci per unitat familiar igual o inferior a 155.000 € calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.

- f) Tenir rendiments patrimonials igual o inferior a 1.700 €, d'acord amb el càlcul següent:

La suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500 € dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2013.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Aquests requisits s'han de complir en el moment de la presentació de la sol·licitud. La modificació d'aquestes circumstàncies pot comportar la revocació de l'ajut, d'acord amb les previsions de l'article 13.

Article 5. Convocatòria i import dels ajuts

1. Per al curs escolar 2014-2015, el termini de presentació de sol·licituds per als ajuts de menjador s'inicia el dia següent a la data de publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i acaba el 23 de maig de 2014.

2. Els imports màxims dels ajuts de menjador són els següents:

- a) Ajut del 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament, en el cas que la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen aquestes Bases, no superés el llindar de renda següent:

Llindar de renda: $IRSC + (1000 \text{ €} * (MUF - 1))$

On IRSC = Indicador de renda de suficiència de Catalunya de l'any 2014, és a dir, 7.967,73 €.

On MUF = Membres de la unitat familiar.

- b) Ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament, en el cas que la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no superés el llindar de renda i requisit següent:

Llindar de renda: $60\% IRSC + (1.000 \text{ €} * (MUF - 1))$ i una puntuació igual o superior a 16 punts entre els àmbits b) i c) de l'article 18 d'aquestes Bases.

On IRSC = Indicador de renda de suficiència de Catalunya de l'any 2014, és a dir, 7.967,73 €.

On MUF = Membres de la unitat familiar.

La quantitat total màxima de l'ajut es determinarà també en funció dels dies lectius del curs escolar amb servei de menjador d'acord amb el calendari del Departament d'Ensenyament.

3. L'import màxim destinat a aquests ajuts per al curs escolar 2014-2015 i els següents, es condiciona a la signatura de les addendes econòmiques corresponents al conveni de 26 de juliol de 1996, signat amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, que anirà a càrrec de la partida 324.30.06.480.01 del pressupost general d'ingressos i despeses per a l'any 2014 i aquella que correspongui per a l'exercici següent.

Article 6. Sol·licitud

6.1 La sol·licitud es presenta a l'ajuntament on resideixi la persona beneficiària en el model normalitzat, amb la documentació que acredita les circumstàncies que s'al·leguen. (annex 1)

En la sol·licitud hi constarà, entre d'altres, la declaració del nombre de membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, amb indicació del nom, els cognoms i NIF/NIE de cadascun d'ells. Caldrà així mateix que estigui signada per tots els membres de la unitat familiar.

6.2 La sol·licitud també es pot presentar en qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.3 En qualsevol cas, la documentació relacionada amb aquestes bases està disponible en el web del Consell Comarcal a l'adreça: www.vallesoriental.cat.

Article 7. Documentació

7.1. A les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació obligatòria següent, mitjançant original o fotocòpia compulsada:

- a) El volant de convivència emès per l'ajuntament.
- b) El NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement o llibre de família.
- c) En el cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.
- d) La relació dels membres de la unitat familiar per al creuament de dades entre administracions.
- e) La declaració presentada de l'IRPF corresponent a l'exercici 2013 de tots els membres de la unitat familiar i la documentació necessària expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

En cas de no haver presentat la renda per no tenir-ne obligació s'ha d'aportar la documentació següent:

- 1) Certificat de vida laboral.
 - 2) En el cas que s'hagi treballat durant l'any 2013, certificat de retencions i ingressos a compte de l'IRPF de l'any 2013 de cada empresa on s'hagi treballat, o bé, els fulls de salari de l'any 2013 o certificat equivalent.
 - 3) Qualsevol altra documentació acreditativa dels ingressos obtinguts.
- f) En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
- 1) En tots els casos excepte els pensionistes, l'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
 - 2) En el cas de persones en situació d'atur, el certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
 - 3) En el cas de persones perceptores de la renda mínima d'inserció, el certificat acreditatiu actualitzat.
 - 4) En el cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.

- 5) En el cas de separació o divorci, documentació acreditativa de la pensió d'aliments, o bé, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, la documentació acreditativa de la reclamació d'aquesta pensió.
 - 6) Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no contributius.
 - g) En el cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre computable de la unitat familiar, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.
- 7.2. Per a la valoració de les situacions específiques de la unitat familiar, corresponent a l'apartat b) de l'article 18, a les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació següent, mitjançant original o fotocòpia compulsada:
- a) Si és el cas, el títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
 - b) Si és el cas, el títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent.
 - c) Si és el cas, per infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
 - d) Si és el cas, la resolució de reconeixement de grau de discapacitat emesa per l'organisme competent, o bé el certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar Social i Família o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, corresponent a l'alumne i/o germans.
 - e) Si és el cas, la resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
 - f) Si és el cas, certificat de l'ajuntament respectiu acreditatiu de la distància, igual o superior a 2 quilòmetres, entre el domicili de l'alumne i el centre escolar on cursa els estudis en un sol sentit i en línia recta .

L'omissió de presentació d'aquesta documentació suposa la no acreditació de la situació respectiva, i consegüentment no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

Article 8. Autoritzacions telemàtiques

L'obligació d'aportar la documentació relativa a l'article 7.1 e) no és necessària en el cas en què tots els membres de la unitat familiar autoritzin al Consell Comarcal del Vallès Oriental, al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i/o a altres administracions a obtenir-ne les dades, d'acord amb el model de sol·licitud de l'annex 1, i se n'hagi pogut accedir.

Si no es poden obtenir les dades necessàries per al càlcul de la renda, es requerirà al sol·licitant perquè aporti la documentació en un termini de 10 dies hàbils, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució de la Comissió de Govern del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. (annex 2).

Article 9. Tramitació

1. Un cop presentades les sol·licituds juntament amb la documentació annexa, l'ajuntament les revisarà. Si n'hi ha alguna que no reuneix els requisits que estableixen aquestes bases, l'ajuntament requerirà la persona interessada (annex 2) perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució de la Comissió de Govern del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
2. En els casos en què tots els membres de la unitat familiar autoritzin al Consell Comarcal del Vallès Oriental, al Departament d'Ensenyament i/o a altres administracions a obtenir les dades relatives a la renda i al patrimoni familiar, d'acord amb el model de sol·licitud de

l'annex 1, la valoració i la puntuació de les sol·licituds que compleixin els requisits es dur a terme de la forma següent:

- a) El Departament d'Ensenyament, la part corresponent a la determinació de la renda dels membres computables dels ingressos contributius.
 - b) L'ajuntament, la part corresponent a la determinació de la renda dels ingressos corresponents a rendiments no contributius dels membres computables; les situacions específiques de la unitat familiar; i la valoració pels serveis socials bàsics en casos de necessitat social greu. L'Ajuntament ha d'introduir i validar les dades en el procés de gestió informatitzada del Consell Comarcal no més enllà del 6 de juny de 2014.
3. En els casos en què qualsevol dels membres de la unitat familiar no autoritzi al Consell Comarcal del Vallès Oriental, al Departament d'Ensenyament i/o a altres administracions a obtenir les dades relatives a la renda i al patrimoni familiar, d'acord amb el model de sol·licitud de l'annex 1, l'ajuntament ha de valorar i puntuar les sol·licituds que compleixin els requisits i ha d'introduir i validar les dades de la sol·licitud i la puntuació en el procés de gestió informatitzada d'ajuts de menjador del Consell Comarcal no més enllà del 6 de juny de 2014.
 4. Les àrees d'Ensenyament i de Polítiques Socials del Consell Comarcal proposen a la Comissió de Govern l'atorgament dels ajuts de menjador, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar els criteris de l'article 18.
 5. El termini màxim per resoldre la sol·licitud és de 6 mesos a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Nogensmenys, la resolució de la convocatòria es condiona a la signatura de la corresponent addenda del conveni amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
 6. El Consell Comarcal publicarà en el taulell d'anuncis de la corporació la llista dels ajuts de menjador atorgats i denegats i comunicarà la resolució als ajuntaments, amb el detall de les persones beneficiàries empadronades en el seu municipi.
 7. En cas que s'atorgui l'ajut, encara que la sol·licitud es resolgui un cop iniciat el curs, aquest es farà efectiu des del primer dia del servei de menjador.

Article 10. Sol·licituds fora de termini

1. Amb caràcter extraordinari poden demanar l'ajut posteriorment als terminis indicats els alumnes en els que concorri una situació sobrevinguda.

Per tal que aquesta nova situació econòmica familiar pugui ser tinguda en compte, és necessari que el sol·licitant exposi i acrediti documentalment la realitat dels fets causants de la nova situació.
2. En els casos que preveu l'apartat anterior, els serveis socials municipals o l'Àrea de Polítiques Socials i Igualtat del Consell Comarcal han de presentar un informe motivat de proposta de resolució d'acord amb el model de l'annex 3. L'informe l'ha de signar el professional que l'emet i ha d'estar suficientment motivat a criteri del Consell Comarcal.
3. Les persones beneficiàries que obtinguin l'ajut d'acord amb aquest article perceben l'ajut des de la data que acordi la Comissió de Govern del Consell Comarcal.
4. Sens perjudici del que estableixen els apartats anteriors d'aquest article, el Consell Comarcal del Vallès Oriental podrà també atorgar ajuts de menjador de sol·licituds fora de termini d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera d'aquestes Bases.

Article 11. Recursos

Contra la resolució de la convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la publicació en el taulell d'anuncis de l'atorgament o denegació de l'ajut.

Potestativament, es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des del dia de la publicació en el taulell d'anuncis de la resolució.

Article 12. Altes i baixes

1. Les persones beneficiàries que siguin donades de baixa del centre escolar on estaven matriculades en el moment de presentar la sol·licitud i que s'escolaritzin en un centre escolar d'un altre municipi de la comarca del Vallès Oriental no perden l'ajut de menjador (annex 4).
2. Les persones beneficiàries que siguin donades de baixa del centre escolar on estaven matriculades en el moment de presentar la sol·licitud i que s'escolaritzin en un centre escolar fora de la comarca del Vallès Oriental mantenen l'ajut de menjador sempre i quan no concorri amb aquest cap altre ajut pel mateix concepte.
3. Els centres escolars han de comunicar als ajuntaments els canvis d'escolarització de les persones beneficiàries i, alhora, els ajuntaments els han de comunicar al Consell Comarcal.

Nogensmenys, en els casos en què el pagament dels ajuts s'efectuï al centre escolar, d'acord amb les previsions de l'article 16.1, el mateix centre comunica els canvis d'escolarització de les persones beneficiàries directament al Consell Comarcal.

Article 13. Revocacions i renúncies

1. Els ajuts poden ser revocats d'ofici o a instància de part, a proposta dels ajuntaments, de l'Àrea de Polítiques Socials i Igualtat del Consell Comarcal o del Departament d'Ensenyament, mitjançant resolució del Consell Comarcal (annex 5).
2. Són causa de revocació de l'ajut:
 - a) L'ocultació o la falsedat en la documentació presentada.
 - b) El canvi de centre escolar on estaven matriculats en el moment de presentar la sol·licitud, que comporti la pèrdua de l'ajut de menjador d'acord amb les regles de l'article 12.2.
 - c) L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.
 - d) Per a tots els alumnes la no assistència al menjador, sense causa justificada, durant 15 dies seguits en el període d'un mes.
3. Pel desistiment i renúncia dels ajuts són d'aplicació els articles 90 i 91 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o normativa que els substitueixi (annex 6).
4. El Consell Comarcal es reserva la possibilitat d'establir mecanismes d'inspecció per comprovar que l'ús dels ajuts concedits és el correcte.

Article 14. Compactació

Els ajuts atorgats per l'import màxim de l'article 5.2 a) es poden compactar excepcionalment. La compactació s'ha de fer de forma distribuïda durant tot el curs escolar.

Per a la compactació dels ajuts és necessària la valoració prèvia dels serveis socials bàsics i es requereix l'aprovació del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Article 15. Justificació

1. No més enllà del 27 de febrer de 2015, l'ajuntament corresponent o el centre escolar, en funció de qui rebi el pagament d'acord amb les previsions de l'article següent, ha de

presentar degudament emplenat al Consell Comarcal el certificat justificatiu de l'ús del servei de menjador corresponent als mesos de setembre, octubre, novembre i desembre de 2014 d'acord amb el model de l'annex núm. 7 i el certificat justificatiu de la despesa en concepte d'ajuts de menjador d'acord amb la relació d'ajuts atorgats pel Consell Comarcal (annex núm. 8).

2. No més enllà del 10 de juliol de 2015, l'ajuntament corresponent o el centre escolar, en funció de qui rebi el pagament d'acord amb les previsions de l'article següent, ha de presentar degudament emplenat al Consell Comarcal el certificat justificatiu de l'ús del servei de menjador corresponent als mesos de gener, febrer, març, abril, maig i juny de 2015, d'acord amb el model de l'annex núm. 9 i el certificat justificatiu de la despesa en concepte d'ajuts de menjador d'acord amb la relació d'ajuts atorgats pel Consell Comarcal (annex núm. 10).

Article 16. Pagament

1. El Consell Comarcal transferirà al compte corrent que designi l'ajuntament l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries empadronades en el seu municipi.

Nogensmenys, en casos excepcionals, quan així ho acordin el Consell Comarcal i l'ajuntament, el Consell Comarcal transferirà al número de compte designat pels centres escolars, l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries matriculades en cada centre.

2. El pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i al compliment d'allò que preveu l'article 15.

Article 17. Seguiment

1. El Consell Comarcal pot reclamar de l'ajuntament la documentació que consideri adequada per tal de resoldre la convocatòria, verificar les dades i revocar totalment o parcialment l'ajut, d'acord amb l'article 13, o amb qualsevol altra finalitat relacionada amb l'objecte.
2. Les persones esmentades a l'article 3.2 estan obligades a facilitar la informació que els demani el Consell Comarcal.
3. L'ajuntament ha de comunicar al Consell Comarcal les circumstàncies previstes a l'article 13 des que en tingui coneixement.
4. El Consell Comarcal es reserva el dret a resoldre totes les qüestions que puguin sorgir i que no quedin especificades a les bases, d'acord amb les previsions de la normativa aplicable en aquesta matèria.

Article 18. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

Per a l'atorgament dels ajuts de menjador es tindrà en compte la puntuació general obtinguda atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials, d'acord amb el següent:

- a) Valoració del nivell de renda de la unitat familiar: fins a 60 punts.

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el tutor/s o persona/es encarregada/es de la guarda i protecció del menor, l'alumne pel qual es sol·licita l'ajut, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any 2013 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares, tutor/s o persona/es encarregada/es que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el volant de convivència corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, tutor/s o la persona/es encarregada/es de la guarda i protecció del menor, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb l'alumne pel qual es sol·licita l'ajut de menjador. No obstant això, tindrà la

consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

El càlcul de la renda familiar es fa per agregació de les rendes corresponents a l'exercici 2013 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost de la renda de les persones físiques.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2009 a 2012, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2009, 2010, 2011 i 2012 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

Els rendiments no contributius de qualsevol dels membres computables de la unitat familiar també seran sumats pel càlcul de la renda de la unitat familiar.

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, es dedueix el cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família, que no incloguin els sustentadors principals.

En el cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

La puntuació es distribueix de la manera següent:

1. Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts
2. Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcula establint la proporció següent: $60 * (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$.
3. Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 60 punts.

La renda límit és el resultat de la fórmula següent: $1,5 * \text{IRSC} + (1.500 \text{ €} * (\text{MUF} - 1))$

On IRSC = Indicador de renda de suficiència de Catalunya l'any 2014, és a dir, 7.967,73 €.

On MUF = Membres de la unitat familiar.

b) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar: fins a 15 punts.

La puntuació es distribueix de la manera següent:

1. Qualificació de família nombrosa general: 1,5 punts.
2. Qualificació de família nombrosa especial: 2 punts.
3. Condició de monoparentalitat (la família està formada pel pare /mare sol/s amb infant/s, sempre que aquests convisqui/n amb aquell o aquella): 1,5 punts.
4. Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar: 1,5 punts.
5. Condició de discapacitat de l'alumne o d'un dels germans de fins a un 33%: 1,5 punts.
6. Condició de discapacitat de l'alumne o d'un dels germans de més d'un 33%: 3 punts.
7. Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques amb resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya: 3 punts.

8. Distància del desplaçament des del domicili on resideix l'alumne fins al centre escolar on cursa els estudis, igual o superior a 2 quilòmetres en un sol sentit i en línia recta, sempre i quan el centre escolar estigui ubicat en el municipi de residència de l'alumne i no li sigui d'aplicació la gratuïtat del transport escolar: 4 punts.

És incompatible la puntuació dels apartats 5 i 6 d'aquest epígraf.

- c) Valoració pels serveis socials bàsics de l'ajuntament en casos de necessitat social greu: fins a 25 punts.

Les famílies ateses pels serveis socials han de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

És preceptiu que l'alumne estigui en seguiment per part dels serveis socials bàsics i que tingui establert un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social o per necessitat social greu.

Els serveis socials bàsics de l'ajuntament respectiu han d'emetre un informe motivat on s'acrediti el seguiment de l'alumne i la inclusió de l'alumne en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social o per necessitat social greu.

L'informe l'ha de signar el professional que l'emet, ha d'estar suficientment motivat a criteri del Consell Comarcal i ha de concloure si ha situació de risc social, o bé, situació de risc social greu.

Per situació de risc social cal entendre:

Observades en l'infant:

1. Absentisme escolar
2. Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats
3. Vestit inadequat i/o manca d'higiene
4. Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals)
5. Nens o nenes que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació
6. Trastorns emocionals i/o malaltia mental

Observades en la família:

1. Trastorns emocionals i/o malaltia mental
2. Consum de tòxics
3. Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor
4. Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives
5. Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
6. Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa.
7. Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional)

Per situació de risc social greu cal entendre:

1. Negligència greu
2. Maltractament psíquic
3. Maltractament físic
4. Abús sexual

S'adjunta com a annex núm. 11 el model d'informe.

La puntuació es distribueix de la manera següent:

1. Situació de risc social: 10 punts.
2. Situació de risc social greu: 25 punts.

Article 19. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Article 20. Consultes o dubtes

Les consultes o dubtes connexos o relacionats amb aquestes bases i la corresponent convocatòria s'efectuaran preferentment mitjançant correu electrònic a l'adreça següent:

- ajutsdemenjador@vallesoriental.cat

Disposició addicional primera

Sens perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'article 9.5 d'aquestes bases, el Consell Comarcal pot resoldre la convocatòria i atorgar ajuts de menjador sense la signatura de l'addenda amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària.

Els atorgaments que es realitzin sense la firma de l'addenda, podran ser per l'import total, però condicionats al finançament definitiu, de manera que en cas que calgui reduir-los o revocar-los, només es poden considerar imports fermes aquells que tinguin finançament directe del consell, especificant-se així en la resolució. Podran concedir-se imports que en la seva totalitat siguin provisionals a l'espera del finançament definitiu, en aquest cas caldrà efectuar la devolució corresponent.

Disposició addicional segona

També poden ser beneficiaris de l'ajut de menjador, els alumnes residents en el Vallès Oriental matriculats en un centre educatiu de fora d'aquesta comarca sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, durant el curs corresponent a la convocatòria, sempre i quan no els pertoqui la gratuïtat del servei.

Les condicions, els requisits, la valoració, la puntuació, els criteris d'atorgament i la tramitació per aquests ajuts són els mateixos que per la resta de sol·licituds.

Disposició addicional tercera

Pel cas que el Departament d'Ensenyament permeti interpretar les situacions sobrevingudes que preveu l'article 10 d'aquestes Bases no només com una nova situació econòmica familiar sinó també com un canvi en els aspectes socials, el Consell Comarcal podrà, amb autorització prèvia i amb finançament del Departament d'Ensenyament, atorgar l'ajut de menjador malgrat no es compleixin els requisits a què es fan referència en l'article 4 d'aquestes Bases, quan els serveis socials bàsics de l'ajuntament o l'Àrea de Polítiques Socials i Igualtat del Consell Comarcal així ho considerin i proposin, mitjançant la presentació d'informe motivat.

L'informe l'ha de signar el professional que l'emet, ha d'estar suficientment motivat a criteri del Consell Comarcal i s'ha de basar en qualsevol dels punts que s'esmenten a continuació, sens perjudici que puguin ser uns altres quan així ho sol·liciti el Departament d'Ensenyament: tipus de composició familiar, salut, violència masclista, valoració d'alt risc social o no poder fer-se càrrec del menor durant el migdia.

Disposició addicional quarta

La Gerència del Consell Comarcal del Vallès Oriental resol les llacunes, els aclariments, les inexactituds i les contradiccions d'aquestes Bases.

Disposició final primera

No podran concórrer a aquesta convocatòria els alumnes empadronats en ajuntaments que tinguin delegades competències, per part del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, en matèria d'ajuts de menjador.

Disposició final segona

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és d'aplicació supletòria en totes les qüestions que se suscitin sobre la interpretació, el compliment i l'execució, no previstes en aquestes bases.

Disposició final tercera

El Consell Comarcal es reserva la facultat de modificar les dates establertes per a la introducció i validació de les dades de les sol·licituds i les propostes de valoració i puntuació al procés de gestió informatitzada d'ajuts de menjador en atenció a casos individuals i/o col·lectius.

Nogensmenys, per a tal de fer efectiva la modificació de les dates establertes, el Consell Comarcal ho ha d'haver comunicat prèviament als ajuntaments.

Disposició final quarta

En els casos en què un ajuntament per raó de convocatòries pròpies aprovades amb anterioritat al 9 d'abril de 2014 hagi atorgat ajuts de menjador per al curs escolar 2014/2015 d'acord amb els criteris d'atorgament, documentació i valoració que preveuen les Bases reguladores dels ajuts de menjador per al curs escolar 2014/2015 del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i hi hagi identitat entre els beneficiaris dels ajuts atorgats per l'ajuntament i aquells atorgats pel Consell Comarcal, es pot destinar l'import dels ajuts atorgats pel Consell Comarcal a finançar de forma directa els ajuts de menjador atorgats per l'ajuntament als beneficiaris a què s'ha fet referència.

Per a què es doni aquesta situació el/la sol·licitant ha d'haver autoritzat a l'ajuntament respectiu a què en el cas que el Consell Comarcal del Vallès Oriental acordés la convocatòria dels ajuts de menjador per al curs escolar 2014/2015, l'ajuntament pugui accedir i utilitzar la documentació i les dades que s'acompanyen en la sol·licitud i aquelles que s'aportin per a esmenar-la o complementar-la, per a fer la valoració, la tramitació i donar l'impuls necessari per a què aquesta mateixa sol·licitud pugui ser resolta pel Consell Comarcal del Vallès Oriental en relació amb la seva convocatòria.

El/la sol·licitant ha d'acceptar i autoritzar que la sol·licitud que presenta per a l'ajut de menjador que convoca l'ajuntament respectiu ho sigui també per a la convocatòria dels ajuts de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental en el cas que n'acordi la convocatòria, sotmetent-se si així fos al règim jurídic que estableixen les bases d'aquests ajuts aprovades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Disposició final cinquena

El Consell Comarcal del Vallès Oriental atorgarà de forma directa i nominativament ajuts de menjador als alumnes que, malgrat no haver obtingut la condició de beneficiaris en aplicació d'allò establert a les Bases, determini el Departament d'Ensenyament per l'import i amb les condicions que aquest prescrigui.

L'atorgament d'aquests ajuts amb les condicions fixades pel Departament d'Ensenyament resta condicionat a la signatura de l'instrument jurídic que estableixi la dotació econòmica aportada pel Departament, amb subjecció a les seves previsions, i al finançament definitiu de l'import dels ajuts proposats.

En els supòsits regulats en aquesta disposició final i pel cas en què un ajuntament per raó de convocatòries pròpies o ajuts directes aprovats amb anterioritat a la resolució dels ajuts per part del Consell Comarcal del Vallès Oriental hagi atorgat ajuts de menjador per al curs escolar 2014/2015, i hi hagi identitat entre els beneficiaris dels ajuts atorgats per l'ajuntament i aquells atorgats pel Consell Comarcal a proposta del Departament d'Ensenyament, es pot destinar l'import dels ajuts atorgats pel Consell Comarcal a finançar de forma directa els ajuts de menjador atorgats per l'ajuntament als beneficiaris a què s'ha fet referència.

En la justificació d'aquests ajuts hi ha de constar, com a mínim, el nom, els cognoms, el centre escolar i la despesa efectuada per alumne, sens perjudici de més informació o documentació que requereixi el Consell Comarcal del Vallès Oriental o el Departament d'Ensenyament.

Disposició final sisena

En el cas que el Departament d'Ensenyament augmenti l'import dels ajuts de menjador que preveu l'article 5.2 d'aquestes Bases, el Consell Comarcal del Vallès Oriental podrà augmentar l'import de la quantia dels ajuts d'acord amb el criteri del Departament d'Ensenyament.

Annex 1

Termini de presentació:
23 de maig de 2014

Annex 1 - Sol·licitud d'ajut individual de menjador escolar, curs 2014/2015

A. Dades del sol·licitant (pare, mare, tutor/a legal o persona encarregada de la guarda del/s beneficiari/s)

Nom i cognoms del sol·licitant: _____
NIF / NIE: _____ Nacionalitat: _____
Adreça: _____
Codi postal: _____ Municipi: _____
Telèfon mòbil: _____ Telèfon fix: _____
Adreça de correu electrònic on s'autoritza a rebre el/s número/s d'expedient/s i altres avisos: _____

B. Dades de/dels alumne/s sol·licitant/s de l'ajut

1	Nom i cognoms:	_____	Sexe:	_____
	Nacionalitat:	_____	Data de naixement:	_____
	Centre escolar:	_____	Curs 2014-2015:	_____
	Municipi del centre escolar:	_____		
2	Nom i cognoms:	_____	Sexe:	_____
	Nacionalitat:	_____	Data de naixement:	_____
	Centre escolar:	_____	Curs 2014-2015:	_____
	Municipi del centre escolar:	_____		
3	Nom i cognoms:	_____	Sexe:	_____
	Nacionalitat:	_____	Data de naixement:	_____
	Centre escolar:	_____	Curs 2014-2015:	_____
	Municipi del centre escolar:	_____		
4	Nom i cognoms:	_____	Sexe:	_____
	Nacionalitat:	_____	Data de naixement:	_____
	Centre escolar:	_____	Curs 2014-2015:	_____
	Municipi del centre escolar:	_____		
5	Nom i cognoms:	_____	Sexe:	_____
	Nacionalitat:	_____	Data de naixement:	_____
	Centre escolar:	_____	Curs 2014-2015:	_____
	Municipi del centre escolar:	_____		
6	Nom i cognoms:	_____	Sexe:	_____
	Nacionalitat:	_____	Data de naixement:	_____
	Centre escolar:	_____	Curs 2014-2015:	_____
	Municipi del centre escolar:	_____		
7	Nom i cognoms:	_____	Sexe:	_____
	Nacionalitat:	_____	Data de naixement:	_____
	Centre escolar:	_____	Curs 2014-2015:	_____
	Municipi del centre escolar:	_____		
8	Nom i cognoms:	_____	Sexe:	_____
	Nacionalitat:	_____	Data de naixement:	_____
	Centre escolar:	_____	Curs 2014-2015:	_____
	Municipi del centre escolar:	_____		

C. Dades de la unitat familiar referides a l'exercici 2013 (són necessàries les dades i les signatures de tots els membres computables de la unitat familiar a efectes del càlcul de la renda que conviuen al domicili. En el cas de menors de 18 anys haurà de signar el representant legal).

L'obligació d'aportar la documentació relativa a la declaració de l'IRPF de l'exercici 2013 i la documentació a aportar en el cas de no haver presentat la renda per no tenir-ne obligació, no és necessària si tots els membres de la unitat familiar autoritzen al Consell Comarcal del Vallès Oriental, al Departament d'Ensenyament i/o altres administracions a obtenir les dades necessàries per determinar la renda i el patrimoni familiar, mitjançant les administracions tributàries i la Direcció General del Cadastre, marcant la casella "Autoritzo" a l'apartat "Consulta de dades".

En el cas de no poder accedir a les dades caldrà aportar la documentació previ requeriment.

Núm.	Parentiu	NIF/NIE	Nom i cognoms	Data naixement	Consulta de dades	Signatura
1					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
2					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
3					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
4					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
5					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
6					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
7					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
8					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
9					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
10					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
11					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
12					<input type="checkbox"/> Autoritzo	

Els sotassignants declaren sota la seva responsabilitat que les dades incorporades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat.

D. Documentació obligatòria (mitjançant original o fotocòpia compulsada):

- El volant de convivència emès per l'Ajuntament.
- El NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne, el certificat de naixement o el llibre de família.
- En el cas de representació legal o acolliment del/s beneficiari/s, documentació acreditativa d'aquest fet.
- La declaració presentada de l'IRPF corresponent a l'exercici 2013 de tots els membres de la unitat familiar i la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci **(no és necessària l'aportació d'aquesta documentació en cas que tots els membres de la unitat familiar hagin autoritzat a la consulta de dades segons el formulari anterior)**.

En cas de no haver presentat la renda per no tenir-ne obligació s'ha d'aportar la documentació següent:

- Certificat de vida laboral.
- En el cas que s'hagi treballat durant l'any 2013, certificat de retencions i ingressos a compte de l'IRPF de l'any 2013 de cada empresa on s'hagi treballat, o bé, els fulls de salari de l'any 2013 o certificat equivalent.
- Qualsevol altra documentació acreditativa dels ingressos obtinguts (especificar quina)

(no és necessària l'aportació d'aquesta documentació en cas que tots els membres de la unitat familiar hagin autoritzat a la consulta de dades segons el formulari anterior).

En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:

- En tots els casos, excepte els pensionistes, l'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
- En el cas de persones en situació d'atur, el certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- En el cas de persones perceptores de la renda mínima d'inserció, el certificat acreditatiu actualitzat.
- En el cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.
- En el cas de separació o divorci, documentació acreditativa de la pensió d'aliments, o bé, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, la documentació acreditativa de la reclamació d'aquesta pensió.
- Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no contributius.
- En el cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre computable de la unitat familiar, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.

E. Documentació complementària (mitjançant original o fotocòpia compulsada):

- El títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general
- El títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent.
- La resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, per a infants en acolliment.
- La resolució de reconeixement de grau de discapacitat, emesa per l'organisme competent, o bé, el certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar Social i Família o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, corresponent a l'alumne i/o germans.
- La resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- Certificat de l'ajuntament respectiu d'acreditació de la distància, igual o superior a dos quilòmetres, entre el domicili de l'alumne i el centre escolar on cursa els estudis, en un sol sentit i en línia recta (sempre i quan el centre escolar estigui ubicat en el municipi de residència de l'alumne i no li sigui d'aplicació la gratuïtat del transport escolar)

L'omissió de presentació de la documentació complementària suposa la no acreditació de la situació respectiva, i conseqüentment no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

La persona sol·licitant declara:

1. Que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud.
2. Que estic informada de l'obligatorietat de presentar els documents adients davant els òrgans de control de l'Administració per, si s'escau, verificar-ne les dades.
3. Que estic assabentada que la informació derivada de la formalització d'aquesta sol·licitud donarà lloc a un acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal i, per tant, són dades públiques.
4. Autoritzar l'ajuntament a tramitar aquesta sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Comunicació del Consell Comarcal a la persona sol·licitant:

En aplicació de l'article 5.2 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Consell Comarcal del Vallès Oriental com a responsable del fitxer núm. 4 d'Ajuts de menjador informa del següent:

- Les dades de caràcter personal que s'han de facilitar per a l'obtenció d'aquesta sol·licitud s'inclouen en el fitxer núm. 4 Ajuts de menjador. La finalitat és la gestió dels ajuts de menjador. També s'incorporarà en aquest fitxer tota aquella documentació posterior recollida a través d'entrevistes, requeriments o d'altres formularis, i totes aquelles altres dades necessàries per a la gestió.
- Hi ha possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades que se subministren, adreçant-se mitjançant una comunicació escrita, adjuntant fotocòpia del DNI, al Consell Comarcal del Vallès Oriental, carrer Miquel Ricomà, 46, de Granollers.
- La persona sol·licitant consent la cessió de totes les dades presentades en aquesta sol·licitud als departaments competents de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ajuts de menjador, al/s centre/s educatiu/s on estigui/n matriculat/s l'alumne/els alumnes pel/s qual/s es sol·licita l'ajut, i a l'Ajuntament on estigui empadronat per a la gestió de les convocatòries d'ajuts de menjador que si s'escau aquest pugui convocar.

Sí No

Hi ha seguiment de la família per part dels Serveis socials bàsics:

Sí No En cas afirmatiu, especificar serveis socials de l'Ajuntament de _____

Data i lloc:

Signatura de la persona sol·licitant

Annex 2

Annex 2 - Model de requeriment de documentació

D'acord amb les previsions de l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el termini màxim per esmenar les mancances és de 10 dies hàbils.

En relació amb la vostra sol·licitud d'ajut de menjador per al curs escolar 2014/2015, us faig avinent que, d'acord amb les previsions de l'article 7 de les bases reguladores dels ajuts de menjador, manca la presentació de la documentació següent:

- El volant de convivència emès per l'Ajuntament.
- El NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne, el certificat de naixement o el llibre de família.
- En el cas de representació legal o acolliment del/s beneficiari/s, documentació acreditativa d'aquest fet.
- La relació dels membres computables de la unitat familiar per al creuament de dades entre administracions i la/les signatura/signatures
- En el cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre computable de la unitat familiar, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.

En el cas que no hi hagi autorització de tots els membres computables de la unitat familiar a la consulta per obtenir les dades relatives a la renda i al patrimoni familiar d'acord amb el model de sol·licitud, o no se n'hagi pogut accedir:

- La declaració presentada de l'IRPF corresponent a l'exercici 2013 de tots els membres de la unitat familiar
- Qualsevol altra documentació, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci. Indicar quina:

En el cas que no hi hagi autorització de tots els membres de la unitat familiar a la consulta per obtenir les dades relatives a la renda i al patrimoni familiar d'acord amb el model de sol·licitud, o no se n'hagi pogut accedir, i no haver presentat la renda per no tenir-ne obligació s'ha d'aportar la documentació següent:

- Certificat de vida laboral.
- En el cas que s'hagi treballat durant l'any 2013, certificat de retencions i ingressos a compte de l'IRPF de l'any 2013 de cada empresa on s'hagi treballat, o bé, els fulls de salari de l'any 2013 o certificat equivalent.
- Qualsevol altra documentació acreditativa dels ingressos obtinguts (especificar quina)

En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:

- En tots els casos, excepte els pensionistes, l'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
- En el cas de persones en situació d'atur, el certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- En el cas de persones perceptores de la renda mínima d'inserció, el certificat acreditatiu actualitzat.
- En el cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.
- En el cas de separació o divorci, documentació acreditativa de la pensió d'aliments, o bé, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, la documentació acreditativa de la reclamació d'aquesta pensió.
- Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no contributius (especificar quina).

En el cas que s'hagi presentat documentació per a situacions específiques de la unitat familiar corresponent a l'apartat b) de l'article 18 i hi hagi defectes en aquesta documentació, cal presentar la documentació original o fotocòpia compulsada que es relaciona a continuació per a esmenar el defecte i pugui ser valorada:

- El títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general
- El títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent.
- La resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, per a infants en acolliment.
- La resolució de reconeixement de grau de discapacitat, emesa per l'organisme competent, o bé, el certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar Social i Família o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, corresponent a l'alumne i/o germans.
- La resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- Certificat de l'ajuntament respecte d'acreditació de la distància, igual o superior a dos quilòmetres, entre el domicili de l'alumne i el centre escolar on cursa els estudis, en un sol sentit i en línia recta (sempre i quan el centre escolar estigui ubicat en el municipi de residència de l'alumne i no li sigui d'aplicació la gratuïtat del transport escolar)

Així mateix, us recordo que la no presentació de la documentació o la presentació posterior al termini de 10 dies hàbils esmentat, suposarà la denegació de l'ajut per manca de documentació.

Annex 3

Annex 3 - Informe de proposta de resolució de la sol·licitud fora de termini

Article habilitant: 10 de les Bases reguladores dels ajuts de menjador del Consell Comarcal del Vallès Oriental

Professional que emet l'informe:

Nom i cognoms: _____
Perfil professional: _____ Núm. De col·legiació: _____
Municipi: _____

Informe relatiu a l'expedient:

Dades del sol·licitant

Nom i cognoms: _____
Adreça: _____
Municipi: _____ Codi postal: _____
Telèfon: _____ Telèfon mòbil: _____
Adreça electrònica: _____

Dades relatives a la sol·licitud (cal adjuntar còpia de la sol·licitud)

Número de registre: _____
Data de la sol·licitud: _____
Municipi: _____ Codi postal: _____

Dades de l'alumne/alumnes (emplenar un quadre per a cada un dels alumnes)

1	Nom i cognoms:	Sexe:		
	Nacionalitat:	Data de naixement:		
	Centre escolar:	Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:			
	Data d'inici d'ús del servei de menjador:			
2	Nom i cognoms:	Sexe:		
	Nacionalitat:	Data de naixement:		
	Centre escolar:	Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:			
	Data d'inici d'ús del servei de menjador:			
3	Nom i cognoms:	Sexe:		
	Nacionalitat:	Data de naixement:		
	Centre escolar:	Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:			
	Data d'inici d'ús del servei de menjador:			
4	Nom i cognoms:	Sexe:		
	Nacionalitat:	Data de naixement:		
	Centre escolar:	Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:			
	Data d'inici d'ús del servei de menjador:			
5	Nom i cognoms:	Sexe:		
	Nacionalitat:	Data de naixement:		
	Centre escolar:	Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:			
	Data d'inici d'ús del servei de menjador:			
6	Nom i cognoms:	Sexe:		
	Nacionalitat:	Data de naixement:		
	Centre escolar:	Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:			
	Data d'inici d'ús del servei de menjador:			

Valoració:

Compleix requisits	
La documentació obligatòria està completa	

Valoració del criteri A de l'article 18 de les Bases	
Valoració del criteri B de l'article 18 de les Bases	
Valoració del criteri C de l'article 18 de les Bases	
Puntuació total	

Motivació de la proposta de resolució i proposta d'import de l'ajut d'acord amb l'article 5.2 de les Bases reguladores dels ajuts de menjador del curs escolar 2014/2015

Proposta de resolució de la sol·licitud:

- Atorgar
- Denegar

Comunicació del Consell Comarcal a la persona que signa l'informe:

En aplicació de l'article 5.2 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Consell Comarcal del Vallès Oriental com a responsable del fitxer núm. 4 d'Ajuts de menjador informa del següent:

- Les dades de caràcter personal que s'han de facilitar s'inclouen en el fitxer núm. 4 Ajuts de menjador. La finalitat és la gestió dels ajuts de menjador.
- Hi ha possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades que se subministren, adreçant-se mitjançant una comunicació escrita, adjuntant fotocòpia del DNI, al Consell Comarcal del Vallès Oriental, carrer Miquel Ricomà, 46, de Granollers.

Nom i cognoms del professional:

Data i lloc:

Signatura

Annex 4

Annex 4 - Comunicat de trasllat

Notificació de trasllat relatiu a l'expedient d'ajut de menjador núm:

Atorgat segons resolució de la Comissió de Govern:

Nom i cognoms del professional:

Serveis Socials de l'Ajuntament de:

Dades:

Nom i cognoms de l'alumne:

Municipi del centre escolar actual:

Centre escolar actual:

Curs escolar:

Municipi del nou centre escolar:

Nou centre escolar:

Data efectiva del trasllat:

Data i lloc:

Signatura

Annex 5

Annex 5 - Proposta de revocació

Proposta de revocació relatiu a l'expedient d'ajut de menjador núm.:

Atorgat segons resolució de la Comissió de Govern:

Nom i cognoms del professional:

Serveis Socials de l'Ajuntament de:

Dades:

Nom i cognoms de l'alumne:

Curs/nivell escolar:

Centre escolar:

Municipi:

Motiu de la revocació:

- Ocultació o falsedat en la documentació presentada
 - El canvi de centre escolar on estaven matriculats en el moment de presentar la sol·licitud, que comporti la pèrdua de l'ajut de menjador d'acord amb les regles de l'article 12.2.
 - L'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases.
 - Per a tots els alumnes la no assistència al menjador, sense causa justificada, durant 15 dies seguits en el període d'un mes.
-

Es proposa fer efectiva la revocació amb data:

Data i lloc:

Signatura i segell de l'Ajuntament

Annex 6

Annex 6 - Comunicat de renúncia de l'ajut de menjador

Comunicat de renúncia relatiu a l'expedient d'ajut de menjador núm::

Atorgat segons resolució de la Comissió de Govern:

Nom i cognoms del professional:

Serveis Socials de l'Ajuntament de:

Dades de l'expedient:

Nom i cognoms del sol·licitant:

Nom i cognoms de l'alumne:

Curs escolar:

Centre escolar:

Municipi:

Motiu de la renúncia:

- Canvi de domicili
- Canvi de centre escolar
- Altres (indicar)
-

Data de baixa del menjador escolar:

Data i lloc:

Signatura i segell de l'Ajuntament

Annex 7

Annex 7 - Primera justificació

CURS ESCOLAR 2014-2015

AJUNTAMENT DE

	Cognoms i nom de l'alumne	Centre escolar	Compactació autoritzada	Percentatge d'ajut concedit	Dies d'assistència al menjador				Despesa (en cap cas pot superar l'import màxim atorgat corresponent a aquest període)	
					Setembre	Octubre	Novembre	Desembre		Total dies
1									0	
2									0	
3									0	
4									0	
5									0	
6									0	
7									0	
8									0	
9									0	
10									0	
11									0	
12									0	
13									0	
14									0	
15									0	
16									0	
17									0	
18									0	
19									0	
20									0	
	TOTAL				0	0	0	0	0	

Signatura del responsable i segell

*Les dades relatives als noms i cognoms dels alumnes, el centre escolar, la compactació i el percentatge d'ajut concedit, són emplenades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Annex 8

Annex 8 - Certificat de la primera justificació

El/La senyor/a _____ Interventor/a _____ de
l'Ajuntament de/ d' _____

CERTIFICO

Que, fins al 31 de desembre de 2014, l'Ajuntament de/d' _____ ha
comptabilitzat a la partida pressupostària _____ d'exercici corrent una despesa de
_____ euros, en concepte d'ajuts de menjador per al curs escolar 2014/2015, corresponents al
període de justificació que estableix l'article 15.1 de les Bases reguladores dels ajuts de menjador aprovades pel Consell
Comarcal del Vallès Oriental.

Aquests ajuts de menjador van ser atorgats pel Consell Comarcal mitjançant acords de les Comissions de Govern següents:

CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>
CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>
CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>
CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>
CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>

Els beneficiaris adjudicatari, empadronats a l'Ajuntament de/d' _____ ,
d'aquests ajuts de menjador han estat els relacionats a l'annex 7.

I perquè així consti, lliuro i signo aquest certificat amb el vistiplau de l'alcalde/ssa

Interventor/a

Vist-i-plau
Alcalde/ssa

_____, a ____ de _____ de 2014

Annex 9

Annex 9 - Segona justificació

CURS ESCOLAR 2014-2015

AJUNTAMENT DE

	Cognoms i nom de l'alumne	Centre escolar	Compactació autoritzada	Percentatge d'ajut concedit	Dies d'assistència al menjador							Despesa efectuada (en cap cas pot superar l'import màxim atorgat corresponent a aquest període)
					Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Total dies	
1											0	
2											0	
3											0	
4											0	
5											0	
6											0	
7											0	
8											0	
9											0	
10											0	
11											0	
12											0	
13											0	
14											0	
15											0	
16											0	
17											0	
18											0	
19											0	
20											0	
	TOTAL						0	0	0	0	0	

*Les dades relatives als noms i cognoms dels alumnes, el centre escolar, la compactació i el percentatge d'ajut concedit, són emplenades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.

*També cal introduir en aquesta graella els ajuts de menjador corresponents al curs escolar 2014/2015 atorgats en posterioritat al 31 de desembre de 2014 quan se'ls hi hagi reconegut l'ajut amb efectes a una data anterior. Les dades relatives als noms i cognoms d'aquests alumnes, el centre escolar, la compactació i el percentatge d'ajut concedit són emplenades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Annex 10

Annex 10 - Certificat de la segona justificació

El/La senyor/a _____ Interventor/a _____ de
l'Ajuntament de/ d' _____

CERTIFICO

Que, fins al 30 de juny de 2015, l'Ajuntament de/d' _____ ha
comptabilitzat a la partida pressupostària _____ d'exercici corrent una despesa de
_____ euros, en concepte d'ajuts de menjador per al curs escolar 2014/2015, corresponents a tot el curs escolar,
d'acord amb l'article 15.2 de les Bases reguladores dels ajuts de menjador aprovades pel Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Aquests ajuts de menjador van ser atorgats pel Consell Comarcal mitjançant acords de les Comissions de Govern següents:

CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>
CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>
CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>
CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>
CG núm.:	<input type="text"/>	data	<input type="text"/>

Els beneficiaris adjudicataris, empadronats a l'Ajuntament de/d' _____,
dels ajuts de menjador atorgats pel Consell Comarcal del Vallès Oriental per al curs
2014/2015 han estat els relacionats a l'annex 7 i 9.

I perquè així consti, lliuro i signo aquest certificat amb el vistiplau de l'alcalde/ssa

Interventor/a

Vist-i-plau
Alcalde/ssa

_____, a ____ de _____ de 2015

Annex 11 - Informe relatiu a la valoració per part dels serveis socials bàsics en casos de necessitat social greu (valoració de l'article 18 c) de les Bases reguladores dels ajuts de menjador del curs 2014/2015)

Professional que emet l'informe:

Nom i cognoms: _____
 Perfil professional: _____ Núm. De col·legiació: _____
 Municipi: _____

Dades de l'alumne:

Nom i cognoms: _____
 Municipi de residència: _____
 Centre escolar: _____

1. Està en seguiment per part dels serveis socials bàsics)

 sí/no (En cas de resposta negativa no es pot valorar l'article 18 c) de les Bases)

2. Té un pla d'intervenció/treball per risc d'exclusió social o per necessitat social greu?

 sí/no (En cas de resposta negativa no es pot valorar l'article 18 c) de les Bases)

3. Valoració:

a) Valoració de situació de risc social

Observades en l'infant	
Absentisme escolar	sí/no
Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats	sí/no
Vestit inadequat i/o manca d'higiene	sí/no
Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitat, manifestacions conductuals)	sí/no
Nens/es que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació	sí/no
Trastorns emocionals i/o malaltia mental	sí/no

Observades en la família	
Trastorns emocionals i/o malaltia mental	sí/no
Consum de tòxics	sí/no
Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor	sí/no
Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives	sí/no
Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.	sí/no
Família monoparental amb poc o nul suport de família extensa, etc.	sí/no
Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional)	sí/no

b) Valoració de situació de risc social greu

Observades en l'infant	
Negligència greu	sí/no
Maltractament psíquic	sí/no
Maltractament físic	sí/no
Abús sexual	sí/no

c) Motivació de la situació que s'hagi marcat:

4. Puntuació:

- Situació de risc social: punts
 - Situació de risc social greu: punts
Puntuació final: punts

Nom i cognoms del professional:

Data i lloc:

Signatura

2. Aprovar la convocatòria dels ajuts de menjador per al curs escolar 2014/2015, d'acord amb les bases reguladores dels ajuts de menjador esmentades.
3. La despesa màxima de la convocatòria s'autoritzarà expressament un cop es formalitzi l'addenda econòmica per a l'any 2014/2015 al conveni de delegació de competències amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
4. Condicionar la resolució de la convocatòria a la signatura de l'addenda econòmica al conveni de delegació de competències amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i amb subjecció a les seves previsions, o bé a la disponibilitat pressupostària i al seu finançament d'acord amb les previsions de l'article 9.5 i la Disposició addicional segona de les Bases reguladores dels ajuts de menjador.
5. Publicar aquests acords en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

German Cequier i Bardají
Conseller de l'Àrea

Meritxell Budó i Pla
Consellera de l'Àrea

Granollers, 2 d'abril de 2014
/gnd